



COMUNE DI BUTTIGLIERA ALTA
CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 68

Oggetto: *PIANO DELLE PERFORMANCE ANNO 2018. PRESA ATTO VALUTAZIONI OBIETTIVI STRATEGICI ED OPERATIVI ASSEGNATI ALLE P.O. ED AL SEGRETARIO COMUNALE.*

Il giorno 21/05/2019 alle ore 10.30 nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

PRESENTI

ALFREDO CIMARELLA	- Sindaco	SI
SACCENTI LAURA	- Vice Sindaco	SI
BLUA LIDIA	- Assessore	SI
RUZZOLA PAOLO	- Assessore	AG
MELLANO MAURO	- Assessore	SI

Assiste alla seduta il Segretario Comunale dott.ssa CATERINA RAVINALE
Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di Deliberazione predisposta dall'Ufficio Personale n. 69 in data 16/05/2019, relativa all'oggetto.

Ritenuto che la stessa sia meritevole di accoglimento per le motivazioni ivi contenute.

Acquisiti i pareri firmati digitalmente (art. 21 D. Lgs. 82/2005) in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi del d.lgs. del 18/08/2000 n. 267, allegati alla presente per farne parte integrante e sostanziale.

Con votazione unanime espressa in forma palese.

DELIBERA

Di accogliere integralmente la proposta n. 69 in data 16/05/2019 relativa all'oggetto, allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale.

Successivamente, vista l'urgenza, ad unanimità di voti palesemente espressi.

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del d.lgs. 18/08/2000 n. 267.

Area: **Settore N.3 : Area Amministrativa**
Servizio: **Personale**
N. Proposta: **69 del 16/05/2019**

Oggetto: PIANO DELLE PERFORMANCE ANNO 2018. PRESA ATTO VALUTAZIONI OBIETTIVI STRATEGICI ED OPERATIVI ASSEGNATI ALLE P.O. ED AL SEGRETARIO COMUNALE.

Su proposta del Sindaco Alfredo Cimorella;

Richiamato il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Vista la legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i.;

Richiamato il vigente Statuto comunale, approvato con deliberazione del CC n. 4/2000;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della GC n. 12/2001 e modificato con deliberazione della GC n. 101/2011, deliberazione della GC n. 90/2018 e deliberazione della GC n. 66/2019;

Richiamati i principi di cui al codice di comportamento approvato con D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, nonché il Codice di Comportamento del Comune, approvato con deliberazione n. 170/2013;

Vista la deliberazione della GC n. 42/2012 con la quale sono state ridefinite le posizioni organizzative ex art. 8 CCNL nel quadro del processo di riorganizzazione delle tecno-strutture dell'amministrazione, e si è contestualmente provveduto alla ripesatura del loro valore economico, in funzione del volume di responsabilità a ciascuna attribuito e alle disponibilità di bilancio;

Richiamata la deliberazione della GC n. 152/2011 ad oggetto *"Metodologia di valutazione delle Performance individuali delle PO e personale dei livelli. Sistema di misurazione e schede relative all'anno 2011. Approvazione"*;

Vista, altresì, la deliberazione della GC n. 20/2018 ad oggetto *"Piano delle Performance anno 2018 - Approvazione. Integrazione deliberazione della GC n. 2/2018"*;

Vista, altresì, la deliberazione della GC n. 153/2018 ad oggetto *"Piano esecutivo di gestione (PEG.) anno 2018 e Piano delle Performance anno 2018 verifica stato di attuazione degli obiettivi attribuiti alle P.O.. aggiornamento ed integrazione deliberazione GC n. 20/2018"*;

Richiamati i Decreti di nomina delle istituite P.O. n. 11-12-13-14-15-16/2017 del 2.12.2017 con i quali il Sindaco ha conferito l'incarico di Posizione Organizzativa ai Responsabili di Area per l'anno 2018;

Richiamati i livelli di premialità predefiniti per le P.O, rapportati alle fasce di merito, come da seguente prospetto:

VALUTAZIONE FINALE	% INDENNITA' DI RISULTATO
< 50%	0%
50% - 59%	15%
60% - 89%	20%
= / > 90%	25%

Preso atto delle valutazioni individuali delle P.O. per l'anno 2018, effettuate dal Nucleo di Valutazione, come riportato nell'unito verbale del 06/05/2019 ns. prot. n. 6723/2019 – Relazione conclusiva anno 2018 - **Allegato "A"** e relativi documenti acclusi:

- Report dei risultati conseguiti dalle P.O. – **Allegato "A/1"**,
 - relazione PdP Objs 2018
 - relazione consuntivo CdC 2018;
- tutto parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Richiamate le singole schede di valutazione dei Responsabili di Area – P.O. consegnate agli interessati per presa visione ed acquisite e conservate agli atti dal competente ufficio;

Preso atto della valutazione finale come da seguente prospetto:

VALUTAZIONE FINALE	% INDENNITA' DI RISULTATO	DIPENDENTI
< 50%	0%	0%
50% - 59%	15%	0%
60% - 89%	20%	0%
= / > 90%	25%	100%

Richiamati i livelli di premialità predefiniti per il Segretario Comunale, come da seguente prospetto:

VALUTAZIONE FINALE	% INDENNITA' DI RISULTATO
= < 69%	0%
70% - 94,99%	PREMIO DIRETTAMENTE PROPORZIONALE AL PUNTEGGIO
= > 95%	10% MONTE SALARI

Richiamato, altresì, il verbale di valutazione del Segretario Comunale per l'anno 2018, verbale del 06.05.2019 ns. prot. n. 6724/2019 **Allegato "B"**, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Richiamata la scheda di valutazione del Segretario Comunale, consegnate all'interessata per presa visione ed acquisita e conservata agli atti dal competente ufficio;

Preso atto della valutazione finale come da seguente prospetto:

VALUTAZIONE FINALE	INDENNITA' DI RISULTATO
= > 95%	10% MONTE SALARI

Dato atto che la spesa è stata regolarmente impegnata sul Bilancio 2018;

Ritenuto opportuno prendere atto delle espresse valutazioni da parte del Nucleo di Valutazione sul Piano delle Performance anno 2018, nonché sui risultati conseguiti relativamente agli obiettivi strategici ed operativi assegnati alle P.O. ed al Segretario Comunale per l'anno 2018;

Richiamata la Deliberazione di C.C. n. 59 del 20.12.2018 ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2019-2021 e relativi allegati";

Richiamata la Deliberazione della GC n. 2 dell'8.01.2019 ad oggetto "Esame ed approvazione Piano Esecutivo di Gestione – P.E.G. 2019-2021 - Parte finanziaria";

Preso atto che, affinché la conclusione del processo valutativo possa svilupparsi tempestivamente, si rende indispensabile dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4 del d.lgs. n. 267/2000 e s.m.i;

Quanto premesso,

si propone che la Giunta Comunale DELIBERI

1) Di prendere atto, per le finalità espresse in premessa, delle valutazioni individuali elaborate dal Nucleo di Valutazione in merito agli obiettivi strategici ed operativi assegnati per l'anno 2018 alle PO, nella misura riportata nell'unito verbale del 06/05/2019 ns. prot. n. 6723/2019 –Relazione conclusiva anno 2018 - **Allegato “A”** e relativi documenti acclusi:

- Report dei risultati conseguiti dalle P.O. – **Allegato “A/1”**,
 - relazione PdP Objs 2018
 - relazione consuntivo CdC 2018;
- tutto parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) Di prendere, altresì, atto, per le ragioni espresse in premessa, della valutazione del Segretario Comunale, elaborata dal Nucleo di Valutazione in merito agli obiettivi strategici ed operativi assegnati per l'anno 2018, nella misura riportata nell'unito verbale del 06/05/2019 ns. prot. n. 6724/2019 – **Allegato “B”**, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

3) Di dare atto, per le ragioni espresse in premessa, dell'assegnazione delle PO e del Segretario Comunale alle seguenti fasce di merito:

per le Posizioni Organizzative

VALUTAZIONE FINALE	% INDENNITA' DI RISULTATO	% DIPENDENTI
< 50%	0%	0%
50% - 59%	15%	0%
60% - 89%	20%	0%
= / > 90%	25%	100%

per il Segretario Comunale

VALUTAZIONE FINALE	% INDENNITA' DI RISULTATO	% ASSEGNATA
< 69%	0%	===
70% - 94,99%	PREMIO DIRETTAMENTE PROPORZIONALE AL PUNTEGGIO	===
= / > 90%	10% MONTE SALARI	100%

4) Di provvedere, ai sensi e per gli effetti della vigente normativa in materia, D.Lsg. n. 33/2013 e s.m.i., alla pubblicazione sul sito istituzionale, sezione Amministrazione Trasparente, del presente provvedimento e documentazione allegata.

5) Di rimettere gli atti al Responsabile del servizio gestione personale, per gli adempimenti conseguenti.

6) Di dichiarare, per i motivi espressi in premessa, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4 del d.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
ALFREDO CIMARELLA
Firmato Digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005

IL SEGRETARIO COMUNALE
CATERINA RAVINALE
Firmato Digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune, ai sensi dell'art. 32 c. 5 L. 69/2009, per quindici giorni consecutivi dal 24/05/2019.

La presente deliberazione è stata contestualmente comunicata

- ☒ *Ai capigruppo consiliari*
- ☐ *Al Prefetto*

il 24/05/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
CATERINA RAVINALE
Firmato Digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA' *(ai sensi del T.U. 267/00)*

Data Esecutività: 03/06/2019

☒ *esecutiva per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione (d.lgs. 267/2000 art. 134, comma 3)*

il 24/05/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
CATERINA RAVINALE
Firmato Digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005