



COMUNE DI BUTTIGLIERA ALTA

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO
Via Reano, 3 – CAP 10090 – P. IVA/C.F. 03901620017

CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO (CCI) PER IL TRIENNIO 2023 – 2025

PARTE ECONOMICA ANNO 2024

Il giorno **10 (dieci)** del mese di **OTTOBRE 2024**, le parti sottoindicate Delegazione Pubblica dell'Ente e la Delegazione Sindacale sottoscrivono ed omologano il presente Accordo che diventa, pertanto, a tutti gli effetti, testo definitivo del **CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO (C.C.I.) TRIENNIO 2023–2025 - PARTE ECONOMICA ANNO 2024.**

DELEGAZIONE DI PARTE PUBBLICA

Presidente Segretario Comunale
BACCIU Dott.ssa Marta

DELEGAZIONE SINDACALE

CGIL –FP
COLONNA Ernesto

DELEGAZIONE SINDACALE

UIL – FPL
CATALANO Andrea

R.S.U.

PANTUOSCO Tiziana

TISCI Claudio

Art. 1 PREMESSA

Il presente Collettivo Integrativo – parte economica 2024 (di seguito CCI), ad integrazione del CCDI 2023-2025 del Comune di Buttigliera Alta, disciplina i criteri di ripartizione, espressi in termini percentuali o in valori assoluti, delle risorse disponibili per la

contrattazione integrativa di cui all'art. 80, comma 1, del CCNL-2022 tra le diverse modalità di utilizzo, nel rispetto dei principi stabiliti dalla legge. A tal fine vengono richiamati:

- Il d.lgs.n.165/2001 "Testo Unico sul Pubblico Impiego", e s.m.i, in particolare l'art. 40;
- Il d.lgs. 150/2009 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", in particolare artt. 16, 23 e 31 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Il C.C.N.L. comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 16 novembre 2022, e per quanto non disapplicato, le disposizioni dei precedenti C.C.N.L. Regioni e Autonomie Locali.

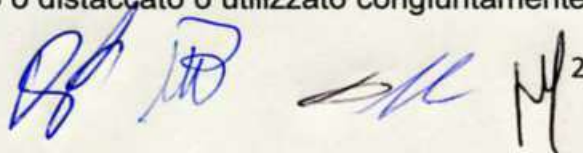
Il presente C.C.I. si inserisce nel contesto normativo e contrattuale sopra sinteticamente indicato. Esso va interpretato in modo coordinato, prendendo a prioritario riferimento i principi fondamentali, nonché le disposizioni recate dalle norme di legge e le clausole contenute nel Contratto Nazionale di Lavoro sottoscritto definitivamente in data 16 novembre 2022 e nei C.C.N.L. di comparto vigenti nella misura in cui risultano compatibili. Si richiamano i seguenti provvedimenti amministrativi/ regolamentari:

- il Regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della GC n. 12/2001 e successivamente modificato con deliberazioni della GC n. 101/2011, n. 90/2018, n. 66/2019, n. 101/2021 rettificata con deliberazioni GC n. 111/2021, n. 113/2022 e n. 60/2023;
- Il vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, approvato con atto G.C. n. 33 del 12.03.2024;
- la Deliberazione della G.C. n. 120 del 05.12.2022 di nomina della delegazione trattante di parte pubblica abilitata alla contrattazione collettiva decentrata integrativa per il personale dipendente;
- la Determinazione del Responsabile del Servizio n. 156 del 15.04.2020 ad oggetto "Costituzione Fondo per le risorse decentrate parte stabile anno 2024 – art. 79 CCNL 16.11.2022";
- la Deliberazione della G.C. n. 67 del 09.07.2024 ad oggetto: "Indirizzi alla delegazione trattante di parte pubblica per la contrattazione decentrata e la costituzione del fondo delle politiche di sviluppo delle risorse decentrate e per la produttività anno 2024".
- la Determinazione del Responsabile del Servizio n. 407 del 18.09.2024 ad oggetto "Fondo Complessivo per le risorse decentrate anno 2024 - art. 79 CCNL 16.11.2022 – Impegno di spesa";
- Parere sulla costituzione del Revisore Unico dei Conti prot. n. 1186/2024;
- Ipotesi di CCI triennio 2023-2025 - Parte Economica anno 2024, sottoscritto in data 20.09.2024;
- Relazione Illustrativa e Relazione Tecnico Finanziaria sottoscritta in data 27.09.2024;
- Certificazione del revisore unico dei Conti – prot.n. 12383/2024;
- la Deliberazione della G.C. n. 97 del 01.10.2024 ad oggetto "Contratto collettivo integrativo C.C.I. per il triennio 2023 – 2025 – Parte Economica anno 2024. Autorizzazione alla delegazione trattante di parte pubblica alla sottoscrizione.

TITOLO I – DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 2 AMBITO DI APPLICAZIONE

Il presente CCI si applica a tutto il personale non dirigente in servizio presso il Comune di Buttigliera Alta con contratto a tempo indeterminato e personale con contratto a tempo determinato, ivi compreso il personale comandato o distaccato o utilizzato congiuntamente



a tempo parziale, nonché al personale con contratto di somministrazione di lavoro o contratto di formazione e lavoro, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge in materia.

Art. 3 INTERPRETAZIONE AUTENTICA

Quando insorgano controversie sull'interpretazione delle norme del presente Contratto Collettivo Integrativo, le parti che lo hanno sottoscritto si incontrano, per chiarire in maniera consensuale, il significato della clausola controversa.

La parte interessata invia alle altre richiesta scritta. La richiesta deve contenere una sintetica descrizione dei fatti e degli elementi di diritto sui quali si basa; essa deve, comunque, fare riferimento a problemi interpretativi ed applicativi di rilevanza generale.

Le parti che hanno sottoscritto il Contratto Collettivo Integrativo si incontrano entro 30 giorni dalla richiesta e definiscono contestualmente il significato della clausola controversa.

L'eventuale accordo di interpretazione è soggetto alla stessa procedura di stipulazione del presente contratto e sostituisce la clausola controversa con efficacia retroattiva, avente effetti sin dalla data di vigenza della stessa. L'accordo di interpretazione autentica ha effetto sulle eventuali controversie individuali in corso, aventi ad oggetto le materie appositamente regolate dall'accordo, solo con il consenso delle parti interessate.

ART. 4 DURATA E REVISIONE

Il presente CCI – Parte Economica 2024 avrà vigenza dalla data di stipula e sino al 31 dicembre 2024, salvo diversa prescrizione specificatamente indicata nel contratto. Conserverà, in ogni caso, la sua efficacia fino alla stipulazione del successivo. Nel caso in cui intervengano contrastanti norme di legge o di contratto nazionale le relative clausole non si potranno più applicare. Conservano l'efficacia disposizioni contenute nei CCDI degli anni precedenti, ove non modificati dal presente CCI.

ART 5 CRITERI DI RIPARTIZIONE DELLE RISORSE DISPONIBILI PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA ANNO 2024

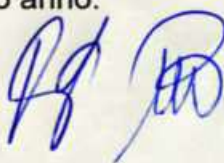
In attuazione dell'articolo 7, comma 4, lettera a) del CCNL-2022 e degli articoli 79 e 80 del medesimo CCNL, le parti concordano quanto segue.

Il fondo anno 2024 è stato costituito ai sensi dell'art. 79 del vigente CCNL 16/11/2022 con det n. 407/2024.

Tali risorse, calcolate secondo le indicazioni contenute nell'articolo 79, comma 6, del CCNL-2022, come da **allegato "A"** vengono ripartite tra gli istituti di cui all'articolo 80, comma 2, del medesimo CCNL, in valori assoluti come riportato nel prospetto **allegato "B"**. A livello generale si stabilisce che le somme stabilite per i singoli istituti costituiscono **la spesa presunta possibile** nell'anno di riferimento.

Maggiori spese dovute esclusivamente a turno, reperibilità, maggiorazioni comporteranno un'automatica riduzione delle somme a disposizione della performance individuale del medesimo anno.

Minori spese per le varie indennità dovute a minor presenza, part-time o altre prestazioni ridotte comporteranno un incremento automatico delle somme a disposizione della performance individuale del medesimo anno.



**ART.6
PROGRESSIONE ECONOMICA
ALL'INTERNO DELLE AREE**

Per l'anno 2024 le parti concordano che il numero dei differenziali stipendiali attribuibili per ciascuna Area contrattuale è definito nella seguente tabella che tiene conto del 50% degli aventi diritto:

Area	Misura annua lorda differenziale stipendiale	Differenziali attribuibili	Risorse necessarie
Funzionari	1.600,00	3	4.800,00
Istruttori	750,00	4	3.000,00
Operatori esperti	650,00	0	0,00
TOTALE			7.800,00

Per i criteri per la progressione economica, si rinvia all'art. 10 del vigente CCIntegrativo triennio 2023-2025.

TITOLO II – COMPENSI PER PARTICOLARI ATTIVITA' O RESPONSABILITA'

**ART. 7
PRINCIPI GENERALI**

Con il CCDI 2023-2025 le parti hanno definito le condizioni ed i criteri per l'erogazione dei compensi accessori contrattualmente previsti, di seguito definiti «indennità».

Tutti gli importi delle indennità di cui al presente Capo sono indicati per un rapporto di lavoro a tempo pieno per un intero anno di servizio, di conseguenza sono opportunamente rapportati alle percentuali di part-time e agli eventuali giorni/mesi di servizio, con le specifiche di cui agli articoli che seguono.

**ART. 8
INDENNITÀ CONDIZIONI DI LAVORO
ART.7 COMMA 4 LETT. D) CCNL 16.11.2022**

Gli enti corrispondono una unica "indennità condizioni di lavoro", commisurata ai giorni di effettivo servizio, destinata a remunerare lo svolgimento di attività:

- a) disagiate;
- b) esposte a rischi e, pertanto, pericolose o dannose per la salute;
- c) implicanti il maneggio di valori.

INDENNITA' SVOLGIMENTO ATTIVITA' DISAGIATE

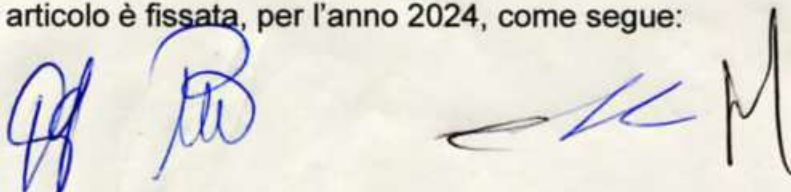
Nell'anno 2024 le parti concordano che non vi sono le condizioni per riconoscere l'istituto al personale dipendente.

INDENNITA' DI RISCHIO

Si individuano i fattori rilevanti di rischio di seguito elencati:

- attività che, per gravosità ed intensità delle energie richieste nell'espletamento delle mansioni, palesano un carattere significativamente usurante della salute e benessere psico-fisico.

L'indennità di cui al presente articolo è fissata, per l'anno 2024, come segue:



IMPORTO INDENNITA' € 1,50 /giorno di servizio

Personale/Profili individuati a fronte dei riportati criteri per l'anno 2024:

Area interessata / Profilo professionale	n. dipendenti
Aree LL.PP. Ambiente – in condivi suine con l'Amministrativa	1
TOTALE	1

L'erogazione dell'indennità al personale interessato, preventivamente e formalmente individuato, avviene annualmente, in unica soluzione, in via posticipata, sulla base dei dati desunti dal sistema di rilevazione presenze/assenze.

INDENNITA' MANEGGIO VALORI

Si individuano i fattori implicanti maneggio valori come segue:

- a dipendenti adibiti in via continuativa a funzioni che comportino necessariamente il maneggio di valori di cassa per l'espletamento delle mansioni di competenza e formalmente incaricati della funzione di "agenti contabili".

L'erogazione dell'indennità al personale interessato, preventivamente e formalmente individuato, avviene annualmente, in unica soluzione, in via posticipata, sulla base dei dati desunti:

- dai rendiconti annuali resi dagli Agenti Contabili;
- dal sistema di rilevazione presenze/assenze.

Personale/Profili individuati a fronte dei riportati criteri (nomina agenti contabili delibere di GC n. 53/2002 , n. 191/2010 e n. 75/2022) per l'anno 2024:

Aree di interesse	N. aventi titolo
Area Polizia locale	1
Area Amministrativa – servizio demografici	1
Area Finanziaria - Servizio Economato	1
TOTALE	3

L'indennità di cui al presente articolo è fissata, per l'anno 2024, come segue:

IMPORTO INDENNITA' GIORNALIERA		
fino a € 5000,00 annuale	compenso	€ 0
Da 5001,00 a 10.000,00 annuale	compenso	€ 1,00
da € 10.001,00/20.000,00 annuale	compenso	€ 1,10
da € 20.001,00/30.000,00 annuale	compenso	€ 1,25
oltre 30.001,00 annuale	compenso	€ 1,55

**ART. 9
INDENNITÀ REPERIBILITA'**

Si rinvia a quanto stabilito all'art. 22 del vigente C.C. Integrativo parte normativa triennio 2023-2025.



ART. 10
INDENNITÀ PER SPECIFICHE RESPONSABILITÀ
ART. 84 CCNL 16/11/2022

In attuazione all'articolo 7, comma 4, lettera f), del CCNL-2022, l'indennità prevista dall'art. 84, del medesimo CCNL, viene erogata annualmente, a consuntivo, per compensare l'esercizio di un ruolo che, in base all'organizzazione dell'ente, comporta l'espletamento di compiti di specifiche responsabilità, attribuite con atto formale, in capo al personale delle aree Operatori, Operatori Esperti, Istruttori e Funzionari ed EQ, che non risulti titolare di incarico di EQ.

Gli incaricati sono individuati annualmente dal Responsabile di Area, in applicazione dei criteri definiti in sede di contrattazione, rispetto alla struttura organizzativa di questo Ente. Il Responsabile provvederà, a termine esercizio, a relazionare, in applicazione dei criteri definiti. Esse cessano di essere corrisposte qualora il dipendente non sia più adibito alle funzioni individuate.

Per l'anno 2024 l'indennità per specifiche responsabilità è determinata nell'ambito del valore minimo di € 350,00 e del valore massimo di € 750,00.

Per l'anno 2024, come rappresentato dai responsabili di Settore, in applicazione dei criteri generali, si individuano i seguenti ruoli di particolare responsabilità, le unità massime e gli importi destinati:

Area di interesse / Servizio	Specifiche responsabilità	n. addetti	importo
Area LL.PP. /Ambiente	specifiche responsabilità derivanti dall'essere punto di riferimento, tecnico, in procedimenti complessi quali gare d'appalto affidamenti di lavori in urgenza, manutenzione aree verdi e progetti finanziati con fondi europei o nazionali (es. PNRR)	1	350,00
Area Territorio ICT	specifiche responsabilità derivanti dall'essere punto di riferimento tecnico ed amministrativo in procedimenti complessi: responsabile del procedimento paesaggistico addetto alla gestione delle procedure afferenti la materia urbanistica, nello sviluppo di tutte le fasi, dalla fase di avvio istruttoria sino alla gestione tecnico/amministrativa del contenzioso in materia; Responsabile del procedimento ex LR 32/2008.	1	750,00
Area Amministrativa / servizi sociali	specifiche responsabilità derivanti dall'essere punto di riferimento, tecnico, amministrativo e/o contabile in procedimenti complessi quali gestione/assegnazione ammortizzatori sociali, gestione iter attività socio-culturali-assistenziali con coordinamento	1	350,00



Area Amministrativa /servizi demografici	dei servizi coinvolti specifiche responsabilità derivanti dall'esercizio di compiti legati alle qualifiche di Ufficiale di stato civile ed anagrafe	2	700,00
Area Amministrativa/ servizi demografici	specifiche responsabilità derivanti dall'esercizio di compiti legati alle qualifiche di Ufficiale di stato civile, anagrafe ed Ufficiale elettorale specifiche responsabilità derivanti da compiti di coordinamento dell'ufficio	1	600,00
Area Finanziaria	specifiche responsabilità derivanti dall'essere punto di riferimento, contabile in procedimenti complessi legati alla gestione dei fondi PNRR alla gestione della piattaforma di certificazione crediti	1	500,00
IMPORTO COMPLESSIVO			3.250,00

Le indennità di cui al presente articolo, legate all'effettivo esercizio dei compiti e prestazioni a cui sono correlate, possono essere soggette a revisioni, integrazioni e revoca anche in corso d'anno. Sono proporzionate ai mesi di effettivo servizio prestato. Al riguardo si specifica che viene conteggiato come mese di servizio prestato/utile quello lavorato per almeno 15 giorni, con esclusione delle assenze per:

- Recupero plus orario o lavoro straordinario espletato;
- Convocazione in cause civili e penali non in qualità di parte in causa;
- Giornata per avvenuta donazione di sangue;
- Espletamento mandato di rappresentante delle R.S.U.;
- Rappresentante per la sicurezza, ai sensi del decreto legislativo n. 81/2008;
- Permesso sindacale retribuito;
- Partecipazione ad assemblee sindacali;
- Riposo compensativo;
- Aspettativa per mandato sindacale;
- Maternità, limitatamente ai cinque mesi obbligatori;
- Ferie;
- Recupero festività sopresse;
- Permessi mensili, ai sensi ex legge 104/1992;
- I giorni di permesso di cui agli articoli 40, 41, 43 e 45, CCNL-2022;

Le somme eventualmente non utilizzate nell'anno e quindi avanzate vengono destinate ad aumentare la performance nel medesimo anno.

TITOLO III – PERFORMANCE

ART. 11 PERFORMANCE

Come già definito nel vigente CCDI 2023-2025 *"le modalità di erogazione della performance sulla base delle valutazioni ottenute dai dipendenti con gli strumenti previsti nel sistema di valutazione sono le seguenti:*

a) ...OMISSIS..



- b) Il fondo di produttività viene attribuito per il 60% in base al risultato di performance organizzativa e il 40% in base al risultato della performance individuale nel rispetto dei seguenti criteri.

Per il riconoscimento della produttività organizzativa:

Una valutazione inferiore al 65% della performance organizzativa corrisponde a valutazione negativa collegata allo scarso rendimento e non permette di accedere al fondo.

Una valutazione della performance organizzativa compresa fra i 65% e il 94,99% permette di accedere al fondo per la produttività organizzativa in modo proporzionale.

Una valutazione della performance organizzativa pari o superiore al 95% permette di accedere al totale della quota teorica individuale destinata alla produttività organizzativa.

Per accedere al fondo destinato alla produttività individuale:

Una valutazione inferiore al 65% della performance individuale corrisponde a valutazione negativa collegata allo scarso rendimento e non permette di accedere al fondo.

Una valutazione della performance individuale compresa fra i 65% e il 94,99% permette di accedere al fondo per la produttività individuale in modo proporzionale.

Una valutazione della performance individuale pari o superiore al 95% permette di accedere al totale della quota teorica individuale destinata alla produttività individuale."

Le somme eventualmente non utilizzate nell'anno e quindi avanzate:

- costituiscono economia non utilizzabile se finanziate da parte variabile;
- costituiscono somme da destinare ad incrementare il fondo del primo successivo anno utile se finanziate da parte stabile.

Pertanto le parti concordano che per la liquidazione della produttività verrà utilizzata prioritariamente la parte variabile del fondo.

La liquidazione dei relativi importi viene effettuata con apposito atto, con le tutele previste dall'art. 20, comma 2, del d.lgs. 33/2013 (dati solamente in forma aggregata e non nominativa).

Il dipendente accede alla performance organizzativa in proporzione alla permanenza in servizio.

TITOLO IV – COMPENSI PREVISTI DA SPECIFICHE DISPOSIZIONI DI LEGGE E PROGETTI

ART. 12

COMPENSI ART. 80 CO.2 LETT. G ED ART 79 CO.3 LETT.C DEL CCNL16/11/2022

In questo articolo sono indicate le fattispecie che concretamente ricorrono tra quelle riconducibili all'art. 80 comma 2 lett g) del CCNL 16/11/2022.

Tutte le somme per specifiche disposizione di legge costituiscono una eventuale "partita di giro" all'interno del fondo. Le somme eventualmente non utilizzate nell'anno e quindi avanzate comportano automatico adeguamento del valore della costituzione e non sono mai somme che possono essere destinate ad altri dipendenti, ad altre finalità o riportate nell'anno successivo.

2. Di seguito, si dà elencazione delle principali casistiche, che si realizzano nell'anno 2024:

a) Compensi di cui all'art. 80, comma 2, lettera G), del CCNL 16.11.2022

I compensi nel comune di Buttigliera Alta sono:

- incentivi per funzioni tecniche
- compensi ISTAT
- incentivi gestione entrate (art. 1, comma 1091 della legge 30.12.2018, n. 145);
- eventuali risorse etero finanziate per attività che comportano un aggravio dell'attività lavorativa degli uffici secondo la relativa disciplina

Le relative somme saranno erogate ai dipendenti, al lordo degli oneri riflessi e irap a carico dell'ente, secondo la disciplina prevista negli appositi Regolamenti comunali, con atto del Responsabile - EQ del Settore competente. Per gli incaricati EQ vi provvede il Segretario comunale.

b) Compensi di cui all'art. 79, comma 2, lettera C), del CCNL 16.11.2022

In riferimento alle scelte organizzative o gestionali dell'ente, riconducibili prevalentemente al conseguimento di obiettivi dell'ente definiti nel piano della performance o in altri analoghi strumenti di programmazione della gestione, che comportino attivazione di nuovi servizi o processi di riorganizzazione finalizzati ad un accrescimento o anche ad un mantenimento di quelli esistenti, la Giunta effettua la valutazione dell'entità delle risorse necessarie per sostenere i maggiori oneri del trattamento economico accessorio del personale da impiegare nelle nuove attività.

L'integrazione delle risorse destinate alla contrattazione decentrata integrativa anno 2024 ai sensi dell'art. 79 comma 2 lettera c) del CCNL 16/11/2022 per effetto delle scelte organizzative o gestionali dell'ente è pari ad € 4.850,00 al netto di oneri e irap a carico dell'ente.

Le progettualità e le azioni sono oggetto di specifiche schede del sistema di programmazione e di misurazione della Performance dell'Ente, per consentire una gestione semplificata del loro processo di predisposizione, monitoraggio e consuntivazione attraverso l'applicativo informatico dedicato e previsti nei documenti di programmazione 2024 dell'ente, anche ad integrazione di quelli già individuati nelle programmazioni precedenti, - PIAO triennio 2024-2026 - **Allegato "C"** parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il grado di raggiungimento degli obiettivi verrà accertato e certificato a consuntivo dai competenti organi di controllo.

TITOLO V - SEZIONE POLIZIA LOCALE

ART. 13

UTILIZZO DEI PROVENTI DELLE VIOLAZIONI DEL CODICE DELLA STRADA

ART. 98 CCNL 16/11/2022

I proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie riscossi dagli enti, nella quota da questi determinata ai sensi dell'art. 208, commi 4 lett. c), e 5, del D.Lgs.n.285/1992 sono destinati, in coerenza con le previsioni legislative, alle seguenti finalità in favore del personale:

- a) contributi datoriali al Fondo di previdenza complementare Perseo-Sirio;
- b) finalità assistenziali, nell'ambito delle misure di welfare integrativo;
- c) erogazione di incentivi monetari collegati a obiettivi di potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana e stradale. Tali obiettivi rientrano nel piano della performance.

Per le suddette finalità l'Amministrazione annualmente, con apposita delibera di Giunta, provvede alla destinazione delle risorse ex art. 208 CdS ed assegna uno specifico fondo **costituito in base a quanto stabilito con G.C. 111/2008 adottata a seguito degli incontri con le OO.SS. del 19.02.2008 e del 17.07.2008 e comunque nei limiti previsti dal 208 e di quanto riscosso.**

La liquidazione delle somme di cui sopra verrà effettuata al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione.

Art. 14
INDENNITÀ DI SERVIZIO ESTERNO ART. 100 CCNL 16/11/2022

Al personale che, in via continuativa, rende la prestazione lavorativa ordinaria giornaliera in servizi esterni di vigilanza, (per almeno metà dell'orario lavorativo giornaliero), compete una indennità giornaliera, il cui importo è determinato in € da 1,00 a 15,00 giornalieri.

L'indennità di cui al comma 1 è commisurata alle giornate di effettivo svolgimento del servizio esterno e compensa interamente i rischi e disagi connessi all'espletamento dello stesso in ambienti esterni.

L'erogazione dell'indennità al personale interessato avviene a consuntivo, sulla base dei dati desunti:

- dal sistema di rilevazione presenze/assenze
- dalla certificazione del responsabile del servizio/comandante che attesta lo svolgimento dei servizi esterni per almeno metà della giornata lavorativa.

L'indennità di cui al presente articolo:

- a) è cumulabile con l'indennità di turno, di cui all'art. 30 CCNL 16/11/2022;
 - b) è cumulabile con le indennità di cui all'art. 37, comma 1, lett. B), del CCNL del 6.7.1995 e successive modificazioni ed integrazioni (indennità di vigilanza);
 - c) è cumulabile con i compensi connessi alla performance individuale e collettiva;
 - d) è cumulabile con i compensi derivanti da attività svolte per conto di soggetti terzi con oneri a carico di questi ultimi.
 - f) è proporzionalmente ridotta rispetto al servizio effettuato per il personale part-time.
- Per l'anno 2024 le parti concordano di riconoscere l'indennità di servizio esterno nella misura di € 1,50 giornalieri.

ART. 15
PRESTAZIONI DEL PERSONALE IN OCCASIONE DI SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ ED INIZIATIVE DI CARATTERE PRIVATO

Le ore di servizio aggiuntivo del personale, rese al di fuori dell'orario ordinario di lavoro, impiegato per le attività di sicurezza e di polizia stradale necessarie per lo svolgimento di attività e di iniziative di carattere privato, ai sensi dell'art.22, comma 3-bis, del D.L. n.

50/2017 e nei limiti da questo stabiliti, sono remunerate con un compenso di ammontare pari a quelli previsti per il lavoro straordinario dall'art. 38, comma 5, del CCNL del 14.9.2000.

Nel caso in cui le ore di servizio aggiuntivo, di cui al comma 1, siano rese di domenica o nel giorno del riposo settimanale, oltre al compenso di cui al comma 1, al personale è riconosciuto un riposo compensativo di durata esattamente corrispondente a quella della prestazione lavorativa resa.

Le ore aggiuntive non concorrono alla verifica del rispetto del limite massimo individuale di ore di lavoro straordinario, di cui all'art. 14, comma 4, del CCNL dell'1.4.1999 e all'art.38, comma 3, del CCNL del 14.9.2000 e non rientrano nel tetto massimo spendibile per i compensi per lavoro straordinario, di cui al medesimo art.14 del CCNL dell'1.4.1999.

Gli oneri derivanti dalla corresponsione dei compensi e dalla fruizione dei riposi compensativi di cui ai commi 1 e 2 sono finanziati esclusivamente con le risorse a tal fine destinate, nell'ambito delle somme complessivamente versate dai soggetti organizzatori o promotori delle attività o delle iniziative, secondo le disposizioni regolamentari adottate in materia da ciascun ente.

 10

Per la definizione dettagliata di interventi/ importi si rinvia a specifico regolamento in materia.

**ART.16
INDENNITÀ DI FUNZIONE
ART. 97 CCNL 16/11/2022**

Le parti concordano, in applicazione dell'art. 97 ccnl 16/11/2022 l'indennità di funzione destinata al personale dell'area di vigilanza inquadrato nell'area degli istruttori e nell'area dei Funzionari che non risulti titolare di un incarico di Elevata Qualificazione, nel caso in cui allo stesso siano attribuite responsabilità relative alla funzione esercitata e connesse al grado rivestito nell'ambito del servizio.

Si prende atto che per l'anno 2024 non ricorrono le condizioni per riconoscere l'istituto al personale dipendente.

TITOLO VI – LAVORO STRAORDINARIO

**ART. 17
LAVORO STRAORDINARIO**

La prestazione di lavoro straordinario è espressamente autorizzata dal Responsabile di Area, sulla base delle esigenze organizzative e di servizio e nell'ambito del budget disponibile. Rimane esclusa ogni forma generalizzata di autorizzazione. Per quanto riguarda le ore straordinarie, il limite massimo individuale è stabilito, senza possibilità di deroga dall'art. 14, comma 4 del C.C.N.L. dell'1.04.1999.

Le ore di lavoro straordinario devono essere retribuite secondo la tipologia prevista dal contratto. Il dipendente, su richiesta, può recuperare le ore di lavoro straordinario effettuate. In ogni caso sia le ore retribuite che quelle recuperate costituiscono il monte previsto dall'art.14 comma 4 del C.C.N.L. 1.04.1999.

4. I risparmi accertati a consuntivo confluiscono nelle risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività dell'anno successivo.

5. L'ente si impegna a monitorare l'utilizzo del lavoro straordinario e a darne informazione almeno due volte l'anno alle parti sindacali.

6. Per l'anno 2024 il fondo destinato al lavoro straordinario è pari ad € 5.427,40.

TITOLO VII – DISPOSIZIONI FINALI

**ART. 18
DISPOSIZIONE FINALE**

Per quanto non previsto il presente C.C.I. Parte economica anno 2024, in relazione agli istituti dallo stesso disciplinati si rinvia alle disposizioni dei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro nel tempo vigenti ed al CCI triennio 2023-2025.

Allegati:

- Allegato A Costituzione Fondo anno 2024
- Allegato B Ipotesi di utilizzo Fondo anno 2024
- Allegato C Schede progetti finalizzati Obiettivi di Performance previsti nel PIAO 2024-2026.

Comune di Buttigliera Alta**Preventivo
2024****RISORSE FISSE AVENTI CARATTERE DI CERTEZZA E STABILITÀ****Risorse storiche**Totale Risorse storiche - Unico importo consolidato art. 67 c. 1 CCNL 22.05.2018 (A) **62.449,63****Incrementi stabili soggetti al limite**

Art. 67 c. 2 lett. c) CCNL 2018 - RIA e assegni ad personam	1.936,74
Art. 67 c. 2 lett. d) CCNL 2018 - eventuali risorse riassorbite	0,00
Art. 67 c. 2 lett. e) CCNL 2018 - Oneri trattamento accessorio personale trasferito dal 2018	0,00
Art. 67 c. 2 lett. g) CCNL 2018 - Riduzione stabile Fondo Straordinario dal 2018	0,00
Art. 79 c.1 lett. c) CCNL 2022 ex Art. 67 c. 5 lett. a) CCNL 2018 - incremento dotazione organica dal 2018	0,00
Art. 33 comma 2 DL 34/2019 - Incremento valore medio procapite del fondo rispetto al 2018	0,00
Totale incrementi stabili (a)	1.936,74

Incrementi con carattere di certezza e stabilità NON soggetti al limite

Art. 67 c. 2 lett. b) CCNL 2018 - Rivalutazione delle PEO	1.016,00
Art. 67 c. 2 lett. a) CCNL 2018 - Incremento € 83,20 per dipendente, a valere dal 2019	2.371,20
Art. 11 c. 1 lett. B) D.L. 135/2018 - Incremento delle risorse previste da specifiche disposizioni normative	0,00
Art. 67 c. 2 lett. e) CCNL 2018 - Rif Art. 1 c. 800 L. 205/2017 Armonizzazione personale province transitato	0,00
Art. 79 c. 1 lett. b) CCNL 2022 - Incremento € 84,50 per dipendente, a valere dal 2021	2.197,00
Art. 79 c. 1 lett. d) CCNL 2022 - Rivalutazione delle PEO	1.916,85
Art. 79 c. 1 bis CCNL 2022 - Differenze stipendiali tra B3 e B1 e tra D3 e D1	11.984,29
Totale incrementi stabili non soggetti al limite (b)	19.485,34

DECURTAZIONI - a detrarre

Decurtazione ATA. Risorse o riduzioni derivanti dal salario accessorio per personale trasferito a seguito del decentramento e delega di funzioni (personale Ata)	0,00
Decurtazione incarichi di Posizione Organizzativa (Enti con e senza DIRIGENZA)	0,00
Art. 19 c. 1 CCNL 1.4.1999 Reinquadramento personale area di vigilanza e personale della prima e seconda qualifica funzionale	0,00
Decurtazione art 67 c. 2 lett. e) Ccnl 2018 - personale trasferito presso altri Enti per delega o trasferimento di funzioni, da disposizioni di legge o altro	0,00
Totale decurtazioni parte stabile (c)	0,00

Totale risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità SOGGETTE al limite (A+a-c)	64.386,37
I – TOTALE RISORSE FISSE AVENTI CARATTERE DI CERTEZZA E STABILITÀ (A+a+b-c)	83.871,71

RISORSE VARIABILI

Risorse variabili sottoposte al limite

Art. 67 c. 3 lett. a) CCNL 2018 – sponsorizzazioni	0,00
Art. 67 c. 3 lett. c) CCNL 2018 ICI	0,00
Art. 67 c. 3 lett. c) CCNL 2018 - Legge Regionale specifica (es. SARDEGNA n. 19 del 1997)	0,00
Art. 67 c. 3 lett. f) CCNL 2018 – Compensi per Notifiche	0,00
Art. 79 c. 2 lett. b) CCNL 2022 - integrazione 1,2%	3.929,09
Art. 79 c. 2 lett. c) CCNL 2022- Risorse finalizzate ad adeguare le disponibilità del Fondo sulla base di scelte organizzative, gestionali e di politica retributiva degli enti, anche connesse ad assunzioni di personale a tempo determinato, (anche potenziamento controllo Codice Strada)	4.850,00
Art. 67 c. 3 lett. d) CCNL 2018 - Ria e assegni ad personam personale cessato quota rateo anno di cessazione	0,00
Art. 67 c. 3 lett. g) CCNL 2018 - Compensi personale case da gioco	0,00
Art. 67 c. 3 lett. k) CCNL 2018 - Oneri trattamento accessorio personale trasferito	0,00
Integrazione Fondo CCIAA IN EQ. FIN. (Art.15 C.1 L. N CCNL 98-01)	0,00
Art. 79 c.6 e Art. 17 c.6 CCNL 2022 – Quota incremento Fondo per riduzione retribuzione di Posizione e di risultato EQ	2.250,00
Totale voci variabili sottoposte al limite (d)	11.029,09

Risorse variabili NON sottoposte al limite

Art. 67 c. 3 lett. b) CCNL 2018 - Economie da piani di razionalizzazione	0,00
Art. 67 c. 3 lett. c) CCNL 2018 - compensi ISTAT	600,00
Art. 67 c. 3 lett. c) CCNL 2018 - INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE	20.000,00
Art. 67 c. 3 lett. c) CCNL 2018 AVVOCATURA - Compensi legali per sentenze favorevoli	0,00
Art. 67 c. 3 lett. c) CCNL 21.5.2018 - Compensi IMU e TARI c. 1091 Lex 145/2018 Legge di bilancio 2019	8.000,00
Art. 67 c. 3 lett. c) CCNL 2018 - Fondi di derivazione dell'Unione europea	0,00
Altro - Art. 67 c. 3 Lettera C) CCNL 2018	0,00
Art. 67 c. 3 lett. a) CCNL 2018 – sponsorizzazioni	0,00
Art. 79 c. 3 CCNL 2022 – Incremento 0,22 MONTE SALARI 2018 - Incremento da ripartire in maniera proporzionale tra po e "fondo" sulla base degli importi relativi all'anno 2021. RIFERITO ALL'ANNO 2024	966,63
Art. 80 c. 1 CCNL 2022 - Risparmi Fondo Stabile Anno Precedente	623,57
Art. 79 c. 2 lett. d) CCNL 2022 - Risparmi Fondo Straordinario Anno Precedente	1.123,97

Art. 79 c. 2 lett. c) CCNL 2022 - Quota incremento CDS maggior incasso rispetto anno precedente	0,00
Art. 8 c. 3 DL 13/2023 - Incremento per soggetti attuatori e gestori di Fondi PNNR	0,00
Totale Voci Variabili NON sottoposte al limite (e)	31.314,17

II - TOTALE RISORSE VARIABILI (d+e)	42.343,26
--	------------------

III - TOTALE RISORSE FONDO PRIMA DELLE DECURTAZIONI (I+II)	126.214,97
---	-------------------

DECURTAZIONI ANNI PRECEDENTI	
Decurtazioni ai sensi dell'art. 9 c. 2 bis secondo periodo L. 122/2010	
Decurtazioni operate nel 2014 (cessazione e rispetto limite - periodo 2011/2014) - (f)	0,00
Decurtazioni totali operate nel 2016 per cessazioni e rispetto limite 2015	
Decurtazioni operate nel 2016 (cessazione e rispetto limite 2015) - (g)	0,00
Decurtazioni per rispetto limite	
Decurtazione dovuta per rispetto limite 2016 (h)	Valore mancante: inserire
IV - TOTALE RISORSE FONDO SOGGETTO AL LIMITE DOPO LE DECURTAZIONI (A+a-c+d-f-g-h)	75.415,46
V - TOTALE FONDO DECURTATO INCLUSE LE SOMME NON SOTTOPOSTE AL LIMITE (IV+e+b)	126.214,97

FONDO STRAORDINARIO - Art. 14 c. 1 CCNL 1.4.1999	
Fondo straordinario stanziato	5.427,40
Fondo straordinario erogato	

TOTALE SALARIO ACCESSORIO per rispetto tetto art. 23 c. 2 del RISORSE ANNO DI RIFERIMENTO: 2016	
Fondo complessivo risorse decentrate soggette al limite	73.165,94
Indennità di Posizione e risultato PO	76.250,00

Fondo Straordinario 2016	5.427,40
Indennità di Posizione e risultato DIRIGENTI 2016	0,00
TOTALE TRATTAMENTO ACCESSORIO SOGGETTO AL LIMITE ART. 23 C. 2 D.LGS 75/2017	154.843,34
RISORSE ANNO DI RIFERIMENTO: 2024	
Fondo complessivo risorse decentrate soggette al limite	75.415,46
Indennità di Posizione e risultato EQ anno corrente COMPRESO Quota integrazione PO finanziate dalla rinuncia delle capacità assunzionali (Incremento Art. 11-bis comma 2 D.L. 135/2018) e Quota art. 33 del DL 34/2019 e Art. 79 c. 3 CCNL 2022	75.500,00
Fondo Straordinario anno corrente	5.427,40
TOTALE TRATTAMENTO ACCESSORIO SOGGETTO AL LIMITE ART. 23 C. 2 D.LGS 75/2017 COMPRESO Quota integrazione EQ finanziate dalla rinuncia delle capacità assunzionali (Incremento Art. 11-bis comma 2 D.L. 135/2018) e Quota art. 33 del DL 34/2019 e Art. 79 c. 3 CCNL 2022	156.342,86
Quota integrazione EQ finanziate dalla rinuncia delle capacità assunzionali (Incremento Art. 11-bis comma 2 D.L. 135/2018) e Quota integrazione EQ finanziate Art. 79 c. 3 CCNL 2022 – Incremento 0,22 MONTE SALARI 2018	1.500,00
RISPETTO DEL LIMITE TRATTAMENTO ACCESSORIO COMPRESO Quota integrazione EQ finanziate dalla rinuncia delle capacità assunzionali (Incremento Art. 11-bis comma 2 D.L. 135/2018) e Quota art. 33 del DL 34/2019 e Art. 79 c. 3 CCNL 2022	OK
VERIFICA RISPETTO ART. 8 COMMA 3 DL 13/2023 - Incremento, oltre il limite 2016, della componente variabile dei fondi per la contrattazione integrativa Massimo 5% della componente stabile del fondo certificato nel 2016	OK

Comune di Buttigliera Alta	
UTILIZZO FONDO	2024
V- TOTALE FONDO DECURTATO INCLUSE LE SOMME NON SOTTOPOSTE AL LIMITE (B+C)	126.214,97
TOTALE RISORSE FISSE AVENTI CARATTERE DI CERTEZZA DOPO LE DECURTAZIONI (B)	83.871,71
TOTALE RISORSE VARIABILI TOLTE LE DECURTAZIONI INCLUSE LE SOMME NON SOTTOPOSTE A BLOCCO (C)	42.343,26

UTILIZZO FONDO PARTE STABILE		
	PREVENTIVO	CONSUNTIVO
Inquadramento ex Led	0,00	
Progressioni economiche STORICHE	54.017,73	
Indennità di comparto art. 33 CCNL 22.01.04, quota a carico fondo	13.299,82	
Indennità educatori asilo nido	0,00	
Differenziali stipendiali specificatamente contratte nel CCDI dell'anno	7.800,00	
Totale utilizzo risorse stabili (D)	75.117,55	
SOMME STABILI ANCORA DISPONIBILI ALLA CONTRATTAZIONE (E=B-D)	8.754,16	
Totale utilizzo progressioni	61.817,73	

UTILIZZO FONDO RISORSE VINCOLATE (Art. 80 c. 2 lett. g) CCNL 2018)		
Art. 80 c. 2 lett. g) CCNL 2022 - INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE	20.000,00	
Art. 80 c. 2 lett. h) CCNL 2022 - Compensi per notifiche	0,00	
Art. 70 ter CCNL 2018 - compensi ISTAT	600,00	
Art. 80 c. 2 lett. g) CCNL 2022 - ICI	0,00	
Art. 80 c. 2 lett. g) CCNL 2022 - avvocatura (Compensi legali per sentenze favorevoli)	0,00	
Art. 80 c. 2 lett. g) CCNL 2022 - Compensi finanziati con Fondi di derivazione dell'Unione Europea	0,00	
Art. 80 c. 2 lett. g) CCNL 2022 - Compensi IMU e TARI c. 1091 Lex 145/2018 Legge di bilancio 2019	8.000,00	
Art. 80 c. 2 lett. g) CCNL 2022 - Legge Regionale specifica	0,00	
Quota recupero somme Art. 4 DL 16/2014 Salva Roma Ter	0,00	
Art. 80 c. 2 lett. i) CCNL 2022 - art. 70 quater CCNL 2018 - compensi per personale delle case da gioco	0,00	
Totale utilizzo risorse vincolate (F)	28.600,00	

SOMME STABILI ANCORA DISPONIBILI ALLA CONTRATTAZIONE (E=B-D)	8.754,16	
SOMME VARIABILI ANCORA DISPONIBILI ALLA CONTRATTAZIONE (G=C-F)		13.743,26
SOMME VARIABILI ANCORA DISPONIBILI ALLA CONTRATTAZIONE (G=C-F incluso Quota recupero somme Art. 4 DL 16/2014 Salva Roma Ter)		13.743,26

DESTINAZIONI REGOLATE IN SEDE DI CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA	DI CUI FINANZIATE DA PARTE STABILE	DI CUI FINANZIATE DA PARTE VARIABILE
Turno - art. 30 CCNL 2022	0,00	
Indennità condizioni di lavoro Art. 80 c. 2 lett. c) CCNL 2022 (Maneggio valori, attività disagiate e esposte a rischi)	1.150,00	
Indennità di servizio esterno - art. 100 CCNL 2022 (Vigilanza)	900,00	
Indennità di funzione - Art. 97 CCNL 2022 (Vigilanza)	0,00	
Indennità di Reperibilità art. 24 CCNL 2018 specificatamente contrattata nel CCDI dell'anno	300,00	
Indennità Specifiche Responsabilità art. 84 CCNL 2022 (ex art. 17 lett. f e lett. i)	3.250,00	
Centri estivi asili nido contrattate nel CCDI dell'anno (art 86, 87, 88 e 89 CCNL 16.11.2022)	0,00	
Art. 68 c. 2 lett. d) CCNL 2018 - Compenso per prestazione lavorativa giorno di riposo previsto dall'art. 24 comma 1 CCNL 14.9.2000, per il personale che presta attività lavorativa nel giorno destinato al riposo settimanale contrattate nel CCDI dell'anno	0,00	
Premi collegati alla performance organizzativa - art. 80 c. 2 lett. a) CCNL 2022	7.228,45	
Premi collegati alla performance organizzativa - Obiettivi finanziati con risorse Art. 79 c. 2 lett. c) CCNL 2022	4.850,00	
Premi collegati alla performance organizzativa - Compensi per sponsorizzazioni Art. 67 c. 3 lett. a) CCNL 2018	0,00	

Premi collegati alla performance organizzativa - Obiettivi finanziati da risorse Art. 79 c. 2 lett. c) CCNL 2022 per potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana e stradale Art. 98 CCNL 2022	0,00			
Premi collegati alla performance individuale - art. 80 c. 2 lett. b) CCNL 2022 contrattate nel CCDF dell'anno	4.818,97			
Compensi 50% economie da Piani di Razionalizzazione - Art. 67 c. 3 lett. b) CCNL 2018-Art. 16 C. 5 L. 111/2011	0,00			
Art. 80 c. 2 lett. k) CCNL 2022 - Risorse destinate all'attuazione dei piani welfare ai sensi dell'art. 82, comma 2 CCNL 2022	0,00			
Totale utilizzo altre indennità (H)	22.497,42		INSERIRE A MANO LA FORMULA UGUALE ALLA SOMMA DELLE DESTINAZIONI REGOLATE IN SEDE DI CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA FINANZIATE DA PARTE STABILE	INSERIRE A MANO LA FORMULA UGUALE ALLA SOMMA DELLE DESTINAZIONI REGOLATE IN SEDE DI CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA FINANZIATE DA PARTE VARIABILE
VI - TOTALE GENERALE UTILIZZO (D+F+H)	126.214,97		INSERIRE A MANO LA FORMULA = D + LA SOMMA DELLE DESTINAZIONI REGOLATE IN SEDE DI CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA FINANZIATE DA PARTE STABILE	INSERIRE A MANO LA FORMULA = F + LA SOMMA DELLE DESTINAZIONI REGOLATE IN SEDE DI CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA FINANZIATE DA PARTE VARIABILE
VII- RISORSE ANCORA DISPONIBILI A SEGUITO DI UTILIZZO (V-VI)	0,00		INSERIRE A MANO LA FORMULA = E - LA SOMMA DELLE DESTINAZIONI REGOLATE IN SEDE DI CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA FINANZIATE DA PARTE STABILE	INSERIRE A MANO LA FORMULA = G - LA SOMMA DELLE DESTINAZIONI REGOLATE IN SEDE DI CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA FINANZIATE DA PARTE VARIABILE

VERIFICA RISPETTO ART. 80 COMMA 3 CCNL 2022 La contrattazione integrativa destina ai trattamenti economici di cui al comma 2, lettere a), b), c), d), e), f), la parte prevalente delle risorse di cui all'art. 79, comma 2 (Fondo risorse decentrate) del presente CCNL, ove stanziato, con esclusione delle lettere c), f), g), del comma 3 dell'art. 67 del CCNL 21.05.2018 e, specificamente, alla performance individuale almeno il 30% delle citate risorse di cui al comma 2.	OK
--	-----------



COMUNE DI BUTTIGLIERA ALTA

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

AREA AMMINISTRATIVA

OBIETTIVO DELL'ENTE DEFINITO NEL PDP 2024

ART. 79 COMMA 2 lett. C) CCNL 2019-2021

DEFINIZIONE PROGETTO

"FERMATE SCUOLABUS – DEFINIZIONE PERCORSO SCUOLABUS E POSIZIONAMENTO PALINE"

L'obiettivo intende riordinare le fermate delle scuolabus, armonizzandole con il territorio valutandone la piena sicurezza e gestirle con segnaletica verticale idonea. Ci si propone di riorganizzare sul territorio le fermate, garantendo un sistema consolidato nel tempo e individuando aree in totale sicurezza.

Obiettivo del progetto:

- definizione planimetria definitiva della aree di fermata

Lo scopo è:

- Rendere sempre più agevole la gestione del percorso scuolabus, definendo fermate in sicurezza.
- Aggiornare sul territorio i punti fermata in ragione della modifica toponomastica, al fine di garantire su tutto il territorio un percorso rispondente alle esigenze dell'utenza.

DURATA PROGETTO

Gennaio 2024 – Dicembre 2024.

CRITERI DI DISTRIBUZIONE RISORSE

Le risorse da destinare a ciascun partecipante sono state predefinite in sede di riunione con le OO.SS., le RSU, sentiti i dipendenti interessati e l'Amministrazione, temperando risultati attesi/interventi a progetto ed incentivazione.

I compensi stabiliti a priori ed erogati a consuntivo in modo individuale saranno quantificati in ragione del coinvolgimento "quantitativo" di ciascun soggetto coinvolto, escludendo la distribuzione a pioggia.

La distribuzione delle risorse avverrà previa valutazione oggettiva dei risultati attesi e dell'impegno individuale reso.

OBIETTIVI STANDARD DI RISULTATO

Il progetto ha come obiettivo garantire riordinare le fermate delle scuolabus, armonizzandole con il territorio:

Gli indicatori sono:

1. Evitare modifiche annuali dei punti fermata

2. Armonizzare le fermate con il territorio, predefinendole in sicurezza
3. Rendere agevole il percorso dello scuolabus, ridefinendo e migliorando le tempistiche

DETTAGLI SUL PROGETTO

Si precisa che l'attivazione del presente progetto si tradurrà in:

- maggiori servizi: Ridefinizione delle fermate tenendo in conto la modifica del territorio ed i bisogni dell'utenza;
- risultati concreti: definire le fermate tale da garantire la completa copertura del territorio;
- risultati verificabili attraverso indicatori: Definizione delle fermate ed acquisizione di relazione della Polizia Locale;
- ruolo attivo dei dipendenti: il progetto nella sua specificità richiede un ruolo attivo, determinante, di soggetti interni, professionalmente competenti in materia. Il progetto si svilupperà con il coinvolgimento di alcuni uffici;
- quantificazione risorse destinate al progetto: le risorse risultano quantificate secondo criteri trasparenti e ragionevoli, che verranno analiticamente illustrati nella fase di predisposizione del contratto decentrato. La quantificazione delle risorse è stata elaborata su criteri trasparenti in quanto resi noti ai soggetti interessati e a tutti i dipendenti, ragionevoli, cioè basati su un percorso logico, definito in ragione di impegno individuale misurabile e risultato raggiunto certificato a conclusione del progetto. La somma destinata al presente progetto è direttamente correlata al grado di rilevanza ed importanza dei risultati attesi, nonché all'impegno aggiuntivo richiesto alle persone;
- risorse rese disponibili solo a consuntivo, dopo aver accertato i risultati raggiunti.
- risorse previste nel bilancio annuale e nel P.E.G., quindi, approvate anche dall'organo competente. Attivazione iter per accedere al contributo ministeriale.

PARTECIPANTI

- | | |
|----------------------|----------------------------|
| - SUPPO Bianca | Funzionario Amministrativo |
| - TAPPERO Pier Luigi | Esecutore Tecnico |

IMPORTO LORDO STANZIATO

Euro 1.000,00 oltre oneri previdenziali a carico del Comune.

Buttiglieria Alta, 26.07.2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CRISTIANO Dott.ssa Gabriella

Documento sottoscritto mediante firma digitale conforme all'art. 20 comma 1bis D.Lgs. n. 82/2005



CRISTIANO
GABRIELLA
16.09.2024
10:51:45
GMT+02:00



COMUNE DI BUTTIGLIERA ALTA

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

AREA FINANZIARIA

OBIETTIVO DELL'ENTE DEFINITO NEL PDP 2024

ART. 79 COMMA 2 lett. C) CCNL 2019-2021

DEFINIZIONE PROGETTO

GESTIONE CONTABILE DEI FONDI RICEVUTI DALL'ENTE NELL'AMBITO DEI BANDI DI FINANZIAMENTO PNRR

L'obiettivo prevede la creazione di capitoli di bilancio specifici per PNRR con indicazione nella nomenclatura della missione - componente - investimento - CUP dell'opera finanziata Obiettivo del progetto:

- ✓ Individuazione di specifici capitoli di entrata e di spesa per la gestione delle somme trasferite agli enti per la realizzazione di interventi ricompresi nel PNRR;

Lo scopo è:

- ✓ si vuole procedere con l'analisi dei riflessi del PNRR sulla contabilità degli enti locali concentrando sul tema della strutturazione dei capitoli di entrata e di spesa deputati alla gestione delle relative risorse.
- ✓ obiettivo è quello di garantire la piena tracciabilità dei flussi finanziari ed il puntuale rispetto del vincolo di destinazione impresso sulle risorse incluse nel piano.
- ✓ L'obbligo di collegamento di ciascun intervento, ad un CUP e la relativa riconducibilità ad un progetto d'investimento pubblico.

DURATA PROGETTO

Gennaio 2024 – Dicembre 2024.

CRITERI DI DISTRIBUZIONE RISORSE

Le risorse da destinare a ciascun partecipante sono state predefinite in sede di riunione con le OO.SS., le RSU, sentiti i dipendenti interessati e l'Amministrazione, contemperando risultati attesi/interventi a progetto ed incentivazione.

I compensi stabiliti a priori ed erogati a consuntivo in modo individuale saranno quantificati in ragione del coinvolgimento "quantitativo" di ciascun soggetto coinvolto, escludendo la distribuzione a pioggia.

La distribuzione delle risorse avverrà previa valutazione oggettiva dei risultati attesi e dell'impegno individuale reso.

OBIETTIVI STANDARD DI RISULTATO

Il progetto ha come obiettivo garantire la piena tracciabilità dei flussi finanziari ed il puntuale rispetto del vincolo di destinazione impresso sulle risorse incluse nel piano.

Gli indicatori sono:

1. Corretta classificazione delle codifiche dei capitoli di Entrata e Spesa

2. Rispetto delle opportune correlazioni fra entrata e spesa coi rispettivi vincoli
3. L'obbligo di collegamento di ciascun intervento, ad un CUP è determinante non la tipologia contabile delle spese (correnti o in conto capitale) ma la loro riconducibilità ad un progetto d'investimento pubblico.

DETTAGLI SUL PROGETTO

Si precisa che l'attivazione del presente progetto si tradurrà in:

- Codifica dei capitoli: l'articolazione in capitoli, previsto nel PEG o in altro documento corrispondente, in linea con quanto previsto nell'articolo 3 comma 3 del D.M. 11 ottobre 2021;
- Risultati concreti: Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR. La normativa prevede che le risorse del PNRR dedicate a specifici progetti debbano essere gestite mediante appositi capitoli all'interno del piano esecutivo di gestione o del bilancio finanziario gestionale "al fine di garantire l'individuazione delle entrate e delle uscite relative al finanziamento specifico". Le entrate derivanti dai finanziamenti UE utilizzate per il finanziamento di spese correnti devono essere classificate tra i Trasferimenti correnti, comprese le quote dei Fondi UE destinati agli investimenti utilizzate per finanziare spesa corrente (nel rispetto dei regolamenti comunitari). Trattandosi di finanziamenti a rendicontazione, l'importo delle entrate da accertare tra i Trasferimenti correnti è determinato in considerazione dell'ammontare dell'impegno delle correlate spese correnti.
- Risultati verificabili attraverso indicatori: Il numero dei progetti finanziati con fondi PNRR deve corrispondere al numero di capitoli in di entrata e uscita corrispondenti ai numeri dei progetti
- Ruolo attivo dei dipendenti: il progetto nella sua specificità richiede un ruolo attivo, determinante, di soggetti interni, professionalmente competenti in materia. Il progetto si svilupperà con il coinvolgimento di alcuni uffici;
- Quantificazione risorse destinate al progetto: le risorse risultano quantificate secondo criteri trasparenti e ragionevoli, che verranno analiticamente illustrati nella fase di predisposizione del contratto decentrato. La quantificazione delle risorse è stata elaborata su criteri trasparenti in quanto resi noti ai soggetti interessati e a tutti i dipendenti, ragionevoli, cioè basati su un percorso logico, definito in ragione di impegno individuale misurabile e risultato raggiunto certificato a conclusione del progetto. La somma destinata al presente progetto è direttamente correlata al grado di rilevanza ed importanza dei risultati attesi, nonché all'impegno aggiuntivo richiesto alle persone;
- Risorse rese disponibili solo a consuntivo, dopo aver accertato i risultati raggiunti.
- Risorse previste nel bilancio annuale e nel P.E.G., quindi, approvate anche dall'organo competente.

PARTECIPANTI

- BONAVERO MARZIA

Istruttore Amministrativo

IMPORTO LORDO STANZIATO

Euro 500,00 oltre oneri previdenziali a carico del Comune.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
BACCIU Marta



COMUNE DI BUTTIGLIERA ALTA
CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

OBIETTIVO
DELL'ENTE DEFINITO NEL PDP 2022
ART. 67 COMMA 2 DEL CCNL 2016-2018

AREA VIGILANZA

DEFINIZIONE PROGETTO

PROGETTO: "CONTROLLI STRADALI".

Il progetto si svilupperà effettuando servizi di controllo del territorio di Buttigliera Alta, con particolare riferimento alla S.S. 25 (corso Torino, corso Susa) e alla str. provinciale 186 (corso Superga, corso Laghi), avvalendosi anche degli impianti di videosorveglianza presenti sul territorio e dei sistemi di controllo del traffico. L'orario sarà articolato in modo da effettuare i servizi in fasce temporali normalmente scoperte o comunque in fasce orarie caratterizzate da un maggior flusso di traffico stradale.

Obiettivo del progetto:

- Effettuare servizi di controllo del territorio;
- Accertamento degli illeciti stradali in particolare la circolazione di veicoli non assicurati;
- Vigilare affinché venga rispettato il vigente Regolamento Comunale per La Gestione dei Rifiuti Urbani.

Lo scopo è:

- assicurare il rispetto delle norme del CdS negli orari caratterizzati da maggior afflusso di traffico sulle strade del territorio;
- contrastare i fenomeni che contribuiscono a creare degrado urbano.

DURATA PROGETTO

01 gennaio – 31 dicembre 2024

CRITERI DI DISTRIBUZIONE RISORSE

Le risorse da destinare a ciascun partecipante sono state predefinite in sede di riunione con le OO.SS., le RSU, sentiti i dipendenti interessati e l'Amministrazione, temperando risultati attesi/interventi a progetto ed incentivazione.

I compensi stabiliti a priori ed erogati a consuntivo in modo individuale saranno quantificati in ragione del coinvolgimento "quantitativo" di ciascun soggetto coinvolto, escludendo la distribuzione a pioggia.

La distribuzione delle risorse avverrà previa valutazione oggettiva dei risultati attesi e dell'impegno individuale reso.

OBIETTIVI STANDARD DI RISULTATO

Il progetto ha come obiettivo il controllo del territorio per:

- rendere più visibile la presenza degli Agenti;
- inibire comportamenti inurbani o incivili;
- garantire la sicurezza stradale

DETTAGLI SUL PROGETTO

Si precisa che l'attivazione del presente progetto si tradurrà in:

- maggiori servizi: presenza quotidiana di personale sul territorio;
- risultati concreti: prevenzione stradale;
- risultati verificabili attraverso indicatori: sanzioni amministrative e report servizi svolti;
- ruolo attivo dei dipendenti: il progetto nella sua specificità richiede un ruolo attivo, determinante e quasi esclusivo, di un soggetto interno, professionalmente formato e competente in materia;
- quantificazione risorse destinate al progetto: le risorse risultano quantificate secondo criteri trasparenti e ragionevoli, che verranno analiticamente illustrati nella fase di predisposizione del contratto decentrato. La quantificazione delle risorse è stata elaborata su criteri trasparenti in quanto resi noti ai soggetti interessati e a tutti i dipendenti, ragionevoli, cioè basati su un percorso logico, definito in ragione di impegno individuale misurabile e risultato raggiunto certificato a conclusione del progetto. La somma destinata al presente progetto è direttamente correlata al grado di rilevanza ed importanza dei risultati attesi, nonché all'impegno aggiuntivo richiesto alle persone;
- risorse rese disponibili solo a consuntivo, dopo aver accertato i risultati raggiunti;
- risorse previste nel bilancio annuale e nel P.E.G., quindi, approvate anche dall'organo competente.

PARTECIPANTI

TISCI Claudio	Vice Commissario di PL	- Categoria D1
MAGGIORA Roberta	Assistente di PL	- Categoria C3
CAMPAGNA M. Teresa	Assistente di PL	- Categoria C3

IMPORTO LORDO STANZIATO

Euro 1.850,00 oltre oneri previdenziali a carico del Comune.

Buttiglieria Alta, 08/08/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Commissario Michele MASSIMINO





COMUNE DI BUTTIGLIERA ALTA
CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

OBIETTIVO
DELL'ENTE DEFINITO NEL PDP 2023
ART. 79 COMMA 2 lett. C) CCNL 2019-2021

AREA LAVORI PUBBLICI

DEFINIZIONE PROGETTO

PROGETTO: "RICERCA E VERIFICA TITOLI EDILIZI E CERTIFICAZIONI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE".

Il progetto prevede la prosecuzione e la conclusione del lavoro di redazione di una check list aggiornata dei titoli edilizi e delle certificazioni degli immobili di proprietà dell'ente (agibilità, collaudi, certificazioni impiantistiche), ed il successivo trasferimento della documentazione su supporto digitale, per consentire una facile fruibilità da parte dell'ufficio tecnico e prevedere eventuali interventi di adeguamento normativo, per l'anno 2024 l'attività prevede anche la redazione della documentazione necessaria per la *"Verifica dell'interesse culturale di beni del patrimonio pubblico art. 12 D.Lgs 42/2004"*

Obiettivo del progetto:

- redazione di una check list aggiornata dei titoli edilizi e delle certificazioni degli immobili di proprietà dell'ente (agibilità, collaudi, certificazioni impiantistiche);
- redazione della documentazione necessaria per la *"Verifica dell'interesse culturale di beni del patrimonio pubblico art. 12 D.Lgs 42/2004"*

Lo scopo è:

- Prevedere e programmare interventi di manutenzione straordinaria e adeguamento normativo degli immobili comunali;
- Semplificare le modalità di gestione controllo del patrimonio comunale;
- Semplificare e ridurre le tempistiche progettuali per la riqualificazione architettonica dei beni appartenenti al patrimonio pubblico;

DURATA PROGETTO

01 gennaio – 31 dicembre 2024

CRITERI DI DISTRIBUZIONE RISORSE

Le risorse da destinare a ciascun partecipante sono state predefinite in sede di riunione con le OO.SS., le RSU, sentiti i dipendenti interessati e l'Amministrazione, contemperando risultati attesi/interventi a progetto ed incentivazione.

I compensi stabiliti a priori ed erogati a consuntivo in modo individuale saranno quantificati in ragione del coinvolgimento "quantitativo" di ciascun soggetto coinvolto, escludendo la distribuzione a pioggia.

La distribuzione delle risorse avverrà previa valutazione oggettiva dei risultati attesi e dell'impegno individuale reso.

OBIETTIVI STANDARD DI RISULTATO

Il progetto ha come obiettivo la redazione di una check list aggiornata dei titoli edilizi e delle certificazioni degli immobili di proprietà dell'ente (agibilità, collaudi, certificazioni impiantistiche)

- Semplificare le modalità di programmazione gestione ed adeguamento del patrimonio immobiliare dell'ente;
- Semplificare le modalità di gestione verifica e controllo del patrimonio comunale;
- Semplificare e ridurre le tempistiche progettuali per la riqualificazione architettonica dei beni appartenenti al patrimonio pubblico;

DETTAGLI SUL PROGETTO

Si precisa che l'attivazione del presente progetto si tradurrà in:

- maggiori servizi:
- risultati concreti:
- risultati verificabili attraverso indicatori:
- ruolo attivo dei dipendenti:
- quantificazione risorse destinate al progetto:
- risorse rese disponibili solo a consuntivo, dopo aver accertato i risultati raggiunti;
- risorse previste nel bilancio annuale e nel P.E.G., quindi, approvate anche dall'organo competente.

PARTECIPANTI

AUGERI Marilisa
FERRERO Nadia

Istruttore Tecnico
Istruttore Tecnico

- Categoria C1
- Categoria C1

IMPORTO LORDO STANZIATO

Euro 1.000,00 oltre oneri previdenziali a carico del Comune.

Buttigliera Alta, 17.09.2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Ing. Riccardo BOGETTO

BOGETTO
RICCARDO
17.09.2024
11:24:32
GMT+02:00



COMUNE DI BUTTIGLIERA ALTA
CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

AREA TERRITORIO E ICT
OBIETTIVO DELL'ENTE DEFINITO NEL PDP 2024
ART. 79 COMMA 2 lett. C) CCNL 2019-2021

DEFINIZIONE PROGETTO

GESTIONE ARCHIVIO PRATICHE SUAP - DIGITALIZZAZIONE PRATICHE STORICHE

Il progetto prevede la digitalizzazione delle pratiche SUAP depositate negli anni 2023 con la relativa documentazione allegata e successivo caricamento sul gestionale comunale Trade Win per le imprese/attività.

Attualmente, tutte le pratiche SUAP (SCIA apertura/modificazione/chiusura attività, imprese, pareri/nulla osta/autorizzazioni varie, ...) vengono depositate telematicamente sull'apposito portale della Camera di Commercio e conseguentemente vengono protocollate e scaricate, trattandosi nello specifico di una moltitudine di documenti vari sotto forma di files, senza alcuna denominazione di riferimento al tipo del contenuto del documento.

Pertanto, successivamente occorre caricare sul gestionale comunale Trade Win le generalità delle pratiche pervenute per la relativa registrazione, nonché la relativa documentazione allegata, mediante un'unica scansione (quindi un unico file da caricare e da consultare successivamente).

Nel merito, occorre procedere in tal senso mediante la digitalizzazione delle circa n. 60 pratiche SUAP depositate negli anni 2023 con la relativa documentazione allegata per il successivo caricamento sul gestionale comunale Trade Win.

DURATA PROGETTO

Gennaio 2024 – Dicembre 2024.

CRITERI DI DISTRIBUZIONE RISORSE

Le risorse da destinare al partecipante sono state predefinite in sede di riunione con le OO.SS., le RSU, sentiti i dipendenti interessati e l'Amministrazione, temperando risultati attesi/interventi a progetto ed incentivazione.

I compensi stabiliti a priori ed erogati a consuntivo in modo individuale saranno quantificati in ragione del coinvolgimento "quantitativo" di ciascun soggetto coinvolto, escludendo la distribuzione a pioggia.

La distribuzione delle risorse avverrà previa valutazione oggettiva dei risultati attesi e dell'impegno individuale reso.

OBIETTIVI STANDARD DI RISULTATO

Il progetto ha come obiettivo il caricamento mediante la digitalizzazione in un unico file delle pratiche SUAP sul gestionale comunale Trade Win per le imprese/attività.

Conseguentemente, oltre all'aggiornamento costante del suddetto gestionale attraverso la registrazione delle generalità delle pratiche pervenute, il caricamento della relativa documentazione allegata mediante un unico file permette allo stato attuale immediatezza e rapidità qualora sia necessario procedere per le consultazioni e verifiche del caso.

[Handwritten signatures]

DETTAGLI SUL PROGETTO

Si precisa che l'attivazione del presente progetto si tradurrà in:

- maggiori servizi: gestione e aggiornamento costante del gestionale comunale Trade Win per le imprese/attività;
- risultati concreti: immediatezza e rapidità per le consultazioni e verifiche del caso;
- risultati verificabili attraverso indicatori: Banca dati accessibile per una pronta consultazione da parte dell'Ente;
- ruolo attivo dei dipendenti: il progetto nella sua specificità richiede un ruolo attivo, determinante e quasi esclusivo, di soggetti interni, professionalmente formato e competente in materia;
- quantificazione risorse destinate al progetto: le risorse risultano quantificate secondo criteri trasparenti e ragionevoli, che verranno analiticamente illustrati nella fase di predisposizione del contratto decentrato. La quantificazione delle risorse è stata elaborata su criteri trasparenti in quanto resi noti ai soggetti interessati e a tutti i dipendenti, ragionevoli, cioè basati su un percorso logico, definito in ragione di impegno individuale misurabile e risultato raggiunto certificato a conclusione del progetto. La somma destinata al presente progetto è direttamente correlata al grado di rilevanza ed importanza dei risultati attesi, nonché all'impegno aggiuntivo richiesto alle persone;
- risorse rese disponibili solo a consuntivo, dopo aver accertato i risultati raggiunti.
- risorse previste nel bilancio annuale e nel P.E.G., quindi, approvate anche dall'organo competente. Attivazione iter per accedere al contributo ministeriale.

PARTECIPANTI

- BOSTICCO Mirella Istruttore Amministrativo Cat. C

IMPORTO LORDO STANZIATO

Euro 500,00 oltre oneri previdenziali a carico del Comune.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. Gilberto ALICE

Documento sottoscritto mediante firma digitale conforme all'art. 20 comma 1bis D.Lgs. n. 82/2005

