



COMUNE DI BUTTIGLIERA ALTA

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

Via Reano, 3 – CAP 10090 – P. IVA/C.F 03901620017

TEL. 0119329340 - FAX 0119329349

E-mail personale@pec.comune.buttiglieraalta.to.it

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO CON PROFILO

**ISTRUTTORE TECNICO GEOMETRA – CATEGORIA C
A TEMPO INDETERMINATO / PARZIALE 91,66% (33 ore/settimana)
PRESSO L'AREA TECNICA – LL.PP./MANUTENZIONI**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della GC n. 12/2001 e modificato con deliberazione della GC n. 101/2011, deliberazione della GC n. 90/2018 e deliberazione della GC n. 66/2019;

Visto il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto del personale delle Regioni e Autonomie Locali;

Richiamate:

- la deliberazione della G.C. n. 117/2018 avente ad oggetto: "*Piano triennale dei fabbisogni periodo 2019/2021 e Piano delle assunzioni anno 2019. Rimodulazione dotazione organica ex art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.*";

- la deliberazione della G.C. n. 47/2019 avente ad oggetto: "*Piano triennale dei fabbisogni periodo 2019/2021 e Piano delle assunzioni anno 2019. Rimodulazione dotazione organica ex art. 6 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m. modifica/integrazione n.1*";

- la deliberazione della G.C. n. 54/2019 avente ad oggetto: "*Piano triennale dei fabbisogni periodo 2019/2021 e Piano delle assunzioni anno 2019. Rimodulazione dotazione organica ex art. 6 del d. lgs. 165/2001 e s.m. modifica/integrazione n.2*";

- la deliberazione della G.C. n. 67/2019 avente ad oggetto: "*Piano triennale dei fabbisogni periodo 2019/2021 e Piano delle assunzioni anno 2019. Rimodulazione dotazione organica ex art. 6 del d. lgs. 165/2001 e s.m. modifica/integrazione n.3*";

Premesso che è stata esperita regolare procedura di mobilità esterna volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. con esito negativo;

Premesso che è stata avviata la procedura di mobilità d'ufficio, ai sensi dell'art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i, con esito negativo;

In esecuzione della propria determinazione n. 368 del 27/09/2019, con la quale si approva il presente bando di concorso e relativi allegati,

RENDE NOTO

che è indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo parziale 91,66% indeterminato di n. 1 posto nel profilo professionale di:

**“ISTRUTTORE TECNICO GEOMETRA” – CATEGORIA C / P.E. C1
TEMPO INDETERMINATO / PARZIALE 91,66% (33 ore/settimana)
PRESSO L’AREA TECNICA – LL.PP./MANUTENZIONI**

Alla presente selezione non trova applicazione la riserva a favore dei militari volontari di truppa delle tre forze armate congedati senza demerito dalle ferme contratte, ai sensi dell’art. 1014 c.3 del D. Lgs. n. 66/2010 e la riserva a favore degli ufficiali di complemento in ferma biennale e degli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta delle tre Forze Armate, ai sensi dell’art. 678, co. 9 del D. Lgs. n. 66/2010, in quanto la stessa dà luogo solo a frazioni di posto.

La presente frazione pari allo 0,30 posti viene cumulata ad altra frazione già originata relativamente al concorso di Istruttore Direttivo Cat. D (anno 2017) pari a 0,30 posti, per un totale complessivo di 0,60 posti da riservare.

Tale frazione verrà cumulata con la riserva relativa ad altri concorsi banditi dall’Amministrazione fino al raggiungimento di una frazione del 100%, così come previsto dal D. Lgs. n. 215/2001 ed utilizzata nei futuri concorsi.

Tutte le volte che si fa riferimento "al candidato" si intende dell'uno e dell'altro sesso a norma della L. n. 125/91, così come modificata dal D.Lgs. n. 198/2006, che garantisce la parità uomo-donna nel lavoro.

ART. 1 – REQUISITI PER L’AMMISSIONE

Sono ammessi a partecipare alla selezione gli aspiranti in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Età minima: 18 anni compiuti;
- 2) Cittadinanza italiana. Sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica (cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano) o di uno degli stati membri dell’Unione Europea ed i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, o che siano titolari dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria, in possesso dei requisiti previsti per legge;
- 3) Adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 4) Titolo di studio:
 - o Diploma di: Geometra, Perito Edile, Liceo tecnologico indirizzo “Costruzioni, ambiente e territorio” o altro diploma equipollente ex lege.

Sono altresì ammessi i candidati che pur non essendo in possesso dei suddetti “diplomi” sono in possesso di:

- o diploma di laurea (DL), di cui all’ordinamento previgente al D.M. 3 novembre 1999, n. 509, in Architettura; Ingegneria Civile o Edile; Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale o equipollenti ex lege;

oppure

- o Laurea specialistica (LS) o Laurea magistrale (LM) (nuovo ordinamento) appartenente ad una classe cui sono equiparati i suddetti diplomi di laurea ai sensi del D.M. 9/7/2009, integrato con D.M. 26/4/2011 (3/S “Architettura del paesaggio”; 4/S “Architettura e ingegneria edile”; 28/S “Ingegneria civile”; 54/S “Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale”; LM3 “Architettura del paesaggio”; LM4 “Architettura e ingegneria edile-architettura”; LM23 “Ingegneria civile”; LM24 “Ingegneria dei sistemi edilizi”; LM26 “Ingegneria della sicurezza”; LM48 “Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale”);

oppure

- o Laurea breve appartenente ad una delle seguenti classi di cui al D.M. 509/99: classe 4 "Scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile"; classe 7 "Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale"; classe 8 "Ingegneria civile e ambientale"

oppure

- o Laurea (L) appartenente ad una classe cui sono equiparati i suddetti diplomi di laurea breve ai sensi del D.M. 9/7/2009, (L7 "Ingegneria civile ed ambientale"; L17 "Scienze dell'Architettura"; L21 "Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale"; L23 "Scienze e tecniche dell'edilizia");

Nel caso di titoli di studio conseguiti all'estero, redatti in lingua straniera, devono essere completati da una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatto dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale, e devono essere riconosciuti equipollenti ad uno dei titoli di studio previsti per la partecipazione al concorso. Sarà anche in tale caso cura del candidato, a pena di esclusione, indicare nella domanda gli estremi della norma che rende equipollente il titolo posseduto a quello richiesto. Nel caso di titoli di studio equipollenti a quelli indicati nel bando, sarà cura del candidato dimostrare la equipollenza con specifico richiamo normativo;

5) Patente di guida di Categoria "B";

6) Idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale da ricoprire. L'accertamento di tale idoneità è effettuato mediante visita medico-attitudinale;

7) Non aver riportato condanne penali che possano impedire, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego presso la pubblica amministrazione;

8) Non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo e non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

9) Per i candidati di sesso maschile: essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva, laddove espressamente previsti per legge;

10) Conoscenza delle tecnologie informatiche e degli strumenti pratici legati alle più generiche tecnologie dell'informazione e conoscenza della lingua inglese. La padronanza di tali materie sarà accertata nella prova orale.

11) Eventuale specificazione di trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 20, comma 2, della L. n. 104/1992 (persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80%), precisando l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove di esame. Tale specificazione dovrà essere corredata da idonea certificazione rilasciata da apposita struttura competente che dovrà essere allegata alla domanda on line.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione e mantenuti fino al momento dell'assunzione.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato in qualunque momento, comporta l'esclusione dalla selezione stessa, e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

Gli aspiranti in possesso dei sopra indicati requisiti devono avere effettuato il pagamento della tassa di concorso di € 10,00.

ART. 2 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Al posto è attribuito il trattamento economico previsto dalla categoria giuridica C - posizione economica C1 del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale del Comparto Regioni - Autonomie Locali.

Al profilo professionale predetto è, altresì, attribuito eventuali altre indennità e benefici previsti dalla normativa vigente, se e in quanto dovuti. Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute erariali, previdenziali assistenziali ed assicurative, nella misura di legge.

ART. 3 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE – MODALITA' E TERMINI

Per la partecipazione alla selezione i candidati, a pena di esclusione, entro i termini di scadenza per la presentazione delle domande dovranno:

- 1) effettuare il pagamento del contributo di partecipazione al concorso di € 10,00 (non rimborsabile), secondo la seguente modalità: Versamento a mezzo bonifico bancario, indicando come beneficiario COMUNE DI BUTTIGLIERA ALTA su c/c bancario n.000002031706 intestato al Comune di Buttigliera Alta - ABI 01030 CAB 30870 CIN H - IBAN IT07H0103030870000002031706, causale: "Tassa concorso pubblico Istruttore Tecnico Geometra Cat.C"
- 2) eseguire e completare la **procedura telematica di iscrizione** disponibile sul sito internet www.comune.buttiglieraalta.to.it - Amministrazione Trasparente alla voce "Bandi di Concorso" selezionando il concorso in oggetto,

entro le ore 24.00 del giorno 30 ottobre 2019

La modalità di iscrizione alla selezione sopraccitata rappresenta la modalità esclusiva. Non saranno pertanto prese in considerazione le domande presentate direttamente a mano, spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o trasmesse tramite PEC.

Nella domanda il candidato dovrà, sotto la propria personale responsabilità, **DICHIARARE** ai sensi degli artt. 2 e 3 della L. n. 15/1968 e s. m. i. consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- a) cognome, nome e codice fiscale;
- b) luogo e data di nascita;
- c) la residenza;
- d) il nr.di telefono/cellulare;
- e) indirizzo di posta elettronica e/o PEC (posta elettronica certificata) cui dovranno essere indirizzate tutte le comunicazioni oggetto di invio da parte del Comune di Buttigliera Alta;
- f) il possesso della cittadinanza italiana o di trovarsi in una delle situazioni descritte nell'Art.1 del presente bando;
- g) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- h) il godimento dei diritti civili e politici;
- i) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;
- j) gli eventuali carichi pendenti (procedimenti penali in corso di istruzione o pendenti per il giudizio); ovvero, di non avere carichi pendenti;
- k) di non essere stati esclusi dall'elettorato attivo, né di essere stati licenziati per persistente insufficiente rendimento da una pubblica amministrazione, ovvero per aver conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati di invalidità non sanabile;
- l) di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art.127, primo comma, lettera d) del T.U. delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato (rif. D.P.R. 10/01/57 n.3 e s.m. i.);
- m) il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso, con indicazione dell'Istituto che lo ha rilasciato, l'anno in cui è stato conseguito e la votazione finale. In caso di titolo di studio riconosciuto equipollente a quello richiesto, il candidato dovrà indicare il riferimento normativo che ne riconosce l'equipollenza;
- n) il possesso della patente di guida di categoria "B", con indicazione di nr. del documento, autorità che lo ha rilasciato e data di scadenza;
- o) la regolarità della propria posizione nei riguardi degli obblighi militari (dichiarazione da compilarsi per i soli candidati di sesso maschile);
- p) la dichiarazione della conoscenza delle tecnologie informatiche e degli strumenti pratici legati alle più generiche tecnologie dell'informazione e della comunicazione (ICT) e la conoscenza della lingua inglese: di tali conoscenze l'accertamento avverrà durante lo svolgimento della prova orale;
- q) l'eventuale possesso di titoli che diano diritto ad usufruire di riserva e precedenza, nonché i titoli di preferenza, in caso di parità di punti, così come individuati nell'articolo 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 numero 487 e s.m.i;
- r) l'eventuale possesso di titoli che danno luogo a punteggio, ai sensi del successivo articolo del presente Bando (documenti da allegare all'istanza a pena di decadenza);

- s) l'eventuale necessità, per l'espletamento delle prove d'esame, di ausili in relazione all'handicap e/o la necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le stesse. Il concorrente dovrà documentare il diritto di avvalersi dei predetti benefici, ai sensi della L. n. 104/1992, mediante produzione di certificazione in originale o in copia autenticata, relativa allo specifico handicap, rilasciata dalla commissione medica competente per territorio, con l'indicazione precisa dei tempi aggiuntivi e degli ausili di cui il candidato dovesse eventualmente avere bisogno;
- t) di accettare tutte le prescrizioni contenute nel presente bando di selezionare e autorizzare l'Ente al trattamento dei propri dati personali finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento (UE) 2016/679);
- u) Di impegnarsi, in caso di assunzione a tempo indeterminato, a non richiedere mobilità presso altri enti prima che siano trascorsi 5 anni dalla data di sottoscrizione del Contratto Individuale di Lavoro;
- v) Di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Ufficio Personale dell'Ente le eventuali variazioni dell'indirizzo di residenza indicato nella domanda, dell'indirizzo mail e dei recapiti telefonici, esonerando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
- w) di avere effettuato il pagamento del contributo di partecipazione al concorso di € 10,00 (ricevuta da allegare all'istanza a pena di decadenza);

La mancata indicazione nella domanda del possesso del requisito di cui all'art. 35, comma 3bis, lettera b), del D.Lgs. n. 165/2001 o dei titoli di precedenza o preferenza comporta l'automatica esclusione del candidato dai relativi benefici.

Entro il termine di presentazione delle domande l'applicazione informatica consente di modificare, anche più volte, i dati già inseriti. Nel caso in cui il candidato si accorgesse di aver inviato una documentazione sbagliata o incompleta, non deve integrare con ulteriori invii, ma rientrare nella "Gestione allegati" ed eliminare il file utilizzando l'apposito pulsante e ricaricare quello corretto. In ogni caso l'applicazione conserverà per ogni singolo candidato esclusivamente la domanda con data/ora di registrazione più recente.

La domanda di iscrizione dovrà essere stampata e conservata con cura per essere esibita il giorno fissato per l'eventuale preselezione o prova scritta.

La partecipazione alla procedura di cui al presente bando comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite nello stesso.

Ai sensi dell'art.1 della L. n.370 del 23/08/1988 la domanda di partecipazione, ed i relativi documenti, **non** sono soggetti all'imposta di bollo.

ART. 4 – DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione al concorso il candidato deve allegare:

- a) copia fotostatica non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità;
- b) la ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso di € 10,00;
- c) l'eventuale certificazione rilasciata dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio ai sensi degli artt. 4 e 20 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e s.m.i., attestante i requisiti di cui alla precedente lettera s) specificando la tipologia dell'ausilio necessario;
- d) l'eventuale permesso di soggiorno.

Alla domanda di partecipazione al concorso il candidato può allegare:

- a) il Curriculum vitae autocertificato ai sensi di legge (artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000) debitamente datato e sottoscritto;
- b) i titoli che danno luogo a punteggio.

Gli allegati da produrre dovranno essere contenuti in un solo file in formato PDF. Lo spazio massimo disponibile per ciascun candidato è di 5 MB. Si fa presente che è onere del candidato controllare di avere allegato il file corretto contenente tutta la documentazione richiesta dal bando; la procedura dà conto solo dell'avvenuta trasmissione del file, non del suo effettivo contenuto.

ART. 5 – AMMISSIONE DEI CANDIDATI ALLE PROVE SELETTIVE

I candidati dovranno presentarsi il giorno fissato per l'eventuale preselezione, di cui al successivo punto del presente bando, o prova scritta, muniti della seguente documentazione:

- a) domanda di iscrizione stampata rilasciata dalla procedura telematica e sottoscritta;
- b) documento d'identità personale in corso di validità;

La domanda deve essere datata e sottoscritta in calce dal candidato.

Ai sensi dell'art. 39 della L. n. 445/2000, non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione.

La mancanza o l'incompletezza della documentazione sopra indicata comporterà la non ammissione del candidato allo svolgimento delle prove d'esame.

I candidati risultati in regola con quanto indicato saranno ammessi alla selezione con riserva di verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti, che sarà effettuata in ogni caso prima dell'assunzione in servizio, attraverso acquisizione d'ufficio dei relativi documenti.

Indipendentemente dai documenti presentati è riservata all'amministrazione la facoltà di accertare il possesso di tutti i requisiti richiesti e dichiarati dai candidati. Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base di dichiarazioni non veritiere, fermo restando le sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

Art. 6 - PROGRAMMA D'ESAME

Gli esami consisteranno in DUE prove scritte ed UNA prova orale:

PRIMA PROVA SCRITTA a carattere teorico.

La prova consisterà in quesiti a risposta aperta attinenti gli argomenti delle materie d'esame atti ad evidenziare la completezza delle conoscenze professionali, unitamente alla capacità di sintesi.

SECONDA PROVA SCRITTA a carattere teorico- pratico.

La prova consisterà nella realizzazione di uno o più elaborati tecnici o redazione di uno o più documenti tecnici, inerenti le materie d'esame o nella soluzione di uno o più casi pratici, relativi alle funzioni e competenze inerenti la posizione di lavoro oggetto della procedura concorsuale, che evidenzino le competenze tecniche.

E' vietato l'utilizzo di apparecchi quali telefoni cellulari, calcolatrici ecc..

La Commissione esaminatrice, nel procedere alla valutazione delle prove scritte, non esaminerà l'elaborato del concorrente che non avrà superato il primo momento valutativo con una valutazione di almeno 21/30.

L'esito delle prove scritte sarà espresso da un'unica valutazione (data dalla media delle due valutazioni). Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato una votazione di almeno 21/30 in entrambe le prove scritte.

L'elenco dei candidati che avranno superato le prove scritte, unitamente alla votazione riportata, sarà pubblicato sul sito internet www.comune.buttiglieraalta.to.it, nella sezione Trasparenza Amministrativa – Bandi di Concorso. La pubblicazione sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati. Tale forma di pubblicità costituisce notifica a tutti gli effetti di legge e quindi non verrà inviata alcuna comunicazione scritta ai partecipanti.

PROVA ORALE

La prova consisterà in un colloquio motivazionale e professionale volto ad approfondire e a valutare la completezza delle conoscenze delle materie d'esame, la capacità di cogliere i concetti essenziali degli argomenti proposti, la chiarezza di esposizione, la capacità di collegamento e di sintesi, le attitudini dimostrate, la conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure necessarie all'esecuzione del lavoro stesso, la capacità di valutazione critica e di individuazione di soluzioni innovative.

Nell'ambito della prova orale la Commissione verificherà la conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e la prova di conoscenza lingua inglese. Le prove di informatica e di lingua comprovano solo il possesso del requisito d'accesso e conseguentemente non attribuiscono punteggio.

L'esito di dette prove sarà espresso con giudizio di idoneità o non idoneità.

La prova orale si intende superata se il candidato riporterà una votazione di almeno 21/30.

La votazione complessiva delle prove di esame è data dalla somma del voto conseguito nelle prove scritte e del voto ottenuto nella prova orale.

- Nozioni di diritto costituzionale, amministrativo e penale, con riferimento, in particolare, ai reati contro la Pubblica Amministrazione;
- normativa in materia di appalti pubblici di lavori (D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. – D.Lgs. n. 32/2019 convertito in Legge n. 55/2019);
- normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro, con particolare riferimento ai cantieri temporanei e mobili;
- normativa nazionale e regionale in materia urbanistica, edilizia, beni culturali e paesaggio;
- nozioni in materia di espropriazioni per pubblica utilità;
- elementi di topografia ed estimo;
- costruzioni edili, stradali ed idrauliche;
- contabilità dei lavori pubblici, esame dei prezzi, preventivazione ed esecuzione delle opere;
- elementi di diritto civile, con particolare riferimento al Libro Terzo del Codice Civile (Della proprietà);
- nozioni sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/00 e s.m.i.);
- codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 62/2013 e s.m.i.);
- principi generali e regole dell'attività amministrativa, procedimento amministrativo, privacy, trasparenza e accesso (legge 241/1990, D.Lgs. 33/2013, D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. – Regolamento UE/2016/679);
- nozioni generali sulla redazione di atti amministrativi a contenuto tecnico relativi alla gestione di un'opera pubblica;
- conoscenza riguardo le caratteristiche e modalità di utilizzo degli applicativi CAD e GIS;
- principi e nozioni generali in materia di ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni, con particolare riferimento al personale dipendente degli enti locali (D.Lgs. 165/01 e s.m.i.) ed elementi inerenti il vigente CCNL Funzioni Locali;
- legislazione in materia di prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione (legge 190/2012 e s.m.i.).
- verifica delle capacità informatiche sui programmi word e excel operando direttamente su PC
- verifica della conoscenza della lingua inglese con dialogo, lettura e/o traduzione di un brano.

L'Amministrazione potrà avvalersi della collaborazione di una ditta specializzata per la progettazione, redazione, somministrazione e correzione dei test e delle prove previste dal presente bando.

ART. 7 – PRESELEZIONE

Nel caso in cui il numero di domande pervenute sia pari o superiore a 50 (cinquanta) l'Amministrazione comunale si riserva di procedere ad una preselezione degli aspiranti,

consistente nella risoluzione, in un tempo predeterminato, di appositi quiz a risposta chiusa su scelta multipla, in relazione a cultura generale, ragionamento logico e alle materie d'esame previste per le successive prove.

Tutti i candidati che avranno presentato regolare domanda nel rispetto delle modalità e dei termini indicati dal presente bando, saranno ammessi a partecipare alla selezione.

Ai sensi dell'art. 25, comma 9 del D.L. n. 90/2014 non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva i candidati di cui all'art. 20, comma 2-bis, della L. n. 104/1992 (persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80%). Tale circostanza dovrà risultare da apposita dichiarazione resa in sede di iscrizione e da certificazione attestante lo stato di invalidità inviata all'Ente entro il termine di scadenza del presente bando.

Per essere ammessi a sostenere la presente prova preselettiva, i candidati dovranno essere muniti di un idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

Il punteggio ottenuto nella preselezione non concorrerà alla definizione del punteggio finale.

In caso di preselezione, le condizioni di ammissibilità alla selezione saranno esaminate successivamente alla effettuazione del test e limitatamente ai concorrenti che avranno partecipato con esito positivo alla prova stessa.

A seguito della preselezione saranno ammessi alle prove di esame i primi 30 (trenta) candidati che avranno ottenuto il punteggio del test di preselezione più elevato; i candidati classificatisi ex aequo alla trentesima posizione saranno, comunque, ammessi alle successive prove d'esame.

L'elenco degli ammessi alle prove d'esame sarà pubblicato esclusivamente sul sito internet del Comune di Buttigliera Alta all'indirizzo: www.comune.buttiglieraalta.to.it, nella sezione Trasparenza Amministrativa - Bandi di Concorso.

Detta pubblicazione sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati. Tale forma di pubblicità costituisce notifica a tutti gli effetti di legge e quindi non verrà inviata alcuna comunicazione scritta ai partecipanti.

La mancata partecipazione alla prova preselettiva da parte del candidato sarà considerata come rinuncia al concorso, qualunque sia la causa.

ART. 8 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice della selezione sarà nominata dal Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 9 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, con successivo provvedimento.

La Commissione farà luogo alle prove d'esame per l'assunzione, valuterà i titoli di merito, provvederà al giudizio delle stesse e formulerà la relativa graduatoria, con l'osservanza delle disposizioni vigenti in materia di preferenza a parità di merito a favore di particolari categorie.

Art. 9 - DIARIO PROVE D'ESAME

Non saranno effettuate convocazioni individuali.

Le date e le sedi di svolgimento delle prove concorsuali comunicate nel presente bando di concorso sostituiscono integralmente ogni forma di convocazione individuale.

Le eventuali variazioni di data, orario e/o sede di svolgimento delle prove saranno comunicate esclusivamente sul sito web del Comune sito internet del Comune di Buttigliera Alta all'indirizzo: www.comune.buttiglieraalta.to.it, nella sezione Trasparenza Amministrativa-Bandi di Concorso e all'Albo Pretorio Informatico.

Sarà cura dei candidati verificare di volta in volta la sede e l'orario di svolgimento della prova e presentarsi, senza nessun altro preavviso, nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita.

La mancata presentazione comporterà l'automatica esclusione dal concorso.

Tutto il materiale occorrente per l'espletamento delle prove sarà messo a disposizione dalla Commissione esaminatrice.

Non sarà ammesso l'utilizzo di alcun testo o ausilio da parte dei candidati.

Eventuale Test preselettivo

Qualora il numero delle domande di partecipazione sia superiore a 50 le prove d'esame saranno precedute da un test preselettivo, che si terrà il giorno:

mercoledì 6 novembre 2019 alle ore 09,30 Sala Consiliare Gen. C. Alberto Dalla Chiesa – Via Reano n.3 - 10090 Buttigliera Alta
--

La comunicazione del numero di domande ricevute e della relativa effettuazione o non della prova preselettiva verrà pubblicata sul sito www.comune.buttiglieraalta.to.it, nella sezione Trasparenza Amministrativa – Bandi di Concorso e all'Albo Pretorio Informatico.

Laddove i candidati dovessero numericamente superare la capienza dello spazio destinato allo svolgimento della prova, l'Ente si riserva di organizzare più turni nella stessa mattinata.

I e II Prova scritta

Sono ammessi alle prove scritte:

- qualora abbia avuto luogo il test preselettivo, solamente i candidati dichiarati idonei ed ammessi;
- in caso contrario, TUTTI i candidati.

I suddetti sono tenuti a presentarsi per sostenere le prove scritte nei seguenti giorni:

I Prova Scritta

Mercoledì 13 novembre 2019 alle ore 09,30 Sala Consiliare Gen. C. Alberto Dalla Chiesa – Via Reano n.3 - 10090 Buttigliera Alta

II Prova Scritta

Giovedì 14 novembre 2019 alle ore 09,30 Sala Consiliare Gen. C. Alberto Dalla Chiesa – Via Reano n.3 - 10090 Buttigliera Alta

La comunicazione dell'ammissione alla prova orale avverrà esclusivamente attraverso pubblicazione dell'elenco degli ammessi sul sito internet www.comune.buttiglieraalta.to.it nella sezione Trasparenza Amministrativa - Bandi di Concorso e all'Albo Pretorio Informatico.

Prova orale

Il Colloquio individuale si svolgerà il giorno:

mercoledì 27 novembre 2019 alle ore 09,30 Sala Consiliare Gen. C. Alberto Dalla Chiesa – Via Reano n.3 - 10090 Buttigliera Alta

Nel caso in cui tutti i concorrenti ammessi non riuscissero a sostenere il colloquio in tale data, la **prova proseguirà nei giorni successivi.**

Art. 10 – VALUTAZIONE DEI TITOLI

I titoli saranno valutati dalla Commissione esaminatrice, in conformità a quanto indicato nell'art. 31 e ss. del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

I titoli di cui i candidati chiedono la valutazione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di ammissione ed essere allegati alla domanda.

Per i cittadini di Stati membri dell'Unione Europea, i titoli suddetti dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione.

ART. 11 – GRADUATORIA FINALE

La formazione della graduatoria del concorso avverrà sulla base del punteggio complessivo conseguito dal candidato, tenuto conto:

- a) del punteggio finale allo stesso attribuito dato dalla somma del voto conseguito nella valutazione dei titoli e dei voti riportati nelle singole prove d'esame (media dei voti conseguiti nelle due prove scritte e votazione conseguita nel colloquio);
- b) dei titoli di preferenza, a parità di merito, previsti dal vigente Regolamento comunale per l'accesso agli impieghi (allegato A).

A parità di punteggio di uno o più concorrenti si terrà conto, ai fini della posizione definitiva di ciascuno, delle preferenze di legge previste dal comma 4 dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.

Sarà dichiarato vincitore il candidato che avrà ottenuto il punteggio maggiore nella graduatoria di merito.

La graduatoria di merito, unitamente alla nomina del vincitore del concorso sarà approvata con determinazione del Responsabile del Servizio Personale e pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Buttigliera Alta e sul sito internet del Comune www.comune.buttiglieraalta.to.it, nella sezione Trasparenza Amministrativa – Bandi di Concorso.

Dalla data di pubblicazione all'Albo della graduatoria decorre il termine di 60 (sessanta) giorni per eventuali impugnative.

Nessuna comunicazione verrà effettuata ai concorrenti in relazione all'esito da essi conseguito.

I concorrenti utilmente collocati in graduatoria dovranno assumere servizio entro il termine fissato nella lettera di assunzione. Qualora non producano uno o tutti i documenti e dichiarazioni richiesti o che senza giustificato motivo non assumano servizio alla data fissata, non si darà luogo alla stipulazione del contratto di lavoro.

La graduatoria, per il periodo di validità secondo la normativa nel tempo vigente, potrà essere utilizzata dall'Ente per sostituire i vincitori del concorso in caso di rinuncia, di mancata assunzione in servizio ovvero di recesso, di mancato superamento del periodo di prova, di decadenza, di scorrimento per eventuali nuove assunzioni e negli altri casi previsti dalla legge. In particolare detta graduatoria potrà essere utilizzata per assunzioni a tempo determinato o indeterminato per lo stesso profilo professionale. La rinuncia o l'eventuale accettazione da parte dei candidati di un rapporto di lavoro a tempo determinato non pregiudicano la posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato.

ART. 12 – ASSUNZIONE

Gli effetti giuridici ed economici del rapporto di lavoro decorrono dalla data di effettiva assunzione in servizio, che sarà effettuata secondo le modalità consentite dalla legislazione vigente in tema di razionalizzazione delle assunzioni presso le Pubbliche Amministrazioni. E' in ogni caso condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura concorsuale, che ne costituisce il presupposto.

All'atto dell'eventuale immissione in servizio a tempo indeterminato, l'assunzione del vincitore sarà comunque effettuata con un periodo di prova di mesi 6 (sei). Decorso il periodo di prova, senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

ART. 13 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI. INFORMATIVA

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al concorso o comunque acquisiti a tal fine dal Garante è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività concorsuali ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale, anche da parte della

commissione esaminatrice, presso l'Ufficio del Garante per la protezione dei dati personali, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento.

Si rinvia all'informativa completa pubblicata sul sito istituzionale sez. Trasparenza Amministrativa – Bandi di Concorso.

ART. 14 – DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva il diritto, sussistendo motivi di pubblico interesse di prorogare il termine di scadenza del presente bando o di riaprirlo, qualora sia già stato chiuso, ovvero di modificare o revocare il bando stesso. L'Ente si riserva altresì il diritto, sussistendo motivi di pubblico interesse, di non procedere alla stipulazione del contratto.

L'Amministrazione comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e il trattamento sul lavoro, ai sensi della L. n.125/1991 e s.m.i. e del D. Lgs. n. 198/2006.

La partecipazione al concorso obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata del presente bando, delle disposizioni che regolano lo stato giuridico economico del personale del comune di Buttigliera Alta, di quanto disposto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro, dagli accordi decentrati aziendali, dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, vigenti al momento dell'assunzione e quelli futuri.

La copertura del posto è comunque subordinata alle norme sulle assunzioni che saranno vigenti al momento in cui verrà approvata la relativa graduatoria. L'Ente si riserva il diritto, sussistendo motivi di pubblico interesse, di non procedere all'assunzione.

Per quanto non espressamente riportato nel presente bando si fa riferimento alla disciplina del Testo Unico Enti Locali, al Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigente e alle norme stabilite dalle leggi e dai Regolamenti in vigore.

Il procedimento avviato con il presente avviso si concluderà entro sei mesi dall'effettuazione della data della prima prova.

Copia del presente bando e della relativa domanda di ammissione viene pubblicata:

- per estratto sulla Gazzetta Ufficiale IV Serie Speciale Concorsi
- sul BUR della Regione
- sul sito internet del Comune all'indirizzo: www.comune.buttiglieraalta.to.it nella sezione Trasparenza – Amministrativa – Bandi di Concorso

e trasmessa:

- in via telematica ai Comuni limitrofi.

Per qualsiasi informazione in ordine alla selezione e per richiedere copia del bando occorrerà rivolgersi all'Ufficio Personale dell'Ente:

Tel: 011.9329341-42 e-mail: personale@pec.comune.buttiglieraalta.to.it

Ai sensi della Legge 07/08/1990 n. 241 e s.m.i. il **Responsabile del presente procedimento** è il Responsabile del Servizio Personale – Responsabile Area Amministrativa: **Dott.ssa Gabriella CRISTIANO**.

Buttigliera Alta, 27/09/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
D.ssa Gabriella CRISTIANO

Allegato A) **- TITOLI CHE DANNO LUOGO A PREFERENZA –**

La Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria di merito – secondo l'ordine di punti della votazione complessiva conseguita da ciascun candidato con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR n. 487/1994 e s.m.i. di seguito riportate:

- 1) Gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) I mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) I mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) I mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) Gli orfani di guerra;
- 6) Gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) Gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) I feriti in combattimento;
- 9) Gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) I figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) I figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) I figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) I genitori vedovi e non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) Coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) Coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) I coniugati ed non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) Gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) Militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) Dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) Dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) Dalla minore età.

Ai sensi dell'art. 3, comma 7, della Legge 127/97, come modificato dall'art. 2, comma 9, della Legge 16.6.1998, n. 191, se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione delle prove di esame, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane.