



COMUNE DI BUTTIGLIERA ALTA

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

VIA REANO 3 – 10090 – BUTTIGLIERA ALTA - TO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 64

Oggetto: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E DI ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024/ 2026. PIANO DELLE PERFORMANCE ANNO 2024. PRESA ATTO VALUTAZIONI OBIETTIVI STRATEGICI ED OPERATIVI ASSEGNNATI ALLE E.Q. ED AL SEGRETARIO COMUNALE E CERTIFICAZIONE RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI.

Il giorno 27 maggio 2025 alle ore 10:00 nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

Cognome e Nome	Presente
1. CIMARELLA ALFREDO - SINDACO	Sì
2. SACCENTI LAURA - Vice Sindaco	Sì
3. MELLANO MAURO - Assessore	Sì
4. USSEGLIO-MIN MAURO - Assessore	Sì
5. DUPREZ LUISA - Assessore	Sì
	Totale Presenti: 5
	Totale Assenti: 0

Assiste alla seduta il Segretario Comunale dott.ssa Marta Bacciu.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di Deliberazione predisposta dall'Ufficio Segretario n. 62 in data 13/05/2025, relativa all'oggetto.

Ritenuto che la stessa sia meritevole di accoglimento per le motivazioni ivi contenute.

Acquisiti i pareri firmati digitalmente (art. 21 D. Lgs. 82/2005) in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. del 18/08/2000 n. 267, allegati alla presente per farne parte integrante e sostanziale.

Con unanime votazione favorevole espressa in forma palese.

DELIBERA

Di accogliere integralmente la proposta n. 62 in data 13/05/2025 relativa all'oggetto, allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale.

Successivamente, stante l'urgenza di provvedere in merito per i motivi indicati in proposta, con separata ed unanime votazione favorevole

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione Immediatamente Eseguibile, ai sensi dell'art. 134 co. 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.



COMUNE DI BUTTIGLIERA ALTA
CITTA' METROPOLITANA DI TORINO
VIA REANO 3 – 10090 – BUTTIGLIERA ALTA - TO

Servizio: Segretario
N. Proposta: 62 del 13/05/2025

**Oggetto: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E DI ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024/ 2026.
PIANO DELLE PERFORMANCE ANNO 2024. PRESA ATTO VALUTAZIONI OBIETTIVI
STRATEGICI ED OPERATIVI ASSEGNAZI ALLE E.Q. ED AL SEGRETARIO COMUNALE E
CERTIFICAZIONE RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI.**

Su proposta del Sindaco Alfredo Cimarella ;

Richiamato il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Vista la legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i.;

Richiamata la normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, art. 3 ed art. 6 della L. 136/2010, come modificata dalla L. 217/2010;

Richiamato il vigente Statuto comunale approvato con deliberazione del CC n. 4/2000;

Visto il regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della GC n. 12/2001 e successivamente modificato con deliberazioni della GC n. 101/2011, n. 90/2018, n. 66/2019, n. 101/2021 rettificata con deliberazione GC n. 111/2021, n. 113/2022 e n. 60/2023;

Richiamati i principi di cui al codice di comportamento approvato con D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, nonché il Nuovo Codice di Comportamento del Comune di Buttigliera Alta, approvato con deliberazione G.C. n. 27/2023;

Vista la Legge 30 dicembre 2024, n. 207 *“Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2025 e bilancio pluriennale per il triennio 2025-2027”*;

Richiamata la Deliberazione di G.C. n. 122 del 15/11/2024 ad oggetto: *“Approvazione del documento unico di programmazione (DUP) 2025-2027 - Nota di aggiornamento”*;

Richiamata la Deliberazione del C.C. n. 43 del 27/11/2024 ad oggetto: *“Approvazione del documento unico di programmazione (DUP) 2025-2027 – Nota di aggiornamento”*;

Richiamata la Deliberazione del C.C. n. 57 del 18/12/2024 ad oggetto: *“Bilancio di Previsione 2025-2027. Approvazione”*;

Richiamata la deliberazione della G.C. n. 1 del 07/01/2025 ad oggetto *“Esame ed approvazione Piano Esecutivo di Gestione – P.E.G. 2025-2027 - Parte finanziaria”*;

Visto il Regolamento di contabilità;

Richiamato il D.Lgs. 27/10/2009 n. 150 *“Attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”*;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 10/2024 ad oggetto *“Nomina componente esterno nucleo di valutazione”*, con il quale, a conclusione della valutazione, si nominava, quale componente esperto esterno del Nucleo di Valutazione, per lo svolgimento dei compiti in premessa indicati, il dott. Mario GATTIGLIA, nato a Torino il 4.08.1960e residente in San Mauro T.se;

Richiamato il D. Lgs 30 marzo 2001 n.165, recante norme sulla razionalizzazione dell'organizzazione delle Amministrazioni pubbliche e revisione della disciplina in materia di pubblico impiego;

Richiamato:

- il CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali 2019-2021;
- il CCI sottoscritto il 12.12.2023;

Richiamati i seguenti provvedimenti:

- Deliberazione della G.C. n. 68/2023 ad oggetto *“APPROVAZIONE NUOVA MACROSTRUTTURA DELL'ENTE E RIORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI COMUNALI - MODIFICA PIAO 2023-2025”*, con la quale si è proceduto alla definizione della struttura organizzativa dell'ente e con la quale sono state individuate le seguenti strutture di massima dimensione:
 - Area Amministrativa;
 - Area Finanziaria e Tributi;
 - Area lavori pubblici e ambiente;
 - Area Territorio e ICT;
 - Area Polizia locale;
- Deliberazione della GC n. 16/2024 con la quale si approvava il PIAO 2024-2026 e successivamente modificato con le Deliberazione della GC n. 113/2024, n. 117/2024, 142/2024;
- Deliberazione della GC n. 99/2024 ad oggetto *“GRADUAZIONE INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE (E.Q.) IN APPLICAZIONE DEL CCNL FUNZIONI LOCALI DEL 22/11/2022 ED IN SEGUITO ALLA MODIFICA DELLA MACROSTRUTTURA DELL'ENTE. PERIODO OTTOBRE 2024 - DICEMBRE 2025”*;
- Decreto Sindacale n. 29/2024 nomina del Segretario comunale dell'Ente;
- *Decreti* Sindacali nn. 11-12-13-14-15/2024 di conferimento incarico alle EQ anno 2024;

Premesso che:

- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 16/2024 costituisce il nuovo documento di programmazione contenente gli obiettivi di performance;
- con Deliberazioni della GC n. 113/2024 il suddetto PIAO – sez. Piano delle Performance è stato, in fase di verifica intermedia, modificato/integrato;

Preso atto che le risorse destinate a remunerare le retribuzioni di posizione e risultato, deve complessivamente osservare, sommate alle risorse confluenti nei fondi per la contrattazione integrativa, di cui all'art. 67 del medesimo CCNL, il limite di finanza pubblica posto dall'art. 23, comma 2, D.Lgs. n. 75 del 2017, come, peraltro, precisato dall'art. 67, comma 7, del ridetto CCNL;

Richiamata la Deliberazione della GC n. 33 del 12/03/2023 con la quale è stato approvato il nuovo sistema di misurazione valutazione della performance;

Richiamate, le seguenti determinazioni del Responsabile di Area:

- n. 66/2024 ad oggetto *“COSTITUZIONE FONDO PER LE RISORSE DECENTRATE PARTE STABILE – ANNO 2024”*;
- n. 149/2024 ad oggetto *“COSTITUZIONE FONDO COMPLESSIVO PER LE RISORSE DECENTRATE – ANNO 2024”*;

Dato atto che il suddetto Fondo:

- è stato quantificato complessivamente, nel rispetto dell'art. 23, comma 2, del D.Lgs. n. 75/2017, come da certificazione del revisore Unico ei Conti – prot. 13286/2023;

- nel suo complesso NON viene integrato, ai sensi e per garantire l'invarianza della quota pro-capite ex D.L. n. 34/2019;

Dato atto che, verificata a consuntivo, il Fondo Trattamento Accessorio E.Q. (retribuzione di Posizione e Risultato) anno 2024 risulta come segue:

- Fondo trattamento accessorio **€ 75.500,00** (74.000,00 soggetto a limite ed € 1.500,00 non soggetto al limite corrispondente a pari riduzione della capacità assunzionale come quantificata con la deliberazione della GC n. 54/2019);
- destinato alla retribuzione di Posizione l'importo di **€ 58.153,85**;
- destinato alla retribuzione di risultato l'importo di **€ 17.346,15** dando atto che ai sensi dell'art. 17 del CCNL 2019-2021 viene destinato, alla retribuzione di risultato, come predefinito, una quota non inferiore al 23,17% del Complessivo Fondo (deliberazione della GC n. 133/2022 e n.82/2023);

Accertato che Fondo l'importo della Retribuzione di Risultato per l'anno 2024 ammonta a complessivi **€ 20.429,13** per le seguenti integrazioni:

- **€ 17.346,15** importo predefinito come sopra dettagliato;
- **€ 728,05** ex art. 79, comma 3 del vigente CCNL 2019-2021 il quale prevede:

"In attuazione di quanto previsto dall'art. 1, comma 604 della L. n. 234/2021 (Legge di bilancio 2022), con la decorrenza ivi indicata, gli enti possono incrementare, in base alla propria capacità di bilancio, le risorse di cui al comma 2, lettera c) e quelle di cui all'art. 17, comma 6, di una misura complessivamente non superiore allo 0,22 per cento del monte salari 2018. Tali risorse, in quanto finalizzate a quanto previsto dall'art. 3, comma 2, del decreto-legge n. 80/2021, non sono sottoposte al limite di cui all'art. 23, comma 2 del decreto legislativo n. 75/2017. Gli enti destinano le risorse così individuate ripartendole in misura proporzionale sulla base degli importi relativi all'anno 2021 delle risorse del presente Fondo e dello stanziamento di cui all'art. 17, comma 6.....omissis...." (Determinazione n. 324/2023 e CCI 2023-2025);

- **€ 2.354,93** ex art. 20, comma 6 del vigente CCI 2023-2025 (80% dell'importo del Fondo residuo non distribuito);

Dato atto che, con i suddetti provvedimenti della GC è stata, inoltre, stabilita la misura dell'indennità di risultato del Segretario Comunale, nella fascia compresa tra l'1% ed il 10% del monte salari, come stabilito dall'art. 42, 2° comma, del citato C.C.N.L. 2001;

Richiamate le Determinazioni del responsabile del servizio n. 6/2024 e n 462/2024 con le quali è stata impegnata la spesa per le finalità in esame:

- Retribuzione di risultato per le E.Q;
- Indennità di risultato per il Segretario Comunale;

Richiamata la Relazione al Piano delle Performance anno 2024 e relativo allegato "Piano dettagliato degli obiettivi per centro di responsabilità" nella quale si illustrano i risultati raggiunti, tutto parte integrante e sostanziale del presente provvedimento – **Allegato A**;

Richiamati i conseguenti atti del N.V:

- Validazione della Relazione sulle Performance 2024 – prot. n. 9450/2024 – **Allegato "B"**;
- Verbale di conclusione del ciclo delle Performance - prot. n. 9450/2024 – **Allegato "C"**;

Accertato che il N.V. nella documentazione depositata:

- esaminati i report di ciascuna area organizzativa e ravvisata la coerenza dei risultati conseguiti con quelli attesi per ogni obiettivo assegnato, ha espresso parere complessivamente positivo in ordine al raggiungimento delle prestazioni attese per l'anno 2024 dagli incaricati di E.Q;
- effettuata, altresì, la valutazione sui risultati e sui comportamenti organizzativi, ha espresso parere positivo in ordine al raggiungimento delle prestazioni attese per l'anno 2024 dal Segretario Comunale;

Preso atto che sono state acquisite agli atti d'ufficio, con sottoscrizione per presa visione:

- le valutazioni Performance dei dipendenti anno 2024 elaborate dalle E.Q;
- le valutazioni Performance delle E.Q. anno 2024 elaborate dal N.V
- la scheda di valutazione Performance del Segretario Comunale anno 2024;

Ritenuto opportuno prendere atto delle espresse valutazioni da parte del Nucleo di Valutazione sul Piano delle Performance anno 2024, nonché sui risultati conseguiti relativamente agli obiettivi strategici ed operativi assegnati alle E.Q. ed al Segretario Comunale per l'anno 2024;

Preso atto che, affinché la conclusione del processo valutativo possa svilupparsi tempestivamente, si rende indispensabile dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4 del d.lgs. n. 267/2000 e s.m.i;

Rilevato che il Responsabile del Procedimento attesta che il presente atto viene adottato in assenza di conflitto di interesse, anche solo potenziali che impongano l'astensione, ai sensi dell'art. 6 del vigente Codice di Comportamento;

Quanto premesso,

si propone che la Giunta Comunale DELIBERI

1) Di prendere atto, per le finalità espresse in premessa, delle valutazioni individuali elaborate dal Nucleo di Valutazione in merito agli obiettivi strategici ed operativi assegnati per l'anno 2024 alle E.Q. come da documenti sopra citati - **Allegati “A”, “B” e “C”** tutto parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

2) Di prendere, altresì, atto, per le ragioni espresse in premessa, della valutazione del Segretario Comunale, elaborata dal Nucleo di Valutazione in merito agli obiettivi strategici ed operativi assegnati per l'anno 2024, come da documenti sopra citati - **Allegati “A”, “B” e “C”** tutto parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

3) Di prendere atto che la consegna delle schede di valutazione individuale, con acquisizione di firma, costituisce condizione per l'erogazione degli strumenti per premiare il merito ex D.Lgs. n. 150/2009;

4) Di procedere, per le ragioni espresse in premessa, rimettendo gli atti al competente ufficio con l'erogazione della Retribuzione di risultato ai titolari di Posizione Organizzativa ed al Segretario Comunale nella misura massima indicata:

- Fondo retribuzione di risultato per le E.Q. anno 2024 pari a complessivi **€ 20.429,13**, come sopra dettagliato, al netto di oneri ed irap, ripartire in base alla fascia/ punteggio conseguito;
- Percentuale da attribuire al Segretario Comunale pari al **10 %** del monte salari.

5) Di rimettere gli atti al Responsabile del servizio gestione personale, per gli adempimenti consequenti.

6) Di provvedere, ai sensi e per gli effetti della vigente normativa in materia, D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., alla pubblicazione sul sito istituzionale, sezione Amministrazione Trasparente, del presente provvedimento e documentazione allegata.

7) Di dichiarare, per i motivi espressi in premessa, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4 del d.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

Letto, confermato e sottoscritto.

II SINDACO
CIMARELLA ALFREDO
(firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005)

II SEGRETARIO COMUNALE
BACCIU MARTA
(firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005)