



## COMUNE DI BUTTIAGLIERA ALTA

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

Via Reano, 3 – CAP 10090 – P. IVA/C.F 03901620017

### DECRETO SINDACALE N. 51 DEL 24/12/2019

**INCARICO POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
RESPONSABILE AREA URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA – ATTIVITA'  
PRODUTTIVE  
PERIODO 01.01.2020 - 31.12.2020.**

#### IL SINDACO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Visto l'art. 11 e ss. del vigente CCNL 21.05.2018, afferenti il nuovo ordinamento professionale del personale dipendente;

Visto l'art. 15 del CCNL 2004;

Richiamati gli artt. 13,14 e 17 del CCNL 2016-2018;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della GC n. 12/2001 e modificato con deliberazione della GC n. 101/2011, deliberazione della GC n. 90/2018 e deliberazione della GC n. 66/2019;

Visto l'art. 50, comma 10 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili dei servizi e la definizione degli incarichi dirigenziali;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 che, in applicazione dei principi di separazione tra le competenze di indirizzo e gestione, attribuisce la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica ai dirigenti;

Visto l'art. 109 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 secondo il quale, nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

Atteso che il CCNL funzioni locali del 21/5/2018 ha disciplinato l'Area delle posizioni organizzative prevedendo, all'art 17, che, negli enti privi di personale dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative;

Richiamata la deliberazione della GC n. 141/2019, ad oggetto "Piano del fabbisogno di personale triennio 2020-2022 e Piano del fabbisogno annuale 2020. Ricognizione delle eccedenze di personale ex art.33 D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i. - Approvazione;

Dato atto che il Comune di Buttiaglia Alta. non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e pertanto la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali del vigente

CCNL del 21/5/2018;

Dato atto, inoltre che il sistema organizzativo vigente attribuisce le funzioni apicali/di vertice dell'ente, ed in particolare quelle per la direzione delle strutture, a personale avente categoria "D";

Richiamata la deliberazione della GC n. 163/2019 ad oggetto "Area delle Posizioni Organizzative art.13 CCNL 21 maggio 2018 – Istituzione";

Preso atto che con il succitato provvedimento si è provveduto a:

- istituire le Aree delle Posizioni Organizzative a seguito della riorganizzazione dei Settori;
- confermare le relative fasce di appartenenza;
- quantificare il Fondo per le Posizioni Organizzative, quota da destinare all'indennità di posizione e quota destinata all'indennità di risultato;
- quantificare l'importo individuale della Retribuzione di Posizione;

Richiamati i criteri di nomina e revoca incarico di P.O. definiti, già oggetto di confronto con le OO.SS, con la deliberazione n.66/2019, ad oggetto "Deliberazione della GC n. 12/2001 "Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" - Modifica ed integrazione n.3", con la quale è stato modificato/integrato l'art. 28 "Le Posizioni organizzative";

Dato atto che l'ente istituisce le posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato (posizioni organizzative) finalizzate a:

- lo svolgimento di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
- lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità.

Tenuto conto che per il presente conferimento si è tenuto conto:

- a. delle funzioni ed attività da svolgere
- b. della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare
- c. dei requisiti culturali posseduti
- d. delle attitudini e capacità professionale, nonché esperienza acquisita;

Premesso che:

- gli incarichi di Posizione Organizzativa sono conferiti dal Sindaco con atto scritto e motivato per un periodo massimo non superiore a 3 anni. La durata degli incarichi non può avere durata inferiore di anni uno, in quanto strettamente connessa alla corrispondente durata delle attività o dei progetti da svolgere.
- sulla base di specifiche esigenze e motivazioni, possono comunque essere attivate Posizioni Organizzative con durata diversa, nel limite del CCNL vigente;

Dato atto che:

- è stata effettuata la valutazione dei documenti dei fascicoli del personale interessato;
- l'assegnazione degli incarichi di P.O. non è, salve specifiche eccezioni, soggetta ad accettazione né a dimissioni in quanto la titolarità delle posizioni organizzative è collegata ai profili dei dipendenti apicali inquadrati nella categoria D;
- l'incarico assegnato al dipendente in posizione organizzativa può essere revocato in qualsiasi momento dal Sindaco, con proprio atto scritto e motivato:
  - a seguito di riorganizzazione dei Settori;
  - a seguito di valutazione negativa della performance individuale;
  - in caso di applicazione sanzione disciplinare superiore a 10 giorni di sospensione.

Richiamato il precedente Decreto sindacale di nomina n. **16/2019**;

Accertato che in vista della scadenza del succitato Decreto Sindacale, al fine di garantire la continuità dei servizi, si rende necessario procedere a nuova assegnazione di Posizione Organizzativa;

Richiamata la disposizione di Servizio del Segretario Comunale R.G. n. 2 del 17/05/2016 con la quale si è disposto, ai sensi e per gli effetti degli artt. 24 e 25 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, alla nomina dei Responsabili di Posizioni Organizzativa - Sostituti;

Quanto premesso,

## DECRETA

1. Di nominare per le ragioni e motivi espressi in premessa, il Responsabile **dell'Area Urbanistica - Edilizia Privata – Attività economiche** (Servizi: **Urbanistica – Edilizia Privata – Commercio e Attività Produttive**), il dipendente **arch. Gilberto ALICE** profilo professionale Istruttore Direttivo Cat D4, per il periodo **01/01/2020** al **31/12/2020**, conferendo alla stessa la titolarità della Posizione Organizzativa.
2. Di affidare alla stessa P.O. i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo e come previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.
3. Di dare atto che la presente nomina comporta per il Responsabile di Posizione Organizzativa l'attribuzione della responsabilità di organizzazione, programmazione delle attività confluenti nei servizi appartenenti all'**Area URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA – ATTIVITA' ECONOMICHE** ovvero: **Urbanistica – Edilizia Privata – Commercio e Attività Produttive**
4. Di dare atto che, per quanto riguarda la sostituzione temporaneamente limitata del Responsabile di Posizione Organizzativa, nominato con il presente provvedimento, si applicano le disposizioni di cui all'Ordine di servizio R.G. n. 2 del 17/05/2016 redatto dal Segretario Comunale, ai sensi e per gli effetti degli artt.24 e 25 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, salvo i casi di attribuzione di specifico incarico ad interim.
5. Di stabilire che il dipendente ha diritto alla sola retribuzione di posizione e di risultato previste per la P.O. dando atto che le suddette retribuzioni assorbono tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal CCNL vigente, ad eccezione di quelle dovute ex lege.
6. Il compenso è determinato come segue:
  - a. retribuzione di posizione come indicato nella citata deliberazione della G.C. 163/2019;
  - b. retribuzione di risultato: sulla base delle risultanze della valutazione, nell'ambito dello specifico fondo, come determinato ai sensi dell'articolo 15, comma 4, del CCNL funzioni locali 21/5/2018 con deliberazione n. 163/2019.
7. Di dare atto che l'incarico assegnato al dipendente in P.O. può essere revocato in qualsiasi momento dal Sindaco, con proprio atto scritto e motivato:
  - a seguito di riorganizzazione dei Settori;
  - a seguito di valutazione negativa della performance individuale;
  - in caso di applicazione sanzione disciplinare superiore a 10 giorni di sospensione.
8. Di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio del comune, nonché sul sito web istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente".
9. Di trasmettere il presente decreto al soggetto interessato ed all'Ufficio Personale.

**Acquisiti i pareri firmati digitalmente** (art. 21 D. Lgs. 82/2005) in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi del d.lgs. del 18/08/2000 n. 267, allegati al presente per farne parte integrante e sostanziale.

**IL SINDACO**

**Alfredo Cimarella**

(firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005)



## COMUNE DI BUTTIAGLIERA ALTA

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

Via Reano, 3 – CAP 10090 – P. IVA/C.F 03901620017

### DECRETO SINDACALE N. 51 DEL 24/12/2019

**INCARICO POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
RESPONSABILE AREA URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA – ATTIVITA'  
PRODUTTIVE  
PERIODO 01.01.2020 - 31.12.2020.**

#### IL SINDACO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Visto l'art. 11 e ss. del vigente CCNL 21.05.2018, afferenti il nuovo ordinamento professionale del personale dipendente;

Visto l'art. 15 del CCNL 2004;

Richiamati gli artt. 13,14 e 17 del CCNL 2016-2018;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della GC n. 12/2001 e modificato con deliberazione della GC n. 101/2011, deliberazione della GC n. 90/2018 e deliberazione della GC n. 66/2019;

Visto l'art. 50, comma 10 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili dei servizi e la definizione degli incarichi dirigenziali;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 che, in applicazione dei principi di separazione tra le competenze di indirizzo e gestione, attribuisce la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica ai dirigenti;

Visto l'art. 109 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 secondo il quale, nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

Atteso che il CCNL funzioni locali del 21/5/2018 ha disciplinato l'Area delle posizioni organizzative prevedendo, all'art 17, che, negli enti privi di personale dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative;

Richiamata la deliberazione della GC n. 141/2019, ad oggetto "Piano del fabbisogno di personale triennio 2020-2022 e Piano del fabbisogno annuale 2020. Ricognizione delle eccedenze di personale ex art.33 D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i. - Approvazione;

Dato atto che il Comune di Buttiaglia Alta. non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e pertanto la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali del vigente

CCNL del 21/5/2018;

Dato atto, inoltre che il sistema organizzativo vigente attribuisce le funzioni apicali/di vertice dell'ente, ed in particolare quelle per la direzione delle strutture, a personale avente categoria "D";

Richiamata la deliberazione della GC n. 163/2019 ad oggetto "Area delle Posizioni Organizzative art.13 CCNL 21 maggio 2018 – Istituzione";

Preso atto che con il succitato provvedimento si è provveduto a:

- istituire le Aree delle Posizioni Organizzative a seguito della riorganizzazione dei Settori;
- confermare le relative fasce di appartenenza;
- quantificare il Fondo per le Posizioni Organizzative, quota da destinare all'indennità di posizione e quota destinata all'indennità di risultato;
- quantificare l'importo individuale della Retribuzione di Posizione;

Richiamati i criteri di nomina e revoca incarico di P.O. definiti, già oggetto di confronto con le OO.SS, con la deliberazione n.66/2019, ad oggetto "Deliberazione della GC n. 12/2001 "Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" - Modifica ed integrazione n.3", con la quale è stato modificato/integrato l'art. 28 "Le Posizioni organizzative";

Dato atto che l'ente istituisce le posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato (posizioni organizzative) finalizzate a:

- lo svolgimento di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
- lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità.

Tenuto conto che per il presente conferimento si è tenuto conto:

- a. delle funzioni ed attività da svolgere
- b. della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare
- c. dei requisiti culturali posseduti
- d. delle attitudini e capacità professionale, nonché esperienza acquisita;

Premesso che:

- gli incarichi di Posizione Organizzativa sono conferiti dal Sindaco con atto scritto e motivato per un periodo massimo non superiore a 3 anni. La durata degli incarichi non può avere durata inferiore di anni uno, in quanto strettamente connessa alla corrispondente durata delle attività o dei progetti da svolgere.
- sulla base di specifiche esigenze e motivazioni, possono comunque essere attivate Posizioni Organizzative con durata diversa, nel limite del CCNL vigente;

Dato atto che:

- è stata effettuata la valutazione dei documenti dei fascicoli del personale interessato;
- l'assegnazione degli incarichi di P.O. non è, salve specifiche eccezioni, soggetta ad accettazione né a dimissioni in quanto la titolarità delle posizioni organizzative è collegata ai profili dei dipendenti apicali inquadrati nella categoria D;
- l'incarico assegnato al dipendente in posizione organizzativa può essere revocato in qualsiasi momento dal Sindaco, con proprio atto scritto e motivato:
  - a seguito di riorganizzazione dei Settori;
  - a seguito di valutazione negativa della performance individuale;
  - in caso di applicazione sanzione disciplinare superiore a 10 giorni di sospensione.

Richiamato il precedente Decreto sindacale di nomina n. **16/2019**;

Accertato che in vista della scadenza del succitato Decreto Sindacale, al fine di garantire la continuità dei servizi, si rende necessario procedere a nuova assegnazione di Posizione Organizzativa;

Richiamata la disposizione di Servizio del Segretario Comunale R.G. n. 2 del 17/05/2016 con la quale si è disposto, ai sensi e per gli effetti degli artt. 24 e 25 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, alla nomina dei Responsabili di Posizioni Organizzativa - Sostituti;

Quanto premesso,

## DECRETA

1. Di nominare per le ragioni e motivi espressi in premessa, il Responsabile **dell'Area Urbanistica - Edilizia Privata – Attività economiche** (Servizi: **Urbanistica – Edilizia Privata – Commercio e Attività Produttive**), il dipendente **arch. Gilberto ALICE** profilo professionale Istruttore Direttivo Cat D4, per il periodo **01/01/2020** al **31/12/2020**, conferendo alla stessa la titolarità della Posizione Organizzativa.
2. Di affidare alla stessa P.O. i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo e come previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.
3. Di dare atto che la presente nomina comporta per il Responsabile di Posizione Organizzativa l'attribuzione della responsabilità di organizzazione, programmazione delle attività confluenti nei servizi appartenenti all'**Area URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA – ATTIVITA' ECONOMICHE** ovvero: **Urbanistica – Edilizia Privata – Commercio e Attività Produttive**
4. Di dare atto che, per quanto riguarda la sostituzione temporaneamente limitata del Responsabile di Posizione Organizzativa, nominato con il presente provvedimento, si applicano le disposizioni di cui all'Ordine di servizio R.G. n. 2 del 17/05/2016 redatto dal Segretario Comunale, ai sensi e per gli effetti degli artt.24 e 25 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, salvo i casi di attribuzione di specifico incarico ad interim.
5. Di stabilire che il dipendente ha diritto alla sola retribuzione di posizione e di risultato previste per la P.O. dando atto che le suddette retribuzioni assorbono tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal CCNL vigente, ad eccezione di quelle dovute ex lege.
6. Il compenso è determinato come segue:
  - a. retribuzione di posizione come indicato nella citata deliberazione della G.C. 163/2019;
  - b. retribuzione di risultato: sulla base delle risultanze della valutazione, nell'ambito dello specifico fondo, come determinato ai sensi dell'articolo 15, comma 4, del CCNL funzioni locali 21/5/2018 con deliberazione n. 163/2019.
7. Di dare atto che l'incarico assegnato al dipendente in P.O. può essere revocato in qualsiasi momento dal Sindaco, con proprio atto scritto e motivato:
  - a seguito di riorganizzazione dei Settori;
  - a seguito di valutazione negativa della performance individuale;
  - in caso di applicazione sanzione disciplinare superiore a 10 giorni di sospensione.
8. Di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio del comune, nonché sul sito web istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente".
9. Di trasmettere il presente decreto al soggetto interessato ed all'Ufficio Personale.

**Acquisiti i pareri firmati digitalmente** (art. 21 D. Lgs. 82/2005) in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi del d.lgs. del 18/08/2000 n. 267, allegati al presente per farne parte integrante e sostanziale.

**IL SINDACO**

**Alfredo Cimarella**

(firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005)



**COMUNE DI BUTTIAGLIERA ALTA**  
CITTA' METROPOLITANA DI TORINO  
Via Reano, 3 – CAP 10090 – P. IVA/C.F 03901620017

**DECRETO SINDACALE N. 49 DEL 24/12/2019**

**INCARICO POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
RESPONSABILE AREA LAVORI PUBBLICI - MANUTENZIONI  
PERIODO 01.01.2020 - 31.12.2020.**

**IL SINDACO**

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Visto l'art. 11 e ss. del vigente CCNL 21.05.2018, afferenti il nuovo ordinamento professionale del personale dipendente;

Visto l'art. 15 del CCNL 2004;

Richiamati gli artt. 13,14 e 17 del CCNL 2016-2018;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della GC n. 12/2001 e modificato con deliberazione della GC n. 101/2011, deliberazione della GC n. 90/2018 e deliberazione della GC n. 66/2019;

Visto l'art. 50, comma 10 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili dei servizi e la definizione degli incarichi dirigenziali;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 che, in applicazione dei principi di separazione tra le competenze di indirizzo e gestione, attribuisce la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica ai dirigenti;

Visto l'art. 109 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 secondo il quale, nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

Atteso che il CCNL funzioni locali del 21/5/2018 ha disciplinato l'Area delle posizioni organizzative prevedendo, all'art 17, che, negli enti privi di personale dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative;

Richiamata la deliberazione della GC n. 141/2019, ad oggetto "Piano del fabbisogno di personale triennio 2020-2022 e Piano del fabbisogno annuale 2020. Ricognizione delle eccedenze di personale ex art.33 D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i. - Approvazione;

Dato atto che il Comune di Buttigliera Alta. non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e pertanto la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali del vigente CCNL del 21/5/2018;

Richiamata la disposizione di Servizio del Segretario Comunale R.G. n. 2 del 17/05/2016 con la quale si è disposto, ai sensi e per gli effetti degli artt. 24 e 25 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, alla nomina dei Responsabili di Posizioni Organizzativa - Sostituti;

Quanto premesso,

## DECRETA

1. Di nominare per le ragioni e motivi espressi in premessa, il Responsabile **dell'Area Lavori Pubblici Manutenzioni** (Servizi: **Lavori Pubblici – Manutenzioni - Patrimonio**), il dipendente **Ing. Riccardo BOGETTO** profilo professionale Istruttore Direttivo Cat **D1**, per il periodo **01/01/2020 al 31/12/2020**, conferendo alla stessa la titolarità della Posizione Organizzativa.
2. Di affidare alla stessa P.O. i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo e come previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.
3. Di dare atto che la presente nomina comporta per il Responsabile di Posizione Organizzativa l'attribuzione della responsabilità di organizzazione, programmazione delle attività confluenti nei servizi appartenenti all'**Area LAVORI PUBBLICI MANUTENZIONI** ovvero: **Lavori Pubblici – Manutenzioni - Patrimonio**.
4. Di dare atto che, per quanto riguarda la sostituzione temporaneamente limitata del Responsabile di Posizione Organizzativa, nominato con il presente provvedimento, si applicano le disposizioni di cui all'Ordine di servizio R.G. n. 2 del 17/05/2016 redatto dal Segretario Comunale, ai sensi e per gli effetti degli artt.24 e 25 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, salvo i casi di attribuzione di specifico incarico ad interim.
5. Di stabilire che il dipendente ha diritto alla sola retribuzione di posizione e di risultato previste per la P.O. dando atto che le suddette retribuzioni accessorie assorbono tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal CCNL vigente, ad eccezione di quelle dovute ex lege.
6. Il compenso è determinato come segue:
  - a. retribuzione di posizione come indicato nella citata deliberazione della G.C. 163/2019;
  - b. retribuzione di risultato: sulla base delle risultanze della valutazione, nell'ambito dello specifico fondo, come determinato ai sensi dell'articolo 15, comma 4, del CCNL funzioni locali 21/5/2018 con deliberazione n. 163/2019.
7. Di dare atto che l'incarico assegnato al dipendente in P.O. può essere revocato in qualsiasi momento dal Sindaco, con proprio atto scritto e motivato:
  - a seguito di riorganizzazione dei Settori;
  - a seguito di valutazione negativa della performance individuale;
  - in caso di applicazione sanzione disciplinare superiore a 10 giorni di sospensione.
8. Di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio del comune, nonché sul sito web istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente".
9. Di trasmettere il presente decreto al soggetto interessato ed all'Ufficio Personale.



## COMUNE DI BUTTIAGLIERA ALTA

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

Via Reano, 3 – CAP 10090 – P. IVA/C.F 03901620017

### DECRETO SINDACALE N. 48 DEL 24/12/2019

**INCARICO POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
RESPONSABILE AREA FINANZIARIA - TRIBUTI - CED  
PERIODO 01.01.2020 - 31.12.2020.**

#### II SINDACO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Visto l'art. 11 e ss. del vigente CCNL 21.05.2018, afferenti il nuovo ordinamento professionale del personale dipendente;

Visto l'art. 15 del CCNL 2004;

Richiamati gli artt. 13,14 e 17 del CCNL 2016-2018;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della GC n. 12/2001 e modificato con deliberazione della GC n. 101/2011, deliberazione della GC n. 90/2018 e deliberazione della GC n. 66/2019;

Visto l'art. 50, comma 10 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili dei servizi e la definizione degli incarichi dirigenziali;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 che, in applicazione dei principi di separazione tra le competenze di indirizzo e gestione, attribuisce la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica ai dirigenti;

Visto l'art. 109 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 secondo il quale, nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

Atteso che il CCNL funzioni locali del 21/5/2018 ha disciplinato l'Area delle posizioni organizzative prevedendo, all'art 17, che, negli enti privi di personale dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative;

Richiamata la deliberazione della GC n. 141/2019, ad oggetto "Piano del fabbisogno di personale triennio 2020-2022 e Piano del fabbisogno annuale 2020. Ricognizione delle eccedenze di personale ex art.33 D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i. – Approvazione";

Dato atto che il Comune di Buttiglier Alta. non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e pertanto la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali del vigente CCNL del 21/5/2018;

Richiamata la disposizione di Servizio del Segretario Comunale R.G. n. 2 del 17/05/2016 con la quale si è disposto, ai sensi e per gli effetti degli artt. 24 e 25 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, alla nomina dei Responsabili di Posizioni Organizzativa - Sostituti;

Quanto premesso,

## DECRETA

1. Di nominare per le ragioni e motivi espressi in premessa, il Responsabile **dell'Area Finanziaria - Tributi - Ced** (Servizi: **Ragioneria - Tributi – CED (Sistemi Informativi)**), il dipendente **rag. Romeo TRAPANESE** profilo professionale Istruttore Direttivo Cat **D3**, per il periodo **01/01/2020 al 31/12/2020**, conferendo alla stessa la titolarità della Posizione Organizzativa.
2. Di affidare alla stessa P.O. i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo e come previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.
3. Di dare atto che la presente nomina comporta per il Responsabile di Posizione Organizzativa l'attribuzione della responsabilità di organizzazione, programmazione delle attività confluenti nei servizi appartenenti all'**Area FINANZIARIA – TRIBUTI – CED** ovvero: **Ragioneria - Tributi - CED**.
4. Di dare atto che, per quanto riguarda la sostituzione temporaneamente limitata del Responsabile di Posizione Organizzativa, nominato con il presente provvedimento, si applicano le disposizioni di cui all'Ordine di servizio R.G. n. 2 del 17/05/2016 redatto dal Segretario Comunale, ai sensi e per gli effetti degli artt.24 e 25 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, salvo i casi di attribuzione di specifico incarico ad interim.
5. Di stabilire che il dipendente ha diritto alla sola retribuzione di posizione e di risultato previste per la P.O. dando atto che le suddette retribuzioni accessorie assorbono tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal CCNL vigente, ad eccezione di quelle dovute ex lege.
6. Il compenso è determinato come segue:
  - a. retribuzione di posizione come indicato nella citata deliberazione della G.C. 163/2019;
  - b. retribuzione di risultato: sulla base delle risultanze della valutazione, nell'ambito dello specifico fondo, come determinato ai sensi dell'articolo 15, comma 4, del CCNL funzioni locali 21/5/2018 con deliberazione n. 163/2019.
7. Di dare atto che l'incarico assegnato al dipendente in P.O. può essere revocato in qualsiasi momento dal Sindaco, con proprio atto scritto e motivato:
  - a seguito di riorganizzazione dei Settori;
  - a seguito di valutazione negativa della performance individuale;
  - in caso di applicazione sanzione disciplinare superiore a 10 giorni di sospensione.
8. Di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio del comune, nonché sul sito web istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente".
9. Di trasmettere il presente decreto al soggetto interessato ed all'Ufficio Personale.



## COMUNE DI BUTTIAGLIERA ALTA

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

Via Reano, 3 – CAP 10090 – P. IVA/C.F 03901620017

### DECRETO SINDACALE N. 47 DEL 24/12/2019

#### INCARICO POSIZIONE ORGANIZZATIVA RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA PERIODO 01.01.2020 – 31.12.2020

#### II SINDACO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Visto l'art. 11 e ss. del vigente CCNL 21.05.2018, afferenti il nuovo ordinamento professionale del personale dipendente;

Visto l'art. 15 del CCNL 2004;

Richiamati gli artt. 13,14 e 17 del CCNL 2016-2018;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della GC n. 12/2001 e modificato con deliberazione della GC n. 101/2011, deliberazione della GC n. 90/2018 e deliberazione della GC n. 66/2019;

Visto l'art. 50, comma 10 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili dei servizi e la definizione degli incarichi dirigenziali;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 che, in applicazione dei principi di separazione tra le competenze di indirizzo e gestione, attribuisce la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica ai dirigenti;

Visto l'art. 109 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 secondo il quale, nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

Atteso che il CCNL funzioni locali del 21/5/2018 ha disciplinato l'Area delle posizioni organizzative prevedendo, all'art 17, che, negli enti privi di personale dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative;

Richiamata la deliberazione della GC n. 141/2019, ad oggetto "Piano del fabbisogno di personale triennio 2020-2022 e Piano del fabbisogno annuale 2020. Ricognizione delle eccedenze di personale ex art.33 D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i. – Approvazione";

Dato atto che il Comune di Buttiglieri Alta. non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e pertanto la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali del vigente CCNL del 21/5/2018;

Dato atto, inoltre che il sistema organizzativo vigente attribuisce le funzioni apicali/di vertice dell'ente, ed in particolare quelle per la direzione delle strutture, a personale avente categoria "D".

Richiamata la deliberazione della GC n. 163/2019 ad oggetto "Area delle Posizioni Organizzative art.13 CCNL 21 maggio 2018 – Istituzione";

Preso atto che con il succitato provvedimento si è provveduto a:

- istituire le Aree delle Posizioni Organizzative a seguito della riorganizzazione dei Settori;
- confermare le relative fasce di appartenenza;
- quantificare il Fondo per le Posizioni Organizzative, quota da destinare all'indennità di posizione e quota destinata all'indennità di risultato;
- quantificare l'importo individuale della Retribuzione di Posizione;

Richiamati i criteri di nomina e revoca incarico di P.O. definiti, già oggetto di confronto con le OO.SS, con la deliberazione n.66/2019, ad oggetto "Deliberazione della GC n. 12/2001 "Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" - Modifica ed integrazione n.3", con la quale è stato modificato/integrato l'art. 28 "Le Posizioni organizzative";

Dato atto che l'ente istituisce le posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato (posizioni organizzative) finalizzate a:

- lo svolgimento di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
- lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità.

Tenuto conto che per il presente conferimento si è tenuto conto:

- a. delle funzioni ed attività da svolgere
- b. della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare
- c. dei requisiti culturali posseduti
- d. delle attitudini e capacità professionale, nonché esperienza acquisita;

Premesso che:

- gli incarichi di Posizione Organizzativa sono conferiti dal Sindaco con atto scritto e motivato per un periodo massimo non superiore a 3 anni. La durata degli incarichi non può avere durata inferiore di anni uno, in quanto strettamente connessa alla corrispondente durata delle attività o dei progetti da svolgere.
- sulla base di specifiche esigenze e motivazioni, possono comunque essere attivate Posizioni Organizzative con durata diversa, nel limite del CCNL vigente;

Dato atto che:

- è stata effettuata la valutazione dei documenti dei fascicoli del personale interessato;
- l'assegnazione degli incarichi di P.O. non è, salve specifiche eccezioni, soggetta ad accettazione né a dimissioni in quanto la titolarità delle posizioni organizzative è collegata ai profili dei dipendenti apicali inquadrati nella categoria D;
- l'incarico assegnato al dipendente in posizione organizzativa può essere revocato in qualsiasi momento dal Sindaco, con proprio atto scritto e motivato:
  - a seguito di riorganizzazione dei Settori;
  - a seguito di valutazione negativa della performance individuale;
  - in caso di applicazione sanzione disciplinare superiore a 10 giorni di sospensione.

Richiamato il precedente Decreto sindacale di nomina n. **11/2019**;

Accertato che in vista della scadenza del succitato Decreto Sindacale, al fine di garantire la continuità dei servizi, si rende necessario procedere a nuova assegnazione di Posizione Organizzativa;

Richiamata la disposizione di Servizio del Segretario Comunale R.G. n. 2 del 17/05/2016 con la quale si è disposto, ai sensi e per gli effetti degli artt. 24 e 25 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, alla nomina dei Responsabili di Posizioni Organizzativa - Sostituti;

Quanto premesso,

## DECRETA

1. Di nominare per le ragioni e motivi espressi in premessa, il Responsabile **dell'Area Amministrativa** (Servizi: **Affari generali – Demografici – Socio/Culturali**), la dipendente **dott.ssa Gabriella CRISTIANO** profilo professionale Istruttore Direttivo Cat **D4**, per il periodo **01/01/2020 al 31/12/2020**, conferendo alla stessa la titolarità della Posizione Organizzativa.
2. Di affidare alla stessa P.O. i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo e come previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.
3. Di dare atto che la presente nomina comporta per il Responsabile di Posizione Organizzativa l'attribuzione della responsabilità di organizzazione, programmazione delle attività confluenti nei servizi appartenenti **all'Area AMMINISTRATIVA** ovvero: **Affari Generali – Demografici – Socio/Culturali**.
4. Di dare atto che, per quanto riguarda la sostituzione temporaneamente limitata del Responsabile di Posizione Organizzativa, nominato con il presente provvedimento, si applicano le disposizioni di cui all'Ordine di servizio R.G. n. 2 del 17/05/2016 redatto dal Segretario Comunale, ai sensi e per gli effetti degli artt.24 e 25 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, salvo i casi di attribuzione di specifico incarico ad interim.
5. Di stabilire che il dipendente ha diritto alla sola retribuzione di posizione e di risultato previste per la P.O. dando atto che le suddette retribuzioni accessorie assorbono tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal CCNL vigente, ad eccezione di quelle dovute ex lege.
6. Il compenso è determinato come segue:
  - a. retribuzione di posizione come indicato nella citata deliberazione della G.C. 163/2019;
  - b. retribuzione di risultato: sulla base delle risultanze della valutazione, nell'ambito dello specifico fondo, come determinato ai sensi dell'articolo 15, comma 4, del CCNL funzioni locali 21/5/2018 con deliberazione n. 163/2019.
7. Di dare atto che l'incarico assegnato al dipendente in P.O. può essere revocato in qualsiasi momento dal Sindaco, con proprio atto scritto e motivato:
  - a seguito di riorganizzazione dei Settori;
  - a seguito di valutazione negativa della performance individuale;
  - in caso di applicazione sanzione disciplinare superiore a 10 giorni di sospensione.
8. Di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio del comune, nonché sul sito web istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente".
9. Di trasmettere il presente decreto al soggetto interessato ed all'Ufficio Personale.

**Acquisiti i pareri firmati digitalmente** (art. 21 D. Lgs. 82/2005) in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi del d.lgs. del 18/08/2000 n. 267, allegati al presente per farne parte integrante e sostanziale.

**IL SINDACO  
Alfredo Cimarella**

(firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005)



## COMUNE DI BUTTIGLIERA ALTA

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

Via Reano, 3 – CAP 10090 – P. IVA/C.F 03901620017

### DECRETO SINDACALE N. 50 DEL 24/12/2019

#### INCARICO POSIZIONE ORGANIZZATIVA RESPONSABILE AREA POLIZIA LOCALE PERIODO 01.01.2020 – 31.12.2020

#### IL SINDACO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Visto l'art. 11 e ss. del vigente CCNL 21.05.2018, afferenti il nuovo ordinamento professionale del personale dipendente;

Visto l'art. 15 del CCNL 2004;

Richiamati gli artt. 13,14 e 17 del CCNL 2016-2018;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della GC n. 12/2001 e modificato con deliberazione della GC n. 101/2011, deliberazione della GC n. 90/2018 e deliberazione della GC n. 66/2019;

Visto l'art. 50, comma 10 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili dei servizi e la definizione degli incarichi dirigenziali;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 che, in applicazione dei principi di separazione tra le competenze di indirizzo e gestione, attribuisce la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica ai dirigenti;

Visto l'art. 109 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 secondo il quale, nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

Atteso che il CCNL funzioni locali del 21/5/2018 ha disciplinato l'Area delle posizioni organizzative prevedendo, all'art 17, che, negli enti privi di personale dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative;

Richiamata la deliberazione della GC n. 141/2019, ad oggetto "Piano del fabbisogno di personale triennio 2020-2022 e Piano del fabbisogno annuale 2020. Ricognizione delle eccedenze di personale ex art.33 D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i. - Approvazione;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 26/02/2019 ad oggetto: "Gestione associata dei servizi di Polizia Locale, Protezione Civile e Notificazioni tra i Comuni di Buttigliera Alta e Rosta – Rinnovo delle convenzione per il periodo 01.03.2019 – 28.02.2023 – Approvazione schema convenzione";

Ricordato che, è attiva una Convenzione con il Comune di Rosta per la gestione associata dei servizi di Polizia Locale, Protezione Civile e Notificazioni la quale prevede che il Sindaco del Comune capo convenzione (Comune di Buttigliera Alta) deve provvedere alla nomina formale, con l'attribuzione delle responsabilità di organizzazione, programmazione delle attività confluenti nei servizi appartenenti all'area sudetta;

Dato atto che il Comune di Buttigliera Alta. non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e pertanto la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali del vigente CCNL del 21/5/2018;

Dato atto, inoltre che il sistema organizzativo vigente attribuisce le funzioni apicali/di vertice dell'ente, ed in particolare quelle per la direzione delle strutture, a personale avente categoria "D";

Richiamata la deliberazione della GC n. 163/2019 ad oggetto "*Area delle Posizioni Organizzative art.13 CCNL 21 maggio 2018 – Istituzione*";

Preso atto che con il succitato provvedimento si è provveduto a:

- istituire le Aree delle Posizioni Organizzative a seguito della riorganizzazione dei Settori;
- confermare le relative fasce di appartenenza;
- quantificare il Fondo per le Posizioni Organizzative, quota da destinare all'indennità di posizione e quota destinata all'indennità di risultato;
- quantificare l'importo individuale della Retribuzione di Posizione;

Richiamati i criteri di nomina e revoca incarico di P.O. definiti, già oggetto di confronto con le OO.SS, con la deliberazione n.66/2019, ad oggetto "Deliberazione della GC n. 12/2001 *"Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi"* - Modifica ed integrazione n.3", con la quale è stato modificato/integrato l'art. 28 "Le Posizioni organizzative";

Dato atto che l'ente istituisce le posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato (posizioni organizzative) finalizzate a:

- lo svolgimento di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
- lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità.

Tenuto conto che per il presente conferimento si è tenuto conto:

- a. delle funzioni ed attività da svolgere
- b. della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare
- c. dei requisiti culturali posseduti
- d. delle attitudini e capacità professionale, nonché esperienza acquisita;

Premesso che

- gli incarichi di Posizione Organizzativa sono conferiti dal Sindaco con atto scritto e motivato per un periodo massimo non superiore a 3 anni. La durata degli incarichi non può avere durata inferiore di anni uno, in quanto strettamente connessa alla corrispondente durata delle attività o dei progetti da svolgere.

- sulla base di specifiche esigenze e motivazioni, possono comunque essere attivate Posizioni Organizzative con durata diversa, nel limite del CCNL vigente;

Dato atto che:

- è stata effettuata la valutazione dei documenti dei fascicoli del personale interessato;
- l'assegnazione degli incarichi di P.O. non è, salve specifiche eccezioni, soggetta ad accettazione né a dimissioni in quanto la titolarità delle posizioni organizzative è collegata ai profili dei dipendenti apicali inquadrati nella categoria D;
- l'incarico assegnato al dipendente in posizione organizzativa può essere revocato in qualsiasi momento dal Sindaco, con proprio atto scritto e motivato;

- a seguito di riorganizzazione dei Settori;
- a seguito di valutazione negativa della performance individuale;
- in caso di applicazione sanzione disciplinare superiore a 10 giorni di sospensione.

Richiamato il precedente Decreto sindacale di nomina n. **14/2019**;

Accertato che in vista della scadenza del succitato Decreto Sindacale, al fine di garantire la continuità dei servizi, si rende necessario procedere a nuova assegnazione di Posizione Organizzativa;

Richiamata la disposizione di Servizio del Segretario Comunale R.G. n. 2 del 17/05/2016 con la quale si è disposto, ai sensi e per gli effetti degli artt. 24 e 25 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, alla nomina dei Responsabili di Posizioni Organizzativa - Sostituti;

Quanto premesso,

## **DECRETA**

1. Di nominare per le ragioni e motivi espressi in premessa, il Responsabile **dell'Area Polizia Locale** (Servizi: **Polizia Locale, Protezione Civile e Notificazioni**), il dipendente **Commissario di P.M. Michele MASSIMINO** profilo professionale Istruttore Direttivo Cat **D3**, per il periodo **01/01/2020 al 31/12/2020**, conferendo alla stessa la titolarità della Posizione Organizzativa.
2. Di affidare alla stessa P.O. i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo e come previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.
3. Di dare atto che la presente nomina comporta per il Responsabile di Posizione Organizzativa l'attribuzione della responsabilità di organizzazione, programmazione delle attività confluenti nei servizi appartenenti all'**Area Polizia Locale** ovvero: **Polizia Locale, Protezione Civile e Notificazioni**.
4. Di dare atto che, per quanto riguarda la sostituzione temporaneamente limitata del Responsabile di Posizione Organizzativa, nominato con il presente provvedimento, si applicano le disposizioni di cui all'Ordine di servizio R.G. n. 2 del 17/05/2016 redatto dal Segretario Comunale, ai sensi e per gli effetti degli artt.24 e 25 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, salvo i casi di attribuzione di specifico incarico ad interim.
5. Di stabilire che il dipendente ha diritto alla sola retribuzione di posizione e di risultato previste per la P.O. dando atto che le suddette retribuzioni accessorie assorbono tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal CCNL vigente, ad eccezione di quelle dovute ex lege.
6. Il compenso è determinato come segue:
  - a. retribuzione di posizione come indicato nella citata deliberazione della G.C. 163/2019;
  - b. retribuzione di risultato: sulla base delle risultanze della valutazione, nell'ambito dello specifico fondo, come determinato ai sensi dell'articolo 15, comma 4, del CCNL funzioni locali 21/5/2018 con deliberazione n. 163/2019.
7. Di dare atto che l'incarico assegnato al dipendente in P.O. può essere revocato in qualsiasi momento dal Sindaco, con proprio atto scritto e motivato:
  - a seguito di riorganizzazione dei Settori;
  - a seguito di valutazione negativa della performance individuale;
  - in caso di applicazione sanzione disciplinare superiore a 10 giorni di sospensione.

8. Di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio del comune, nonché sul sito web istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente".
9. Di trasmettere il presente decreto al soggetto interessato ed all'Ufficio Personale.

**Acquisiti i pareri firmati digitalmente** (art. 21 D. Lgs. 82/2005) in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi del d.lgs. del 18/08/2000 n. 267, allegati al presente per farne parte integrante e sostanziale.

**IL SINDACO**  
**Alfredo Cimarella**  
(firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005)