



COMUNE di BUTTIGLIERA ALTA

**REGOLAMENTO
COMUNALE
PASSI CARRABILI**

**Artt. 22, 26 e 27 D.Lgs. 30 aprile 1992, n. 285 (Codice della Strada)
Art. 46 D.P.R. 16 dicembre 1992, n. 495 (Regolamento di esecuzione)**

Approvato con deliberazione C.C. n. 38 del 30/07/2008

INDICE

Art. 1 – Contenuto del regolamento	pag. 3
Art. 2 - Definizione di passo carrabile	pag. 3
Art. 3 - Autorizzazione alla costruzione	pag. 3
Art. 4 - Ufficio Comunale competente	pag. 3
Art. 5 - Spese e cauzione	pag. 3
Art. 6 - Formalità del provvedimento di autorizzazione	pag. 4
Art. 7 - Canone ed altri oneri	pag. 4
Art. 8 - Riconoscimento del passo carraio	pag. 4
Art. 9 - Passo carrabile di accesso a più proprietà	pag. 4
Art. 10 - Sanzioni	pag. 4
Art. 11 - Entrata in vigore	pag. 4
Allegato A)	
Modalità di rilascio autorizzazione	pag. 5
Fac-simile domanda di regolarizzazione passo carraio esistente alla Provincia	pag. 6
Fac-simile domanda di regolarizzazione passo carrasio esistente all'ANAS	pag. 7
Fac-simile domanda di regolarizzazione per passo carraio esistente	pag. 8
Fac-simile domanda di autorizzazione per passo carraio	pag. 9

ARTICOLO 1 - Contenuto del Regolamento

1. Il presente regolamento disciplina il rilascio dell'autorizzazione alla costruzione di passi carrabili, ad integrazione ed esecuzione della normativa in materia prevista dal Codice della Strada e dal relativo Regolamento di esecuzione.

ARTICOLO 2 - Definizione di passo carrabile

1. Si intende per passo carrabile quel manufatto, costituito generalmente da listoni di pietra, marmo od altri materiali o da appositi intervalli lasciati sui marciapiedi o sulla strada, che consente l'accesso con veicoli agli edifici o aree laterali alla strada.

ARTICOLO 3 - Autorizzazione alla costruzione

1. Sulla strada di proprietà comunale e nei tratti di strada provinciale o statale, correnti nell'interno dei centri abitati, previo nullaosta dell'ente proprietario della strada, senza la preventiva autorizzazione del Comune non possono essere costruiti nuovi passi carrabili, né possono essere apportate trasformazioni o variazioni a quelli esistenti.

2. I passi carrabili relativi a nuove costruzioni si intendono automaticamente autorizzati qualora previsti nei rispettivi permessi per costruire.

3. I passi carrabili già autorizzati ed esistenti alla data di entrata in vigore del presente regolamento devono essere regolarizzati in conformità alle nuove prescrizioni.

4. L'autorizzazione di cui al presente articolo è rilasciata nel rispetto delle vigenti normative edilizia ed urbanistica e del Codice della Strada e relativo Regolamento di esecuzione.

5. Per i passi carrabili esistenti alla data di entrata in vigore del Regolamento di esecuzione del Codice della Strada, nel caso in cui sia tecnicamente impossibile procedere all'adeguamento di cui all'art. 22, comma 2 del codice stesso, possono autorizzarsi, caso per caso, previo parere dei competenti uffici comunali, per le strade Comunali, distanze inferiori a quelle fissate dal comma 2, lettera a) dell'art. 46 del predetto Regolamento di esecuzione.

ARTICOLO 4 - Ufficio Comunale competente

1. Competente alla istruttoria delle domande ed al rilascio dell'autorizzazione di cui all'art. 3 è l'Ufficio Polizia Municipale.

2. Le domande dirette a conseguire l'autorizzazione in questione devono essere corredate dalla prescritta documentazione tecnica e dall'impegno del richiedente a sostenere tutte le spese di sopralluogo ed istruttoria.

ARTICOLO 5 - Spese e cauzione

1. Per ogni domanda di cui all'art. 4 è dovuto dal richiedente un rimborso spese, per sopralluogo ed istruttoria, il cui ammontare sarà fissato con deliberazione della Giunta Comunale da aggiornarsi periodicamente, che stabilisce le modalità di versamento e l'importo di eventuale cauzione da richiedersi all'interessato.

ARTICOLO 6 - Formalità del provvedimento di autorizzazione

1. Il provvedimento di autorizzazione di cui al presente regolamento deve, in ogni caso, indicare le condizioni e le prescrizioni di carattere tecnico e amministrativo di cui al successivo articolo 7, nonché la durata, che non potrà comunque eccedere gli anni 29.
2. L'autorizzazione potrà essere revocata o modificata in qualsiasi momento, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse o di tutela della sicurezza stradale, senza che l'Amministrazione comunale sia tenuta a corrispondere alcun indennizzo.

ARTICOLO 7 - Tassa sull'occupazione di aree pubbliche

1. Ai sensi dell'art. 24 del Regolamento per l'applicazione della tassa sull'occupazione spazi ed aree pubbliche tale imposta non si applica ai passi carrabili.

ARTICOLO 8 - Riconoscimento del passo carraio

1. Ogni passo carraio autorizzato deve essere individuato con l'apposito segnale previsto dalla vigente normativa.
2. Il segnale in questione è fornito dal competente ufficio comunale, al momento del rilascio dell'autorizzazione, previo pagamento della somma dovuta a titolo di rimborso spese, da determinarsi con atto della Giunta Municipale.

ARTICOLO 9 - Passo carrabile di accesso a più proprietà

1. Nel caso che più proprietà si servano di un unico passo carrabile, il canone relativo, quando dovuto, e gli altri oneri, sono dovuti in solido dai rispettivi proprietari.

ARTICOLO 10 - Sanzioni

1. Le violazioni alle norme del presente regolamento, salvo che il fatto costituisca reato, sono punite ai sensi degli artt. 22, 26 e 27 del Codice della Strada e art. 46 del Regolamento di esecuzione.

ARTICOLO 11 - Entrata in vigore

1. Il presente regolamento entrerà in vigore il giorno successivo all'intervenuta esecutività.

Allegato A)

MODALITA' DI RILASCIO AUTORIZZAZIONE

Visto il D.P.R. 445/2000 "T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", la domanda volta ad ottenere il rilascio dell'Autorizzazione va presentata su modello predisposto dal Comune sotto forma di autocertificazione. In tal caso, sia l'autorizzazione che il cartello verranno rilasciati immediatamente, previo versamento delle somme di cui all'art. 5 del presente regolamento.

In caso di incompletezza dell'autocertificazione per mancata indicazione dei dati relativi alla concessione edilizia o all'autorizzazione della Provincia per le strade provinciali, ANAS per le strade statali, l'autorizzazione, e di conseguenza il cartello, verranno rilasciati entro 60 giorni dalla presentazione della domanda.

La domanda e l'autorizzazione vanno in bollo.

Marca da
Bolli
€ 14,62

Alla PROVINCIA DI TORINO
Dipartimento Viabilità
Servizi Amministrativi e Concessioni
Corso Lanza n. 75
10131 TORINO

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (____) il _____
residente in _____ Via _____ n. _____
in qualità di _____
C.F. _____

CHIEDE

(descrizione particolareggiata dell'opera che si intende eseguire)

Regolarizzazione accesso carraio esistente dal _____
sulla strada Provinciale n. _____ dal Km. _____ al Km. _____ lato _____
ricadente nel Comune di Buttigliera Alta.

Allega la seguente documentazione:

- ___ n. 3 copie della presente domanda
- ___ n. 3 copie carta identità valida
- ___ n. 3 copie corografia 1 : 5.000 con indicazione dell'accesso
- ___ n. 3 copie planimetria 1 : 1.500 con indicazione dell'accesso
- ___ n. 3 copie sezione trasversale della strada scala 1 : 100 in corrispondenza dell'accesso
- ___ n. 1 attestazione di versamento di € _____ per pagamento tassa istruttoria effettuato sul c/c postale n. 216101 intestato alla Tesoreria della Provincia di Torino.

Con la sottoscrizione accosente, inoltre, al trattamento provvisorio dei dati personali ai sensi della Legge 31/12/1996, n. 675 e s.m.i. (legge tutela privacy)

Data _____

Firma _____

Marca da Bollo € 14,62	All' A.N.A.S. Dipartimento Viabilità Servizi Amministrativi e Concessioni 10100 TORINO
---------------------------	---

Il/la _____ sottoscritto/a
nato/a a _____ (____) il
_____ residente in _____ Via _____ n.
_____ in _____ qualità di
C.F. _____

CHIEDE
(descrizione particolareggiata dell'opera che si intende eseguire)

Regolarizzazione accesso carraio esistente dal
_____ sulla strada Statale n. _____ dal Km. _____ al Km. _____ lato
_____ ricadente nel Comune di Buttigliera Alta.

- Allega la seguente documentazione:
- ___ n. 3 copie della presente domanda
 - ___ n. 3 copie carta identità valida
 - ___ n. 3 copie corografia 1 : 5.000 con indicazione dell'accesso
 - ___ n. 3 copie planimetria 1 : 1.500 con indicazione dell'accesso
 - ___ n. 3 copie sezione trasversale della strada scala 1 : 100 in corrispondenza dell'accesso
 - ___ n. 1 attestazione di versamento di € _____ per pagamento taxa istruttoria

Con la sottoscrizione accosente, inoltre, al trattamento provvisorio dei dati personali ai sensi della Legge 31/12/1996, n. 675 e s.m.i. (legge tutela privacy)

Data _____ Firma _____

Oggetto: Domanda di regolarizzazione per passo carrabile esistente
in via _____ n. _____
Sig. _____

Al Signor Sindaco
del Comune di
Buttigliera Alta

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____

residente in _____ in via _____ n° _____

codice fiscale _____

essendo intestatario dell'atto di concessione n. _____ in data _____

rilasciata da _____

per il passo carrabile ubicato in via _____ n. _____

INOLTRA ISTANZA

ai sensi degli artt. 22, 26 e 27 del Codice della Strada e dell'art. 46 del relativo Regolamento di esecuzione, modificato dall'art. 36 del D.P.R. 16 settembre 1996, n. 610, per ottenere la regolarizzazione del passo carrabile in via _____
all'intersezione con via _____ n. _____
per l'accesso a(1) _____

(2) richiedendo, nel contempo, la disponibilità del suolo pubblico antistante l'accesso in questione.

A tale scopo, lo scrivente, allega planimetria in scala _____ per l'esatta identificazione della località, completata dai relativi dati catastali, nonché la descrizione particolareggiata dei lavori che si intendono eseguire. Il richiedente si impegna sin d'ora a sottostare a tutte le prescrizioni che verranno stabilite con l'atto di autorizzazione, nonché a sostenere tutte le spese di sopralluogo e di istruttoria, previo deposito di eventuale cauzione ed a pagare quant'altro dovuto conseguente all'autorizzazione stessa.

Con osservanza.

Firma

ALLEGATI:

1. _____
2. _____
3. _____

(1) Terreno agricolo con fabbricato ad uso abitazione o privo di fabbricato; ovvero terreno con abitazione rurale o popolare; ovvero villa o casa di abitazione; ovvero fabbricato di attività artigianale o commerciale ovvero ad esercizio pubblico; ovvero strada privata.

(2) Depennare se non ricorre il caso

Oggetto: Domanda per passo carrabile.

Al Signor Sindaco
del Comune di
Buttigliera Alta

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____

residente in _____ in via _____ n° _____

codice fiscale _____

INOLTRA ISTANZA

ai sensi degli artt. 22, 26 e 27 del Codice della Strada e dell'art. 46 del relativo Regolamento di esecuzione, modificato dall'art. 36 del D.P.R. 16 settembre 1996, n. 610, per ottenere l'autorizzazione a realizzare un passo carrabile in via _____ all'intersezione con via _____ n. _____ per l'accesso a (1) _____

(2) richiedendo, nel contempo, la disponibilità del suolo pubblico antistante l'accesso in questione. A tale scopo, lo scrivente, allega planimetria in scala _____ per l'esatta identificazione della località, completata dai relativi dati catastali, nonché la descrizione particolareggiata dei lavori che si intendono eseguire.

Il richiedente si impegna sin d'ora a sottostare a tutte le prescrizioni che verranno stabilite con l'atto di autorizzazione, nonché a sostenere tutte le spese di sopralluogo e di istruttoria, previo deposito di eventuale cauzione ed a pagare quant'altro dovuto conseguente all'autorizzazione stessa.

Con osservanza.

Firma

ALLEGATI:

1. _____
2. _____
3. _____

(1) Terreno agricolo con fabbricato ad uso abitazione o privo di fabbricato; ovvero terreno con abitazione rurale o popolare; ovvero villa o casa di abitazione; ovvero fabbricato di attività artigianale o commerciale ovvero ad esercizio pubblico; ovvero strada privata.

(2) Depennare se non ricorre il caso