

INFORMAZIONI PERSONALI	<p>Federica Mellano Nome Cognome</p> <p> C.so Laghi 81/85B 10090 Buttigliera Alta (TO) via, numero civico, codice postale, città, paese</p> <p> 0119322184 3281132117 numero telefonico  telefono cellulare</p> <p>federica.mellano@gmail.com federicamellano@pec.ordineavvocatitorino.it</p> <p> indirizzo e-mail</p> <p> sito web personale_</p> <p> account di messaggistica</p>
FOTOTESSERA	<p>Sesso F Data di nascita 14.07.1973 Nazionalità IT</p>

POSIZIONE RICOPERTA	AVVOCATO libero professionista dal novembre 2004
---------------------	--

ESPERIENZA PROFESSIONALE	
--------------------------	--

[Inserire separatamente le esperienze professionali svolte iniziando dalla più recente.]

Sostituire con date (da - a)	<p>lavoro o posizione ricoperta</p> <p>nome e l'indirizzo del datore di lavoro (se rilevante, inserire indirizzo completo e sito web)</p> <p>principalì attività e responsabilità</p> <p>tipo di attività o settore</p>
------------------------------	---

ISTRUZIONE E FORMAZIONE	<p style="text-align: center;">Licenza di scuola media superiore istituto magistrale Laurea conseguita presso l'ateneo torinese Abilitazione professionale conseguita presso la Corte d'Appello di Torino</p>
-------------------------	---

[Inserire separatamente i corsi frequentati iniziando da quelli più recenti.]

Sostituire con date (da - a)	<p>qualifica rilasciata</p> <p style="text-align: right;">Sostituire con il livello QEQ o altro, se conosciuto</p>
	nome e l'indirizzo dell'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione (se rilevante, indicare il paese)
	elenco delle principali materie trattate o abilità acquisite

COMPETENZE PERSONALI					
----------------------	--	--	--	--	--

Lingua madre	Italiano				
Altre lingue	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	Medio	medio	media	media	Medio-bassa
	Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				
lingua	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello
	Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				
	Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue				

Competenze comunicative	
	competenze comunicative Possedute . Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio: possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di direttore vendite

Competenze organizzative e gestionali	competenze organizzative e gestionali possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio: leadership (attualmente responsabile di un team di 10 persone)
Competenze professionali	<p>Buona padronanza del diritto civile, della procedura civile, in particolare del diritto di famiglia, dello stato e capacità delle persone e dei minori</p> <p>competenze professionali possedute non indicate altrove. Esempio: buona padronanza dei processi di controllo qualità (attualmente responsabile del controllo qualità)</p>
Competenze informatiche	<p>Buona padronanza degli strumenti di Microsoft Office</p> <p>competenze informatiche possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio: buona padronanza degli strumenti Microsoft Office</p>
Altre competenze	altre rilevanti competenze non ancora menzionate. Specificare in quale contesto sono state acquisite.
Patente di guida	B
ULTERIORI INFORMAZIONI	
Pubblicazioni	
Presentazioni	
Progetti	
Conferenze	

ALLEGATI	
	lista di documenti allegati al CV. Esempio: copie delle lauree e qualifiche conseguite; attestazione di servizio;attestazione del datore di lavoro.

Dichiarazione sostitutiva
DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 - D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.)

resa ai fini dell'applicazione dell'art. 14 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33

La sottoscritta FEDERICA MELLANO, Cod. Fisc. MLLFRC73L54L219U, nata a TORINO il 14.07.1973 e residente in Buttigliera Alta (10090 – TO), C.so Laghi n. 81/85b

in qualità di Consigliere Comunale, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA

- di NON ricoprire cariche presso enti pubblici (escluso il Comune) o privati e pertanto di NON percepire compensi;
- di NON svolgere incarichi con oneri a carico delle finanza pubblica e pertanto di non percepire i compensi;

Buttigliera Alta, 14 ottobre 2014

Federica Mellano

Firma (per esteso e leggibile)*

* Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi della amministrazione pubblica sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore

Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445
