



Comune di Buttigliera Alta
Città Metropolitana di Torino
Piano dettagliato degli Obiettivi suddivisi per Centro di Responsabilità

CDR	CDR10 - Area Amministrativa - Affari Generali
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: 07-Organizzare i servizi generali, istituzionali e di gestione	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Gestione efficiente del servizio	Programma: 02 - Segreteria generale

Obiettivo Gestionale	AGGIORNAMENTO FASCICOLI DIPENDENTI COMUNALI
Descrizione	Aggiornamento delle posizioni del personale dipendente con contestuale verifica dati inseriti sul portale passweb 2016-2017. L'obiettivo verrà realizzato esclusivamente da personale dell'Ente con conseguente risparmio di € 1.200 corrispondente ad incarico affidato negli anni precedenti per la stessa tipologia di attività.
Peso	9
Anno di scadenza	2019
Assegnazione CDR	CDR10 - Area Amministrativa - Affari Generali
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione	
1	Formazione specifica
2	Aggiornamento posizioni individuali

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Formazione specifica	2018												
Aggiornamento posizioni individuali	2018												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
C4	SANDRA BASTRENTA	100	65
C3	MARCO BUGNONE	0	30
D4	GABRIELLA CRISTIANO	0	5

Considerazioni
Aggiornamento delle posizioni di tutti i dipendenti in servizio nelle annualità 2016-2017. Obiettivo raggiunto. L'obiettivo si è sviluppato con la verifica dei dati inseriti nell'applicativo PASSWEB, relativamente agli anni 2016 e 2017. Nello specifico sono stati effettuati gli aggiornamenti, correzioni di dati ed adeguamenti di posizioni assicurative non conformi all'effettivo stato di servizio.

CDR	CDR10 - Area Amministrativa - Affari Generali
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Prevenire e contrastare il rischio della corruzione	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Anticorruzione e programmazione trasparenza e integrità	Programma: 02 - Segreteria generale

Obiettivo Gestionale	Anticorruzione e programmazione trasparenza e integrità
Descrizione	
Peso	10
Anno di scadenza	2018
Assegnazione CDR	CDR10 - Area Amministrativa - Affari Generali
Altri CDR coinvolti	CDR20 - Area Finanziaria, CDR25 - Area Tributi-Attività produttive-Sistemi informativi, CDR30 - Area Polizia Municipale, CDR70 - Area Lavori Pubblici, CDR95 - Area Urbanistica, CDR10 - Area Amministrativa - Affari Generali

Fasi di attuazione			
1	RELAZIONE RPC ANNO 2017	4	APPROVAZIONE PTPC 2019/2021
2	ATTUAZIONE DEL PIANO	5	VERIFICA CONTENUTO "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"
3	AVVISO CONSULTAZIONE PUBBLICA PER PER PTPC 2019/2021		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
RELAZIONE RPC ANNO 2017	2018												
ATTUAZIONE DEL PIANO	2018												
AVVISO CONSULTAZIONE PUBBLICA PER PER PTPC 2019/2021	2018												
APPROVAZIONE PTPC 2019/2021	2019												
VERIFICA CONTENUTO "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"	2018												
VERIFICA CONTENUTO "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"	2019												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D4	GILBERTO ALICE	16,66	16,66
D3	GRAZIELLA CAPPA	16,66	16,66
D4	GABRIELLA CRISTIANO	16,66	16,66
D3	MICHELE MASSIMINO	16,66	16,66
D4	GIOVANNI DE VECCHIS	16,66	16,66
D3	ROMEO TRAPANESE	16,66	16,66

Considerazioni
Obiettivo raggiunto nel rispetto delle modalità e tempistiche previste dalla vigente normativa in materia.

CDR	CDR10 - Area Amministrativa - Affari Generali
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: 07-Organizzare i servizi generali, istituzionali e di gestione	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Gestire i servizi demografici ed elettorali	Programma: 07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Obiettivo Gestionale	ANPR
Descrizione	Prosecuzione dell'attivazione di tutte le procedure di analisi, controllo e rimozione incongruenze segnalate dal sistema relative alle procedura per entrare in ANPR
Peso	5
Anno di scadenza	2019
Assegnazione CDR	CDR10 - Area Amministrativa - Affari Generali
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	Collaborazione con la Ditta incaricata dell'esportazione dei dati	3	Controlli incrociati con i sistemi remoti
2	Bonifica dei dati		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Collaborazione con la Ditta incaricata dell'esportazione dei dati	2017												
Collaborazione con la Ditta incaricata dell'esportazione dei dati	2018												
Bonifica dei dati	2017												
Bonifica dei dati	2018												
Controlli incrociati con i sistemi remoti	2018												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
B4	MARZIA PIANTINO	10	10
C3	DANIELE GRANGETTO	20	20
C3	TIZIANA PANTUOSCO	30	30
D2	RITA ASCHIERI	30	30
D4	GABRIELLA CRISTIANO	10	10

Considerazioni
Rispetto delle fasi di attuazione secondo le disposizioni normative. Obiettivo raggiunto. Dal 31/07/2018 tutti i cittadini residenti nel Comune di Buttigliera Alta sono transitati nell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR). Il Comune di Buttigliera Alta è il quattrocentoventicinquesimo Comune a livello nazionale transitato in ANPR.

CDR	CDR10 - Area Amministrativa - Affari Generali
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Gestire i servizi di istruzione e diritto allo studio	Missione: 04 - Istruzione e diritto allo studio
Obiettivo Operativo: Gestire i servizi di istruzione e diritto allo studio e per l'inserimento dei minori rifugiati politici	Programma: 01 - Istruzione prescolastica

Obiettivo Gestionale	GESTIONE SERVIZI ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO IN FUNZIONE DEI BISOGNI ESPRESSI SUL TERRITORIO
Descrizione	Definire con IC e LA cooperativa che gestisce il progetto di microaccoglienza un percorso per l'inserimento in ambito PRE-scolastico dei minori delle famiglie di profughi ospitati nel comune, al fine di agevolare l'integrazione sociale del minore.
Peso	5
Anno di scadenza	2019
Assegnazione CDR	CDR10 - Area Amministrativa - Affari Generali
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	Definizione percorso inserimento minori con Coop/famiglia/scuola	3	Monitoraggio inserimenti
2	Reperimento risorse economiche		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Definizione percorso inserimento minori con Coop/famiglia/scuola	2018												
Reperimento risorse economiche	2018												
Monitoraggio inserimenti	2018												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2019	2020
I2001 - N. inserimenti minori microaccoglienza	1	3	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D2	BIANCA SUPPO	30	30
D4	GABRIELLA CRISTIANO	50	50
C3	MARCO BUGNONE	20	20

Considerazioni
Obiettivo raggiunto. Definito in condivisione con I.C. e la Cooperativa Sociale che gestisce il progetto di micro-accoglienza un percorso per l'inserimento in ambito prescolastico di n. 1 minore profugo presente sul territorio.

CDR	CDR10 - Area Amministrativa - Affari Generali
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Gestire i servizi di istruzione e diritto allo studio	Missione: 04 - Istruzione e diritto allo studio
Obiettivo Operativo: Gestire i servizi di assistenza scolastica	Programma: 06 - Servizi ausiliari all'istruzione

Obiettivo Gestionale	MIGLIORAMENTO SERVIZIO MENSA
Descrizione	RILEVARE I BISOGNI DELL'UTENZA E SEGNALAZIONE FAMIGLIE. COINVOLGIMENTO DEI GENITORI CHE FANNO RILEVARE CRITICITA'.
Peso	7
Anno di scadenza	2019
Assegnazione CDR	CDR10 - Area Amministrativa - Affari Generali
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	ANALISI CRITICITA' ANCHE CON COMMISSIONE MENSA	2	AVVIO SERVIZIO NUOVO APPALTO

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
ANALISI CRITICITA' ANCHE CON COMMISSIONE MENSA	2018												
AVVIO SERVIZIO NUOVO APPALTO	2017												
AVVIO SERVIZIO NUOVO APPALTO	2018												

Indici							
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2019		2020		
I2003 - N. criticità evase	20	50	0		0		
I2002 - N. criticità segnalate	20	50	0		0		
I2004 - N. criticità risolte	15	40	0		0		
Indicatori di Risultato							
Efficacia	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2019	2020
KP2001 - % di evasione delle criticità emerse (I2003 - N. criticità evase/ I2002 - N. criticità segnalate)*100	0	100	100	0	:)	0	0
KP2002 - % di risoluzione criticità (I2004 - N. criticità risolte/ I2003 - N. criticità evase)*100	0	75	80	5	:)	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
B3	CINZIA VERONESI	30	30
B3	CARMINA NETTI	30	30
D4	GABRIELLA CRISTIANO	10	10
D2	BIANCA SUPPO	30	30

Considerazioni
Obiettivo raggiunto. Costante analisi e monitoraggio criticità derivanti dall'attivazione del servizio da parte della nuova di refezione.

CDR	CDR10 - Area Amministrativa - Affari Generali
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Coinvolgimento dei cittadini attraverso opportune forme di comunicazione	Missione: 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Obiettivo Operativo: Pubblicazione libro di storia locale in occasione del 400° Anniversario nascita comune	Programma: 02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Obiettivo Gestionale	LIBRO DI STORIA LOCALE
Descrizione	Avvio procedure finalizzate alla pubblicazione di un libro di storia locale in occasione del 400° anniversario della nascita del Comune
Peso	10
Anno di scadenza	2019
Assegnazione CDR	CDR10 - Area Amministrativa - Affari Generali
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	Gestione rapporti con l'Associazione incaricata della stesura del libro	2	Esame bozza con GC

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Gestione rapporti con l'Associazione incaricata della stesura del libro	2018												
Esame bozza con GC	2018												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
B3	PIERLUIGI TAPPERO	10	10
C3	MARCO BUGNONE	50	50
D4	GABRIELLA CRISTIANO	40	40

Considerazioni
Rispetto delle fasi programmate. Obiettivo raggiunto.

CDR	CDR10 - Area Amministrativa - Affari Generali
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Opportunità lavorative e informale lavoro	Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo Operativo: Sviluppare iniziative a favore dei soggetti a rischio di esclusione, realizzando opportunità lavorative	Programma: 04 - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Obiettivo Gestionale	GESTIONE NUOVI AMMORTIZZATORI SOCIALI
Descrizione	Gestire le procedure di assegnazione benefit/contributi a soggetti bisognosi, come da normativa nazionale
Peso	10
Anno di scadenza	2019
Assegnazione CDR	CDR10 - Area Amministrativa - Affari Generali
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	Formazione specifica e costante aggiornamento professionale.	3	Informativa diffusa e gestione appuntamenti individuali.
2	Attivazione ad operare sui portali	4	Gestione pratiche e monitoraggio esiti.

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Formazione specifica e costante aggiornamento professionale.	2018												
Attivazione ad operare sui portali	2018												
Informativa diffusa e gestione appuntamenti individuali.	2018												
Gestione pratiche e monitoraggio esiti.	2018												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2019	2020
I2006 - n. richieste evase	10	27	0	0
I2005 - N. richieste pervenute	10	27	0	0
I2007 - N. richieste accolte	7	20	0	0

Indicatori di Risultato							
Efficacia	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2019	2020
KP2003 - % di evasione richieste di accesso I2006 - n. richieste evase/ I2005 - N. richieste pervenute	0	1	1	0	:)	0	0
KP2004 - % Istanze accolte I2007 - N. richieste accolte/ I2006 - n. richieste evase	0	0,70	0,74	0,04	:)	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
B3	PIERLUIGI TAPPERO	10	10
D2	BIANCA SUPPO	60	60
D4	GABRIELLA CRISTIANO	30	30

Considerazioni
Obiettivo raggiunto. Importante supporto informativo ed operativo fornito ai soggetti in possesso dei requisiti per accedere agli ammortizzatori sociali.

CDR	CDR10 - Area Amministrativa - Affari Generali
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Opportunità lavorative e informale lavoro	Missione: 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale
Obiettivo Operativo: Individuazione delle competenze e degli orientamenti di soggetti in cerca di occupazione in occasione della prossima realizzazione di grandi infrastrutture	Programma: 03 - Sostegno all'occupazione

Obiettivo Gestionale	ANALISI DEL POSSIBILE SVILUPPO OCCUPAZIONALE SUL TERRITORIO
Descrizione	Individuazione delle competenze e degli orientamenti dei soggetti in cerca di occupazione in occasione della prossima realizzazione di grandi infrastrutture.
Peso	10
Anno di scadenza	2018
Assegnazione CDR	CDR10 - Area Amministrativa - Affari Generali
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	Elaborazione modulistica	3	Avvio rete di informazione sull'attivazione della rilevazione
2	Individuazione forme di rilevazione dati		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Elaborazione modulistica	2018												
Individuazione forme di rilevazione dati	2018												
Avvio rete di informazione sull'attivazione della rilevazione	2018												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
C3	MARCO BUGNONE	30	30
D2	BIANCA SUPPO	30	30
D4	GABRIELLA CRISTIANO	40	40

Considerazioni
Predisposizione di un report analitico. Obiettivo parzialmente raggiunto, in quanto, per espressa volontà dell'Amministrazione comunale è stata attuata solamente la prima fase.

CDR	CDR20 - Area Finanziaria
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: 07-Organizzare i servizi generali, istituzionali e di gestione	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Integrazione Aree Finanziaria - Tributi	Programma: 03 - Gestione economico finanziaria programmazione provveditorato

Obiettivo Gestionale	Integrazione Aree
Descrizione	Al fine di unire le due aree (Tributi e Ragioneria) è prevista una forma di compartecipazione da parte del Responsabile dell' Ufficio Tributi nelle attività dell'Ufficio Ragioneria
Peso	10
Anno di scadenza	2019
Assegnazione CDR	CDR20 - Area Finanziaria
Altri CDR coinvolti	CDR25 - AreaTributi-Attività produttive-Sistemi informativi

Fasi di attuazione			
1	Compartecipazione stesura e gestione Bilancio di Previsione 2019-2021	3	Compartecipazione elaborazione Rendiconto di Gestione 2017
2	Compartecipazione Riaccertamento ordinario residui		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Compartecipazione stesura e gestione Bilancio di Previsione 2019-2021	2018												
Compartecipazione Riaccertamento ordinario residui	2018												
Compartecipazione elaborazione Rendiconto di Gestione 2017	2018												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D3	GRAZIELLA CAPPA	50	50
D3	ROMEO TRAPANESE	50	50

Considerazioni
Rispetto delle fasi di attuazione - Obiettivo Raggiunto

CDR	CDR20 - Area Finanziaria
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: 07-Organizzare i servizi generali, istituzionali e di gestione	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Gestione efficiente del servizio	Programma: 03 - Gestione economico finanziaria programmazione provveditorato

Obiettivo Gestionale	Rendiconto gestione 2017 - Riaccertamento ordinario residui
Descrizione	E' prevista una forma di collaborazione con tutti gli Uffici in modo da consentire una piu' puntuale verifica:- Residui attivi e passivi- Impegni finanziati con FPV
Peso	8
Anno di scadenza	2018
Assegnazione CDR	CDR20 - Area Finanziaria
Altri CDR coinvolti	CDR10 - Area Amministrativa - Affari Generali, CDR25 - Area Tributi-Attività produttive-Sistemi informativi, CDR30 - Area Polizia Municipale, CDR70 - Area Lavori Pubblici, CDR95 - Area Urbanistica

Fasi di attuazione			
1	Predisposizione elaborato contenente tutti gli impegni in essere al 31 dicembre 2017	4	Elenco finale degli impegni di spesa da eliminare, conservare a Residui, variarne l'esigibilità mediante reimputazione su competenza 2018 con creazione o no dell'FPV
2	Inserimento elaborato sul server al fine di essere condiviso da tutti gli uffici	5	Predisposizione per ciascun Responsabile di Area di apposita dichiarazione
3	Collaborazione e chiarimenti in merito all'inserimento dei dati richiesti		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Predisposizione elaborato contenente tutti gli impegni in essere al 31 dicembre 2017	2018												
Inserimento elaborato sul server al fine di essere condiviso da tutti gli uffici	2018												
Collaborazione e chiarimenti in merito all'inserimento dei dati richiesti	2018												
Elenco finale degli impegni di spesa da eliminare, conservare a Residui, variarne l'esigibilità mediante reimputazione su competenza 2018 con creazione o no dell'FPV	2018												
Predisposizione per ciascun Responsabile di Area di apposita dichiarazione	2018												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
B3	MARZIA BONAVERO	60	60
D3	GRAZIELLA CAPPA	40	40

Considerazioni
Rispetto delle fasi dettagliate e delle scadenze di legge. - Obiettivo raggiunto

CDR	CDR20 - Area Finanziaria
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Razionalizzazione della spesa	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Revisione costi e verifica puntuale pagamento canoni e fatture attive	Programma: 03 - Gestione economico finanziaria programmazione provveditorato

Obiettivo Gestionale	Revisione costi e verifica puntuale pagamento canoni e fatture attive
Descrizione	Consentire un recupero tempestivo delle somme non pagate.
Peso	10
Anno di scadenza	2019
Assegnazione CDR	CDR20 - Area Finanziaria
Altri CDR coinvolti	CDR70 - Area Lavori Pubblici

Fasi di attuazione		
1	L'ufficio Tecnico trasmetterà alla Ragioneria copia delle richieste pagamento canoni inviate ai debitori	2 Comunicazione da parte della Ragioneria a UTC dell'avvenuto incasso

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
L'ufficio Tecnico trasmetterà alla Ragioneria copia delle richieste pagamento canoni inviate ai debitori	2018												
Comunicazione da parte della Ragioneria a UTC dell'avvenuto incasso	2018												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2019	2020
I2008 - n. giorni entro cui inviare la comunicazione all'UTC	7	7	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
B3	MARZIA BONAVERO	60	60
D3	GRAZIELLA CAPPÀ	40	40

Considerazioni
Controllo, verifica ed esecuzione puntuale dei pagamenti da parte delle associazioni dei canoni e delle fatture attive in relazione alle scadenze - Obiettivo raggiunto

CDR	CDR25 - AreaTributi-Attività produttive-Sistemi informativi
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: 02- Analisi e sperimentazione nuove forme di sostegno aziende /cittadini	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Gestione delle segnalazioni da sovraindebitamento Legge 27/01/2012 n. 3	Programma: 04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Obiettivo Gestionale	Gestione delle segnalazione da sovraindebitamento Legge 3/2012
Descrizione	Evasione puntuale delle richieste di accesso all'O.V.C (organismo valutazione crisi da sovraindebitamento)
Peso	7
Anno di scadenza	2019
Assegnazione CDR	CDR25 - AreaTributi-Attività produttive-Sistemi informativi
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione		
1	GESTIONE ORDINARIA DELLE ATTIVITA'	

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
GESTIONE ORDINARIA DELLE ATTIVITA'	2018												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2019	2020
I2019 - Richieste di accesso all'O.V.C evase	0	0	0	0
I2018 - Richieste di accesso all'O.V.C pervenute	0	0	0	0

Indicatori di Risultato							
Efficacia	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2019	2020
KP2013 - % di richieste di accesso all'O.V.C evase (I2019 - Richieste di accesso all'O.V.C evase/ I2018 - Richieste di accesso all'O.V.C pervenute)*100	0	0	0	0	;)	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D3	ROMEO TRAPANESE	33,33	33,33
C3	MARINELLA QUIRICO	33,33	33,33
C4	MIRELLA BOSTICCO	33,33	33,33

Considerazioni
Con delibera di G.C. n. 21 del 14/02/2017 è stato approvato lo schema di convenzione con il comune di Villastellone per la gestione associata dell'organismo di valutazione delle crisi da sovra indebitamento. Tale Organismo ha i seguenti compiti: <input type="checkbox"/> assiste il debitore nella formulazione della proposta ai creditori; <input type="checkbox"/> verifica la veridicità dei dati contenuti nella proposta di accordo e nei documenti allegati; <input type="checkbox"/> attesta la fattibilità del piano; <input type="checkbox"/> cura le comunicazioni con i creditori; <input type="checkbox"/> svolge le formalità pubblicitarie; <input type="checkbox"/> svolge le funzioni di liquidatore, se disposto dal giudice; <input type="checkbox"/> interviene con ulteriori funzioni in fase di esecuzione del piano. Tale iniziativa è stata ampiamente divulgata tramite newsletter, social, e informatore comunale. Nonostante la diffusione massmediatica data all'iniziativa, nel corso dell'anno 2018 nessun "debitore sovra indebitato" ha richiesto di potere accedere all'Organismo di valutazione.

CDR	CDR25 - AreaTributi-Attività produttive-Sistemi informativi
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Informatizzazione	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Implementazione nuove procedure informatiche ed assistenza informatica	Programma: 04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Obiettivo Gestionale	Proseguire nella digitalizzazione e nell'informatizzazione
Descrizione	Attivazione portale dei Pagamenti elettronici "PagoPa"
Peso	9
Anno di scadenza	2019
Assegnazione CDR	CDR25 - AreaTributi-Attività produttive-Sistemi informativi
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	Inidividuazione tipologie di pagamento da informatizzare	3	Isituzione portale
2	Accreditamento Agid		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Inidividuazione tipologie di pagamento da informatizzare	2018												
Accreditamento Agid	2018												
Isituzione portale	2018												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D3	ROMEO TRAPANESE	50	50
C3	MARINELLA QUIRICO	50	50

Considerazioni
Nel corso del 2018 è stato avviato il portale dei pagamenti elettronici attraverso "PagoPa"

CDR	CDR25 - AreaTributi-Attività produttive-Sistemi informativi
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Fornire servizi ai cittadini aiutandoli nelle incombenze burocratiche	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Riscossione diretta tributi comunali	Programma: 04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Obiettivo Gestionale	Riscossione diretta tributi comunali
Descrizione	"Aggiornamento banca dati ed emissione: - Avvisi di Pagamento/F24 ai Fini Tari- Prospetto situazione immobiliare/F24 ai fini Imu"
Peso	8
Anno di scadenza	2019
Assegnazione CDR	CDR25 - AreaTributi-Attività produttive-Sistemi informativi
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione	
1	Aggiornamento Banche dati Imu e tari
2	Emissione Avvisi Tari ed Imu

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Aggiornamento Banche dati Imu e tari	2018												
Emissione Avvisi Tari ed Imu	2018												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
C4	MIRELLA BOSTICCO	33,33	33,33
D3	ROMEO TRAPANESE	33,33	33,33
C3	MARINELLA QUIRICO	33,33	33,33

Considerazioni
Nel 2018 sono stati emessi 3.113 Avvisi di pagamento TA.RI. e 1.666 Avvisi IMU con il prospetto riepilogativo degli immobili posseduti dal contribuente ed F24 per consentire il pagamento del dovuto.

CDR	CDR25 - AreaTributi-Attività produttive-Sistemi informativi
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Recupero dell'evasione con attività di accertamento	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Verifica situazione debitoria ed emissione avvisi di accertamento ai fini Imu e Tari	Programma: 04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Obiettivo Gestionale	Verifica situazione debitoria ed emissione avvisi di accertamento Imu e Tari
Descrizione	"Verifica insolvenza Ta.Ri ed emissione solleciti/raccomandate A.R./accertamenti per omesso/parziale pagamento-iscrizione Ruolo. Prosecuzione nell'attività di controllo delle annualità di imposta 2013/2016 ai fini Imu."
Peso	8
Anno di scadenza	2019
Assegnazione CDR	CDR25 - AreaTributi-Attività produttive-Sistemi informativi
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	IDENTIFICAZIONE SOGGETTI INSOLVENTI	4	INVIO ACCERTAMENTO PER OMESSO PAGAMENTO
2	INVIO SOLLECITO BONARIO	5	PREDISPOSIZIONE RUOLO COATTIVO
3	INVIO SOLLECITO CON RACCOMANDATA		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
IDENTIFICAZIONE SOGGETTI INSOLVENTI	2018												
INVIO SOLLECITO BONARIO	2018												
INVIO SOLLECITO CON RACCOMANDATA	2018												
INVIO ACCERTAMENTO PER OMESSO PAGAMENTO	2018												
PREDISPOSIZIONE RUOLO COATTIVO	2018												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D3	ROMEO TRAPANESE	33,33	33,33
C4	MIRELLA BOSTICCO	33,33	33,33
C3	MARINELLA QUIRICO	33,33	33,33

Considerazioni
Ai fini TARI sono stati emessi 300 Avvisi di Accertamento per mancato pagamento della Tari Anno 2017 per un totale di Euro 122.964,00 comprensive di sanzioni e interessi moratori. L'incasso è stato di Euro 5.929,00. Ai fini IMU sono stati emessi 136 avvisi di accertamento per un totale di Euro 213.088,00 di cui riscossi Euro 27.561,00.

CDR	CDR30 - Area Polizia Municipale
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Maggiore presidio sul territorio	Missione: 03 - Ordine pubblico e sicurezza
Obiettivo Operativo: Cooperazione interforze e collaborazione con altre autorità di pubblica sicurezza finalizzate ad un maggiore presidio del territorio e delle direttrici di maggior traffico (SP186-SS25)	Programma: 01 - Polizia locale e amministrativa

Obiettivo Gestionale	Controlli ai varchi videosorvegliati di Buttigliera Alta e Rosta
Descrizione	Nel Comune di Buttigliera Alta è installato e attivo un varco videosorvegliato con 2 telecamere per il riconoscimento delle targhe che tra le altre funzioni segnala eventuali irregolarità dei veicoli (omessa revisione, mancanza di assicurazione etc..). Il Comune di Rosta ha recentemente (dicembre 2017) appaltato la fornitura di n. 3 installazioni equivalenti che saranno posizionate in via S. Antonio di Ranverso, via Rivoli e via Buttigliera Alta, per il controllo del traffico in entrata. L'obiettivo consiste nel programmare ed eseguire con cadenza regolare nella settimana, delle postazioni di controllo con autopattuglia, presso le telecamere, con lettura targa, per accertare e contestare gli illeciti segnalati dal sistema digitale. Si effettueranno 5 ore di controllo settimanale, dal lunedì al venerdì, distribuite sulle 5 postazioni. I controlli saranno riassunti su apposito foglio di servizio, in modo da consentire una rendicontazione puntuale circa l'efficacia (n. illeciti accertati) e l'equa distribuzione dei controlli. le telecamere acquistate dal comune di Rosta, si prevede che saranno installate tra febbraio e marzo.
Peso	10
Anno di scadenza	2019
Assegnazione CDR	CDR30 - Area Polizia Municipale
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	Programmazione dei controlli	3	Rendicontazione finale dei controlli effettuati.
2	Realizzazione dei controlli programmati, come indicato nella descrizione dell'obiettivo.		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Programmazione dei controlli	2018												
Realizzazione dei controlli programmati, come indicato nella descrizione dell'obiettivo.	2018												
Rendicontazione finale dei controlli effettuati.	2018												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2019	2020
I2010 - N. ore di controllo settimanale	5	6	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
C3	CLAUDIO TISCI	25	30
C3	MARIATERESA CAMPAGNA	25	15
C3	ROBERTA MAGGIORA	25	25
D3	MICHELE MASSIMINO	25	30

Considerazioni
Si specifica che l'obiettivo verrà realizzato con l'ausilio dei 3 agenti del comune di Rosta.

CDR	CDR70 - Area Lavori Pubblici
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Piano delle manutenzioni	Missione: 10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Obiettivo Operativo: Manutenzione programmata	Programma: 05 - Viabilità e infrastrutture stradali

Obiettivo Gestionale	Gestione e programmazione interventi manutentivi sul territorio comunale
Descrizione	Esecuzione di puntuali interventi manutentivi sugli immobili, aree verdi, viabilità compreso la pulizia delle isole ecologiche e i parchi e giardini
Peso	1
Anno di scadenza	2020
Assegnazione CDR	CDR70 - Area Lavori Pubblici
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione	
1	Affidamento servizio
2	Programmazione settimanale interventi manutentivi

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Affidamento servizio	2018												
Programmazione settimanale interventi manutentivi	2018												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
C1	MARILISA AUGERI	25	25
D3	ENRICA PICCO	25	25
C5	FELICE MARCOLI	25	25
D4	GIOVANNI DE VECCHIS	25	25

Considerazioni
Rispetto delle fasi programmate e delle necessità di intervento di volta in volta individuate dal responsabile del settore.

CDR	CDR70 - Area Lavori Pubblici
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Piano delle manutenzioni	Missione: 10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Obiettivo Operativo: Manutenzione programmata	Programma: 05 - Viabilità e infrastrutture stradali

Obiettivo Gestionale	Modifica Piano Regolatore Cimiteriale e realizzazione Cellette Cinerarie
Descrizione	L'intervento consiste nella modifica del Piano Regolatore Cimiteriale e la realizzazione di un blocco di urne cinerarie nel Cimitero Comunale
Peso	9
Anno di scadenza	2019
Assegnazione CDR	CDR70 - Area Lavori Pubblici
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	Richiesta pareri e Nulla Osta	3	Approvazione Progetto Esecutivo
2	Approvazione Piano Regolatore Cimiteriale		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Richiesta pareri e Nulla Osta	2018												
Approvazione Piano Regolatore Cimiteriale	2018												
Approvazione Progetto Esecutivo	2018												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D3	ENRICA PICCO	20	0
C5	FELICE MARCOLI	35	0
D4	GIOVANNI DE VECCHIS	45	0

Considerazioni
Realizzazione delle fasi di attuazione programmate.

CDR	CDR70 - Area Lavori Pubblici
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Realizzazione infrastrutture ciclo pedonali	Missione: 10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Obiettivo Operativo: Realizzazione progetto "Vivo" - realizzazione pista ciclo pedonale in Corso Superga (secondo lotto). Predisposizione degli atti occorrenti alla realizzazione dell'intervento cofinanziato con i fondi del Ministero dell'Ambiente	Programma: 05 - Viabilità e infrastrutture stradali

Obiettivo Gestionale	Progetto "VIVO" - Realizzazione pista ciclopeditonale in Corso Superga - II lotto
Descrizione	Predisposizione degli atti occorrenti alla realizzazione dell'intervento cofinanziato con i fondi del Ministero dell'ambiente
Peso	10
Anno di scadenza	2019
Assegnazione CDR	CDR70 - Area Lavori Pubblici
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	Incontri con il Comune di Collegno ed il Patto Territoriale Zona Ovest	2	Predisposizione atti richiesti per il cofinanziamento

Cronoprogramma														
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	
Incontri con il Comune di Collegno ed il Patto Territoriale Zona Ovest	2018													
Predisposizione atti richiesti per il cofinanziamento	2018													

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D3	ENRICA PICCO	30	0
C5	FELICE MARCOLI	10	0
D4	GIOVANNI DE VECCHIS	60	0

Considerazioni
Obiettivo ANNULLATO

CDR	CDR70 - Area Lavori Pubblici
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Viabilità sicura e controlli	Missione: 10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Obiettivo Operativo: Gestione delle attività inerenti la pianificazione della viabilità al fine di migliorare la sicurezza urbana	Programma: 05 - Viabilità e infrastrutture stradali

Obiettivo Gestionale	Realizzazione lavori Strada Antica di Francia Area Montecuneo - Canale di raccolta acque reflue
Descrizione	A seguito dell'accordo di Partenariato che si dovrà stipulare tra il Comune di Buttigliera Alta - il Comune di Avigliana e la società Fingolf saranno realizzati i lavori di sistemazione del canale di raccolta acque reflue e di riqualificazione e messa in sicurezza della strada.
Peso	8
Anno di scadenza	2018
Assegnazione CDR	CDR70 - Area Lavori Pubblici
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	Stipulazione accordo di Partenariato	3	Approvazione progetto esecutivo
2	Richiesta parere CEC e Nulla Osta Paesaggistica	4	Aggiudicazione lavori

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Stipulazione accordo di Partenariato	2018												
Richiesta parere CEC e Nulla Osta Paesaggistica	2017												
Richiesta parere CEC e Nulla Osta Paesaggistica	2018												
Approvazione progetto esecutivo	2018												
Aggiudicazione lavori	2018												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D3	ENRICA PICCO	20	20
C5	FELICE MARCOLI	20	20
D4	GIOVANNI DE VECCHIS	60	60

Considerazioni
L'obiettivo è stato aggiunto in sede di Stato di Attuazione degli obiettivi, avvenuta il 30 Ottobre 2018 e realizzato come previsto.

CDR	CDR70 - Area Lavori Pubblici
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Studio adozione lampade a risparmio energetico	Missione: 10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Obiettivo Operativo: Predisposizione degli atti occorrenti alla riqualificazione dell'attuale impianto di illuminazione pubblica dell'intero territorio comunale	Programma: 05 - Viabilità e infrastrutture stradali

Obiettivo Gestionale	Riqualificazione Impianti d'illuminazione pubblica
Descrizione	Predisposizione degli atti occorrenti alla riqualificazione dell'attuale impianto d'illuminazione pubblica dell'intero territorio comunale
Peso	10
Anno di scadenza	2018
Assegnazione CDR	CDR70 - Area Lavori Pubblici
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	Studio stato di consistenza degli Impianti con aggiudicatario del servizio Consip	3	Affidamento lavori e fornitura con aggiudicatario Consip o incarico a Professionista per preparazione elaborati
2	Esame offerta		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Studio stato di consistenza degli Impianti con aggiudicatario del servizio Consip	2018												
Esame offerta	2018												
Affidamento lavori e fornitura con aggiudicatario Consip o incarico a Professionista per preparazione elaborati	2018												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
C1	MARILISA AUGERI	10	10
D3	ENRICA PICCO	10	10
C5	FELICE MARCOLI	30	30
D4	GIOVANNI DE VECCHIS	50	50

Considerazioni
Le fasi programmate sono state realizzate . La seconda fase di attuazione (ESAME OFFERTA) si è concretizzata attraverso l'esame delle condizioni proposte nella convenzione CONSIP. Non si è proceduto con la richiesta di offerta perché si è scelto di affidare un incarico ad un professionista per la preparazione degli elaborati.

CDR	CDR70 - Area Lavori Pubblici
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Studio adozione lampade a risparmio energetico	Missione: 10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Obiettivo Operativo: Predisposizione degli atti occorrenti alla riqualificazione dell'attuale impianto di illuminazione pubblica dell'intero territorio comunale	Programma: 05 - Viabilità e infrastrutture stradali

Obiettivo Gestionale	Riqualificazione Palabianco
Descrizione	Predisposizione adempimenti finalizzati al risparmio energetico del Palabianco al fine di ottenere i finanziamenti necessari per la realizzazione dell'intervento
Peso	9
Anno di scadenza	2018
Assegnazione CDR	CDR70 - Area Lavori Pubblici
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	Incarico Progettista	3	Approvazione progetto definitivo
2	Approvazione progetto di fattibilità tecnico ed economica	4	Ricerca possibilità di finanziamenti

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Incarico Progettista	2017												
Incarico Progettista	2018												
Approvazione progetto di fattibilità tecnico ed economica	2018												
Approvazione progetto definitivo	2018												
Ricerca possibilità di finanziamenti	2018												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
C5	FELICE MARCOLI	20	0
C1	MARILISA AUGERI	20	0
D3	ENRICA PICCO	10	0
D4	GIOVANNI DE VECCHIS	50	0

Considerazioni
OBIETTIVO ANNULLATO

CDR	CDR95 - Area Urbanistica
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Revisione ed aggiornamento Piano Commercio	Missione: 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Obiettivo Operativo: Adeguamento al P.R.G.C in materia di commercio ai sensi D.C.R. 191-43016/2012 - Prosecuzione dell'iter	Programma: 01 - Urbanistica e assetto del territorio

Obiettivo Gestionale	Adeguamento del PRGC in materia di commercio ai sensi DCR n. 191-43016/2012
Descrizione	Adeguamento del PRGC in materia di commercio, in considerazione delle novità normative previste dalla DCR n. 191-43016/2012
Peso	8
Anno di scadenza	
Assegnazione CDR	CDR95 - Area Urbanistica
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione		
1	Predisposizione rapporto ambientale VAS	

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Predisposizione rapporto ambientale VAS	2018												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
C4	DANIELE CANDELO	25	25
D3	ENRICA PICCO	25	25
D4	GILBERTO ALICE	50	50

Considerazioni
Si confermano le fasi di attuazione, in particolare: a seguito della trasmissione del Documento Tecnico Preliminare della VAS agli Enti competenti in materia ambientale, sono pervenuti i relativi pareri necessari alla predisposizione del Rapporto ambientale VAS; successivamente, sono stati predisposti e depositati dal professionista incaricato in data 20/12/2018 gli elaborati del Progetto preliminare della Variante

CDR	CDR95 - Area Urbanistica
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Informatizzazione	Missione: 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Obiettivo Operativo: Gestione archivio edilizio - dematerializzazione delle pratiche edilizie	Programma: 01 - Urbanistica e assetto del territorio

Obiettivo Gestionale	Digitalizzazione Pratiche edilizie
Descrizione	Snellimento e messa in sicurezza della gestione dell'archivio delle Pratiche edilizie, con dematerializzazione dell'archivio cartaceo delle pratiche con conversione in formato digitale.
Peso	8
Anno di scadenza	2018
Assegnazione CDR	CDR95 - Area Urbanistica
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione		
1	Cernita, individuazione e selezione delle tipologie documentali e delle tavole oggetto della lavorazione per n. 2100 pratiche edilizie a partire dal 1970.	

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Cernita, individuazione e selezione delle tipologie documentali e delle tavole oggetto della lavorazione per n. 2100 pratiche edilizie a partire dal 1970.	2018												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2019	2020
I2009 - N. pratiche edilizie da analizzare	75	78	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
C4	DANIELE CANDELO	80	80
D4	GILBERTO ALICE	20	20

Considerazioni
Si confermano le fasi di attuazione, in particolare: sono state lavorate e gestite complessivamente n. 2.143 pratiche edilizie, dal 1970 al 1978 compreso

CDR	CDR95 - Area Urbanistica
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Assetto urbanistico e territoriale	Missione: 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Obiettivo Operativo: Valorizzazione area ex bocciofila	Programma: 01 - Urbanistica e assetto del territorio

Obiettivo Gestionale	Valorizzazione area ex bocciofila
Descrizione	Predisposizione e adozione della variante al PRGC per il cambio di destinazione d'uso dell'area.
Peso	8
Anno di scadenza	2019
Assegnazione CDR	CDR95 - Area Urbanistica
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	Predisposizione della variante	2	Predisposizione atti propedeutici all'apertura della conferenza di servizi per l'adozione della variante

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Predisposizione della variante	2018												
Predisposizione atti propedeutici all'apertura della conferenza di servizi per l'adozione della variante	2018												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D4	GILBERTO ALICE	100	100

Considerazioni
Si confermano le fasi di attuazione, in particolare: sono stati predisposti gli elaborati della variante e in data 28/12/2018 è stato predisposto e depositato il Documento Tecnico Preliminare in materia di VAS dal professionista incaricato, successivamente adottato con D.G.C. n. 8 del 15/1/2019 e trasmesso agli Enti competenti in materia ambientale per il parere di competenza