



COMUNE DI BUTTIGLIERA ALTA

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO
VIA REANO 3 – 10090 – BUTTIGLIERA ALTA - TO

AREA: Area Amministrativa

SERVIZIO: Personale

DETERMINAZIONE N. 181 DEL 29/05/2026

OGGETTO: AVVISO DI MOBILITA' TRA ENTI EX ART. 30 D.LGS. 165/2001 E S.M.I., PER LA COPERUTURA A TEMPO INDETERMINATO/PIENO PRESSO L'AREA FINANZIARIA E TRIBUTI DI N. 1 POSTO ISTRUTTORE TECNICO, AREA ISTRUTTORI. APPROVAZIONE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il d.lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;

Vista la legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i.;

Visto il d.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

Richiamati nello specifico:

- l'articolo 1, comma 47, della legge 311/2004;
- l'articolo 1, della legge 296/2006;
- il D.L. n. 78/2010, convertito in L. n. 122/2010;

Richiamato il vigente Statuto comunale approvato con deliberazione del CC n. 4/2000;

Visto il Regolamento di contabilità;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della GC n. 12/2001 e modificato con deliberazione della GC n. 101/2011, deliberazione della GC n. 90/2018, deliberazione della GC n. 66/2019, deliberazione della GC n. 101/2021, deliberazione n. 111/2021, deliberazione n. 113/2022 e deliberazione n. 60/2023;

Richiamate:

- Legge 30 dicembre 2025, n. 199 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2026 e bilancio pluriennale per il triennio 2026-2028";
- Richiamata la Deliberazione di G.C. n. 141 del 16/12/2025 ad oggetto: "*Documento unico di programmazione (DUP) 2026 2028 - Nota di aggiornamento*";
- Richiamata la Deliberazione del C.C. n. 60 del 30/12/2025 ad oggetto: "*Approvazione del documento unico di programmazione (DUP) 2026-2028 – Nota di aggiornamento*";
- Richiamata la Deliberazione del C.C. n. 2 del 13/01/2026 ad oggetto: "*Bilancio di Previsione 2026-2028. Approvazione*";
- Richiamata la deliberazione della G.C. n. 1 del 13/01/2026 ad oggetto "*Esame ed approvazione Piano Esecutivo di Gestione – P.E.G. 2026-2028 - Parte finanziaria*";
- la deliberazione della G.C. n. 31/2026 ad oggetto: "*Piano Integrato di Attività e di Organizzazione (PIAO) 2026/2028*";

Visto l'art. 30, comma 1, del D.Lgs 165/2001, così come aggiornato dalla Legge 114/2014 che recita: "*Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante – passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza. Le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze – professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere ...omissis*";

Rilevato che il Piano occupazionale per l'anno 2026 prevede di dare avvio alle procedure di reclutamento di personale, a mezzo di mobilità tra Enti, ex comma 1 dell'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. per la copertura di:

- n. 1 posto di Istruttore Tecnico – Area Istruttori – Tempo Indeterminato/Pieno, da destinare all'Area Finanziaria e Tributi;

Richiamato il D.L. n. 25 del 14 marzo 2025 “Disposizioni urgenti in materia di reclutamento e funzionalità delle pubbliche amministrazioni”, convertito in L. n. 69 del 9 maggio 2025;

Dato atto che l’Amministrazione non incorre nel divieto di assunzione di personale in quanto:

- ha rideterminato la dotazione organica del personale
- ha effettuato la ricognizione delle eccedenze di personale, prevista dall’articolo 33 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- ha rispettato i vincoli di finanza pubblica;
- non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all’art. 242 del d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii;
- ha approvato il Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità, ai sensi dell’articolo 48, comma 1, del d.lgs. 11 aprile 2006 n. 198, giusta deliberazione di Giunta Comunale n. 41/2025;

Richiamate le seguenti note:

- Ns. comunicazione, ex art. 34bis D.Lgs. 165/2001, prot.n. 6524/2026 del 18.05.2026;
- Nota Regione Piemonte, prot. n. 6666/2026 del 20.05.2026;

Precisato che:

- l’assunzione è subordinata alla ricezione di comunicazione negativa da parte della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento Funzione Pubblica, dell’elenco del personale da trasferire mediante mobilità obbligatoria, secondo quanto previsto dall’art. 34 bis del D. Lgs. n. - 165/2001 e s.m.i. e l’assegnazione di personale della procedura di cui all’art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 opera come condizione risolutiva della presente procedura;
- la mobilità volontaria potrà essere espletata solo qualora il candidato provenga da un’Amministrazione sottoposta a vincoli di assunzione e di spesa, in regola con le prescrizioni in materia di contabilità e nel rispetto degli obiettivi legislativi finalizzati alla riduzione della spesa di personale;

Visto l’allegato bando di mobilità per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Tecnico, Area Istruttori, a tempo indeterminato/tempo pieno, presso l’Area Finanziaria e Tributi – Allegato “A”, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, e ritenuto potersi procedere alla sua approvazione, dando atto che si procederà all’assunzione nel rispetto delle disposizioni in materia;

Di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato sul sito web del Comune nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE sottosezione BANDI DI CONCORSO ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii, e sul Portale Unico del Reclutamento di cui all’art. 35-ter del D.Lgs. n. 165/2001, all’indirizzo www.InPA.gov.it sviluppato dal Dipartimento della Funzione Pubblica dove gli interessati devono presentare la propria candidatura;

Considerato che si procederà con successivo provvedimento alla nomina della Commissione per la valutazione dei candidati ammessi alla procedura di mobilità;

Rilevato che il Responsabile del Procedimento attesta che il presente atto viene adottato in assenza di conflitto di interesse, anche solo potenziali che impongano l’astensione, ai sensi dell’art. 6 del vigente Codice di Comportamento;

Quanto premesso,

DETERMINA

- 1) Di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- 2) Di approvare, per le ragioni espresse in premessa il bando di mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Tecnico, Area Istruttori, a tempo indeterminato/tempo pieno, presso l’Area Finanziaria e Tributi – **Allegato “A”**, ai sensi dell’art. 30, comma 1 del D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii.

- 3) Di dare, altresì, atto che la presente procedura non vincola l'amministrazione comunale, che a suo insindacabile giudizio potrà sospendere, interrompere, revocare o annullare la procedura di cui al presente provvedimento, o comunque non darne corso senza che, per questo, chiunque possa vantare diritto o pretesa alcuna.
- 4) Di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato sul sito web del Comune nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE sottosezione BANDI DI CONCORSO ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii, e sul Portale Unico del Reclutamento di cui all'art. 35-ter del D.Lgs. n. 165/2001, all'indirizzo www.InPA.gov.it sviluppato dal Dipartimento della Funzione Pubblica dove gli interessati devono presentare la propria candidatura.
- 5) Di dare atto che con successivo provvedimento si procederà alla nomina della Commissione per la valutazione dei candidati ammessi alla procedura di mobilità.
- 6) Di dare, altresì, atto che:
 - l'assunzione è subordinata alla ricezione di comunicazione negativa da parte della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento Funzione Pubblica, dell'elenco del personale da trasferire mediante mobilità obbligatoria, secondo quanto previsto dall'art. 34 bis del D. Lgs. n. - 165/2001 e s.m.i. e l'assegnazione di personale della procedura di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 opera come condizione risolutiva della presente procedura;
 - la mobilità volontaria potrà essere espletata solo qualora il candidato provenga da un'Amministrazione sottoposta a vincoli di assunzione e di spesa, in regola con le prescrizioni in materia di contabilità e nel rispetto degli obiettivi legislativi finalizzati alla riduzione della spesa di personale;
- 7) Di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area Amministrativa – Funzionario Amministrativo E.Q. Dr.ssa Gabriella CRISTIANO.
- 8) Di esprimere in relazione alla presente determinazione parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del TUEL D.Lgs. 267/2000.
- 9) Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'emissione del parere di regolarità contabile e l'apposizione del visto di copertura finanziaria da parte del Responsabile dei Servizi Finanziari.

Riepilogo riferimenti contabili di spesa e/o di entrata:

CIG	Anno	Imp.	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €

Anno	Acc.	Codice	Risorsa	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €

IL RESPONSABILE DELL'AREA
CRISTIANO GABRIELLA
 (firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005)