



COMUNE DI BUTTIGLIERA ALTA

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

VIA REANO 3 – 10090 – BUTTIGLIERA ALTA - TO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 70

Oggetto: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E DI ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2025/ 2027. PIANO DELLE PERFORMANCE ANNO 2025. PRESA ATTO VALUTAZIONI OBIETTIVI STRATEGICI ED OPERATIVI ASSEGNATI ALLE E.Q. ED AL SEGRETARIO COMUNALE E CERTIFICAZIONE RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI.

Il giorno 09 giugno 2026 alle ore 09:18 nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

Cognome e Nome	Presente
1. CIMARELLA ALFREDO - SINDACO	Sì
2. SACCENTI LAURA - Vice Sindaco	Sì
3. MELLANO MAURO - Assessore	Sì
4. USSEGLIO MIN MAURO - Assessore	Sì
5. DUPREZ LUISA - Assessore	Sì
Totale Presenti:	5
Totale Assenti:	0

Assiste alla seduta il Segretario Comunale dott.ssa Marta Bacciu.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di Deliberazione predisposta dall'Ufficio Segretario n. 70 in data 03/06/2026, relativa all'oggetto.

Ritenuto che la stessa sia meritevole di accoglimento per le motivazioni ivi contenute.

Acquisiti i pareri firmati digitalmente (art. 21 D. Lgs. 82/2005) in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. del 18/08/2000 n. 267, allegati alla presente per farne parte integrante e sostanziale.

Con unanime votazione favorevole espressa in forma palese.

DELIBERA

Di accogliere integralmente la proposta n. 70 in data 03/06/2026 relativa all'oggetto, allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale.

Successivamente, stante l'urgenza di provvedere in merito per i motivi indicati in proposta, con separata ed unanime votazione favorevole

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione Immediatamente Eseguita, ai sensi dell'art. 134 co. 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.



COMUNE DI BUTTIGLIERA ALTA

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

VIA REANO 3 – 10090 – BUTTIGLIERA ALTA - TO

Servizio: Segretario

N. Proposta: 70 del 03/06/2026

Oggetto: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E DI ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2025/ 2027. PIANO DELLE PERFORMANCE ANNO 2025. PRESA ATTO VALUTAZIONI OBIETTIVI STRATEGICI ED OPERATIVI ASSEGNATI ALLE E.Q. ED AL SEGRETARIO COMUNALE E CERTIFICAZIONE RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI.

Su proposta dell'Assessore;

Richiamato il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Vista la legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i.;

Richiamata la normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, art. 3 ed art. 6 della L. 136/2010, come modificata dalla L. 217/2010;

Richiamato il vigente Statuto comunale approvato con deliberazione del CC n. 4/2000;

Visto il regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della GC n. 12/2001 e successivamente modificato con deliberazioni della GC n. 101/2011, n. 90/2018, n. 66/2019, n. 101/2021 rettificata con deliberazione GC n. 111/2021, n. 113/2022 e n. 60/2023;

Richiamati i principi di cui al codice di comportamento approvato con D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, nonché il Nuovo Codice di Comportamento del Comune di Buttigliera Alta, approvato con deliberazione G.C. n. 27/2023;

Vista la Legge 30 dicembre 2025, n. 199 *“Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2026 e bilancio pluriennale per il triennio 2026-2028”*;

Richiamata la Deliberazione di G.C. n. 141 del 16/12/2025 ad oggetto: *“Documento unico di programmazione (DUP) 2026 2028 - Nota di aggiornamento”*;

Richiamata la Deliberazione del C.C. n. 60 del 30/12/2025 ad oggetto: *“Approvazione del documento unico di programmazione (DUP) 2026-2028 – Nota di aggiornamento”*;

Richiamata la Deliberazione del C.C. n. 2 del 13/01/2026 ad oggetto: *“Bilancio di Previsione 2026-2028. Approvazione”*;

Richiamata la deliberazione della G.C. n. 1 del 13/01/2026 ad oggetto *“Esame ed approvazione Piano Esecutivo di Gestione – P.E.G. 2026-2028 - Parte finanziaria”*;

Visto il Regolamento di contabilità;

Rilevato che il Responsabile del Procedimento attesta che il presente atto viene adottato in assenza di conflitto di interesse, anche solo potenziali che impongano l'astensione, ai sensi dell'art. 6 del vigente Codice di Comportamento;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 10/2026 ad oggetto “*Nomina componente esterno nucleo di valutazione periodo 25.05.2026 – 24.05.2028*”; con il quale, a conclusione della valutazione, si nominava, quale componente esperto esterno del Nucleo di Valutazione, per lo svolgimento dei compiti in premessa indicati, il dott. Mario GATTIGLIA, nato a Omissis e residente in Omissis;

Richiamato il D. Lgs 30 marzo 2001 n.165, recante norme sulla razionalizzazione dell'organizzazione delle Amministrazioni pubbliche e revisione della disciplina in materia di pubblico impiego;

Richiamato:

- il CCNL Funzioni Locali 2022-2024;
- il CCI sottoscritto il 12.12.2023 (ultravigente nelle more della stipula del nuovo CCI);

Richiamati i seguenti provvedimenti:

- Deliberazione della G.C. n. 68/2023 ad oggetto “APPROVAZIONE NUOVA MACROSTRUTTURA DELL'ENTE E RIORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI COMUNALI - MODIFICA PIAO 2023-2025”, con la quale si è proceduto alla definizione della struttura organizzativa dell'ente e con la quale sono state individuate le seguenti strutture di massima dimensione:
 - Area Amministrativa;
 - Area Finanziaria e Tributi;
 - Area lavori pubblici e ambiente;
 - Area Territorio e ICT;
 - Area Polizia locale;
- Deliberazione della GC n. 11/2025 con la quale si approvava il PIAO 2025-2027 e successivamente modificato con le Deliberazione della GC n, 28/2025, n. 41/2025, 60/2025 e 100/2025;
- Deliberazione della GC n. 99/2024 ad oggetto “*GRADUAZIONE INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE (E.Q.) IN APPLICAZIONE DEL CCNL FUNZIONI LOCALI DEL 22/11/2022 ED IN SEGUITO ALLA MODIFICA DELLA MACROSTRUTTURA DELL'ENTE. PERIODO OTTOBRE 2024 - DICEMBRE 2025*”;
- Deliberazione della GC n. 4/2026 ad oggetto “CONFERMA GRADUAZIONE E DEFINIZIONE FASCE PER INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE (E.Q.) IN APPLICAZIONE DEL CCNL FUNZIONI LOCALI DEL 22/11/2022”;
- Decreto Sindacale n. 29/2024 nomina del Segretario comunale dell'Ente;
- *Decreti Sindacali nn. 11 – 13 – 14 -15/2024 e 3 – 8 /2025 di conferimento incarico alle EQ anno 2025*;

Premesso che:

- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 11/2025 e ss.mm.ii. costituisce il nuovo documento di programmazione contenente gli obiettivi di performance;
- con Deliberazioni della GC n. 115/2025 il suddetto PIAO – sez. Piano delle Performance è stato, in fase di verifica intermedia, modificato/integrato;

Preso atto che le risorse destinate a remunerare le retribuzioni di posizione e risultato, deve complessivamente osservare, sommate alle risorse confluenti nei fondi per la contrattazione integrativa, di cui all'art. 67 del medesimo CCNL, il limite di finanza pubblica posto dall'art. 23, comma 2, D.Lgs. n. 75 del 2017, come, peraltro, precisato dall'art. 67, comma 7, del ridetto CCNL;

Richiamata la Deliberazione della GC n. 33 del 12/03/2023 con la quale è stato approvato il nuovo sistema di misurazione valutazione della performance;

Richiamate, le seguenti determinazioni del Responsabile di Area:

- n. 212/2025 ad oggetto “*COSTITUZIONE FONDO PER LE RISORSE DECENTRATE PARTE STABILE – ANNO 2025*”;
- n. 309/2024 ad oggetto “*COSTITUZIONE FONDO COMPLESSIVO PER LE RISORSE DECENTRATE – ANNO 2025*”;

Dato atto che il suddetto Fondo:

- è stato quantificato complessivamente, nel rispetto dell'art. 23, comma 2, del D.Lgs. n. 75/2017, come da certificazione del revisore Unico ei Conti – verbale n. 16 del 17/07/2025;
- nel suo complesso NON viene integrato, ai sensi e per garantire l'invarianza della quota pro-capite ex D.L. n. 34/2019;

Dato atto che il Fondo Trattamento Accessorio E.Q. (retribuzione di Posizione e Risultato) anno 2025 è Stato definito in sede di costituzione come segue:

- Fondo trattamento accessorio **€ 75.500,00**, comprensivo della quota integrazione EQ finanziate dalla rinuncia delle capacità assunzionali (Incremento Art. 11-bis comma 2 D.L. 135/2018) e oltre Art. 79 c. 3 CCNL 2022 pari ad € 728,05, per complessivi **€ 76.228,05**
- destinato alla retribuzione di Posizione l'importo di **€ 58.500,00**;
- destinato alla retribuzione di risultato l'importo di **€ 17.728,05** dando atto che ai sensi dell'art. 17 del CCNL 2019-2021 viene destinato, alla retribuzione di risultato, come predefinito, una quota non inferiore al 23,26% del Complessivo Fondo (deliberazione della GC n. 133/2022 e n.82/2023);

Preso atto che agli incarichi di EQ Responsabili di Area nell'anno 2025 risulta quanto segue:

- Fondo destinato al Retribuzione di Posizione anno 2025 **€ 58.500,00**;
- Importo da destinare per incarico ad interim E.Q. Responsabile Area LL.PP. / Ambiente € 2.395,83;
- Importo non liquidato su Fondo Retribuzione di Posizione anno 2025 per assenza personale € 11.132,09;
- Rideterminazione importo Fondo Retribuzione di Risultato anno 2025 ex art. 20, comma 6, del vigente CCI 2023-2025 (comprensivo dell' 80% dell'importo del Fondo Retribuzione di Posizione non distribuito pari ad € 8.905,67) **€ 26.633,72**;

Dato atto che, con i suddetti provvedimenti della GC è stata, inoltre, stabilita la misura dell'indennità di risultato del Segretario Comunale, nella fascia compresa tra l'1% ed il 10% del monte salari, come stabilito dall'art. 42, 2° comma, del citato C.C.N.L. 2001;

Richiamate le Determinazioni del responsabile del servizio n. 441/2025 con le quali è stata impegnata la spesa per le finalità in esame:

- Retribuzione di risultato per le E.Q;
- Indennità di risultato per il Segretario Comunale;

Richiamata la Relazione al Piano delle Performance anno 2025 e relativo allegato "Piano dettagliato degli obiettivi per centro di responsabilità" nella quale si illustrano i risultati raggiunti, tutto parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Richiamati i conseguenti atti del N.V:

- Validazione della Relazione sulle Performance 2025 – prot. n. 7231/2026 ;

Accertato che il N.V. nella documentazione depositata:

- esaminati i report di ciascuna area organizzativa e ravvisata la coerenza dei risultati conseguiti con quelli attesi per ogni obiettivo assegnato, ha espresso parere complessivamente positivo in ordine al raggiungimento delle prestazioni attese per l'anno 2025 dagli incaricati di E.Q;
- effettuata, altresì, la valutazione sui risultati e sui comportamenti organizzativi, ha espresso parere positivo in ordine al raggiungimento delle prestazioni attese per l'anno 2025 dal Segretario Comunale;

Preso atto che sono state acquisite agli atti d'ufficio, con sottoscrizione per presa visione:

- le valutazioni Performance dei dipendenti anno 2025 elaborate dalle E.Q;
- le valutazioni Performance delle E.Q. anno 2025 elaborate dal N.V;
- la scheda di valutazione Performance del Segretario Comunale anno 2025;

Ritenuto opportuno prendere atto delle espresse valutazioni da parte del Nucleo di Valutazione sul Piano delle Performance anno 2025, nonché sui risultati conseguiti relativamente agli obiettivi strategici ed operativi assegnati alle E.Q. ed al Segretario Comunale per l'anno 2025;

Preso atto che, affinché la conclusione del processo valutativo possa svilupparsi tempestivamente, si rende indispensabile dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4 del d.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Rilevato che il Responsabile del Procedimento attesta che il presente atto viene adottato in assenza di conflitto di interesse, anche solo potenziali che impongano l'astensione, ai sensi dell'art. 6 del vigente Codice di Comportamento;

Quanto premesso,

si propone che la Giunta Comunale DELIBERI

1) Di prendere atto, per le finalità espresse in premessa, delle valutazioni individuali elaborate dal Nucleo di Valutazione in merito agli obiettivi strategici ed operativi assegnati per l'anno 2025 alle E.Q. come da documenti sopra citati e allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

2) Di prendere, altresì, atto, per le ragioni espresse in premessa, della valutazione del Segretario Comunale, elaborata dal Nucleo di Valutazione in merito agli obiettivi strategici ed operativi assegnati per l'anno 2025, come da documenti sopra citati tutto parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

3) Di prendere atto che la consegna delle schede di valutazione individuale, con acquisizione di firma, costituisce condizione per l'erogazione degli strumenti per premiare il merito ex D.Lgs. n. 150/2009;

4) Di procedere, per le ragioni espresse in premessa, rimettendo gli atti al competente ufficio con l'erogazione della Retribuzione di risultato ai titolari di Posizione Organizzativa ed al Segretario Comunale nella misura massima indicata:

- Fondo retribuzione di risultato per le E.Q. anno 2025 pari a complessivi **€ 26.633,72** come sopra dettagliato, al netto di oneri ed irap, ripartire in base alla fascia/ punteggio conseguito;
- Percentuale da attribuire al Segretario Comunale pari al **10 %** del monte salari.

5) Di rimettere gli atti al Responsabile del servizio gestione personale, per gli adempimenti conseguenti.

6) Di provvedere, ai sensi e per gli effetti della vigente normativa in materia, D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., alla pubblicazione sul sito istituzionale, sezione Amministrazione Trasparente, del presente provvedimento e documentazione allegata.

7) Di dichiarare, per i motivi espressi in premessa, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4 del d.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

Letto, confermato e sottoscritto.

II SINDACO
CIMARELLA ALFREDO
(firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005)

II SEGRETARIO COMUNALE
BACCIU MARTA
(firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005)