



**COMUNE DI BUTTIGLIERA ALTA**  
CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

**DECRETO SINDACALE N. 14 DEL 18/06/2024**

**CONFERIMENTO INCARICO ELEVATA QUALIFICAZIONE (E.Q.) AREA AMMINISTRATIVA PERIODO 18.06.2024 /31.12.2025**

**IL SINDACO**

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alledipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

Premesso:

- che il Comune di Buttigliera Alta non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e pertanto la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 109, comma 2, del D.Lgs n. 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali che vanno dagli articoli 13 a 17 del Ccnl Funzioni locali 21/5/2018;
- che il sistema organizzativo vigente attribuisce le funzioni apicali dell'ente, ed in particolare quelle per la direzione delle strutture, a personale inquadrato nell'Area Funzionari;

Visti:

- l'art. 50, comma 10 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili dei servizi e la definizione degli incarichi dirigenziali;
- l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 che, in applicazione dei principi di separazione tra le competenze di indirizzo e gestione, attribuisce la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica ai dirigenti;
- l'art. 109 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 secondo il quale nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

Visto il nuovo CCNL Comparto Funzioni Locali 2019/2021, sottoscritto in data 16 novembre 2022, in particolare, il Capo II artt.16 e ss disciplinanti gli "Incarichi di Elevata Qualificazione" con decorrenza di efficacia 01/04/2023;

Considerata la necessità di affidare i servizi afferenti l'Area Amministrativa al relativo responsabile/E.Q., ai sensi dell'art. 109, comma 2, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, affidando ad esso i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del medesimo T.U.;

Richiamati i seguenti provvedimenti:

- Regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della GC n. 12/2001 e successivamente modificato con deliberazioni della GC n. 101/2011, n. 90/2018, n. 66/2019, n. 101/2021 rettificata con deliberazione GC n. 111/2021, n. 113/2022 e n. 60/2023;
- Appendice al CCI triennio 2019-2021 sottoscritta il del 2 ottobre 2020 ad oggetto definizione criteri generali per l'assegnazione della retribuzione di risultato alle P.O;
- Deliberazione G.C. n. 70/2023 con la quale si è provveduto ad approvare la metodologia per la graduazione delle elevate qualificazioni;
- Deliberazione G.C. n. 82/2023 con la quale si è provveduto è stata disciplinata la graduazione incarichi di elevata qualificazione (E.Q.) in applicazione del CCNL funzioni locali del 22/11/2022;
- Deliberazione G.C. n. 33/2024 con la quale è stato approvato il nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance di tutto il personale;

Dato atto che come da verbale delle operazioni dell'adunanza dei Presidenti delle sezioni è stato proclamato eletto alla carica di Sindaco il candidato Alfredo Cimarella, alle ore 23:00 del 10/06/2024;

Dato atto che si deve provvedere al conferimento dell'incarico di E.Q, posizione che richiede:

- responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative;
- responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad espressa delega di funzioni da parte del dirigente, implicante anche la firma del provvedimento finale, in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni;
- conoscenze altamente specialistiche, capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatori e di ricerca e sviluppo;

Tenuto conto che per il presente conferimento si è tenuto conto:

- a. delle funzioni ed attività da svolgere;
- b. della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;
- c. dei requisiti culturali posseduti d. delle attitudini e capacità professionale, nonché esperienzaacquisita;

Dato atto che:

- è stata effettuata la valutazione dei documenti dei fascicoli del personale interessato;
- l'assegnazione degli incarichi non è, salve specifiche eccezioni, soggetta ad accettazione né admissioni;
- l'incarico di elevata qualificazione potrà essere revocato prima della scadenza, con atto scritto e motivato, in relazione ad intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale;

Richiamato il precedente Decreto del Sindaco n. 20/2023 con la quale si conferiva l'incarico di E.Q. relativamente all'area in oggetto, da intendersi sostituito ad ogni effetto di legge con il presente atto;

Rilevato che, ai sensi e per gli effetti degli artt. 24 e 25 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, si è provveduto alla nomina degli eventuali sostituti con disposizione del Segretario Comunale in data 02/02/2021;

Quanto premesso,

## DECRETA

in continuità alla nomina oggi vigente di Funzionario titolare di E.Q. Responsabile dell' Area Amministrativa;

1. Di dare atto che le premesse sono parte integrante del presente provvedimento.
2. Di conferire, in applicazione dei criteri sopra indicati ed in conformità a quanto stabilito con i provvedimenti dell'Ente, l'incarico di elevata qualificazione (E.Q.) per lo svolgimento, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato, delle funzioni di cui al CCNL Funzioni Locali triennio 2019-2022, art. 16, relativamente all'**AREA AMMINISTRATIVA** alla **Dott.ssa GABRIELLA CRISTIANO** avente profilo professionale Funzionario Amministrativo inquadrato nell' Area Funzionari, per il periodo 18.06.2024/31.12.2025.
3. Di affidare alla stessa i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.
4. Di dare atto che l'incarico di elevata qualificazione potrà essere revocato prima della scadenza, con atto scritto e motivato, in relazione ad intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale.
5. La dipendente ha diritto alla retribuzione di posizione e di risultato previste per la posizione nonché, sussistendone i presupposti, ogni altro compenso aggiuntivo previsto dalla normativa speciale.
6. Di dare atto che, in considerazione della vigente pesatura dell'Area in oggetto e delle disponibilità attuali del Fondo il compenso individuale viene determinato come segue:
  - a. retribuzione di posizione: nella misura definita con deliberazione della GC n. 82/2023 e con eventuali successivi provvedimenti di modifica/integrazione da intendersi, per ogni effetto di legge, formalmente richiamati nella presente nomina;
  - b. retribuzione di risultato: sulla base delle risultanze della valutazione, nell'ambito dello specifico fondo, come determinato ai sensi dell'articolo 17, comma 4, del CCNL funzioni locali 22/11/2022.
7. Di dare atto che il presente provvedimento non necessita di registrazione della spesa, essendo il relativo impegno già assunto con l'approvazione del bilancio previsionale annuale e pluriennale.

## **DISPONE**

per il tramite dell'Ufficio Segreteria:

- la trasmissione del presente atto al diretto interessato, previa sottoscrizione delle dichiarazioni e comunicazioni ex D.Lgs. n. 39/2013 e ss.mm.ii, ex DPR n. 62/2013 ed il nuovo Codice di Comportamento del Comune di Buttigliera Alta, approvato con deliberazione della GC n. 27/2023;
- la trasmissione in copia del presente atto al Responsabile/E.Q. dell'Area Finanziaria, al Segretario comunale, al Nucleo di valutazione;
- la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale - Sezione Amministrazione trasparente in via permanente.

**Acquisto il parere firmato digitalmente** (art. 21 D. Lgs. 82/2005) in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi del d.lgs. del 18/08/2000 n. 267, allegato al presente per farne parte integrante e sostanziale.

**IL SINDACO**

**Alfredo Cimarella**

(firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs

82/2005)