



COMUNE DI BUTTIGLIERA ALTA

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

SETTORE N.3 : AREA AMMINISTRATIVA

SERVIZIO: Servizio Scuola

N. PROPOSTA : **392**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: **CRISTIANO GABRIELLA**

DETERMINAZIONE N. 378 DEL 06/12/2017

OGGETTO: INCARICO DI LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE ARCH. BALLARINI PER SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ INERENTE NUMERO MONOGRAFICO SU STATO DI AVANZAMENTO PROGETTAZIONE NUOVA LINEA FERROVIARIA TORINO/LIONE E RAPPORTO SU ATTIVITA' DELL'OSSERVATORIO ANNO 2017. LIQUIDAZIONE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il d.lgs. 267/2000 e s.m.i;

Vista la legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i;

Richiamato il d.lgs. n. 150/2015 in materia di riordino dei contratti di lavoro;

Visto l'art. 2222 del Codice Civile;

Visto l'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001, modificato dall'art. 46, comma 1, del D.L. n. 112/2008 convertito con legge n. 133/2008;

Richiamato il vigente Statuto Comunale, approvato con deliberazione del CC n. 4/2000;

Visto il vigente regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della GC n. 12/2000 e modificato con deliberazione della GC n. 101/2011;

Richiamata la deliberazione del CC n. 79/2009 con la quale si indicava al punto 7) del dispositivo la conferma dell'esperto Arch. A. BALLARINI in seno all'Osservatorio;

Richiamata la Delibera della Giunta Comunale n. 71/2017, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, avente ad oggetto “*INCARICO DI LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE ARCH A.BALLARINI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ INERENTE IL NUMERO MONOGRAFICO RELATIVO ALLO STATO DI AVANZAMENTO DELLA PROGETTAZIONE NUOVA LINEA FERROVIARIA TORINO/LIONE E STESUSA RAPPORTO SU ATTIVITA’ DELL’OSSERVATORIO ANNO 2017. ISTRUZIONI*”;

Preso atto che l'amministrazione, con il succitato provvedimento ha manifestato l'esigenza di avere un esperto di riferimento e di garantire, in particolare, alla cittadinanza, un significativo aggiornamento sull'evoluzione del progetto della linea strategica;

Preso atto che agli incontri presso l'Osservatorio ha da sempre partecipato l'Arch. Alberto BALLARINI in qualità di esperto, nella sua specifica veste di rappresentante degli Enti portatori di interesse;

Richiamata la Determinazione del Responsabile del Servizio n. 189/2017 ad oggetto “*Incarico di lavoro autonomo occasionale Arch. Ballarini per svolgimento di attività inerente numero monografico su stato di avanzamento progettazione nuova linea ferroviaria Torino/Lione e rapporto su attività dell’Osservatorio anno 2017. Impegno di spesa*”;

Richiamata, altresì, la successiva Determinazione del Responsabile del Servizio n. 373/2017 ad oggetto “*Determinazione n. 189/2017 Incarico di lavoro autonomo anno 2017. Ulteriore impegno di spesa*”;

Rilevato che la fattispecie configura un rapporto di lavoro qualificabile “lavoro autonomo occasionale” poiché caratterizzato da:

- mancanza di continuità della prestazione;
- mancanza di coordinamento: l'attività non deve essere svolta all'interno dell'azienda né nell'ambito del ciclo produttivo del committente;

Accertato che il presente incarico si è riferito, prevalentemente, allo svolgimento delle seguenti attività:

- supporto all'Amministrazione Comunale per la redazione, completamento e aggiornamento delle bozze del numero monografico del giornale dell'Amministrazione da dedicare allo stato di avanzamento della progettazione della Nuova Linea ferroviaria Torino Lione (NLT), in particolare

Si informa che il presente documento nel suo originale informatico è firmato digitalmente, ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell'amministrazione digitale” e s.m.i..

della Nuova Fermata FM3 di Buttiglieria Alta – Ferriera, comprensivo di testi, fotografie, didascalie e ogni altra necessaria attività complementare;

- stesura di un rapporto di sintesi inerente le attività dell’Osservatorio Tecnico nel 2017 con particolare riferimento agli interventi a favore del Comune di Buttiglieria Alta;

Preso atto che in data 4.12.2017 prot. n. 16097/2017 il professionista incaricato ha depositato il documento identificato in “Rapporto sulle attività svolte nell’ambito della nuova linea Torino/Lione-anno 2017”, con i i documenti elaborati e prodotti ai vari incontri e relative elaborazioni grafiche, materiale acquisito e conservato agli atti d’ufficio;

Dato atto che l’amministrazione comunale ha seguito costantemente tutte le fasi di elaborazione della documentazione presentata, nonché le analisi progettuali nella loro costante evoluzione;

Vista la ricevuta n. 2017/4 del 1.12.2017, pervenuta al protocollo in data 4.12.2017, Prot. n. 16098/2017, per l’importo complessivo di **€. 6.225,00**, documentazione allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale – **Allegato “A”**;

Dato altresì atto che la GC nella seduta del 5.12.2017 ha preso visione del materiale elaborato, quale lavoro conclusivo del presente incarico, dando disposizione per la liquidazione del compenso;

Accertato da parte dell’ufficio incaricato che il servizio è stato regolarmente svolto, secondo le tempistiche d in esecuzione degli indirizzi forniti dall’Amministrazione;

Richiamata la Deliberazione di C.C. n. 17 del 2/03/2017 ad oggetto: “*Bilancio di Previsione 2017-2019 e relativi allegati*”;

Richiamata la deliberazione della GC n. 32 del 7.03.2017 ad oggetto “Esame ed approvazione Piano esecutivo di Gestione – P.E.G. 2017-2019. Parte finanziaria”;

Richiamata la Deliberazione di C.C. n. 59/2017 ad oggetto “*Variazione al Bilancio di Previsione. Esercizi 2017- 2019*”;

Rilevato che, come precisato dall’AVCP con propria determinazione n. 10/10, il presente incarico non è soggetto agli obblighi di tracciabilità;

Rilevato che il Responsabile del Procedimento attesta che il presente atto viene adottato in assenza di conflitto di interesse, anche solo potenziali che impongano l’astensione, ai sensi dell’art. 6 del vigente Codice di Comportamento;

Quanto sopra premesso,

DETERMINA

- 1) Di prendere atto della relazione depositata in data 4.12.2017 prot. n. 16097/2017 il professionista incaricato ha depositato il documento identificato in “Rapporto sulle attività svolte nell’ambito della nuova linea Torino/Lione - anno 2017”, con i i documenti elaborati e prodotti ai vari incontri e relative elaborazioni grafiche, materiale acquisito e conservato agli atti d’ufficio.
- 2) Di dare atto che l’incarico conferito con determinazione del Responsabile n. 189/2017, e successiva integrazione con determinazione del Responsabile n. 373/2017, al professionista dall’Arch. A. BALLARINI, con studio in Pinerolo, P.zza Garibaldi 24, è stato regolarmente svolto nei termini e secondo gli indirizzi forniti dall’ Amministrazione comunale, come confermato dalla GC nella seduta del 5.12.2017.

- 3) Accertata la sussistenza dei presupposti contrattualmente previsti per disporre la liquidazione delle competenze, come da Ricevuta n. 2017/4, ns. prot .n. 16098/2017, parte integrante e sostanziale – Allegato “A”, in quanto le prestazioni professionali di che trattasi sono state regolarmente effettuate e rispondono ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite.
- 4) Di liquidare, per le ragioni e motivazioni espresse in premessa, a favore dell' all'Arch. Alberto BALLARINI con studio in Pinerolo – P.zza Garibaldi n. 24, come da allegata Ricevuta n. 2017/4, ns. prot. n. 16098/2017, parte integrante e sostanziale – Allegato “A”, importo imputato alla Missione 1 Programma 1 Titolo 1 Macroaggregato 1 al Cap PEG 10050 “Spese per mezzi informativi” a carico del bilancio 2017 (**imp. 457/2017 e 614/2017**), la complessiva spesa di **€ 6.225,00** (iva esclusa ex art. 5 DPR 633/1972), come segue:
- | | |
|------------------------|---|
| - compenso loro | € 5.000,00 |
| - ritenuta acconto 20% | € 1.000,00 |
| - contributo INPS 24% | € 1.200,00 di cui €. 800,00 a carico Ente |
| - IRAP a carico Ente | € 425,00. |
- 5) Di dare atto che l'importo di € 425,00 (IRAP a carico Ente) risulta già impegnata e disponibile sui capitoli di competenza.
- 6) Di dare atto che le informazioni relative alla procedura per l'affidamento e l'esecuzione di suddetto servizio, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 ed art. 1, comma 32, della L.190/2012, vengono inserite nella sezione Amministrazione Aperta – Collaboratori/consulenti, del sito internet comunale.
- 7) Di esprimere in relazione alla presente determinazione parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del TUEL D.Lgs. 267/2000.
- 8) Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'emissione del parere di regolarità contabile e l'apposizione del visto di copertura finanziaria da parte del Responsabile dei Servizi Finanziari.

*IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Cristiano Dott.ssa Gabriella*

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D. Igs. 267/2000 e s.m.i..

*IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Cappa rag. Graziella*

- Si attesta che il presente atto ha la relativa copertura finanziaria, a norma dell'art.153 c. 5 del D.Lgs. 267/2000 e che è stato assunto il relativo impegno*
- Si attesta che il presente atto non comporta impegni di spesa.*

*IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Cappa rag. Graziella*

Si informa che il presente documento nel suo originale informatico è firmato digitalmente, ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell'amministrazione digitale” e s.m.i..

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune, ai sensi dell'art. 32 c. 5 della L. 69/2009, per quindici giorni consecutivi a partire dal **06/12/2017**

L'adozione della presente determinazione viene contestualmente comunicata ai Capigruppo Consiliari.

Lì, 06/12/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Cristiano Dott.ssa Gabriella
