



COMUNE DI BUTTIGLIERA ALTA
CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 50

Oggetto: *PIANO DELLE PERFORMANCE ANNO 2019. PRESA ATTO VALUTAZIONI OBIETTIVI STRATEGICI ED OPERATIVI ASSEGNATI ALLE P.O. ED AL SEGRETARIO COMUNALE E CERTIFICAZIONE RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI.*

Il giorno 19/05/2020 alle ore 11.00 nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

PRESENTI

ALFREDO CIMARELLA	- Sindaco	SI
SACCENTI LAURA	- Vice Sindaco	SI
BLUA LIDIA	- Assessore	SI
MELLANO MAURO	- Assessore	SI
USSEGLIO-MIN MAURO	- Assessore	SI

Assiste alla seduta il Segretario Comunale dott.ssa CATERINA RAVINALE
Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di Deliberazione predisposta dall'Ufficio Personale n. 64 in data 18/05/2020, relativa all'oggetto.

Ritenuto che la stessa sia meritevole di accoglimento per le motivazioni ivi contenute.

Acquisiti i pareri firmati digitalmente (art. 21 D. Lgs. 82/2005) in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi del d.lgs. del 18/08/2000 n. 267, allegati alla presente per farne parte integrante e sostanziale.

Con votazione unanime espressa in forma palese.

DELIBERA

Di accogliere integralmente la proposta n. 64 in data 18/05/2020 relativa all'oggetto, allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale.

Successivamente, vista l'urgenza, ad unanimità di voti palesemente espressi.

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del d.lgs. 18/08/2000 n. 267.

Area: **Settore N.3 : Area Amministrativa**
Servizio: **Personale**
N. Proposta: **64 del 18/05/2020**

Oggetto: PIANO DELLE PERFORMANCE ANNO 2019. PRESA ATTO VALUTAZIONI OBIETTIVI STRATEGICI ED OPERATIVI ASSEGNATI ALLE P.O. ED AL SEGRETARIO COMUNALE E CERTIFICAZIONE RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI.

Su proposta del Sindaco Alfredo Cimorella;

Richiamato il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Vista la legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i.;

Richiamato il vigente Statuto comunale, approvato con deliberazione del CC n. 4/2000;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della GC n. 12/2001 e modificato con deliberazione della GC n. 101/2011, deliberazione della GC n. 90/2018 e deliberazione della GC n. 66/2019;

Richiamati i principi di cui al codice di comportamento approvato con D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, nonché il Codice di Comportamento del Comune, approvato con deliberazione n. 170/2013;

Richiamata la Deliberazione di C.C. n. 72 del 19/12/2019 ad oggetto: *“Documento Unico di Programmazione (D.U.P) 2020/2022 – Approvazione”*;

Richiamata la Deliberazione di C.C. n. 73 del 19/12/2019 ad oggetto: *“Approvazione Bilancio di Previsione 2020-2022 e relativi allegati”*;

Richiamata la deliberazione della GC n. 1 del 7.01.2020 ad oggetto *“Esame ed approvazione Piano Esecutivo di Gestione – P.E.G. 2020-2022. Parte finanziaria”*;

Richiamato il D.Lgs. 27/10/2009 n. 150 “Attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”;

Richiamato il CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali 2016-2018;

Richiamato il Decreto sindacale n. 8/2018, con il quale è stato nominato il nucleo di valutazione per triennio 2019-2021;

Richiamato il D. Lgs 30 marzo 2001 n.165, recante norme sulla razionalizzazione dell'organizzazione delle Amministrazioni pubbliche e revisione della disciplina in materia di pubblico impiego;

Richiamata la deliberazione della GC n. 163/2019 ad oggetto *“Area delle Posizioni Organizzative art. 13 CCNL 21 maggio 2018 – Istituzione”*;

Richiamati i seguenti Decreti Sindacali:

- nn. 9/2019, 10/2019, 11/2019, 12/2019, 13/2019 e 14/2019, con i quali sono state nominate le Posizioni Organizzative dell'Ente per il periodo 1.01.2019 – 20.05.2019;
- nn. 11/2019, 12/2019, 13/2019, 14/2019, 15/2019 e 16/2019, con i quali, a seguito delle consultazioni elettorali, sono state nominate le Posizioni Organizzative dell'Ente per il periodo 21.05.2019 – 31.12.2019;

- nn. 26/2019 e 29/2019 con i quali sono state nominate le Posizioni Organizzative "ad Interim" relativi alle Aree Finanziaria e LL.PP./Manutenzioni, a seguito di cessazione di personale con incarico di P.O;

Vista, altresì, la deliberazione della GC n.88/2019 ad oggetto "*Piano delle Performance anno 2019- Approvazione. Integrazione deliberazione della GC n. 2/2019*";

Richiamati i documenti parte integrante e sostanziale del succitato provvedimento:

- **Piano dettagliato degli Obiettivi suddivisi per Missioni e Programmi – Allegato A;**
- **Piano dettagliato degli Obiettivi suddivisi per Centro di Responsabilità – Allegato B;**

Richiamata la successiva deliberazione della GC n. 132/2019 ad oggetto: "*Piano Esecutivo di Gestione (PEG) anno 2019 e Piano delle Performance anno 2019. Verifica stato di attuazione degli obiettivi attribuiti alle P.O. Aggiornamento ed integrazione deliberazione GC n. 88/2019*";

Accertato che:

- i criteri generali per la nomina e revoca degli incarichi di P.O. sono già stati oggetto di confronto con le OO.S. (deliberazione della GC n. 66/2019);
- la metodologia per la graduazione delle P.O. è già stata definita dall'Ente ed è già stata oggetto di informativa alle OO.SS. (deliberazione della GC n. 41/2019);
- Il Sistema di valutazione è già stato oggetto di confronto con le OO.SS. (deliberazione della GC n. 87/2019);

Preso atto che le risorse destinate a remunerare le retribuzioni di posizione e risultato, deve complessivamente osservare, sommate alle risorse confluenti nei fondi per la contrattazione integrativa, di cui all'art. 67 del medesimo CCNL, il limite di finanza pubblica posto dall'art. 23, comma 2, D.Lgs. n. 75 del 2017, come, peraltro, precisato dall'art. 67, comma 7, del ridetto CCNL;

Richiamata la deliberazione della GC n. 61/2019 ed accertato che il Fondo destinato ex art. 67, comma 7, del CCNL 21/05/2018 per le P.O:

- è stato quantificato complessivamente, nel rispetto dell'art. 23, comma 2, del D.Lgs. n. 75/2017;
- ai sensi dell'art. 11-bis, comma 2, del D.L. n. 135/2018 è stato integrato dell'importo di € 1.500,00 a fronte di pari riduzione della capacità assunzionale come quantificata con la recente deliberazione della GC n. 54/2019, che costituirà, a fronte della suddetta integrazione, oggetto di contestuale modifica;
- ai sensi e per gli effetti del CCNL del 21.5.2018, il Fondo per le posizioni organizzative, a carico del Bilancio dell'Ente risulta pari a **€ 77.750,00**, oltre oneri e irap di legge;

Precisando che nel suddetto provvedimento – Deliberazione della GC n. 61/2019 è stato disposto di destinare alla voce retributiva "retribuzione di risultato" una quota NON INFERIORE al 19,61%; del Fondo istituito;

Richiamata la successiva determinazione del responsabile del servizio n. 523/2019 con la quale è stata impegnata la spesa per le finalità in esame, destinato alla retribuzione di risultato la spesa disponibile a Bilancio è comunque una quota NON INFERIORE al 19,61% del Fondo;

Preso atto della maggiorazione - percentuale aggiuntiva rispetto a quella ordinariamente prevista per le posizioni organizzative, quantificata nel 25% del valore economico delle retribuzione di posizione del soggetto sostituito – spettante agli incarichi ad interim assegnati con Decreti Sindacali n. 26/2019 e n. 29/2019;

Dato atto che è stata, inoltre, stabilire la misura dell'indennità di risultato del Segretario Comunale, nella fascia compresa tra l'1% ed il 10% del monte salari, come stabilito dall'art. 42, 2° comma, del citato C.C.N.L. 2001;

Richiamata la Relazione conclusiva anno 2019 del N.V. del 13.05.2020 prot. n. 6729/2020 e relativi allegati n.1 e n.2, tutto parte integrante e sostanziale del presente provvedimento – Allegato C;

Accertato che il N.V. nella documentazione depositata:

- esaminati i report di ciascuna area organizzativa e ravvisata la coerenza dei risultati conseguiti con quelli attesi per ogni obiettivo assegnato, ai sensi dell'art.37 del CCNL 2002-2005, ha espresso parere complessivamente positivo in ordine al raggiungimento delle prestazioni attese per l'anno 2019 dai titolari di Posizione Organizzativa;
- effettuata, altresì, la valutazione sui risultati e sui comportamenti organizzativi, ha espresso parere positivo in ordine al raggiungimento delle prestazioni attese per l'anno 2019 dal Segretario Comunale;

Richiamate le singole schede di valutazione dei Responsabili di Area – P.O. consegnate agli interessati per presa visione ed acquisite e conservate agli atti dal competente ufficio;

Richiamata la scheda di valutazione del Segretario Comunale, consegnate all'interessata per presa visione ed acquisita e conservata agli atti dal competente ufficio;

Preso atto della valutazione finale;

Accertato che:

- l'importo del Fondo destinato al pagamento della retribuzione di risultato è stato indicato nel NON inferiore al 19,61% del Fondo trattamento accessorio delle PO;
- che a consuntivo, in ragione della cessazione dal servizio di n.2 PO, il Fondo disponibile a Bilancio per il trattamento del risultato delle Po risulta essere pari ad € 22.538,36, oltre oneri ed irap di legge;
- che il suddetto fondo, decurtato delle maggiorazioni spettante alle PO con incarico ad interim, risulta pari a € 20.851,17, oltre oneri ed irap di legge, pari al 26,81% del Fondo trattamento accessorio delle PO;

Accertato che:

- la volontà di questa amministrazione è gestire il Fondo destinato al trattamento accessorio delle PO nella misura massima disponibile;
- l'Amministrazione, già nei precedenti provvedimenti ha quantificato una percentuale non "massima" bensì "non inferiore a", riservandosi una evidente discrezione della definizione massima della percentuale in sede di liquidazione a consuntivo;

Preso atto che si ritiene, pertanto di destinare al fondo trattamento retribuzione di risultato delle PO la quota disponibile pari al 26,81% del Fondo trattamento accessorio delle PO;

Dato atto che la spesa è disponibile sul bilancio 2020;

Ritenuto opportuno prendere atto delle espresse valutazioni da parte del Nucleo di Valutazione sul Piano delle Performance anno 2019, nonché sui risultati conseguiti relativamente agli obiettivi strategici ed operativi assegnati alle P.O. ed al Segretario Comunale per l'anno 2019;

Richiamato l'art. 23, comma 2, del D.Lgs. n. 75/2017 ed atteso che i limiti di spesa sono rispettati;

Preso atto che, affinché la conclusione del processo valutativo possa svilupparsi tempestivamente, si rende indispensabile dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4 del d.lgs. n. 267/2000 e s.m.i;

Quanto premesso,

si propone che la Giunta Comunale DELIBERI

- 1) Di prendere atto, per le finalità espresse in premessa, delle valutazioni individuali elaborate dal Nucleo di Valutazione in merito agli obiettivi strategici ed operativi assegnati per l'anno 2019 alle PO, nella misura riportata nell'unito verbale del 13/05/2020 ns. prot. n. 6729/2020 – **Allegato “C”**, e relativo sub-allegato, parti integranti e sostanziale del presente provvedimento.
- 2) Di prendere, altresì, atto, per le ragioni espresse in premessa, della valutazione del Segretario Comunale, elaborata dal Nucleo di Valutazione in merito agli obiettivi strategici ed operativi assegnati per l'anno 2019, nella misura riportata nell'unito verbale del 13/05/2020 ns. prot. n. 6729/2020 – **Allegato “C”** e relativo sub-allegato, parti integranti e sostanziale del presente provvedimento.
- 3) Di procedere, per le ragioni espresse in premessa, dell'assegnazione delle PO e del Segretario Comunale per l'anno 2019 con l'erogazione della retribuzione di risultato ai titolari di Posizione Organizzativa ed al Segretario Comunale secondo il punteggio ottenuto in sede di valutazione:
 - Fondo retribuzione di risultato (decurtato delle maggiorazioni spettante alle PO con incarico ad interim) quota pari a 26,81% del Fondo per le P.O. pari a complessivi **€ 20.851,17** da ripartire in base al punteggio conseguito;
 - Percentuale massima da attribuire al Segretario Comunale pari al **10 %** del monte salari.
- 4) Di rimettere gli atti al Responsabile del servizio gestione personale, per gli adempimenti conseguenti.
- 5) Di provvedere, ai sensi e per gli effetti della vigente normativa in materia, D.Lsg. n. 33/2013 e s.m.i., alla pubblicazione sul sito istituzionale, sezione Amministrazione Trasparente, del presente provvedimento e documentazione allegata.
- 6) Di dichiarare, per i motivi espressi in premessa, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4 del d.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2020 / 64**

Ufficio Proponente: **Personale**

Oggetto: **PIANO DELLE PERFORMANCE ANNO 2019. PRESA ATTO VALUTAZIONI OBIETTIVI STRATEGICI ED OPERATIVI ASSEGNATI ALLE P.O. ED AL SEGRETARIO COMUNALE E CERTIFICAZIONE RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI.**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Personale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 147bis, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267/2000, si esprime il seguente parere (firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005): FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 18/05/2020

Il Responsabile di Settore

CRISTIANO GABRIELLA

Parere Contabile

Ragioneria

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 147bis, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267/2000, si esprime il seguente parere (firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005): FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 18/05/2020

Responsabile del Servizio Finanziario

TRAPANESE ROMEO



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2020 / 64**

Ufficio Proponente: **Personale**

Oggetto: **PIANO DELLE PERFORMANCE ANNO 2019. PRESA ATTO VALUTAZIONI OBIETTIVI STRATEGICI ED OPERATIVI ASSEGNATI ALLE P.O. ED AL SEGRETARIO COMUNALE E CERTIFICAZIONE RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI.**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Personale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 147bis, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267/2000, si esprime il seguente parere (firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005): FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 18/05/2020

Il Responsabile di Settore

CRISTIANO GABRIELLA

Parere Contabile

Ragioneria

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 147bis, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267/2000, si esprime il seguente parere (firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005): FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 18/05/2020

Responsabile del Servizio Finanziario

TRAPANESE ROMEO



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2020 / 64**

Ufficio Proponente: **Personale**

Oggetto: **PIANO DELLE PERFORMANCE ANNO 2019. PRESA ATTO VALUTAZIONI OBIETTIVI STRATEGICI ED OPERATIVI ASSEGNATI ALLE P.O. ED AL SEGRETARIO COMUNALE E CERTIFICAZIONE RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI.**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Personale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 147bis, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267/2000, si esprime il seguente parere (firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005): FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 18/05/2020

Il Responsabile di Settore

CRISTIANO GABRIELLA

Parere Contabile

Ragioneria

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 147bis, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267/2000, si esprime il seguente parere (firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005): FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 18/05/2020

Responsabile del Servizio Finanziario

TRAPANESE ROMEO

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
ALFREDO CIMARELLA
Firmato Digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005

IL SEGRETARIO COMUNALE
CATERINA RAVINALE
Firmato Digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune, ai sensi dell'art. 32 c. 5 L. 69/2009, per quindici giorni consecutivi dal 15/07/2020.

La presente deliberazione è stata contestualmente comunicata

- ☒ *Ai capigruppo consiliari*
☐ *Al Prefetto*

il 15/07/2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
CATERINA RAVINALE
Firmato Digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA' *(ai sensi del T.U. 267/00)*

Data Esecutività: 25/07/2020

☒ *esecutiva per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione (d.lgs. 267/2000 art. 134, comma 3)*

il 15/07/2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
CATERINA RAVINALE
Firmato Digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005