

19 DIC 2013

11908

Prop. N. 33
cat. 11908

Fasc.

**Dichiarazione sostitutiva
DELL'ATTO DI NOTORIETA'**
(Art. 47 - D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.)

resa ai fini dell'applicazione dell'art. 14 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33

Il sottoscritto GURRADO MICHELE Cod. Fisc. GRRMHL81L11E020J

nato a GIAVENO (TO) il 11/07/1981

e residente a BUTTIGLIERA ALTA (TO) in Via STRADA ANTICA DI FRANCIA n. 55/3

in qualità di Consigliere / Assessore Comunale, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA

- di ricoprire le seguenti cariche presso enti pubblici (escluso il Comune) o privati e di percepire i seguenti compensi:

NO _____

NO _____

NO _____

NO _____

NO _____

- di svolgere i seguenti incarichi con oneri a carico delle finanza pubblica e di percepire i seguenti compensi:

NO _____

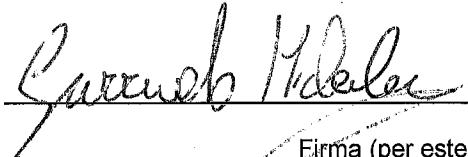
NO _____

NO _____

NO _____

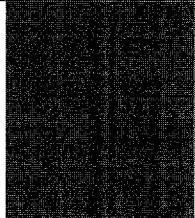
NO _____

Buttigliera Alta, 03/12/13



Firma (per esteso e leggibile)*

* Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi della amministrazione pubblica sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore

INFORMAZIONI PERSONALI		MICHELE GURRADO	
 FOTOTESSERA	 STRADA ANTICA DI FRANCIA 55/3 10090 BUTTIGLIERA ALTA (TO)		
	 numero telefonico  telefono cellulare		
	 indirizzo e-mail		
	 sito web personale		
	 account di messaggistica		
Sesso M		Data di nascita 11/07/1981	Nazionalità IT
POSIZIONE RICOPERTA	CONSIGLIERE COMUNALE		
ESPERIENZA PROFESSIONALE			
<small>[Inserire separatamente le esperienze professionali svolte iniziando dalla più recente.]</small>			
Sostituire con date (da - a)	IMPIEGATO UFFICIO COMMERCIALE -SETTORE ELETTRICO E AUTOMAZIONE-		
lavoro o posizione ricoperta			
nome e l'indirizzo del datore di lavoro (se rilevante, inserire indirizzo completo e sito web)			
principali attività e responsabilità			

	tipo di attività o settore
--	----------------------------

ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
----------------------------	--

[Inserire separatamente i corsi frequentati iniziando da quelli più recenti.]

Sostituire con date (da - a)	<p>qualifica rilasciata</p> <p style="text-align: center;">LAUREA IN SCIENZE POLITICHE</p> <p style="text-align: right;">Sostituire con il livello QEQ o altro, se conosciuto</p> <p style="text-align: center;">UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO</p>	
	elenco delle principali materie trattate o abilità acquisite	

COMPETENZE PERSONALI	
-------------------------	--

Lingua madre	ITALIANO				
Altre lingue	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
INGLESE	B1/2 Inserire il livello	B1/2 Inserire il livello	B1/2 Inserire il livello	B1/2 Inserire il livello	B1/2 Inserire il livello
	Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				
SPAGNOLO	A1/2 Inserire il livello	A1/2 Inserire il livello	A1/2 Inserire il livello	A1/2 Inserire il livello	A1/2 Inserire il livello
	Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				
	Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue				

Competenze comunicative	competenze comunicative possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio: possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di direttore vendite
Competenze organizzative e gestionali	competenze organizzative e gestionali possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio: leadership (attualmente responsabile di un team di 10 persone)
Competenze professionali	competenze professionali possedute non indicate altrove. Esempio: buona padronanza dei processi di controllo qualità (attualmente responsabile del controllo qualità)
Competenze informatiche	DI BASE competenze informatiche possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio: buona padronanza degli strumenti Microsoft Office
Altre competenze	altre rilevanti competenze non ancora menzionate. Specificare in quale contesto sono state acquisite.
Patente di guida	B
ULTERIORI INFORMAZIONI	

Pubblicazioni	
Presentazioni	
Progetti	
Conferenze	
Seminari	
Riconoscimenti e premi	
Appartenenza a gruppi / associazioni	
Referenze	<p>rilevanti pubblicazioni, presentazioni, progetti, conferenze, seminari, riconoscimenti e premi, appartenenza a gruppi/associazioni, referenze: Rimuovere le voci non rilevanti nella colonna di sinistra.</p> <p>Esempio di pubblicazione: Come scrivere un CV di successo, New Associated Publisher, Londra, 2002.</p> <p>Esempio di progetto: La nuova biblioteca pubblica di Devon. Architetto a capo del progetto e realizzazione, della supervisione della commessa e della costruzione (2008-2012).</p>

ALLEGATI	
	<p>lista di documenti allegati al CV. Esempio: copie delle lauree e qualifiche conseguite; attestazione di servizio; attestazione del datore di lavoro.</p>