



COMUNE DI BUTTIGLIERA ALTA

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

SETTORE N.3 : AREA AMMINISTRATIVA

SERVIZIO: Segreteria

N. PROPOSTA : **360**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: **BASTRENTA SANDRA**

DETERMINAZIONE N. 314 DEL 14/09/2020

OGGETTO: **SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO STUDENTE DISABILE.
DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI
ART. 36, C. C2, LETT. A D.LGS. N. 50/2016. CIG ZEE2E4B327.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Vista la legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i.;

Richiamata la normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, art. 3 ed art. 6 della L. 136/2010, come modificata dalla L. 217/2010;

Richiamato il vigente Statuto comunale approvato con deliberazione del CC n. 4/2000;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della GC n. 12/2001 e modificato con deliberazione della GC n. 101/2011, deliberazione della GC n. 90/2018 e deliberazione della GC n. 66/2019;

Richiamati i principi di cui al codice di comportamento approvato con D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, nonché il Codice di Comportamento del Comune di Buttigliera Alta, approvato con deliberazione n. 170/2013;

Vista la Legge 27 dicembre 2019 n. 160, recante le Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di bilancio per l'anno 2020).

Richiamata la Deliberazione di C.C. n. 72 del 19/12/2019 ad oggetto: "Documento Unico di Programmazione (D.U.P) 2020/2022 – Approvazione";

Richiamata la Deliberazione di C.C. n. 73 del 19/12/2019 ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2020-2022 e relativi allegati";

Richiamata la deliberazione della GC n. 1 del 07/01/2020 ad oggetto "Esame ed approvazione Piano Esecutivo di Gestione – P.E.G. 2020-2022. Parte finanziaria";

Richiamata la determinazione del Responsabile del Servizio di autorizzazione a contrarre per servizi e fornitura per l'anno 2020, n. 6 del 10/01/2020;

Rilevato che il Responsabile del Procedimento attesta che il presente atto viene adottato in assenza di conflitti di interesse, anche solo potenziali che impongano l'astensione, ai sensi dell'art. 6 del vigente Codice di Comportamento;

Dato atto che prima dell'avvio del nuovo anno scolastico 2020/2021 occorre provvedere ad organizzare il trasporto giornaliero di uno studente disabile, residente in questo Comune, dal proprio domicilio verso l'Istituto "Romero" di Rivoli presso cui risulta essere iscritto, e viceversa;

Ritenuto, pertanto, indispensabile provvedere ad affidare il servizio di trasporto dello studente in oggetto, affidando lo stesso all'esterno, ad una ditta del settore in possesso di tutti i requisiti necessari a svolgere detta attività;

Richiamato il "Piano annuale metropolitano per il diritto allo studio anno 2020 della Città Metropolitana di Torino (anno scolastico di riferimento 2020/2021)";

Richiamati:

- l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da una determinazione a contrarre, indicante il fine, l'oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il quale stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai

Si informa che il presente documento nel suo originale informatico è firmato digitalmente, ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" e s.m.i..

propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuano gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Preso atto che:

- l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 prevede, in caso di affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto, purchè adeguatamente motivato;
- l'art. 37, comma 1, primo periodo, del D.Lgs. n. 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti, ferrmi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione delle centrali di committenza;

Richiamate, inoltre, le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle Amministrazioni pubbliche:

- l'art. 26, commi 3 e 3bis, della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 in materia di acquisto di beni e servizi;
- l'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 22, comma 8, della Legge n. 114/2014, dall'art. 1, commi 495 e 502, della Legge n. 208/2015, dall'art. 1, comma 1, della Legge n. 10/2016 e dall'art. 1, co. 130 della Legge n. 145/2018, circa gli obblighi per la Amministrazioni pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero di fare ricorso ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.;
- l'art. 23-ter, comma 3 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, come modificato dall'art. 1, comma 501, della Legge n. 20/2015, che prevede la possibilità per i Comuni di procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000,00 euro;

Dato atto che il Codice Anagrafica Unica Stazione Appaltante – AUSA – rilasciato dall'Anac in attuazione a quanto disposto dall'art. 33-ter del Decreto Legge del 18 ottobre 2012 n. 179, convertito con modificazioni dalla Legge n. 221 del 17 dicembre 2012, identificativo del Comune di Buttigliera Alta è 0000214758;

Preso atto:

- dell'esigenza che si intende soddisfare con il presente affidamento, vale a dire il servizio di trasporto di uno studente disabile dal proprio domicilio verso l'Istituto "Romero" di Rivoli presso cui è iscritto per l'anno scolastico 2020/2021;

Valutata la finalità della prestazione, l'entità della spesa stimata e la necessità di dare esecuzione al suddetto intervento di trasporto;

Dato atto che l'Ufficio preposto allo svolgimento della procedura in oggetto, ha svolto un'indagine informale contattando diverse Associazioni presenti sul territorio che svolgono il servizio in esame, ricevendo la disponibilità ad effettuare il servizio solo da parte della S.O.G.IT – Croce di San Giovanni Sezione di Buttigliera Alta con sede in Via della Praia n. 12/b;

Visto, pertanto, l'unico preventivo ricevuto, che prevede l'esecuzione del servizio in oggetto ai seguenti costi: € 70,00 al giorno che prevede sia l'andata che il ritorno;

Dato atto che:

- è stata verificata la regolarità contributiva della S.O.G.IT – Croce di San Giovanni Sezione di Buttigliera Alta mediante l'acquisizione del DURC numero protocollo INAIL 21988389;

- è stata acquisita agli atti la Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, a firma del Legale Rappresentante della S.O.G.IT – Croce di San Giovanni Sezione di Buttigliera Alta, relativa al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporto contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il seguente Codice CIG ZEE2E4B327;

Visto l'art. 2 c. 3 del D.P.R. n. 62 del 16.04.2013 il quale stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni estendono, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, approvato con il citato D.P.R. n. 62/2013, *“anche a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo..... nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrice di beni e servizi che realizzano opere in favore dell'Amministrazione”*;

Constatato che con deliberazione di G.C. n. 170 del 17/12/2013 è stato approvato il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Buttigliera Alta ai sensi della Legge 06.11.2012 n. 190 e del DPR 16.04.2013 n. 62 e pubblicato sul sito dell'Ente;

Dato atto che, ai sensi di quanto previsto con legge n. 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione” e con DPR 62/2013, è stata acquisita agli atti la dichiarazione di presa visione del Codice di Comportamento, e nella stessa la ditta ha dichiarato che non sussistono situazioni di conflitto di interessi anche potenziali, di non essere a conoscenza dell'esistenza di tali situazioni anche nei confronti di parenti ed affini entro il secondo grado, impegnandosi altresì al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopra citati codici;

Rilevato che il Responsabile del Procedimento attesta che il presente atto viene adottato in assenza di conflitti di interesse, anche solo potenziali che impongano l'astensione, ai sensi dell'art. 6 del vigente Codice di Comportamento;

DETERMINA

1. Di approvare la procedura di affidamento descritta in premessa, dando atto che:
 - l'oggetto del contratto è il servizio di trasporto giornaliero di uno studente disabile dal proprio domicilio verso l'Istituto “Romero” di Rivoli presso cui è iscritto e viceversa per l'anno scolastico 2020/2021;
 - l'acquisizione della suddetta prestazione è effettuata mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016;
 - a seguito di indagine informale è stato ricevuto un unico preventivo;
 - ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 la stipula del contratto è disposta mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio.
2. Di affidare, pertanto, direttamente alla S.O.G.IT – Croce di San Giovanni Sezione di Buttigliera Alta con sede in Via della Praia n. 12/b, il servizio di cui in oggetto, per l'importo complessivo di € 12.180,00 IVA inclusa.
3. Di dare atto che la spesa per lo svolgimento del servizio di cui sopra pari ad € 12.180,00 trova copertura come segue:

Cod.Bilancio	4.6.1.103	CAP.	14181	CIG	
Escl. CIG				CUP	
Finanz.	.	Accert.			
Impegno 2020	614/20	Importo	4.900,00	Esigibilità	2020
Impegno 2021	80/21	Importo	7.280,00	Esigibilità	2021
Impegno 2022		Importo		Esigibilità	2022

4. Di dare inoltre atto che:

- è stata verificata la regolarità contributiva della S.O.G.IT – Croce di San Giovanni Sezione di Buttiglier Alta mediante l'acquisizione del DURC numero protocollo INAIL 21988389;
 - è stata acquisita agli atti la Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, a firma del Legale Rappresentante della S.O.G.IT – Croce di San Giovanni Sezione di Buttiglier Alta, relativa al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016
 - il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato;
 - ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporto contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il seguente Codice CIG ZEE2E4B327;
5. Di dare atto che il codice AUSA assegnato al Comune di Buttiglier Alta è il seguente: 0000214758.
6. Di esprimere in relazione alla presente determinazione parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del TUEL D.Lgs. 267/2000.
7. Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'emissione del parere di regolarità contabile e l'apposizione del visto di copertura finanziaria da parte del Responsabile dei Servizi Finanziari.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Cristiano Dott.Ssa Gabriella

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D. lgs. 267/2000 e s.m.i..

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Trapanese rag. Romeo

Si attesta che il presente atto ha la relativa copertura finanziaria, a norma dell'art.153 c. 5 del D.Lgs. 267/2000 e che è stato assunto il relativo impegno

Si informa che il presente documento nel suo originale informatico è firmato digitalmente, ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" e s.m.i..



Si attesta che il presente atto non comporta impegni di spesa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Trapanese rag. Romeo

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune, ai sensi dell'art. 32 c. 5 della L. 69/2009, per quindici giorni consecutivi a partire dal **14/09/2020**

L'adozione della presente determinazione viene contestualmente comunicata ai Capigruppo Consiliari.

Lì, 14/09/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Cristiano Dott.Ssa Gabriella
