



# COMUNE DI BUTTIGLIERA ALTA

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO  
Via Reano, 3 - CAP 10090 - P. IVA/C.F. 03901620017 -

## IPOTESI CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO C.C.I. TRIENNIO 2019-2021

**modalità di utilizzo del Fondo Risorse decentrate ex art. 68 CCNL Funzioni locali  
PARTE ECONOMICA ANNO 2021**

Il giorno 19 del mese di ottobre 2021, le parti sottoindicate:

### DELEGAZIONE DI PARTE PUBBLICA

- |                             |                     |
|-----------------------------|---------------------|
| - Presidente Segr. Comunale | BACCIU Marta        |
| - Membro                    | ALICE Gilberto      |
| - Membro                    | BOGETTO Riccardo    |
| - Membro                    | CRISTIANO Gabriella |
| - Membro                    | TRAPANESE Romeo     |

### RAPPRESENTANTI OO.SS.

- |        |                 |
|--------|-----------------|
| - CGIL | COLONNA Ernesto |
| - UIL  | BUA Renato      |

### R.S.U.

CAMPAGNA Maria Teresa  
PANTUOSCO Tiziana

**SOTTOSCRIVONO LA PRESENTE IPOTESI DI CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO (DI SEGUITO CCI) PER L'ANNO 2021 RELATIVO ALLE MODALITÀ DI UTILIZZO DEL FONDO RISORSE DECENTRATE AI SENSI DELL'ART.68 CCNL FUNZIONI LOCALI 2016-2018.**

### Art. 1 PREMESSA

Premesso che:

**A)** con Deliberazione della GC n. 96/2018 veniva costituita la Delegazione di parte datoriale ex art. 7 del CCNL 2016/2018. Nel suddetto provvedimento si dava atto di costituire la delegazione trattante di parte datoriale, ai fini dell'espletamento, per conto dell'Amministrazione, delle relazioni sindacali previste dal citato Titolo II del CCNL 21/05/2018, come indicato:

Presidente: Segretario Comunale pro-tempore

Componenti: TUTTI i Responsabili di Area - P.O. pro-tempore.

*[Handwritten signatures in blue ink]*



A seguito di cessazioni di rapporto di lavoro, le Aree delle P.O. sono state ridefinite.

Le parti, condividendo che, ogni variazione di tipo organizzativo (nomina nuova P.O.) non modifica la costituzione della delegazione di P.P, essendo evidente la volontà dell'amministrazione di individuare nella composizione le figure funzionali (Segretario / Responsabili di Area).

**B)** in data 18.12.2019 è stato sottoscritto il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo per il triennio 2019-2020-2021.

**C)** con verbale n. 2/2021 del 29.06.2021 le parti hanno espressamente concordato l'estensione all'anno 2021 del sistema di valutazione attuato nel periodo 2019-2020, in ragione delle trattative in corso per la definizione di un nuovo sistema da proporre a livello territoriale. L'Ente con propria deliberazione della GC n. 73/2021 ha formalizzato l'estensione della validità del sistema di valutazione, approvato con deliberazione della G.C. n.87/2019 e riconfermato con deliberazione della G.C. n.100/2020, anche per l'anno 2021.

2. La presente ipotesi di Collettivo Integrativo (di seguito CCI) disciplina le modalità di utilizzo del Fondo Risorse decentrate, ai sensi e per gli effetti dell'art.68 CCNL Funzioni locali relative all'anno **2021**, in attuazione delle seguenti disposizioni normative:

- art. 67 CCNL 2016-2018 *"Fondo risorse decentrate – Costituzione"*

- art. 68 CCNL 2016-2018 *"Fondo risorse decentrate – Utilizzo"*

- art. 23, c. 2, D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75, il quale prevede che *"A decorrere dal 1° gennaio 2017, l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016. A decorrere dalla predetta data l'articolo 1, comma 236, della legge 28 dicembre 2015, n. 208 è abrogato"*;

- art. 33 comma 2 del d.l. 34/2019 che testualmente dispone: *"A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto dell'anno precedente a quello in cui viene prevista l'assunzione, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione.....Il limite al trattamento accessorio del personale di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75 è adeguato, in aumento o in diminuzione, per garantire l'invarianza del valore medio pro-capite, riferito all'anno 2018, del fondo per la contrattazione integrativa nonché delle risorse per remunerare gli incarichi di posizione organizzativa, prendendo a riferimento come base di calcolo il personale in servizio al 31 dicembre 2018"*;

- DPCM 27 aprile 2020 che chiarisce che: *"il limite al trattamento economico accessorio di cui all'art. 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75 e' adeguato, in aumento e in diminuzione ai sensi dell'art. 33, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2019, per garantire il valore medio pro capite riferito all'anno 2018, ed in particolare e' fatto salvo il limite iniziale qualora il personale in servizio sia inferiore al numero rilevato al 31 dicembre 2018"*

3. Le riduzioni al trattamento accessorio, effettuate ai sensi dei citati art. 9, c. 2-bis, D.L. 78/2010 e art. 1, c. 236, L. 208/2015, si intendono consolidate ai fini del rispetto del vigente limite dell'anno 2016;

4. Si richiamano i seguenti provvedimenti amministrativi:





- deliberazione della G.C. n. 44/2021 ad oggetto "CONTRATTAZIONE COLLETTIVA INTEGRATIVA CCI ANNO 2021 – LINEE DI INDIRIZZI AI SENSI DEL CCNL 21.05.2018";
- deliberazione della G.C. n. 57/2021 ad oggetto "PIANO DELLE PERFORMANCE ANNO 2021 APPROVAZIONE. INTEGRAZIONE DELIBERAZIONE DELLA GC N. 1/2021";
- determinazione del Responsabile del servizio n. 178/2021 ad oggetto "COSTITUZIONE FONDO PER LE RISORSE DECENTRATE PARTE STABILE – ANNO 2021 ( ART. 67 E SS. CCNL 2016/2018" e relativo parere del revisore Unico dei Conti prot. 5863/2021;
- determinazione del Responsabile del servizio n.228/2021 ad oggetto "COSTITUZIONE FONDO COMPLESSIVO PER LE RISORSE DECENTRATE ANNO 2021 (ART. 67 E SS. CCNL 2016/2018" e relativo parere del Revisore Unico dei Conti prot. 7544/2021;

Richiamate, altresì, i seguenti provvedimenti di rettifica:

- deliberazione della GC n. 83/2021 ad oggetto "FONDO PER IL TRATTAMENTO ACCESSORIO DEI DIPENDENTI ANNO 2020 ED ANNO 2021. CONFERMA INDIRIZZI E PRESA ATTO RETTIFICA IMPORTI", con si sono confermati gli indirizzi forniti nel succitato provvedimento e preso atto della rettifica importi Fondi anno 2020 e 2021 causa errata determinazione della quota pro-capite derivante da un dato del conto annuale 2018 non rettificato con i nuovi dati indicati nella Determinazione del responsabile del servizio n.444/2019;
- determinazione del Responsabile del servizio n. 273/2021 ad oggetto "DETERMINAZIONE N. 191/21. RETTIFICA IMPORTI E RICOSTITUZIONE FONDO TRATTAMENTO ACCESSORIO ANNO 2020" e relativo parere espresso dal revisore Unico dei Conti con nota prot. n. 8940/2021;
- determinazione del Responsabile del servizio n. 274/2021 ad oggetto "DETERMINAZIONE N. 228/2021 AD OGGETTO COSTITUZIONE FONDO COMPLESSIVO RISORSE DECENTRATE ANNO 2021 EX ART. 67 E SS. CCNL 2016/2018 . RICOSTITUZIONE FONDO ANNO 2021 PER RETTIFICA IMPORTI ED IMPEGNO MAGGIOR SPEDETERMINAZIONE N. 191/21.RETTIFICA IMPORTI E RICOSTITUZIONE FONDO TRATTAMENTO ACCESSORIO ANNO 2020" e relativo parere espresso dal revisore Unico dei Conti con nota prot. n. 8941/2021.

## TITOLO I – DISPOSIZIONI GENERALI

### Art. 2 AMBITO DI APPLICAZIONE

1. La presente ipotesi di CCI relativa all' utilizzo del Fondo Risorse decentrate, ai sensi e per gli effetti dell'art. 68 CCNL Funzioni locali - anno **2021** si applica a tutto il personale non dirigente in servizio presso il Comune di Buttigliera Alta con contratto a tempo indeterminato e determinato, ivi compreso il personale comandato o distaccato, nonché al personale con contratto di somministrazione di lavoro, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge in materia. Al personale assunto con rapporto di lavoro a tempo determinato (ivi compreso il personale comandato o distaccato) si applicano le presenti disposizioni qualora il rapporto di lavoro sia di durata pari o superiore ad un anno.

Al personale assunto, con contratto a part-time orizzontale o verticale concorre agli incentivi ed ai compensi in misura proporzionale al regime orario adottato, fatte salve le condizioni tutte specificate nella presente ipotesi di Contratto Collettivo Integrativo.

## TITOLO II – POLITICHE PER LO SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

### Art. 3 FONDO PER LO SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E PER LA PRODUTTIVITÀ. COSTITUZIONE Allegato A



1. La determinazione annuale delle risorse da destinare all'incentivazione del merito, allo sviluppo delle risorse umane, al miglioramento dei servizi, alla qualità della prestazione ed alla produttività, nonché ad altri istituti economici previsti nella presente ipotesi di contratto, è di esclusiva competenza dell'Amministrazione.

2. La costituzione complessiva del Fondo per lo sviluppo delle risorse umane e per la produttività (Fondo per le risorse decentrate) è approvata annualmente dagli organi competenti, distinguendo la parte relativa alle "risorse stabili" dalla parte relativa alle "risorse variabili".

3. I soggetti sindacali di cui all'art.7 comma 2 lett a) e b) CCNL 21.05.2018 prendono cognizione del prospetto di quantificazione del fondo e gli stessi possono formulare osservazioni.

4. A decorrere dall'anno 2018, il "Fondo risorse decentrate", è costituito da un unico importo consolidato di tutte le risorse decentrate stabili, indicate dall'art. 31, comma 2, del C.C.N.L. del 22.1.2004, relative all'anno 2017, come certificate dal collegio dei revisori, ivi comprese quelle dello specifico Fondo delle progressioni economiche e le risorse che hanno finanziato le quote di indennità di comparto di cui all'art. 33, comma 4, lettere b) e c), del C.C.N.L. del 22.1.2004. Le risorse di cui al precedente periodo confluiscono nell'unico importo consolidato al netto di quelle che gli enti hanno destinato, nel medesimo anno, a carico del Fondo, alla retribuzione di posizione e di risultato delle posizioni organizzative. Nell'importo consolidato di cui al presente comma confluisce, altresì l'importo annuale delle risorse di cui all'art. 32, comma 7, del C.C.N.L. del 22.1.2004, pari allo 0,20% del monte salari dell'anno 2001, esclusa la quota relativa alla dirigenza, pari ad € 2.538,96.

L'importo consolidato di cui al presente comma resta confermato con le stesse caratteristiche anche per gli anni successivi.

#### **FONDO PARTE STABILE ART. 67 commi 1 e 2**

L'importo - IMPORTO UNICO CONSOLIDATO ANNO 2017 (art. 67 comma 1) - è stabilmente incrementato ( art. 67 comma 2) :

a) di un importo, su base annua, pari a € 83,20 per le unità di personale destinatarie del presente C.C.N.L. in servizio alla data del 31.12.2015, a decorrere dal 31.12.2018 e a valere dall'anno 2019;

b) di un importo pari alle differenze tra gli incrementi a regime degli stipendi tabellari riconosciuti alle posizioni economiche di ciascuna categoria e gli stessi incrementi riconosciuti alle posizioni iniziali; tali differenze sono calcolate con riferimento al personale in servizio alla data in cui decorrono gli incrementi e confluiscono nel fondo a decorrere dalla medesima data;

c) dell'importo corrispondente alle retribuzioni individuali di anzianità e degli assegni *ad personam* non più corrisposti al personale cessato dal servizio, compresa la quota di tredicesima mensilità; l'importo confluisce stabilmente nel Fondo dell'anno successivo alla cessazione dal servizio in misura intera in ragione d'anno;

d) di eventuali risorse riassorbite ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.Lgs.30 marzo 2001, n. 165;

e) degli importi necessari a sostenere a regime gli oneri del trattamento economico di personale trasferito, anche nell'ambito di processi associativi, di delega o trasferimento di funzioni, a fronte di corrispondente riduzione della componente stabile dei Fondi delle amministrazioni di provenienza, ferma restando la capacità di spesa a carico del bilancio dell'ente, nonché degli importi corrispondenti agli adeguamenti dei Fondi previsti dalle vigenti disposizioni di legge, a seguito di trasferimento di personale, come ad esempio l'art. 1, commi da 793 a 800, della legge n. 205/2017;

f) dell'importo corrispondente agli eventuali minori oneri che deriveranno dalla riduzione stabile di posti di organico del personale della qualifica dirigenziale, sino ad un importo massimo corrispondente allo 0,2% del monte salari annuo della stessa dirigenza;





- g) degli importi corrispondenti a stabili riduzioni delle risorse destinate alla corresponsione dei compensi per lavoro straordinario, ad invarianza complessiva di risorse stanziate;
- h) ai sensi dell'art.67 comma 5 lett. a) del C.C.N.L. 21/05/2018 in caso di incremento delle dotazioni organiche, al fine di sostenere gli oneri dei maggiori trattamenti economici del personale;
- i) incremento parte stabile rex art.33 D.L. n.34/2019 per garantire la quota pro-capite rispetto all'anno 2018.

#### **FONDO PARTE VARIABILE ART. 67 commi 3, 4, 5 e 6**

Il Fondo di cui al presente articolo continua ad essere alimentabile, con importi variabili, di anno in anno:

a) delle risorse derivanti dall'applicazione dell'art. 43 della legge n. 449/1997 (*sponsorizzazioni*), anche tenuto conto di quanto esplicitato dall'art. 15, comma 1, lett. D) del C.C.N.L. dell'1.4.1999, come modificato dall'art. 4, comma 4, del C.C.N.L. del 5.10.2001;

b) della quota di risparmi conseguiti e certificati in attuazione dell'art. 16, commi 4, 5 e 6 del D.L. 6 luglio 2011, n. 98;

c) delle risorse derivanti da disposizioni di legge che prevedano specifici trattamenti economici in favore del personale, da utilizzarsi secondo quanto previsto dalle medesime disposizioni di legge (istat- incentivi tecnici-incentivi uff.tributi);

d) degli importi una tantum corrispondenti alla frazione di RIA di cui al comma 2, lett. C) del C.C.N.L. 21/05/2018, calcolati in misura pari alle mensilità residue dopo la cessazione, computandosi a tal fine, oltre ai ratei di tredicesima mensilità, le frazioni di mese superiori a quindici giorni; l'importo confluisce nel Fondo dell'anno successivo la cessazione dal servizio;

e) degli eventuali risparmi accertati a consuntivo derivanti dalla applicazione della disciplina dello straordinario di cui all'art. 14 del C.C.N.L. dell'1.4.1999. L'importo confluisce nel Fondo dell'anno successivo;

f) delle risorse di cui all'art. 54 del C.C.N.L. del 14.9.2000, (*notifica atti di natura finanziaria- messi*) con i vincoli di destinazione ivi indicati;

g) ===== ( case da gioco)

h) delle risorse ex art. 67 comma 4 del C.C.N.L. 21/05/2018, previa verifica che nel bilancio dell'ente sussista la relativa capacità di spesa, della componente variabile di cui al comma 3, sino ad un importo massimo corrispondente all'1,2% su base annua, del monte salari dell'anno 1997, esclusa la quota relativa alla dirigenza;

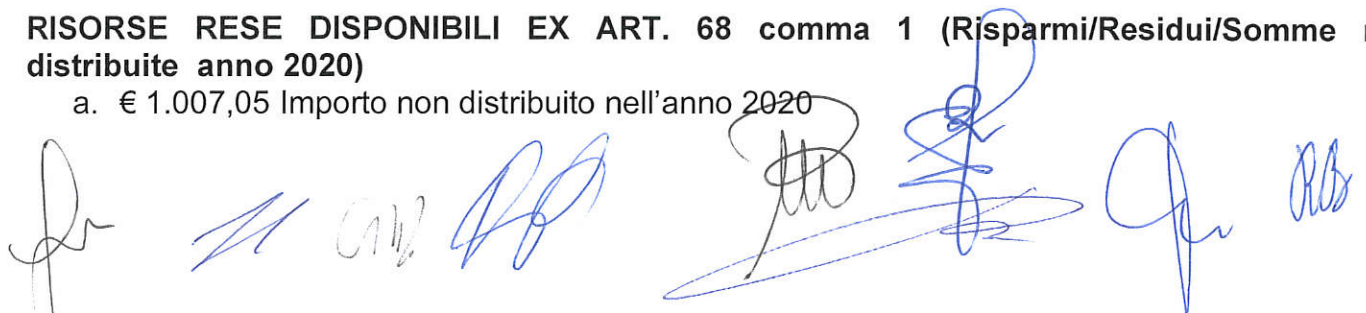
i) delle risorse ex art.67 comma 5 lett. b) del C.C.N.L. 21/05/2018 per il conseguimento di obiettivi dell'ente, anche di mantenimento, definiti nel piano della performance o in altri analoghi strumenti di programmazione della gestione, al fine di sostenere i correlati oneri dei trattamenti accessori del personale; in tale ambito sono ricomprese anche le risorse per l' erogazione di incentivi monetari collegati a obiettivi di potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana e stradale – **SCHEDE PROGETTI 1 – 2 - 3** .

j) ===== ( solo Regioni e Citta' Metropolitane)

k) delle integrazioni alla componente variabile del fondo – a seguito dei trasferimenti di personale di cui al comma 2 lett. e) del C.C.N.L. 21/05/2018 ed a fronte della corrispondente riduzione ivi prevista della componente variabile dei fondi – limitatamente all'anno in cui avviene il trasferimento, al fine di garantire la copertura, nei mesi residui dell'anno, degli oneri dei trattamenti accessori del personale trasferito, fermo restando che la copertura a regime di tali oneri avviene con le risorse di cui al citato comma 2 lett. e).

#### **RISORSE RESE DISPONIBILI EX ART. 68 comma 1 (Risparmi/Residui/Somme non distribuite anno 2020)**

a. € 1.007,05 Importo non distribuito nell'anno 2020





- b. € 1.329,34 risparmi Fondo lavoro straordinario anno 2020 come da Certificazione Revisore Unico dei Conti prot. n. 5976/21
- c. € 81,09 risparmi Fondo spesa tickets restaurant anno 2020 come da Certificazione Revisore Unico dei Conti prot. n. 5976/21
- d. € 4.530,96 Risorse di parte stabile Fondo anno 2020 non distribuita – invarianza quota pro-capite art. 33 DL. n. 34/2019.

5. Il fondo parte economica anno 2021 è stato costituito, ai sensi dell'art. 67 e ss. del vigente CCNL 21/05/2018; le risorse risultano essere quelle indicate nell'Allegato "COSTITUZIONE" parte integrante della presente ipotesi CCI relativo alle modalità di utilizzo del Fondo Risorse decentrate, ai sensi e per gli effetti dell'art.68 CCNL Funzioni locali.

6. Le parti che sottoscrivono il presente CCI danno atto che la costituzione allegata:
- a. Verrà confermata/modificata **a consuntivo** con i dati rilevati a fine periodo, al fine di dare attuazione concreta alle disposizioni in materia (art.33 D.L. n. 34/2019 "effettiva presenza in servizio");
  - b. Verrà modificata **a consuntivo** con applicazione di nuove disposizioni normative.

**Art. 4**  
**FONDO PER LO SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E PER LA PRODUTTIVITÀ.**  
**UTILIZZO**  
**Allegato "UTILIZZO"**

1. L'ente rende annualmente disponibili tutte le risorse confluite nel Fondo risorse decentrate, al netto delle risorse necessarie per corrispondere i differenziali di progressione economica, al personale beneficiario delle stesse in anni precedenti e di quelle necessarie a corrispondere i seguenti trattamenti economici fissi a carico delle risorse stabili del fondo:

- quote dell'indennità di comparto, di cui all'art. 33, comma 4, lett. B) e c), del C.C.N.L. del 22.1.2004;

- indennità che continuano ad essere corrisposte al personale dell'ex-VIII qualifica funzionale non titolare di posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 37, comma 4, del CCNL del 6.7.1995

Sono inoltre rese disponibili:

- le risorse corrispondenti ai predetti differenziali di progressione economica e trattamenti fissi del personale cessato dal servizio nell'anno precedente o che abbia acquisito la categoria superiore ai sensi dell'art. 22 del D. Lgs. n. 75/2017;

- eventuali risorse residue di cui all'art. 67, commi 1 e 2 del C.C.N.L. 21/05/2018, non integralmente utilizzate in anni precedenti, nel rispetto delle disposizioni in materia contabile.

2. Le risorse annualmente disponibili, ai sensi del comma 1, possono essere destinate ai seguenti utilizzi:

a) compensi diretti ad incentivare il merito, la produttività ed il miglioramento dei servizi "performance organizzativa", istituito per il quale è richiesta l'applicazione del "Sistema di misurazione e valutazione della performance" adottato dall'Ente;

b) compensi diretti ad incentivare il merito, la produttività ed il miglioramento dei servizi "performance individuale", istituito per il quale è richiesta l'applicazione del "Sistema di misurazione e valutazione della performance" adottato dall'Ente;

c) indennità di condizioni di lavoro;

d) indennità di turno, indennità di reperibilità, compensi di cui all'art. 24, co.1 del C.C.N.L. 2000;

e) compensi per specifiche responsabilità;

f) indennità di funzione ed indennità di servizio esterno (per il personale della polizia locale);





- g) compensi previsti da disposizioni di legge, riconosciuti esclusivamente a valere sulle risorse di cui al precedente art. 11, comma 5, lett. c) (istat- incentivi tecnici-incentivi uff.tributi);  
h) === (messi notificatori)  
i) ==== (case da gioco)  
j) progressioni economiche, con decorrenza nell'anno di riferimento, finanziate con risorse stabili.

3. La contrattazione integrativa destina per l'anno 2021 ai trattamenti economici di cui al precedente comma 2, lett. b), c), d), e), f) j) la parte prevalente delle risorse di cui all'art. 67 comma 3 del C.C.N.L. 21/05/2018.

## **ART. 5**

### **PRODUTTIVITÀ MIGLIORAMENTO ED INCREMENTO DEI SERVIZI**

1. Le parti concordano che una parte significativa della parte variabile del Fondo, almeno pari al **30%** venga destinata ad incentivare la produttività individuale – Scheda di valutazione Allega "SCHEMA".

2. Conformemente a quanto disposto dall'art. 69 del CCNL del 21/05/2018, ai dipendenti che conseguono valutazioni più elevate, è attribuita una maggiorazione del premio individuale pari al **30%** del valore medio pro capite dei premi attribuiti al personale valutato positivamente. Tale maggiorazione spetta ad una quota pari al **10%** del personale in servizio. L'incremento del premio spetta solo ai dipendenti che abbiano ottenuto una valutazione minima pari a 95 punti.

3. La misurazione e la valutazione della performance è effettuata sulla base della metodologia formalmente adottata nell'ambito del sistema permanente di valutazione dell'Ente, adottato sulla base di criteri generali di riferimento oggetto di confronto ai sensi dell'art. 5, comma 3, let. b), del CCNL 21.5.2018., approvata con deliberazione della G.C. n.87/2019 confermata per l'anno 2020 con deliberazione della GC n. 100/2020 e per l'anno 2021 con deliberazione della GC n. 73/2021.

4. È vietata la distribuzione di trattamenti incentivanti collegati alla performance in modo indifferenziato o sulla base di automatismi, nonché con sistemi diffusivi ed in assenza delle verifiche, validazioni ed attestazioni sui sistemi di misurazione e valutazione adottati ai sensi del citato d.lgs. n. 150/2009.

## **ART. 6**

### **CRITERI PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE**

1. Le parti della trattativa, avendo raggiunto un accordo, concordano di procedere nell' anno 2021 all'applicazione dell'istituto in oggetto.

2. In sede di contrattazione Fondo Trattamento Accessorio anno 2021 - Parte Economica vengono definiti:

#### **A) DECORRENZA**

- 1.01.2021

#### **B) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

- essere da almeno 24 mesi nella PE posseduta (parere ARAN CFL n.100 e n. 121)
- aver maturato presso il comune di Buttigliera Alta 12 mesi di servizio rispetto all'anno di valutazione (tale da garantire almeno una annualità di valutazione presso l'Ente)

#### **C) CAUSE OSTATIVE**





- sanzioni disciplinari superiori alla censura
- procedimenti penali conclusi con transazioni superiori alla multa

#### **D) AVENTI DIRITTO**

- per ciascuna annualità: 50% del personale in possesso dei requisiti (lett. B) .

#### **E) CRITERI DI VALUTAZIONE – ELEMENTI PER LA DEFINIZIONE DELLA GRADUATORIA DI MERITO**

- 55% valutazione conseguita nell'ultimo triennio (MEDIA)
- 35% anzianità nella PE posseduta (MESI - fraz. superiore a 16 gg. da considerare mensilità)
- 10% anzianità di servizio presso la PA – stesso comparto (MESI - fraz. superiore a 16 gg. da considerare mensilità). In caso di parità prevale il dipendente con valutazione (media triennio) più elevata.


#### **F) IL BUDGETS DA DESTINARE ALLE PROGRESSIONI ECONOMICHE**

- importo per garantire la progressione del 50% degli aventi diritto per un importo massimo presunto di € € 8.000,00

### **TITOLO III – COMPENSI PER PARTICOLARI ATTIVITA' O RESPONSABILITA'**

#### **ART. 7 PRINCIPI GENERALI**

1. La gestione delle risorse finanziarie avverrà secondo i seguenti criteri generali:
  - utilizzo delle risorse nel rispetto dell'articolo 40, comma 3-*bis*, del d.lgs. 165/2001.
  - quantificazione della somma indisponibile alla contrattazione, in quanto relativa alla remunerazione di istituti erogabili in forma automatica, risorse finanziarie destinate all'incremento della retribuzione fissa (progressioni economiche nella categoria - indennità di comparto – adeguamenti contrattuali – spese adeguamento primo inquadramento P.L.);
  - risorse finanziarie destinate a retribuzione variabile (indennità varie, incentivi annuali legati alla produttività, ecc.) importi connessi a fattori anch'essi variabili nel tempo (tipologia di responsabilità, ruolo, mansione, raggiungimento di obiettivi o progetti specifici, ecc.).
2. Con la presente ipotesi di contratto, le parti definiscono le condizioni ed i criteri per l'erogazione dei compensi accessori contrattualmente previsti, di seguito definite «indennità».
3. Le indennità sono riconosciute solo in presenza delle prestazioni effettivamente rese ed aventi le caratteristiche legittimanti il ristoro; non competono in caso di assenza dal servizio a qualsiasi titolo e sono riproporzionate in caso di prestazioni ad orario ridotto (part-time) ove previsto.
4. Non assumono rilievo, ai fini della concreta individuazione degli aventi diritto, i profili e/o le categorie professionali di appartenenza.
5. L'effettiva identificazione degli aventi diritto, sulla base di quanto stabilito nella presente ipotesi di CCI è di esclusiva competenza del Responsabile P.O..
6. La stessa condizione di lavoro non può legittimare l'erogazione di due o più indennità.
7. Ad ogni indennità corrisponde una fattispecie o una causale nettamente diversa.



8



8. Il permanere delle condizioni che hanno determinato l'attribuzione dei vari tipi di indennità è riscontrato con cadenza periodica, almeno annuale, a cura del competente Responsabile di P.O..

9. Tutti gli importi delle indennità di cui al presente Capo sono indicati per un rapporto di lavoro a tempo pieno per un intero anno di servizio, di conseguenza sono opportunamente rapportati alle percentuali di part-time e agli eventuali giorni/mesi di servizio, con le specifiche di cui agli articoli che seguono.

**ART. 8**  
**INDENNITÀ CONDIZIONI DI LAVORO**  
**EX ART.70 BIS CCNL 21.05.2018**

1. Gli enti corrispondono un'unica "indennità condizioni di lavoro" destinata a remunerare lo svolgimento di attività:

- a) disagiate;
- b) esposte a rischi e, pertanto, pericolose o dannose per la salute;
- c) implicanti il maneggio di valori.

**INDENNITA' DI RISCHIO**

Si individuano i fattori rilevanti di rischio di seguito elencati:

- utilizzo di materiali (quali: agenti chimici, biologici, fisici, radianti, gassosi), mezzi (meccanici, elettrici, a motore, ecc. complessi ed a conduzione altamente rischiosa), attrezzature e strumenti atti a determinare lesioni; pertanto in condizioni potenzialmente insalubri, di natura tossica o nociva o, comunque, di possibile pregiudizio per la salute;
- attività che comportano una costante e significativa esposizione al rischio di contrarre malattie infettive;
- attività che, per gravosità ed intensità delle energie richieste nell'espletamento delle mansioni, palesano un carattere significativamente usurante della salute e benessere psico-fisici.

La presente indennità è erogata proporzionalmente ai giorni di effettivo servizio prestato nell'arco del mese, ai dipendenti che svolgono prestazioni di lavoro che comportano continua e diretta esposizione a pericoli-rischi pregiudizievoli per la salute e/o per l'integrità personale.

Si conviene che il rischio rappresenta una situazione o condizione lavorativa, individuata in sede di contrattazione integrativa, diversa da quella che caratterizza i contenuti tipici e generali delle ordinarie prestazioni di lavoro da rendere secondo ruolo/mansioni/profilo di inquadramento, è condizione che si ravvisa in un numero limitato di potenziali beneficiari non assumendo alcun rilievo i profili e/o le categorie professionali di appartenenza

L'erogazione dell'indennità al personale interessato, preventivamente e formalmente individuato, avviene mensilmente, sulla base dei dati desunti: dal sistema di rilevazione presenze/assenze.

Area interessata / Profilo professionale	n. dipendenti
Area LL.PP. Manutenzioni – Esecutore Operaio	1
Cuoca	1



**INDENNITA' MANEGGIO VALORI**

Si individuano i fattori implicanti maneggio valori come segue:

- a dipendenti adibiti in via continuativa a funzioni che comportino necessariamente il maneggio di valori di cassa (denaro contante) per l'espletamento delle mansioni di competenza e formalmente incaricati della funzione di "agenti contabili", per le sole giornate nelle quali il dipendente è effettivamente adibito ai servizi di cui al presente comma. Pertanto non si computano tutte le giornate di assenza o di non lavoro per qualsiasi causa.

L'erogazione dell'indennità al personale interessato, preventivamente e formalmente individuato, avviene annualmente, in unica soluzione, in via posticipata, sulla base dei dati desunti:

- dai rendiconti annuali resi dagli Agenti Contabili;
- dal sistema di rilevazione presenze/assenze.

**Profili professionali aventi titolo individuati a fronte dei riportati criteri (nomina Agenti Contabili Deliberazione GC n. 53/2002 e n. 191/2010):**

Aree di interesse	N. aventi titolo
Area Amm. - Servizi demografici	1
Area Vigilanza - Servizio P.M.	1
Area Urbanistica - Servizio Ed. Privata	1
Area Finanziaria - Servizio Economato	1
<b>TOTALE</b>	<b>4</b>

L'indennità di cui al presente articolo è fissata nei come segue:

IMPORTO INDENNITA'	
fino a € 5.000,00 compenso	€ 0
da € 5.001,00/10.000,00 compenso	€ 1,00
da € 10.001,00/20.000,00 compenso	€ 1,10
da € 20.001,00/30.000,00 compenso	€ 1,25
oltre 30.001,00 compenso	€ 1,55

**ART. 9**  
**INDENNITÀ PER SPECIFICHE RESPONSABILITÀ**  
**EX ART.70 QUINQUIES CO.1 CCNL 21/05/2018**

1. Ai sensi dell'art. 67 quinquies comma 1 è prevista un'indennità di importo massimo non superiore a € 3.000.00/annui lordi per compensare l'eventuale esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità, al personale delle categorie B, C e D, che non risulti incaricato di posizione organizzativa.



10



2. Si configurano le eventuali posizioni di lavoro caratterizzate da particolari responsabilità, aggiuntive rispetto le ordinarie prestazioni di lavoro da rendere secondo ruolo/mansioni/profilo di inquadramento, che saranno appositamente e formalmente individuate dai competenti Responsabili - P.O. in stretta correlazione con la concreta organizzazione del lavoro, l'organizzazione degli uffici e dei servizi, la razionalizzazione ed ottimizzazione dell'impiego delle risorse umane.

3. Il conferimento dell'incarico di particolare responsabilità aggiuntiva deve essere per un arco temporale massimo coincidente con l'anno solare.

4. Gli incaricati sono individuati annualmente dal Responsabile di Area, in relazione ai compiti affidati che comportano, rispetto alla struttura organizzativa di questo Ente, una particolare e qualificata responsabilità, in termini quali e quantitativi. Il Responsabile provvederà, a termine esercizio, a relazionare, in applicazione dei criteri definiti, sul conferimento. Esse cessano di essere corrisposte qualora il dipendente non sia più adibito alle funzioni individuate.

5. La quantificazione delle risorse dedicate all'istituto di cui al presente articolo, sarà oggetto di accordo in contrattazione decentrata, escludendo in qualsiasi modo un automatismo dovuto all'attribuzione di ulteriori responsabilità da parte dei responsabili di Area, che abbiano un impatto economico sul fondo.

6. In applicazione dei citati criteri, si individuano i seguenti ruoli:

**Area LL.PP. – Incaricato dei seguenti processi:**

- ° interventi inerenti la manutenzioni di aree verdi, rifiuti e gestione delle procedure di gara ed interventi d'urgenza sul territorio (sopralluoghi ecc.)
- ° responsabile in procedimenti che comportano la gestione di fondi, richiesta di finanziamenti verso altri enti.

**Area Ed. Priv. / Urbanistica - Incaricato dei seguenti processi:**

- ° Responsabile Proc. paesaggistico addetto alla gestione delle procedure afferenti la materia urbanistica, nello sviluppo di tutte le fasi, dalla fase di avvio di istruttoria sino alla gestione tecnico/amministrativa dei contenziosi in materia.
- ° dipendente con nomina formale di "responsabile del procedimento ex L.R. 32/08 (Det. 92/09) e Responsabile del procedimento paesaggistico".

**Area Amministrativa – Incaricato dei seguenti processi:**

- ° responsabile dei processi di gestione/assegnazione ammortizzatori sociali.
- ° gestione iter attività socio-culturali-assistenziali, con coordinamento settori coinvolti.
- ° gestione dei processi produttivi "primo piatto" in loco.

**Area Finanziaria Servizio Ragioneria – Incaricato dei seguenti processi:**

- ° gestione diretta delle nuove procedure della "fatturazione elettronica" con gestione della Piattaforma informatica per la gestione dei debiti sul sito del MEF.
- ° gestione in piena autonomia delle procedure applicative informatiche.
- ° supporto del

la P.O. in relazione agli adempimenti contabili imposti dalla L. 118/2011 e s.m.i.

Area di interesse / Servizio	n. addetti
Area LL.PP./ Servizio Manutenzioni	1
Area Ed. Privata/ Servizio Ed. P.	1
Area Amministrativa	2



**ART. 10**  
**INDENNITÀ PER SPECIFICHE RESPONSABILITÀ**  
**EX ART. 70 QUINQUIES CO.2 CCNL 21/05/2018**

1. Ai sensi dell'art. 67 quinquies, comma 2 del C.C.N.L. 21/05/2018 è prevista un'indennità di importo massimo non superiore a € 350 annui lordi, al lavoratore, che non risulti incaricato di posizione organizzativa, per compensare:

- a) le specifiche responsabilità del personale delle categorie B, C e D attribuite con atto formale degli enti, derivanti dalle qualifiche di Ufficiale di stato civile ed anagrafe ed Ufficiale elettorale nonché di responsabile dei tributi stabilite dalle leggi;
- b) i compiti di responsabilità eventualmente affidati agli archivisti informatici nonché agli addetti agli uffici per le relazioni con il pubblico ed ai formatori professionali;
- c) le specifiche responsabilità affidate al personale addetto ai servizi di protezione civile;
- d) le funzioni di ufficiale giudiziario attribuite ai messi notificatori.

2. In tutte le fattispecie indicate al comma 1 è indispensabile il preventivo e formale conferimento dell'incarico con apposito atto scritto (degli organi di governo o di gestione, a seconda delle competenze stabilite per legge).

3. Per le funzioni di cui alle lettere a) b) c) d) del comma 1 compete una indennità, la cui misura mensile è determinata di anno in anno in sede di accordo decentrato aziendale sull'utilizzo delle risorse decentrate.

4. Per tutte le tipologie delle indennità di cui alle lettere a) b) c) d) si conviene di determinare in € 350.00/annui lordi il valore massimo dell'indennità, da riparametrare in rapporto alle funzioni effettive espletate e non cumulative, come sotto dettagliato.

5. A specificazione di quanto previsto nel presente articolo si stabilisce che l'indennità di cui sopra vengano erogate annualmente, in unica soluzione, in via posticipata.

Area di intervento	N. DIPENDENTI	IMPORTO INDENNITÀ individuale
Area Amm.va – Ufficiali di Stato civile/anagrafe/elettorale		
Nomina Ufficiale di Stato civile	0	€ 150,00
Nomina Ufficiale di Stato civile + Anagrafe	2	€ 250,00
Nomina Ufficiale di Stato civile + Anagrafe + Elettorale	1	€ 350,00

**TITOLO IV – COMPENSI PREVISTI DA SPECIFICHE DISPOSIZIONI DI LEGGE**





**ART. 11**  
**COMPENSI EX ART. 68 CO.2 LETT. G CCNL 21/05/2018**

1. In questo articolo sono indicate le fattispecie che concretamente ricorrono tra quelle riconducibili all'art. 68 comma 2 lett g) del CCNL 21/05/2018 ed inoltre la disciplina della destinazione delle economie derivanti dall'eventuale attuazione dei Piani di Razionalizzazione ai sensi dell'art. 16, comma 5, del D.L. 98/2011 (convertito in L. n. 111/2011).

2. Di seguito, si dà elencazione delle principali casistiche, che si intendono implicitamente ed automaticamente collegate alle relative regolamentazioni/disposizioni che ne disciplinano l'erogazione:

**A) Compensi di cui all'art. 43 della legge 449/1997**

**a1.** Tali risorse, derivanti dall'applicazione dell'art. 43 della legge n. 449/1997, anche tenuto conto di quanto esplicitato dall'art. 15, comma 1, lett. d), del CCNL 01/04/1999, come modificata dall'art. 4, comma 4, del CCNL 5/10/2001, si riferiscono a:

- proventi da sponsorizzazioni;
- proventi derivanti da convenzioni con soggetti pubblici e privati diretti a fornire ai medesimi soggetti, a titolo oneroso, consulenze e servizi aggiuntivi rispetto a quelli ordinari;
- contributi dell'utenza per servizi pubblici non essenziali o, comunque, per prestazioni, verso terzi paganti, non connesse a garanzia di diritti fondamentali.

**a2.** Le relative somme saranno erogate ai dipendenti secondo la disciplina prevista negli appositi regolamenti comunali di normazione dell'istituto, con atto del Responsabile del Settore/servizio competente.

**B) Compensi di cui all'art. 68, comma 2, lettera g), del CCNL 21.05.2018**

**b1.** I compensi previsti da disposizioni di legge, si riferiscono a:

- incentivi per funzioni tecniche (art. 113 del d.lgs. n. 50/2016);
- compensi per l'avvocatura (art. 27 del CCNL 14.09.2000 e R.D.L. n. 1578/1933);
- incentivi per maggiori accertamenti IMU – TARI (art. 1, comma 1091, L. n. 145/2018);
- diritti e oneri destinati a finanziare l'attività istruttoria connessa al rilascio delle concessioni in sanatoria, per progetti finalizzati da svolgere al di fuori dell'orario di lavoro ordinario (art. 32, comma 40, del d.l. n. 269/2003);
- compensi ISTAT.

**b2.** Le relative somme saranno erogate ai dipendenti secondo la disciplina prevista negli appositi regolamenti comunali di normazione degli istituti, con atto del Responsabile del Settore/servizio competente.

**C) Risparmi di cui all'art. 16, comma 5, del d.l. n. 98/2011**

**c1.** Le somme derivanti da eventuali economie aggiuntive, destinate all'erogazione dei premi, dall'art. 16, commi 4 e 5, del d.l. n. 98/2011, convertito in legge n. 111/2011, possono essere utilizzate annualmente, nell'importo massimo del 50 per cento, per la contrattazione collettiva integrativa, di cui il 50 per cento destinato alla erogazione dei premi previsti dall'articolo 19 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, come modificato dall'art. 6, comma 1, del d.lgs. n. 141/2011 e art. 5, comma 11 e seguenti, del D.L. n. 95/2012, ed il restante 50% viene erogato sulla base del sistema di misurazione e valutazione in vigore presso l'Ente.

**c2.** Le relative somme saranno erogate ai dipendenti secondo la disciplina prevista nell'apposito Piano triennale di Razionalizzazione, così come approvato dall'Organo di governo dell'Ente e validato dal competente Revisore Unico dei Conti, con atto del Responsabile del Settore competente;



13



**c3.** Le relative somme destinate ad incentivare il personale dipendente vengono previste nel fondo delle risorse decentrate, parte variabile, ex art. 67, comma 3, lettera b), del CCNL 21.05.2018.

## TITOLO V - SEZIONE POLIZIA LOCALE

### ART. 12

#### PRESTAZIONI DEL PERSONALE IN OCCASIONE DI SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ ED INIZIATIVE DI CARATTERE PRIVATO

1. Le ore di servizio aggiuntivo del personale, rese al di fuori dell'orario ordinario di lavoro, impiegato per le attività di sicurezza e di polizia stradale necessarie per lo svolgimento di **attività e di iniziative di carattere privato**, ai sensi dell'art.22, comma 3-bis, del D.L. n. 50/2017 e nei limiti da questo stabiliti, sono remunerate con un compenso di ammontare pari a quelli previsti per il lavoro straordinario dall'art. 38, comma 5, del CCNL del 14.9.2000.
2. Nel caso in cui le ore di servizio aggiuntivo, di cui al comma 1, siano rese di domenica o nel giorno del riposo settimanale, oltre al compenso di cui al comma 1, al personale è riconosciuto un riposo compensativo di durata esattamente corrispondente a quella della prestazione lavorativa resa.
3. Le ore aggiuntive non concorrono alla verifica del rispetto del limite massimo individuale di ore di lavoro straordinario, di cui all'art. 14, comma 4, del CCNL dell'1.4.1999 e all'art. 38, comma 3, del CCNL del 14.9.2000 e non rientrano nel tetto massimo spendibile per i compensi per lavoro straordinario, di cui al medesimo art. 14 del CCNL dell'1.4.1999. 4. Gli oneri derivanti dalla corresponsione dei compensi e dalla fruizione dei riposi compensativi di cui ai commi 1 e 2 sono finanziati esclusivamente con le risorse a tal fine destinate, nell'ambito delle somme complessivamente versate dai soggetti organizzatori o promotori delle attività o delle iniziative, secondo le disposizioni regolamentari adottate in materia da ciascun ente.
4. Per la definizione dettagliata di interventi/ importi si rinvia a specifico regolamento in materia.

### ART. 13

#### UTILIZZO DEI PROVENTI DELLE VIOLAZIONI DEL CODICE DELLA STRADA

1. I proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie riscossi dagli enti, nella quota da questi determinata ai sensi dell'art. 208, commi 4 lett. c), e 5, del D.Lgs. n. 285/1992 sono destinati, in coerenza con le previsioni legislative, alle seguenti finalità in favore del personale:
  - a) contributi datoriali al Fondo di previdenza complementare Perseo-Sirio; è fatta salva la volontà del lavoratore di conservare comunque l'adesione eventualmente già intervenuta a diverse forme pensionistiche individuali;
  - b) finalità assistenziali, nell'ambito delle misure di welfare integrativo;
  - c) erogazione di incentivi monetari collegati a obiettivi di potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana e stradale. Tali obiettivi rientrano nel piano della performance secondo la disciplina del l'art. 67 comma 5 lett. b).
2. Per le suddette finalità l'Amministrazione annualmente, con apposita delibera di Giunta, provvede alla destinazione delle risorse ex art.208 CdS ed assegna uno specifico fondo.

Art. 14



## INDENNITÀ DI SERVIZIO ESTERNO EX ART.56 QUINQUIES CCNL 2016/2018

1. Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 56 quinquies del CCNL 2018, l'indennità compete al personale di Polizia Locale che svolge servizi esterni di vigilanza.
2. L'indennità è commisurata alle giornate di effettivo svolgimento del servizio esterno e compensa interamente i rischi e disagi connessi all'espletamento dello stesso in ambienti esterni.
3. La misura dell'indennità giornaliera è fissata in € 1,50 ed attiene a servizio esterno per attività di vigilanza prestato dal singolo dipendente durante il turno lavorativo.
4. L'erogazione dell'indennità al personale interessato avviene a consuntivo, sulla base dei dati desunti:
  - dal sistema di rilevazione presenze/assenze
  - come registrato dal Comandante del Corpo nell'apposito registro.
5. L'indennità di cui al presente articolo:
  - a) è cumulabile con l'indennità di turno, di cui all'art. 23, comma 5 C.C.N.L. 21/05/2018;
  - b) è cumulabile con le indennità di cui all'art. 37, comma 1, lett. B), del CCNL del 6.7.1995 e successive modificazioni ed integrazioni (indennità di vigilanza);
  - c) è cumulabile con i compensi connessi alla performance individuale e collettiva;
  - d) non è cumulabile con l'indennità di cui all'art. 70-bis del C.C.N.L. 21/05/2018 (indennità condizioni di lavoro);
  - e) è proporzionalmente ridotta rispetto al servizio effettuato per il personale part-time.
6. Gli oneri per la corresponsione dell'indennità di cui al presente articolo sono a totale carico del Fondo risorse decentrate.

## TITOLO VI – DISPOSIZIONI APPLICABILI A PARTICOLARI TIPI DI LAVORO

### ART. 15 INDENNITÀ REPERIBILITÀ EX ART.24 CCNL 2016/2018

1. L'Ente istituisce il servizio di pronta reperibilità nel Settore Servizi Demografici, per gli adempimenti indifferibili di Stato Civile, al fine di garantire la continuità delle prestazioni indispensabili, ai sensi del D.P.R. 396/2000, ad assicurare il servizio nei giorni di sabato, domenica e festivi infrasettimanali, limitatamente alla formazione degli atti di morte e al rilascio dell'autorizzazione alla inumazione, tumulazione e cremazione. Non sono ammesse chiamate in reperibilità per altri interventi.
2. Per reperibilità si intende l'obbligo del dipendente incluso nel relativo turno, di trovarsi nelle condizioni di ricevere, per l'intero arco del turno stesso, le eventuali chiamate e di provvedere in conformità, raggiungendo il posto di lavoro entro trenta minuti dalla chiamata. L'Ente assicura la rotazione tra più soggetti.
3. L'indennità di reperibilità non compete durante l'orario di servizio a qualsiasi titolo prestato.
4. Detta indennità è frazionabile in misura non inferiore a quattro ore ed è corrisposta in proporzione alla sua durata oraria maggiorata, in tal caso, del 10%. Tale importo è raddoppiato in caso di reperibilità cadente in giornata festiva, anche infrasettimanale o di riposo settimanale secondo il turno assegnato. Qualora la pronta reperibilità cada di domenica o comunque di riposo



settimanale secondo il turno assegnato, il dipendente ha diritto ad un giorno di riposo compensativo anche se non è chiamato a rendere alcuna prestazione lavorativa. Nella settimana in cui fruisce del riposo compensativo, il lavoratore è tenuto a rendere completamente l'orario ordinario di lavoro previsto. La fruizione del riposo compensativo non comporta, comunque, alcuna riduzione dell'orario di lavoro settimanale.

5. In caso di chiamata, le ore di lavoro prestate vengono retribuite come lavoro straordinario o compensate, a richiesta, ai sensi dell'art.38, comma 7, e dell'art.38-bis, del CCNL del 14.9.2000 o con equivalente recupero orario; per le stesse ore è esclusa la percezione dell'indennità.

6. La disciplina del comma 6 non trova applicazione nell'ipotesi di chiamata del lavoratore in reperibilità cadente nella giornata del riposo settimanale, secondo il turno assegnato; per tale ipotesi trova applicazione, invece, la disciplina di cui all'art.24, comma 1, del CCNL del 14.9.2000.

7. Ai relativi oneri si fa fronte in ogni caso con le risorse previste dall'art. 67.

8. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 7, comma 4, del CCNL 2016/2018 l'indennità viene determinata nella misura di **€ 13/12 ore lavoro**, rimodulata come segue:

Area di intervento	N. dipendenti in reperibilità
Area Amm.va – Ufficiale Stato civile	3 (a turno)
- n. 4 ore / giornata	
- indennità su 4 ore $\text{€ } 13,00:12 \times 4 = \text{€ } 4,33 + 10\% = \text{€ } 4,77/\text{intervento}$	

## TITOLO VII – DISPOSIZIONI FINALI

### ART. 16 DISPOSIZIONE FINALE

1. Per quanto non previsto dalla presente ipotesi di C.C.I., in relazione agli istituti dallo stesso disciplinati, si rinvia alle disposizioni dei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro nel tempo vigenti ed al C.C.I. triennio 2019-2021 sottoscritto in data 18.12.2019.

### APPENDICE

Le parti danno reciprocamente atto che, nelle more della nuova contrattazione, è interesse comune procedere nell'anno 2022 a ulteriori progressioni orizzontali utilizzando i criteri attualmente in vigore verificandone l'adequatezza.

In relazione al contributo ministeriale per il passaggio ad ANP, le parti si impegnano a verificare la possibilità di stanziare lo stesso (anche pro quota) sul fondo 2022.

**Allegati:**

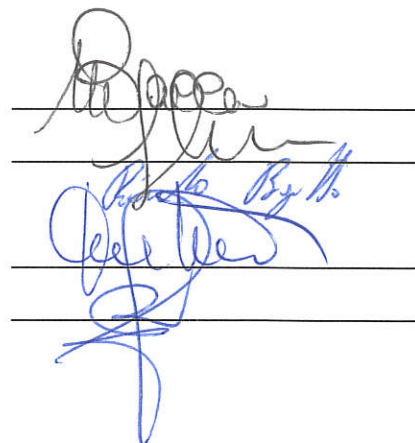


All. Costituzione Fondo anno 2021 (All. Det. n. 274/2021)  
All. Ipotesi utilizzo Fondo anno 2021  
All. Scheda di valutazione Performance Individuale 2021  
All. 1-2-3- Schede Progetti (Obiettivi PdP 2021 art. 67 co.2)

Letto, confermato e sottoscritto.

**DELEGAZIONE DI PARTE PUBBLICA**

Il Presidente / Segretario Com.le Dott. BACCIU Marta  
Arch. ALICE Gilberto  
Ing. BOGETTO Riccardo  
Dott.ssa CRISTIANO Gabriella  
Rag. TRAPANESE Romeo



**Membri:**

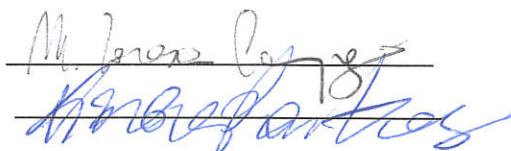
**RAPPRESENTATI OO.SS.**

CGIL COLONNA Ernesto  
UIL BUA Renato



**R.S.U.**

CAMPAGNA Maria Teresa  
PANTUOSCO Tiziana





Comune di Buttiglieria Alta	
	Preventivo 2021
<b>RISORSE FISSE AVENTI CARATTERE DI CERTEZZA E STABILITÀ</b>	
<b>Risorse storiche</b>	
Totale Risorse storiche - Unico importo consolidato art. 67 c. 1 CCNL 22.05.2018 (A)	<b>62.449,63</b>
<b>Incrementi stabili soggetti al limite</b>	
Art. 67 c. 2 lett. c) CCNL 2018 - RIA e assegni ad personam	1.601,47
Art. 67 c. 2 lett. d) CCNL 2018 - eventuali risorse riassorbite	0,00
Art. 67 c. 2 lett. e) CCNL 2018 - Oneri trattamento accessorio personale trasferito dal 2018	0,00
Art. 67 c. 2 lett. g) CCNL 2018 - Riduzione stabile Fondo Straordinario dal 2018	0,00
Art. 67 c. 5 lett. a) CCNL 2018 - incremento dotazione organica dal 2018	0,00
Art. 33 comma 2 DL 34/2019 - Incremento valore medio procapite del fondo rispetto al 2018	2.412,94
<b>Totale incrementi stabili (a)</b>	<b>4.014,41</b>
<b>Incrementi con carattere di certezza e stabilità NON soggetti al limite</b>	
Art. 67 c. 2 lett. b) CCNL 2018 - Rivalutazione delle PEO	1.016,00
Art. 67 c. 2 lett. a) CCNL 2018 - Incremento € 83,20 per dipendente, a valere dal 2019	2.371,20
Art. 11 c. 1 lett. B) D.L. 135/2018 - Incremento delle risorse previste da specifiche disposizioni normative	0,00
Art. 67 c. 2 lett. e) CCNL 2018 - Rif Art. 1 c. 800 L. 205/2017 Armonizzazione personale province transitato	0,00
<b>Totale incrementi stabili non soggetti al limite (b)</b>	<b>3.387,20</b>
<b>DECURTAZIONI - a detrarre</b>	
Decurtazione ATA. Risorse o riduzioni derivanti dal salario accessorio per personale trasferito a seguito del decentramento e delega di funzioni (personale Ata)	0,00
Decurtazione incarichi di Posizione Organizzativa ( <b>Enti con e senza DIRIGENZA</b> )	0,00
Art. 19 c. 1 CCNL 1.4.1999 Reinquadramento personale area di vigilanza e personale della prima e seconda qualifica funzionale	0,00
Decurtazione art 67 c. 2 lett. e) Ccnl 2018 - personale trasferito presso altri Enti per delega o trasferimento di funzioni, da disposizioni di legge o altro	0,00
<b>Totale decurtazioni parte stabile (c)</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità SOGGETTE al limite (A+a-c)</b>	<b>66.464,04</b>
<b>I - TOTALE RISORSE FISSE AVENTI CARATTERE DI CERTEZZA E STABILITÀ (A+a+b-c)</b>	<b>69.851,24</b>



**RISORSE VARIABILI****Risorse variabili sottoposte al limite**

Art. 67 c. 3 lett. a) CCNL 2018 – sponsorizzazioni	0,00
Art. 67 c. 3 lett. c) CCNL 2018 ICI	0,00
Art. 67 c. 3 lett. c) CCNL 2018 - Legge Regionale specifica (es. SARDEGNA n. 19 del 1997)	0,00
Art. 67 c. 3 lett. f) CCNL 2018 – Compensi per Notifiche	0,00
Art. 67 c. 4 CCNL 2018 - integrazione 1,2%	5.303,18
Art. 67 c. 5 lett. b) CCNL 2018 - Obiettivi dell'Ente (anche potenziamento controllo Codice Strada)	4.850,00
Art. 67 c. 3 lett. d) CCNL 2018 - Ria e assegni ad personam personale cessato quota rateo anno di cessazione	111,76
Art. 67 c. 3 lett. g) CCNL 2018 - Compensi personale case da gioco	0,00
Art. 67 c. 3 lett. k) CCNL 2018 - Oneri trattamento accessorio personale trasferito	0,00
Art. 67 c.7 e Art.15 c.7 CCNL 2018 – Quota incremento Fondo per riduzione retribuzione di PO e di risultato	2.250,00
<b>Totale voci variabili sottoposte al limite (d)</b>	<b>12.514,94</b>

**Risorse variabili NON sottoposte al limite**

Art. 67 c. 3 lett. b) CCNL 2018 - Economie da piani di razionalizzazione	0,00
Art. 67 c. 3 lett. c) CCNL 2018 - compensi ISTAT	0,00
Art. 67 c. 3 lett. c) CCNL 2018 - INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE	16.000,00
Art. 67 c. 3 lett. c) CCNL 2018 AVVOCATURA - Compensi legali per sentenze favorevoli	0,00
Art. 67 c. 3 lett. c) CCNL 21.5.2018 - Compensi IMU e TARI c. 1091 Lex 145/2018 Legge di bilancio 2019	3.000,00
Art. 67 c. 3 lett. c) CCNL 2018 - Fondi di derivazione dell'Unione europea	0,00
Altro - Art. 67 c. 3 Lettera C) CCNL 2018	600,00
Art. 67 c. 3 lett. a) CCNL 2018 – sponsorizzazioni	0,00
<b>ALTRE RISORSE</b>	<b>4.530,96</b>
Art. 68 c. 1 CCNL 2018 - Risparmi Fondo Stabile Anno Precedente	1.007,05
Art. 67 c. 3 lett. e) CCNL 2018 - Risparmi Fondo Straordinario Anno Precedente	1.329,34
Art. 67 c. 5 lett. b) CCNL 2018 - Quota incremento CDS maggior incasso rispetto anno precedente	0,00
Art. 1 c. 870 L. 178/2020 Legge di bilancio 2021 - Quota eventuali risparmi per mancato utilizzo buoni pasto 2020 e fondo straordinario personale civile	81,09
<b>Totale Voci Variabili NON sottoposte al limite (e)</b>	<b>26.548,44</b>

**II – TOTALE RISORSE VARIABILI (d+e)****39.063,38**



<b>III - TOTALE RISORSE FONDO PRIMA DELLE DECURTAZIONI (I+II)</b>	<b>108.914,62</b>
---	-------------------

<b>DECURTAZIONI ANNI PRECEDENTI</b>	
<b>Decurtazioni ai sensi dell'art. 9 c. 2 bis secondo periodo L. 122/2010</b>	
Decurtazioni operate nel 2014 (cessazione e rispetto limite - periodo 2011/2014) - (f)	<b>0,00</b>
<b>Decurtazioni totali operate nel 2016 per cessazioni e rispetto limite 2015</b>	
Decurtazioni operate nel 2016 (cessazione e rispetto limite 2015) - (g)	<b>0,00</b>
<b>Decurtazioni per rispetto limite</b>	
Decurtazione dovuta per rispetto limite 2016 (h)	<b>Valore mancante: inserire</b>
<b>IV – TOTALE RISORSE FONDO SOGGETTO AL LIMITE DOPO LE DECURTAZIONI (A+a-c+d-f-g-h)</b>	<b>78.978,98</b>
<b>V – TOTALE FONDO DECURTATO INCLUSE LE SOMME NON SOTTOPOSTE AL LIMITE (IV+e+b)</b>	<b>108.914,62</b>

<b>FONDO STRAORDINARIO - Art. 14 c. 1 CCNL 1.4.1999</b>	
Fondo straordinario stanziato	<b>5.427,40</b>
Fondo straordinario erogato	








<b>TOTALE SALARIO ACCESSORIO per rispetto tetto art. 23 c. 2 del RISORSE ANNO DI RIFERIMENTO: 2016</b>	
Fondo complessivo risorse decentrate soggette al limite	<b>73.165,94</b>
Indennità di Posizione e risultato PO	<b>76.250,00</b>
Fondo Straordinario 2016	<b>5.427,40</b>
Indennità di Posizione e risultato DIRIGENTI 2016	<b>0,00</b>
Quota di incremento valore medio procapite del trattamento accessorio rispetto al 2018 - Art. 33 c. 2 DL 34/2019- aumento virtuale limite 2016	<b>4.993,20</b>
<b>TOTALE TRATTAMENTO ACCESSORIO SOGGETTO AL LIMITE ART. 23 C. 2 D.LGS 75/2017</b>	<b>159.836,54</b>
<b>RISORSE ANNO DI RIFERIMENTO: 2021</b>	
Fondo complessivo risorse decentrate soggette al limite	<b>78.978,98</b>
Indennità di Posizione e risultato PO anno corrente <b>COMPRESO</b> Quota integrazione PO finanziate dalla rinuncia delle capacità assunzionali (Incremento Art. 11-bis comma 2 D.L. 135/2018) e Quota art. 33 del DL 34/2019	<b>76.736,28</b>



Costituzione

Fondo Straordinario anno corrente	5.427,40
Indennità di Posizione e risultato DIRIGENTI anno corrente	0,00
<b>TOTALE TRATTAMENTO ACCESSORIO SOGGETTO AL LIMITE ART. 23 C. 2 D.LGS 75/2017 COMPRESO Quota integrazione PO finanziate dalla rinuncia delle capacità assunzionali (Incremento Art. 11-bis comma 2 D.L. 135/2018) e Quota art. 33 del DL 34/2019</b>	<b>161.142,66</b>
Quota integrazione PO finanziate dalla rinuncia delle capacità assunzionali (Incremento Art. 11-bis comma 2 D.L. 135/2018)	1.500,00
<b>RISPETTO DEL LIMITE TRATTAMENTO ACCESSORIO COMPRESO Quota integrazione PO finanziate dalla rinuncia delle capacità assunzionali (Incremento Art. 11-bis comma 2 D.L. 135/2018) e Quota art. 33 del DL 34/2019</b>	<b>OK</b>

**Attenzione:** si consiglia di NON effettuare modifiche su questo file, ma di operare direttamente sul sistema DA+Te x Fondo. Eventuali interventi apportati su questo documento, NON garantiranno l'aggiornamento automatico delle formule e dei risultati.





**COMUNE DI BUTTIGLIERA ALTA**  
CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

**SETTORE N.3 : AREA AMMINISTRATIVA**

SERVIZIO: Personale

N. PROPOSTA : **320**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: **CRISTIANO GABRIELLA**

**DETERMINAZIONE N. 274 DEL 30/07/2021**

OGGETTO: **DETERMINAZIONE N. 228/2021 AD OGGETTO COSTITUZIONE FONDO COMPLESSIVO RISORSE DECENTRATE ANNO 2021 EX ART. 67 E SS. CCNL 2016/2018 . RICOSTITUZIONE FONDO ANNO 2021 PER RETTIFICA IMPORTI ED IMPEGNO MAGGIOR SPESA.**

*Si informa che il presente documento nel suo originale informatico è firmato digitalmente, ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" e s.m.i..*



## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti i seguenti provvedimenti:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n.70/2020 del 16.12.2020, esecutiva, ad oggetto: "Approvazione bilancio di previsione 2021-2023 e relativi allegati";
- la deliberazione della GC n. N.1/2021 del 05/01/2021, esecutiva, ad oggetto: "Esame e approvazione Piano Esecutivo di Gestione – P.E.G. 2021-2023. Parte Finanziaria";
- la deliberazione della GC n. 57 del 26/05/2021, esecutiva, ad oggetto: "Piano delle Performance anno 2021 – Approvazione. Integrazione deliberazione della GC n. 1/2020";
- i successivi atti di variazione del bilancio e del P.E.G.;
- il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della GC n. 12/2011 e modificato con deliberazione della GC n. 101/2011, deliberazione della GC n. 90/2018 e deliberazione della GC n. 66/2019;
- il vigente regolamento di contabilità;
- il T.U. sull'ordinamento degli Enti locali, approvato con D.Lgs. n. 267/2000;
- il C.C.D.I. per la distribuzione del fondo delle risorse decentrate 2020;
- il nuovo CCNL siglato in data 21.5.2018;

Richiamata la delibera della GC n. N.44/2021 del 12/05/2021, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto: "CONTRATTAZIONE COLLETTIVA INTEGRATIVA CCI ANNO 2021. LINEE DI INDIRIZZO AI SENSI DEL CCNL 21.05.2018", con la quale la GC ha fornito gli indirizzi per la costituzione delle risorse variabili, che si intende interamente richiamata;

Richiamati:

- la determinazione del Responsabile del servizio n. 178/2021 con la quale si costituiva il Fondo trattamento accessorio anno 2021 – parte stabile;
- il relativo parere espresso dal revisore Unico dei Conti con nota prot. n. 58637/2021;
- la determinazione del Responsabile del servizio n. 228/2021 con la quale si costituiva il Fondo complessivo risorse decentrate anno 2021, ex art. 67 E SS. CCNL 2016/2018;
- il relativo parere espresso dal revisore Unico dei Conti con nota prot. n. nota prot. 7544/2021;

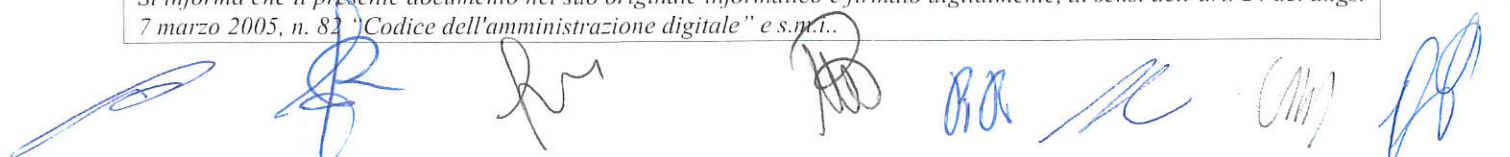
Accertato che a seguito dei sopra indicati provvedimenti, si rilevava d'ufficio un errore di calcolo derivante da: importo Fondo trattamento accessorio anno 2018 quale riferimento per il calcolo della quota pro-capite come indicato nella Tabella 15 del Conto Annuale 2018 errato in quanto non adeguato a seguito di intervenuta modifica per riallineamento Fondi anni 2016/2019 e formalizzata con determinazione del Responsabile del servizio n. 444/2019;

Preso atto che:

- in data 2.07.2021 l'ufficio competente procedeva, a fronte di riapertura procedura rettifica Conti annuali 2016/2018 da parte della RGS, alla variazione dei dati sulle indicate annualità;
- in data 13.07.2021 la RGS approvava le modifiche/variazioni inserite;
- che in data 15.07.2021 il Revisore Unico dei Conti sottoscriveva, per competenza, il documento inviato ed approvato dalla RGS;

Preso atto che, a seguito della intervenuta modifica e riallineamento Fondi anni 2016-2019, si deve necessariamente procedere alla contestuale rettifica dei dati utilizzati per il calcolo della quota pro-capite, ovvero l'importo del Fondo trattamento accessorio anno 2018 da € 70.433,17 indicato nell'allegato "A" della succitata deliberazione GC n. 53/2021 viene rideterminato in € 72.792,13 come riportato nella Tabella 15 del Conto annuale 2018 rettificato in data 2.07.2021;

Si informa che il presente documento nel suo originale informatico è firmato digitalmente, ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" e s.m.i.





Dato atto che:

- la suddetta rettifica incide sulla rideterminazione del limite anno 2016 e modifica l'importo della quota pro-capite, con riflessi contabili sui Fondi trattamento accessorio dipendenti e PO anno 2021;
- il limite anno 2016 viene rideterminato da € 159.751,58 in € 159.836,54;
- la rettifica della quota pro capite comporta una variazione di valore della stessa da € 5.641,66 ad € 5.739,31;
- l'adeguamento, ex art. 33 del DL n.34/2019, del Fondo trattamento accessorio dipendenti anno 2021, in attuazione degli indirizzi politici già forniti e confermati nei sopra indicati provvedimenti, risulta rettificato da € 1.025,36 in € 3.649,22, importo da rendere disponibile sui Fondi anno 2021, e previa verifica a consuntivo, suddiviso tra il Fondo dipendenti e Fondo PO secondo i criteri indicati nella deliberazione della GC n. 44/2021 (50% dell'importo destinato ai Fondi su calcolo incidenza Fondi/Totale Fondi e 50% dell'importo destinato ai Fondi calcolata sul personale dei Fondi);
- che l'importo da inserire nella parte variabile quale somma non distribuita anno precedente in attuazione dell'art.33 del DL 34/2019 risulta pari ad € 4.530,96;

Richiamata la deliberazione della GC n. 83/2021 ad oggetto "*FONDO PER IL TRATTAMENTO ACCESSORIO DEI DIPENDENTI ANNO 2020 ED ANNO 2021. CONFERMA INDIRIZZI E PRESA ATTO RETTIFICA IMPORTI*", con si sono confermati gli indirizzi forniti nel succitato provvedimento e preso atto della rettifica importi Fondi anno 2020 e 2021;

Visti:

- il D.M. 17 marzo 2020, attuativo delle regole di cui sopra;
- il D.P.C.M. 27 aprile 2020, il quale chiarisce che: "*il limite al trattamento economico accessorio di cui all'art. 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75 e' adeguato, in aumento e in diminuzione ai sensi dell'art. 33, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2019, per garantire il valore medio pro capite riferito all'anno 2018, ed in particolare e' fatto salvo il limite iniziale qualora il personale in servizio sia inferiore al numero rilevato al 31 dicembre 2018*";
- la Circolare interministeriale esplicativa del 13 maggio 2020, nella quale si ribadisce che il limite iniziale 2016 è fatto salvo qualora il numero dei dipendenti risulti inferiore a quello registrato in data 31.12.2018, e che pertanto "*il predetto limite non è oggetto di riduzione in caso di cessazioni superiori alle assunzioni di personale a tempo indeterminato realizzatesi in vigenza del richiamato articolo 33 del D.L. n. 34/2019*";
- la nota della RGS prot. 17987/2020;

Ritenuto, pertanto, di procedere nella Ricostituzione del Fondo per l'anno 2021, in attuazione della deliberazione della GC n. 83/2021 ed a rettifica degli importi indicati nella determinazione del responsabile del servizio n. 228/2021;

Precisato che la succitata determinazione n. 228/2021, vengono integralmente confermati gli indicati importi:

- art. 67 comma 1 del CCNL 21.5.2018 risorse aventi carattere di certezza, stabilità e continuità determinate nell'anno 2017 secondo la previgente disciplina contrattuale, vengono definite in un unico importo che resta confermato, con le stesse caratteristiche, anche per gli anni successivi per un importo pari ad € **62.449,63**;
- art. 67 comma 2 lett. c) CCNL 22.5.2018 integrazione del personale cessato dal servizio nell'anno precedente pari ad € **1.601,47**;
- art. 67 comma 2 lettera b) del CCNL 22.5.2018 importo pari alle differenze tra gli

Si informa che il presente documento nel suo originale informatico è firmato digitalmente, ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" e s.m.i.

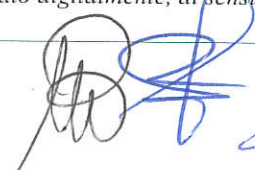
BR

















- incrementi a regime di cui all'art. 64 CCNL 2018 riconosciuti alle posizioni economiche di ciascuna categoria e gli stessi incrementi riconosciuti alle posizioni iniziali per € **1.016,00**;
- art. 67 comma 2 lettera a) del CCNL 22.5.2018 le somme di un importo su base annua, pari a Euro 83,20 per le unità di personale destinatarie del presente CCNL in servizio alla data del 31.12.2015, a decorrere dal 31.12.2018 e a valere dall'anno 2019, per € **2.371,20**;
  - art. 67 comma 4 CCNL 21.5.2018, le risorse economiche derivanti dal calcolo fino ad un massimo dell'1,2% del monte salari anno 1997 (esclusa la quota riferita alla dirigenza), per un importo pari ad € **5.303,18**;
  - art. 67 comma 5 lett. b) CCNL 21.5.2018, le somme per il conseguimento di obiettivi dell'ente, anche di mantenimento, nonché obiettivi di potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana e stradale definiti nel piano della performance o in altri analoghi strumenti di programmazione della gestione, al fine di sostenere i correlati oneri dei trattamenti accessori del personale, per un importo pari a € **4.850,00**;
  - art. 67 comma 3 lett. c) del CCNL 21.5.2018 somme destinate alle attività di recupero IMU e TARI per € **3.000,00**;
  - art. 67 comma 3 lett. c) CCNL 21.5.2018, somme destinate alle attività servizio SGATE per € **600,00**;
  - art. 67 comma 3 lett. e) CCNL 21.5.2018, somme derivanti dai risparmi del Fondo lavoro straordinario anno precedente, pari ad € **1.329,34**;
  - art. 68 comma 1 CCNL 21.5.2018, risorse derivanti dai risparmi di parte stabile del Fondo risorse decentrate degli anni precedenti, pari ad € **1.007,05**;
  - art. 67 comma 3 lett. c) CCNL 21.5.2018, somme destinate ai cosiddetti incentivi per funzioni tecniche D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii per € **16.000,00**;
  - art. 1 comma 870 Legge 178/2020 Legge di Bilancio 2021 della quota relativa ad eventuali risparmi per mancato utilizzo Buoni pasto 2020 o Fondo Straordinario personale civile per un importo pari a € **81,09**;

Vista la determinazione del Responsabile del servizio n.273/2021 ad oggetto "**DETERMINAZIONE N. 191/21. RETTIFICA IMPORTI E RICOSTITUZIONE FONDO TRATTAMENTO ACCESSORIO ANNO 2020**";

Ritenuto, invece, per le motivazioni su dettagliate, di procedere con la rettifica dei seguenti dati:

- il Fondo trattamento accessorio dei dipendenti anno 2021 viene adeguato per un importo pari ad € 2.412,94 per garantire la quota-pro-capite riferita all'anno 2018, ed in attuazione degli indirizzi della GC;
- il Fondo Posizioni organizzative viene adeguato per un importo pari a € 1.236,28 per garantire la quota-pro-capite riferita all'anno 2018, ed in attuazione degli indirizzi della GC;
- il Fondo trattamento accessorio dei dipendenti anno 2021 viene adeguato per un importo inserito nella parte variabile di € 4.530,96 somma non assegnata nell'anno 2020 e derivante da adeguamento per garantire la quota pro-capite annui 2020;

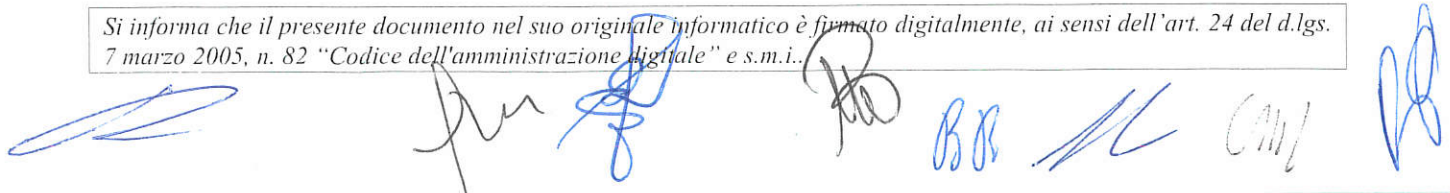
Dato atto che l'Ente si impegna a modificare la presente costituzione del fondo nel caso di incremento o diminuzione del numero di dipendenti in servizio rispetto al 31.12.2018 e comunque a rideterminare (anche in diminuzione) il salario accessorio complessivo in caso di sopraggiunte modifiche normative, chiarimenti ministeriali, interventi giurisprudenziali, sentenze o pareri di Corte dei Conti sulle modalità di calcolo di tale integrazione;

Considerato che l'importo totale del fondo delle risorse variabili per l'anno 2021 risulta pari ad € 39.063,38, di cui € 12.514,94 soggette ai limiti di spesa;

Tenuto conto che nel periodo 2011-2014 è stata applicata la decurtazione dei fondi per un importo consolidato e permanente pari ad € 4.567,22;

Accertato che l'importo del fondo complessivo 2021 risulta pari ad € 108.914,62, di cui € 76.566,04 soggette al limite 2016;

Si informa che il presente documento nel suo originale informatico è firmato digitalmente, ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" e s.m.i.





Vista la costituzione del fondo per l'anno 2016, che per le risorse soggette al limite, risultava (con esclusione di: avvocatura, ISTAT, di cui art. 67 comma 3 lett. c CCNL 21.5.2018, importi di cui all'art. 67 comma 3 lett. c CCNL 21.5.2018, importi di cui all'art. 67 comma 3 lett. a, ove tale attività non risulti ordinariamente resa dall'Amministrazione precedentemente l'entrata in vigore del D.Lgs. 75/2017, economie del fondo dell'anno 2015 e economie del fondo straordinario anno 2015), pari a € 154.843,34 e che a seguito dell'intervenuta rettifica lo stesso deve essere adeguato in riferimento alle disposizioni del D.L. 34/2019 e di quanto definito nel DM attuativo del 17.3.2020 concordato in sede di Conferenza Unificata Stato Regioni del 11.12.2019, per garantire l'invarianza del valore medio pro-capite riferito all'anno 2018, per un importo pari ad € 4.993,20;

Vista la Ricostituzione del fondo per l'anno 2021, per i motivi in premessa, come dal prospetto allegato "A" parte integrante sostanziale;

Dato atto che ai sensi dell'art. 33 del DL 34/2019, a fronte della rettifica quota pro-capite il Fondo complessivo per il salario accessorio è stato incrementato di un importo pari ad € 3.649,22 assegnato ai due Fondi come segue:

- Fondo risorse decentrate, come indicato nei paragrafi precedenti per € 2.412,94
- Fondo Posizioni organizzative pari a € 1.236,28;

Considerato che:

- il totale del fondo (incluse le sole voci soggette al blocco dell'art. 23 del D.Lgs. 75/2017) per l'anno 2021 è pari ad € 76.566,04;
- Il totale del fondo complessivo (incluse le voci non soggette al blocco dell'art. 23 del D.Lgs. 75/2017) per l'anno 2021 tolte le decurtazioni per il superamento del valore del 2016 è pari ad € 108.914,62;
- il tetto del salario accessorio di cui all'art. 23 c. 2 del D.Lgs. 75/2017 nel suo complesso (indennità di Posizione e Risultato, Fondo risorse decentrate e Fondo straordinario) per l'anno 2021 si riconferma inferiore al 2016 come risultante dall'allegato "A";

Preso atto che:

- risulta indisponibile alla contrattazione una quota di € 51.459,22 in quanto relativa alla remunerazione di istituti erogabili in forma automatica e già precedentemente contrattati e assegnati (indennità di comparto, progressioni orizzontali, adeguamento differenziali e primo inquadramento);
- che l'importo pari ad € 19.000,00 risulta già disponibili sui capitoli di competenza del Bilancio 2021-2023;

Preso atto che risulta necessario formalizzare la Ricostituzione complessiva del fondo trattamento accessorio anno 2021, preceduta dalle nuove verifiche di legge sul contenimento della spesa, impegnando, a conseguenza della intervenuta rettifica dell'importo Fondo anno 2018 come da Tabella 15 del Conto Annuale 2018, con la maggior spesa di € 4.380,00, oltre oneri ed irap, rispetto alla spesa già impegnata pari a:

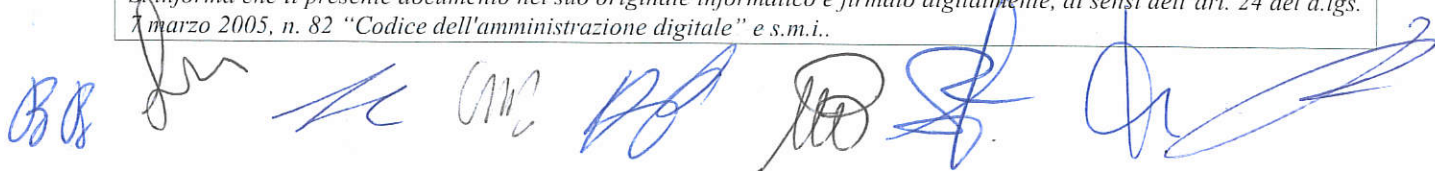
- compensi trattamento accessorio € 34.075,10 - imp n. 509/2021;
- oneri € 8.110,00 - imp. 510/2021
- irap € 2.900,00 - imp. n. 511/2021;

Visto l'allegato prospetto di Ricostituzione del fondo anno 2021;

Visto il parere espresso dal revisore Unico dei conti con nota prot. 8941/2021, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Rilevato che il Responsabile del Procedimento attesta che il presente atto viene adottato in assenza di conflitto di interesse, anche solo potenziali che impongano l'astensione, ai sensi dell'art. 6 del vigente Codice di Comportamento;

Si informa che il presente documento nel suo originale informatico è firmato digitalmente, ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" e s.m.i.





## DETERMINA

per quanto in premessa indicato e che qui si intende integralmente richiamato:

- 1) Di Ricostituire il Fondo risorse decentrate anno 2021, approvando l'allegato schema di costituzione – Allegato "A" parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 2) Di dare atto che viene confermato il rispetto l'art. 23 del D.Lgs. 75/2017 che prevede il "blocco" rispetto al fondo dell'anno 2016 del trattamento accessorio, con l'automatica riduzione delle risorse in caso di superamento rispetto all'anno 2016.
- 3) Di dare atto che viene confermata l'applicazione all'art. 33 comma 2, del D.L.34/2019, convertito in Legge 58/2019 (*c.d. Decreto "Crescita"*) che modifica la modalità di calcolo del tetto al salario accessorio introdotto dall'articolo 23, comma 2, del D.Lgs. 75/2017, come definito DM attuativo del 17.3.2020 concordato in sede di Conferenza Unificata Stato Regioni del 11.12.2019, e che prevede che, a partire dall'anno 2020, il limite del salario accessorio debba essere adeguato in aumento rispetto al valore medio pro-capite del 2018, nel caso risulti un incremento del numero di dipendenti presenti al 31.12.2021 rispetto ai presenti al 31.12.2018.
- 4) Di Ricostituire il fondo complessivo a seguito della decurtazione di cui all'art. 23 del D.Lgs 75/2017 per un importo pari ad **€ 108.914,62**.
- 5) Di richiamare il parere espresso dal Revisore Unico dei conti con nota prot. n. 8941/2021;
- 6) Di confermare che:
  - risulta indisponibile alla contrattazione una quota di € 51.459,22, oltre oneri di legge in quanto relativa alla remunerazione di istituti erogabili in forma automatica e già precedentemente contrattati e assegnati (indennità di comparto, progressioni orizzontali, adeguamento differenziali e primo inquadramento) e la relativa spesa trova copertura nei capitoli di Bilancio;
  - la spesa di € 19.000,00, oltre oneri di legge, risulta già disponibili sui capitoli di competenza del Bilancio 2021-2023;
- 7) Di prendere atto degli impegni già assunti con la determinazione n. 228/2021.
- 8) Di impegnare, la maggior spesa derivante dalla rettifica infra motivata, pari ad di € 4.380,30, oltre oneri di legge, per complessivi **€ 5.791,39** come segue:
  - € 4.380,30 maggior spesa compenso trattamento accessorio
  - € 1.042,39 maggior spesa oneri di legge
  - € 368,71 maggior spesa Irap a carico enteai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000, imputandola al rispettivo esercizio di competenza finanziaria in funzione della sua esigibilità così come segue:

<b>Cod.Bilancio</b>	1.11.1.101	<b>CAP.</b>	10804	<b>CIG</b>	
<b>Escl. CIG</b>				<b>CUP</b>	
<b>Finanz.</b>	Entrate Ente	<b>Accert.</b>			
<b>Impegno 2021</b>	545/2021	<b>Importo</b>	€ 4.380,30	<b>Esigibilità</b>	2021

<b>Cod.Bilancio</b>	1.11.1.101	<b>CAP.</b>	10806	<b>CIG</b>	
<b>Escl. CIG</b>				<b>CUP</b>	
<b>Finanz.</b>	Entrate Ente	<b>Accert.</b>			

Si informa che il presente documento nel suo originale informatico è firmato digitalmente, ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" e s.m.i..



<b>Impegno 2021</b>	546/2021	<b>Importo</b>	€ 1.042,39	<b>Esigibilità</b>	2021
---------------------	----------	----------------	------------	--------------------	------

<b>Cod.Bilancio</b>	1.11.1.102	<b>CAP.</b>	11587	<b>CIG</b>	
<b>Escl. CIG</b>				<b>CUP</b>	
<b>Finanz.</b>	Entrate Ente	<b>Accert.</b>			
<b>Impegno 2021</b>	547/2021	<b>Importo</b>	€ 368,71	<b>Esigibilità</b>	2021

- 9) Di confermare il Fondo per il Lavoro Straordinario, ai sensi dell'art. 14 CCNL 1.4.1999, per l'anno 2021 per un importo pari ad € **5.427,40**.
- 10) Di dare atto che il grado di raggiungimento del Piano delle Performance assegnato nel 2021 alle Posizioni Organizzative, verrà certificato dall'Organismo di Valutazione, che accerterà il raggiungimento degli obiettivi ed il grado di accrescimento dei servizi a favore della cittadinanza.
- 11) Di trasmettere la presente alle Organizzazioni Sindacali Territoriali a mezzo delle RSU per opportuna conoscenza e informazione.
- 12) Di esprimere in relazione alla presente determinazione parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del TUEL D.Lgs. 267/2000.
- 13) Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'emissione del parere di regolarità contabile e l'apposizione del visto di copertura finanziaria da parte del Responsabile dei Servizi Finanziari.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Cristiano Dott.Ssa Gabriella

*Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D. lgs. 267/2000 e s.m.i..*

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
Trapanese rag. Romeo

- ☒ Si attesta che il presente atto ha la relativa copertura finanziaria, a norma dell'art.153 c. 5 del D.Lgs. 267/2000 e che è stato assunto il relativo impegno
- ☐ Si attesta che il presente atto non comporta impegni di spesa.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
Trapanese rag. Romeo

Si informa che il presente documento nel suo originale informatico è firmato digitalmente, ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" e s.m.i..



---

## PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune, ai sensi dell'art. 32 c. 5 della L. 69/2009, per quindici giorni consecutivi a partire dal **30/07/2021**


L'adozione della presente determinazione viene contestualmente comunicata ai Capigruppo Consiliari.

Lì, 30/07/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*Cristiano Dott.Ssa Gabriella*

---



Si informa che il presente documento nel suo originale informatico è firmato digitalmente, ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" e s.m.i..

## Comune di Buttigliera Alta

UTILIZZO FONDO	
	2021
V- TOTALE FONDO DECURTATO INCLUSE LE SOMME NON SOTTOPOSTE AL LIMITE (B+C)	108.914,62
TOTALE RISORSE FISSE AVENTI CARATTERE DI CERTEZZA DOPO LE DECURTAZIONI (B)	69.851,24
TOTALE RISORSE VARIABILI TOLTE LE DECURTAZIONI INCLUSE LE SOMME NON SOTTOPOSTE A BLOCCO ( C)	39.063,38

UTILIZZO FONDO PARTE STABILE		
	PREVENTIVO	CONSUNTIVO
Progressioni economiche STORICHE	35.542,43	
Indennità di comparto art. 33 CCNL 22.01.04, quota a carico fondo	13.860,67	
Indennità educatori asilo nido	0,00	
Progressioni economiche specificatamente contratte nel CCDI dell'anno	7.750,00	
ALTRI UTILIZZI	2.056,12	
Totale utilizzo risorse stabili (D)	59.209,22	
SOMME STABILI ANCORA DISPONIBILI ALLA CONTRATTAZIONE (E=B-D)	10.642,02	
Totale utilizzo progressioni	43.292,43	

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature on the right and several smaller ones on the left.



Indennità Specifiche Responsabilità art. 70 quinquies c. 2 CCNL 2018 (ex art. 17 lett. i)	850,00			
Particolare compenso incentivante personale Unioni dei comuni contrattate nel CCDI dell'anno (art. 13 c. 5 CCNL 22.1.2004)	0,00			
Centri estivi asili nido contrattate nel CCDI dell'anno (art 31 c. 5 CCNL 14 .9.2000 Code)	0,00			
Art. 68 c. 2 lett. d) CCNL 2018 - Compenso per prestazione lavorativa giorno di riposo previsto dall'art. 24 comma 1 CCNL 14.9.2000, per il personale che presta attività lavorativa nel giorno destinato al riposo settimanale contrattate nel CCDI dell'anno	0,00			
Premi collegati alla performance organizzativa – art. 68 c. 2 lett. a) CCNL 2018	0,00			
Premi collegati alla performance organizzativa – Obiettivi finanziati con risorse Art. 67 c. 5 lett. b) CCNL 2018	4.850,00			
Premi collegati alla performance organizzativa – Compensi per sponsorizzazioni Art. 67 c. 3 lett. a) CCNL 2018	0,00			
Premi collegati alla performance organizzativa – Obiettivi finanziati da risorse art 67 c. 5 lett. b) per potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana e stradale Art. 56 QUATER CCNL 2018	0,00			
Premi collegati alla performance individuale - art. 68 c. 2 lett. b) CCNL 2018 contrattate nel CCDI dell'anno	20.022,97			
Compensi 50% economie da Piani di Razionalizzazione - Art. 67 c. 3 lett. b) CCNL 2018-Art. 16 C. 5 L. 111/2011	0,00			
<b>Totale utilizzo altre indennità (H)</b>	<b>30.105,40</b>			
<b>VI - TOTALE GENERALE UTILIZZO (D+F+H)</b>	<b>108.914,62</b>			

INSERIRE A MANO LA  
FORMULA UGUALE ALLA  
SOMMA DELLE  
DESTINAZIONI REGOLATE  
IN SEDE DI  
CONTRATTAZIONE  
INTEGRATIVA FINANZIATE  
INSERIRE A MANO LA  
FORMULA = F + LA SOMMA  
DELLE DESTINAZIONI  
REGOLATE IN SEDE DI  
CONTRATTAZIONE  
INTEGRATIVA FINANZIATE



VII- RISORSE ANCORA DISPONIBILI A SEGUITO DI UTILIZZO (V-VI)	0,00		INSERIRE A MANO LA FORMULA = E - LA SOMMA DELLE DESTINAZIONI REGOLATE IN SEDE DI CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA FINANZIATE DA PARTE STABILE	INSERIRE A MANO LA FORMULA = G - LA SOMMA DELLE DESTINAZIONI REGOLATE IN SEDE DI CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA FINANZIATE DA PARTE VARIABILE
---	------	--	---	---

<b>VERIFICA RISPETTO ART. 68 COMMA 3 CCNL 2018</b> La contrattazione integrativa destina ai trattamenti economici di cui al comma 2, lettere a), b), c), d), e), f) la parte prevalente delle risorse di cui all'art. 67, comma 3, con esclusione delle lettere c), f), g) di tale ultimo comma e, specificamente, alla performance individuale almeno il 30% di tali risorse.	OK
---	----



**SCHEDA DI VALUTAZIONE DELLA  
PERFORMANCE INDIVIDUALE**

<b>AREA</b>	<b>Area</b>
SERVIZIO	
<b>DIPENDENTE</b>	<b>Nome Cognome</b>
Categoria	Categoria
Profilo Professionale	0

ANNO
<b>2021</b>

COMPORTAMENTI PROFESSIONALI	Peso attribuito al comportamento	% incidenza VALUTAZIONE				40%			
<b>Relazione e integrazione</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>0,00</b>
Comunicazione e capacità relazionale con i colleghi									
Partecipazione alla vita organizzativa									
Capacità di lavorare in team									
<b>Innovatività</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>0,00</b>
Iniziativa e propositività									
Autonomia e capacità di risolvere i problemi									
Capacità di cogliere le opportunità delle innovazioni tecnologiche									
<b>Gestione risorse economiche e/o strumentali</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>0,00</b>
Gestione attenta ed efficiente delle risorse economiche e strumentali affidate									
Cura delle attrezzature assegnate.									
<b>Orientamento alla qualità dei servizi</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>0,00</b>
Rispetto dei termini dei procedimenti									
Comprensione e rimozione delle cause degli scostamenti dagli standard di servizio rispettando i criteri quali-quantitativi									
Precisione nell'applicazione delle regole che disciplinano le attività e le procedure comprese le azioni previste nel Piano di Prevenzione della Corruzione e della trasparenza e nel Codice di comportamento									
<b>Capacità di interpretazione dei bisogni e programmazione dei servizi</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>0,00</b>
Capacità di interpretare i fenomeni, il contesto di riferimento e l'ambiente in cui è esplicata la prestazione lavorativa ed orientare coerentemente il proprio comportamento									
Livello delle conoscenze rispetto alla posizione ricoperta, anche acquisita e certificata attraverso specifici percorsi formativi									
Livello del gradimento da parte degli utenti ricavato da segnalazioni, reclami o rilevazione di customer									
<b>VALUTAZIONE COMPORTAMENTI PROFESSIONALI</b>	<b>40</b>	<b>0,00</b>				<b>0,00%</b>			

<b>ESITO VALUTAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA</b>	<b>0,00%</b>	<b>ESITO COMPLESSIVO PERFORMANCE INDIVIDUALE:</b>	<b>0,00%</b>
<b>ESITO VALUTAZIONE COMPORTAMENTI</b>	<b>0,00%</b>		

**Osservazioni del valutatore sui risultati:**

NB: da compilare a cura del valutatore se la valutazione sui comportamenti professionali è inferiore a 4, integrando con specifiche osservazioni sulle prestazioni non adeguate

Firma compilatore:

Firma interessato:

Data compilazione

**SCHEDA DI VALUTAZIONE DELLA  
PERFORMANCE INDIVIDUALE**

<b>AREA</b>	<b>Area</b>	<b>ANNO</b>	
SERVIZIO		<b>2021</b>	
<b>DIPENDENTE</b>	<b>Nome Cognome</b>		
Categoria	Categoria		
Profilo Professionale			
<b>Performance Organizzativa</b>		<b>% partecipazione</b>	<b>% risultato raggiunto</b>
<i>Obiettivi di performance dell'unità organizzativa di appartenenza</i>			
<i>Obiettivi di Gruppo/Individuali</i>	<i>tipologia</i>		

APPORTO QUALITATIVO E CONCORSO ALLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	Peso attribuito al comportamento	% incidenza VALUTAZIONE				60%			
<b>Orientamento al miglioramento professionale e dell'organizzazione</b>	<b>20</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>0,00</b>
Motivazione a raggiungere nuovi traguardi professionali									
Livello di crescita delle competenze proprie e della organizzazione									
<b>Flessibilità nell'affrontare e risolvere i problemi insiti negli obiettivi assunti</b>	<b>20</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>0,00</b>
Disponibilità a farsi carico dell'incertezza adattando in modo coerente e funzionale il proprio comportamento									
Saper utilizzare le proprie capacità intellettuali ed emotive in modo da superare gli ostacoli									
<b>Costanza dell'impegno nel tempo e nelle prassi di lavoro</b>	<b>20</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>0,00</b>
Identificazione con gli obiettivi assunti che si manifesta con una perseveranza di impegno qualitativo (prassi di lavoro)									
Identificazione con gli obiettivi assunti che si manifesta con una perseveranza di impegno quantitativo (tempo di lavoro)									
<b>VALUTAZIONE APPORTO ALLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA</b>	<b>60</b>	<b>0,00</b>				<b>0,00%</b>			
<b>Osservazioni del valutatore sui risultati:</b>									
NB: da compilare a cura del valutatore se la valutazione sugli obiettivi di performance organizzativa è inferiore a 4, integrando con specifiche osservazioni sulle prestazioni non adeguate									

Firma compilatore:

Firma interessato:

Data compilazione





## COMUNE DI BUTTIGLIERA ALTA

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

### **OBIETTIVO DELL'ENTE DEFINITO NEL PDP 2021 ART. 67 COMMA 2 DEL CCNL 2016-2018**

#### **AREA AMMINISTRATIVA**

##### **DEFINIZIONE PROGETTO**

**“UFFICIO CULTURA / SEGRETERIA: GESTIONE CENTRALIZZATA ELABORAZIONI GRAFICHE E/O STAMPE/MANIFESTI RELATIVI ALL'ATTIVITÀ ISTITUZIONALE”.**

Il progetto consiste nell'affidamento ad un unico gestore del servizio di elaborazioni grafiche e/o stampa materiale istituzionale, al fine di garantire un sistema efficiente ed efficace (manifesti, locandine, brochure, striscioni, e simili) con fornitura anche delle immagini utilizzate per le elaborazioni grafiche, nonché dei file definitivi utilizzati per le stampe/riproduzioni varie.

L'intervento permetterà di velocizzare i tempi per la realizzazione di manifesti, locandine, striscioni, brochure e di tutto il materiale pubblicitario/informativo di tutti gli uffici comunali, accentrando tale servizio presso l'Ufficio Segreteria che coordinerà le varie fasi di progettazione e/o stampa con il fornitore che dovrà consegnare il materiale presso la sede comunale.

Obiettivo del progetto:

- Appaltare ad un unico gestore il servizio di progettazione grafica e/o stampa manifesti/locandine/brochure con fornitura immagini e files definitivi agli uffici richiedenti e consegna del materiale presso la sede comunale.

Lo scopo è:

- Rendere più veloce ed agevole la creazione grafica e/o stampa di materiale istituzionale (locandine, manifesti, brochure, ecc...) affidando ad un unico gestore tale servizio. L'Ufficio Segreteria sarà l'Ufficio Capofila al quale si riferiranno gli altri settori per le varie richieste di elaborazioni grafiche e/o stampe. Ogni settore dovrà comunicare inizialmente una tantum le proprie necessità all'Ufficio Segreteria onde poter predisporre il bando di gara.

##### **DURATA PROGETTO**

Maggio 2021 – Dicembre 2021.

##### **CRITERI DI DISTRIBUZIONE RISORSE**

Le risorse da destinare al dipendente coinvolto sono state predefinite in sede di riunione con le OO.SS., le RSU, sentiti i dipendenti interessati e l'Amministrazione, contemperando risultati attesi/interventi a progetto ed incentivazione.

Il compenso stabilito a priori ed erogato a consuntivo verrà quantificato in ragione del coinvolgimento “quantitativo”, escludendo la distribuzione a pioggia.

La distribuzione delle risorse avverrà previa valutazione oggettiva dei risultati attesi e dell'impegno individuale reso.

### OBIETTIVI STANDARD DI RISULTATO

Il progetto ha come obiettivo l'affidamento ad un unico gestore del servizio di creazione grafica e/o stampa di manifesti, locandine, brochure, ecc...individuando un unico ufficio come referente di tutti i vari settori per l'espletamento di tale servizio:

Gli indicatori sono:

1. riduzione tempistiche per la ricerca di ditte in grado di effettuare una progettazione grafica e stampa di materiale istituzionale.
2. Un solo gestore e un solo ufficio che gestisce il servizio.

### DETTAGLI SUL PROGETTO

Si precisa che l'attivazione del presente progetto si tradurrà in:

- maggiori servizi: Creazione grafica e /o stampa di manifesti e locandine da un unico gestore per tutti gli uffici comunali con tempi ridotti di fornitura del materiale;
- risultati concreti: elaborazione grafica e stampe con riduzione delle tempistiche con accentramento servizio presso Ufficio Segreteria;
- risultati verificabili attraverso indicatori: Fornitura progettazioni/stampe manifesti con il rispetto delle tempistiche dettate dalle esigenze dei vari servizi comunali;
- ruolo attivo dei dipendenti: Il progetto nella sua specificità richiede un ruolo attivo, determinante e quasi esclusivo, di soggetto interno, professionalmente formato e competente in materia;
- quantificazione risorse destinate al progetto: Le risorse risultano quantificate secondo criteri trasparenti e ragionevoli, che verranno analiticamente illustrati nella fase di predisposizione del contratto decentrato. La quantificazione delle risorse è stata elaborata su criteri trasparenti in quanto resi noti ai soggetti interessati e a tutti i dipendenti, ragionevoli, cioè basati su un percorso logico, definito in ragione di impegno individuale misurabile e risultato raggiunto certificato a conclusione del progetto. La somma destinata al presente progetto è direttamente correlata al grado di rilevanza ed importanza dei risultati attesi, nonché all'impegno aggiuntivo richiesto alle persone;
- risorse rese disponibili solo a consuntivo, dopo aver accertato i risultati raggiunti;
- risorse previste nel bilancio annuale e nel P.E.G., quindi, approvate anche dall'organo competente.

### PARTECIPANTI

- |                     |                                  |
|---------------------|----------------------------------|
| - BASTRENTA Sandra  | Istruttore Amministrativo Cat. C |
| - BUGNONE Marco     | Istruttore Amministrativo Cat. C |
| - TAPPERO Pierluigi | Esecutore amm.vo Cat. B3         |

### IMPORTO LORDO STANZIATO

**Euro 1.150,00** oltre oneri previdenziali a carico del Comune.

Buttiglieria Alta 19.05.2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**CRISTIANO Dott.ssa Gabriella**

Documento sottoscritto mediante firma digitale conforme all'art. 20 comma 1bis D.Lgs. n. 82/2005



Handwritten signatures in blue ink, including the signature of Cristiano Dott.ssa Gabriella and several other officials.





## COMUNE DI BUTTIGLIERA ALTA

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

### OBIETTIVO DELL'ENTE DEFINITO NEL PDP 2021 ART. 67 COMMA 2 DEL CCNL 2016-2018

#### AREA LAVORI PUBBLICI

#### DEFINIZIONE PROGETTO

##### PROGETTO: "DIGITALIZZAZIONE ARCHIVIO OPERE PUBBLICHE E PATRIMONIO".

Il progetto prevede la catalogazione e raccolta dell'archivio in parte cartaceo delle opere pubbliche realizzate e in corso di esecuzione per la creazione di un database informatico standardizzato di facile e veloce consultazione.

Obiettivo del progetto:

- Creazione di un database informatizzato delle opere pubbliche eseguite, in corso di realizzazione ed in progetto di facile consultazione

Lo scopo è:

- Digitalizzare l'archivio delle Opere Pubbliche del Comune di Buttigliera Alta;
- Ridurre le tempistiche per la consultazione dell'archivio delle opere Pubbliche;
- Semplificare le modalità di gestione controllo e verifica dell'iter realizzativo delle opere;

#### DURATA PROGETTO

01 gennaio – 31 dicembre 2021

#### CRITERI DI DISTRIBUZIONE RISORSE

Le risorse da destinare a ciascun partecipante sono state predefinite in sede di riunione con le OO.SS., le RSU, sentiti i dipendenti interessati e l'Amministrazione, temperando risultati attesi/interventi a progetto ed incentivazione.

I compensi stabiliti a priori ed erogati a consuntivo in modo individuale saranno quantificati in ragione del coinvolgimento "quantitativo" di ciascun soggetto coinvolto, escludendo la distribuzione a pioggia.

La distribuzione delle risorse avverrà previa valutazione oggettiva dei risultati attesi e dell'impegno individuale reso.

#### OBIETTIVI STANDARD DI RISULTATO

Il progetto ha come obiettivo la digitalizzazione dell'archivio Opere Pubbliche

- Semplificare le modalità di consultazione dell'archivio;
- Digitalizzare l'archivio delle Opere Pubbliche;

- Semplificare le modalità di gestione verifica e controllo dell'iter progettuale e realizzativo delle opere;

## DETTAGLI SUL PROGETTO

Si precisa che l'attivazione del presente progetto si tradurrà in:

- maggiori servizi: Gestione e aggiornamento costante della banca dati "appalti/gare" in tempo reale;
- risultati concreti: Evitare duplicazione delle banche dati / gestione dei documenti catecei;
- risultati verificabili attraverso indicatori: Banca dati accessibile per una pronta consultazione da parte dell'Ente/dipendente;
- ruolo attivo dei dipendenti: Il progetto nella sua specificità richiede un ruolo attivo, determinante e quasi esclusivo, di soggetto interno, professionalmente formato e competente in materia;
- quantificazione risorse destinate al progetto: Le risorse risultano quantificate secondo criteri trasparenti e ragionevoli, che verranno analiticamente illustrati nella fase di predisposizione del contratto decentrato. La quantificazione delle risorse è stata elaborata su criteri trasparenti in quanto resi noti ai soggetti interessati e a tutti i dipendenti, ragionevoli, cioè basati su un percorso logico, definito in ragione di impegno individuale misurabile e risultato raggiunto certificato a conclusione del progetto. La somma destinata al presente progetto è direttamente correlata al grado di rilevanza ed importanza dei risultati attesi, nonché all'impegno aggiuntivo richiesto alle persone;
- risorse rese disponibili solo a consuntivo, dopo aver accertato i risultati raggiunti;
- risorse previste nel bilancio annuale e nel P.E.G., quindi, approvate anche dall'organo competente.

## PARTECIPANTI

AUGERI Marilisa  
FERRERO Nadia

Istruttore Tecnico  
Istruttore Tecnico

- Categoria C1
- Categoria C1

**IMPORTO LORDO STANZIATO**

**Euro 1.000,00** oltre oneri previdenziali a carico del Comune.

Buttiglieria Alta, 25.05.2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
***Inq. Riccardo BOGETTO***

Documento sottoscritto mediante firma digitale conforme all'art. 20 comma 1bis D.Lgs. n. 82/2005



BB       





## COMUNE DI BUTTIGLIERA ALTA

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

### **OBIETTIVO DELL'ENTE DEFINITO NEL PDP 2021 ART. 67 COMMA 2 DEL CCNL 2016-2018**

### **AREA VIGILANZA**

#### **DEFINIZIONE PROGETTO**

#### **PROGETTO: "CONTROLLI STRADALI".**

Il progetto si svilupperà effettuando servizi di controllo del territorio di Buttigliera Alta, con particolare riferimento all'asse della S.S. 25, avvalendosi anche degli impianti di videosorveglianza presenti sul territorio e dei sistemi di controllo del traffico. L'orario sarà articolato in modo da effettuare i servizi in fasce temporali normalmente scoperte (dopo le 17.00).

Obiettivo del progetto:

- Effettuare servizi di controllo del territorio;
- Accertamento degli illeciti stradali in particolare la circolazione di veicoli non assicurati;
- Vigilare affinché venga rispettato il vigente Regolamento Comunale per La Gestione dei Rifiuti Urbani.

Lo scopo è:

- assicurare il rispetto delle norme del CdS negli orari caratterizzati da maggior afflusso di traffico sulle strade del territorio;
- contrastare i fenomeni che contribuiscono a creare degrado urbano

#### **DURATA PROGETTO**

01 gennaio – 31 dicembre 2021

#### **CRITERI DI DISTRIBUZIONE RISORSE**

Le risorse da destinare a ciascun partecipante sono state predefinite in sede di riunione con le OO.SS., le RSU, sentiti i dipendenti interessati e l'Amministrazione, temperando risultati attesi/interventi a progetto ed incentivazione.

I compensi stabiliti a priori ed erogati a consuntivo in modo individuale saranno quantificati in ragione del coinvolgimento "quantitativo" di ciascun soggetto coinvolto, escludendo la distribuzione a pioggia.

La distribuzione delle risorse avverrà previa valutazione oggettiva dei risultati attesi e dell'impegno individuale reso.

## OBIETTIVI STANDARD DI RISULTATO

Il progetto ha come obiettivo il controllo del territorio per:

- rendere più visibile la presenza degli Agenti;
- inibire comportamenti inurbani o incivili;
- garantire la sicurezza stradale

## DETTAGLI SUL PROGETTO

Si precisa che l'attivazione del presente progetto si tradurrà in:

- maggiori servizi: presenza quotidiana di personale sul territorio;
- risultati concreti: prevenzione stradale;
- risultati verificabili attraverso indicatori: sanzioni amministrative e report servizi svolti;
- ruolo attivo dei dipendenti: il progetto nella sua specificità richiede un ruolo attivo, determinante e quasi esclusivo, di un soggetto interno, professionalmente formato e competente in materia;
- quantificazione risorse destinate al progetto: le risorse risultano quantificate secondo criteri trasparenti e ragionevoli, che verranno analiticamente illustrati nella fase di predisposizione del contratto decentrato. La quantificazione delle risorse è stata elaborata su criteri trasparenti in quanto resi noti ai soggetti interessati e a tutti i dipendenti, ragionevoli, cioè basati su un percorso logico, definito in ragione di impegno individuale misurabile e risultato raggiunto certificato a conclusione del progetto. La somma destinata al presente progetto è direttamente correlata al grado di rilevanza ed importanza dei risultati attesi, nonché all'impegno aggiuntivo richiesto alle persone;
- risorse rese disponibili solo a consuntivo, dopo aver accertato i risultati raggiunti;
- risorse previste nel bilancio annuale e nel P.E.G., quindi, approvate anche dall'organo competente.

## PARTECIPANTI

MAGGIORA Roberta	Assistente di PL	- Categoria C3
CAMPAGNA M. Teresa	Assistente di PL	- Categoria C3
TISCI Claudio	Assistente di PL	- Categoria C3

## IMPORTO LORDO STANZIATO

**Euro 2.700,00** oltre oneri previdenziali a carico del Comune.

Buttiglieria Alta, 22/06/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Commissario Michele MASSIMINO

