

<b>INFORMAZIONI PERSONALI</b>	<p style="text-align: center;"><b>MELLANO Mauro</b></p> <p>Nome Cognome</p> <p> Via della Torre 3 – 10090 BUTTIGLIERA ALTA Torino via, numero civico, codice postale, città, paese</p> <p> numero telefonico 011.9329382       telefono cellulare 3292107634</p> <p> indirizzo e-mail bombcic@libero.it</p> <p> sito web personale_</p> <p> account di messaggistica</p> <p>Sesso M      Data di nascita 28/08/1956      Nazionalità IT</p>
FOTOTESSERA	

<b>POSIZIONE RICOPERTA</b>	CONSIGLIERE INCARICATO
----------------------------	------------------------

<b>ESPERIENZA PROFESSIONALE</b>	
---------------------------------	--

[Inserire separatamente le esperienze professionali svolte iniziando dalla più recente.]

Sostituire con date (da - a)	<p>Esodato – Settore Credito</p> <p>lavoro o posizione ricoperta</p> <p>nome e l'indirizzo del datore di lavoro (se rilevante, inserire indirizzo completo e sito web)</p> <p>principali attività e responsabilità</p> <p>tipo di attività o settore</p>
------------------------------	--

ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
-------------------------	--

[Inserire separatamente i corsi frequentati iniziando da quelli più recenti.]

Sostituire con date (da - a)	qualifica rilasciata  <b>Diploma di Scuola Media Superiore - RAGIONERIA</b>	Sostituire con il livello QEQ o altro, se conosciuto
nome e l'indirizzo dell'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione (se rilevante, indicare il paese)		
elenco delle principali materie trattate o abilità acquisite		

COMPETENZE PERSONALI	
----------------------	--

Lingua madre	ITALIANO				
Altre lingue	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
FRANCESE lingua	A/2 Inserire il livello	A/2 Inserire il livello	A/2 Inserire il livello	A/2 Inserire il livello	A/1 Inserire il livello
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto					
lingua	Inserire il livello				
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto					
Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue					

Competenze comunicative	competenze comunicative possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio: possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di direttore vendite
Competenze organizzative e gestionali	Gestione gruppi di lavoro (già direttore di Filiale)  competenze organizzative e gestionali possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio: leadership (attualmente responsabile di un team di 10 persone)
Competenze professionali	Specifiche del settore del credito  competenze professionali possedute non indicate altrove. Esempio: buona padronanza dei processi di controllo qualità (attualmente responsabile del controllo qualità)
Competenze informatiche	Di base  competenze informatiche possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio: buona padronanza degli strumenti Microsoft Office
Altre competenze	altre rilevanti competenze non ancora menzionate. Specificare in quale contesto sono state acquisite.
Patente di guida	B
ULTERIORI INFORMAZIONI	

Pubblicazioni	
Presentazioni	
Progetti	
Conferenze	
Seminari	
Riconoscimenti e premi	
Appartenenza a gruppi / associazioni	
Referenze	<p>rilevanti pubblicazioni, presentazioni, progetti, conferenze, seminari, riconoscimenti e premi, appartenenza a gruppi/associazioni, referenze: Rimuovere le voci non rilevanti nella colonna di sinistra.</p> <p>Esempio di pubblicazione: Come scrivere un CV di successo, New Associated Publisher, Londra, 2002.</p> <p>Esempio di progetto: La nuova biblioteca pubblica di Devon. Architetto a capo del progetto e realizzazione, della supervisione della commessa e della costruzione (2008-2012).</p>

ALLEGATTI	
	<p>lista di documenti allegati al CV. Esempio: copie delle lauree e qualifiche conseguite; attestazione di servizio;attestazione del datore di lavoro.</p>

Dichiarazione sostitutiva  
**DELL'ATTO DI NOTORIETA'**  
(Art. 47 - D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.)

resa ai fini dell'applicazione dell'art. 14 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33

Il sottoscritto MELLANO MAURO \_\_\_\_\_ Cod. Fisc. MLLMRA56M28D332Z \_\_\_\_\_  
nato a DOMODOSSOLA \_\_\_\_\_ il 28/08/1956 \_\_\_\_\_  
e residente a BUTTIGLIERA ALTA in Via DELLA TORRE \_\_\_\_\_ n. 3/2 \_\_\_\_\_  
in qualità di Consigliere Incaricato/~~Assessore Comunale~~, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000

**DICHIARA**

- di ricoprire le seguenti cariche presso enti pubblici (escluso il Comune) o privati e di percepire i seguenti compensi:

---

---

---

---

- di svolgere i seguenti incarichi con oneri a carico delle finanza pubblica e di percepire i seguenti compensi:

---

---

---

---

Buttigliera Alta, 19/9/2016



Firma (per esteso e leggibile)\*

\* Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi della amministrazione pubblica sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore