COMUNE DI BUTTIGLIERA ALTA

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

VIA REANO 3 – 10090 – BUTTIGLIERA ALTA - TO

AREA: Area Amministrativa

SERVIZIO: Personale

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Bacciu Marta

DETERMINAZIONE N. 468 DEL 16/12/2022

OGGETTO: **CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO/TEMPO PIENO DI N. 1 POSTO PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE CAT. D AREA FINANZIARIA. APPROVAZIONE VERBALI, GRADUATORIA DEFINITIVA E NOMINA VINCITORE.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il T.U.E.L. n. 267/00 e s.m.i.;

Vista la legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Richiamato il vigente Statuto comunale approvato con deliberazione del CC n. 4/2000;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della GC n. 12/2001 e modificato con deliberazione della GC n. 101/2011, deliberazione della GC n. 90/2018, deliberazione della GC n. 66/2019, deliberazione della GC n. 101/2021, deliberazione n. 111/2021 e deliberazione n. 113/2022;

Richiamati i seguenti provvedimenti:

- la deliberazione della G.C. n. 141/2021 avente ad oggetto: "*Piano del fabbisogno di personale triennio 2022-2024 e Piano del fabbisogno annuale 2022. Ricognizione delle eccedenze di personale ex art. 33 D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.";*

- la deliberazione della G.C. n. 73/2022 avente ad oggetto: *"Modifica Piano triennale dei fabbisogni di personale 2022-2024";*

Premesso che:

- con determinazione del Responsabile del servizio n. 276 del 08.07.2022 si è provveduto ad attivare l'istituto della mobilità tra Enti ex art. 30 del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i., per la figura professionale sopra indicata, così come indicato dalla Giunta Comunale nell'ambito della Programmazione triennale e dal Piano Assunzionale 2022, approvato con deliberazione della GC n. 73/2022;

- con nota prot. n. 7499 del 06/07/2022 si è provveduto alla comunicazione per il passaggio diretto di personale tra amministrazioni (c.d. "mobilità d'ufficio), ex art. 34bis del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i. per la copertura del posto in oggetto, alla Regione Piemonte ed al Dipartimento delle Funzione Pubblica;

Preso atto che:

- la procedura di mobilità esterna volontaria, ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i. ha dato esito negativo;

- la procedura di mobilità d'ufficio, ai sensi dell'art. 34bis del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i. ha dato esito negativo;

Richiamate le seguenti determinazioni del Responsabile del Servizio:

- n. 323 del 31/08/2022 ad oggetto: "Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato/tempo pieno di n. 1 posto profilo professionale di Istruttore Direttivo Contabile cat. D. Approvazione bando";

- n. 406 del 04/11/2022 ad oggetto: “Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato/tempo pieno di n. 1 posto profilo professionale di Istruttore Direttivo Contabile cat. D. Area Finanziaria. Ammissione dei candidati”;
- n. 420 del 11/11/2022 ad oggetto: “Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato/tempo pieno di n. 1 posto profilo professionale di Istruttore Direttivo Contabile cat. D. Area Finanziaria. Nomina Commissione giudicatrice”;

Richiamata la vigente disciplina regolamentare per le assunzioni, ed in particolare, visto l’art. 36;

Dato atto che il Presidente della Commissione Giudicatrice, ai sensi del Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi – Parte II, concluse le operazioni concorsuali, ha rimesso gli atti a questo Ufficio;

Riscontrata la regolarità del procedimento concorsuale e dei singoli atti della Commissione Giudicatrice, che risultano conformi alla disciplina delle assunzioni e del bando di concorso sopra richiamato;

Ritenuto di approvare i verbali della selezione in oggetto, la graduatoria finale e, contestualmente, dichiarare vincitore della stessa selezione, il candidato identificato con il Ticket di iscrizione alla procedura concorsuale n. 23;

Dato atto che l’Ente si riserva, con successivo provvedimento, di procedere all'assunzione presso questo Comune del suddetto vincitore, previa verifica del rispetto dei vincoli imposti dalla vigente normativa in materia di spesa per il personale, nonché procedere all’acquisizione delle certificazioni di rito e al controllo sulle dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art.71 del D.P.R. n.445/2000;

Di dare atto, altresì, che il sottoscritto Responsabile di Area, Responsabile del procedimento, dichiara l'insussistenza a proprio carico di ipotesi di conflitto di interessi come previsto dal D.P.R. n. 62/2013;

Quanto sopra premesso,

DETERMINA

1) Per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente trascritte, di approvare:
   - i verbali n. 1, 2, 3, 4, 5 e 6 ed i relativi documenti allegati, trasmessi dalla Commissione Giudicatrice della selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione di n.1 Istruttore Direttivo Contabile, Cat. D Area Finanziaria, a tempo indeterminato/tempo pieno, allegai al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (Allegati 1,2,3,4,5 e 6).
   - la graduatoria di merito definitiva, formulata secondo i criteri di legge, come da documento allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (Allegato 7).

2) Di dichiarare vincitore della suddetta selezione il candidato identificato con il Ticket n. 23, classificatosi al primo posto della graduatoria di merito.

3) Di comunicare al suddetto vincitore l’esito della selezione, per gli adempimenti di legge.

4) Di disporre la pubblicazione dell'esito della selezione all'Albo Pretorio on line del Comune, che sostituisce a tutti gli effetti la comunicazione personale di cui alla legge 241/1190 e s.m.i., nonché sul sito istituzionale del Comune www.comune.buttiglieraalta.to.it, nella sezione Trasparenza Amministrativa – Bandi di Concorso.

5) di dare atto che alla nomina e all'assunzione del vincitore si provvederà con separato atto, espletate tutte le verifiche istruttorie.

6) Di dare atto che il rapporto giuridico ed economico sarà regolato da apposito contratto individuale di lavoro secondo le previsioni di cui ai vigenti CC.CC.NN.LL. dell'area dipendenti del comparto Regioni ed Autonomie Locali nonché del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo dei dipendenti di questo Comune.

7) Di dare atto, altresì, che il sottoscritto Responsabile di Area, Responsabile del procedimento, dichiara l'insussistenza a proprio carico di ipotesi di conflitto di interessi come previsto dal D.P.R. n. 62/2013;

8) Di dare atto che avverso il presente atto chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere per violazione di legge, per incompetenza ed eccesso di potere, al TAR Piemonte o, in alternativa, dalla data di pubblicazione, al Presidente della Repubblica.

9) Di dare atto che al presente provvedimento non consegue assunzioni di spesa ed oneri a carico dell'Ente.

10) Di esprimere in relazione alla presente determinazione parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del TUEL D.Lgs. n. 267/2000.

11) Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'emissione del parere di regolarità contabile e l'apposizione del visto di copertura finanziaria da parte del Responsabile dei Servizi Finanziari.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
CRISTIANO GABRIELLA
(firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005)