



COMUNE DI BUTTIGLIERA ALTA

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO
Via Reano, 3 – CAP 10090 BUTTIGLIERA ALTA
P. IVA/C.F. 03901620017

AVVISO PUBBLICO

PROCEDURA DI NOMINA COMPONENTE NUCLEO DI VALUTAZIONE IN FORMA MONOCRATICA DEL COMUNE DI BUTTIGLIERA ALTA

Richiamato il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, "Testo Unico degli Enti locali" e.s.m.i;

Visto il D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche" e s.m.i;

Visto l'art. 14, D. Lgs. n. 150/2009 e s.m.i, il quale dispone: *"Ogni amministrazione, singolarmente o in forma associata, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, si dota di un Organismo indipendente di valutazione della performance. Il Dipartimento della funzione pubblica assicura la corretta istituzione e composizione degli Organismi indipendenti di valutazione."*;

Richiamata la deliberazione della Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT, ora ANAC) n. 121/2010, ove si chiarisce che *"...considerato che l'articolo 14 del decreto legislativo n. 150/2009 non trova applicazione ai comuni (stante il mancato rinvio disposto dall'art. 16, comma 2, del decreto legislativo n. 150 del 2009), la Commissione ritiene che rientri nella discrezionalità del singolo Comune la scelta di costituire o meno l'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)..."*;

Considerata la deliberazione n. 12/2013 della CIVIT (ora ANAC), la quale, tra l'altro, al punto 1 – ambito di applicazione – recita: *"Ai sensi della delibera n. 23/2012, le regioni, gli enti regionali, le amministrazioni del servizio sanitario nazionale e gli enti locali, stante il mancato rinvio dell'art. 16, comma 2, del d.lgs. n. 150/2009 all'art. 14 dello stesso decreto, salvo quanto espressamente previsto dalla normativa di adeguamento, hanno la facoltà, e non l'obbligo, di costituire l'OIV, in quanto, nella loro autonomia, possono affidare ad altri organi i compiti previsti dai principi di cui alle disposizioni del d. lgs. n. 150/2009 indicate nel citato art. 16. Qualora, però, detti enti procedano alla nomina dell'OIV – o in applicazione della normativa di adeguamento ai principi del d. lgs. n. 150/2009, o per autonoma decisione – devono individuarne i componenti in conformità all'art. 14 dello stesso decreto e tenendo conto dei requisiti previsti dalla presente delibera, previo parere favorevole della Commissione"*;

Richiamato l'art. 51 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della GC n. 12/2001 e successivamente modificato con deliberazioni della GC n. 101/2011, n. 90/2018, n. 66/2019, n. 101/2021 rettificata con deliberazioni GC n. 111/2021, n. 113/2022 e n. 60/2023 ai sensi del quale:

*"1. I soggetti che svolgono la funzione di misurazione e valutazione della performance sono:
Organismo indipendente di valutazione/ Nucleo di valutazione della performance che valuta quella di Ente, dei settori apicali e dei Responsabili di Area/PO.*

I Responsabili di Area/PO che valutano le performance dei dipendenti assegnati alle strutture organizzative di loro responsabilità.

Organismo indipendente di valutazione/Nucleo di valutazione che valuta il Segretario comunale.

La valutazione della performance da parte dei soggetti di cui al predetto comma 1 viene effettuata sulla base dei parametri e modelli di riferimento definiti della C.I.V.I.T.

L'organismo indipendente di valutazione o Nucleo di Valutazione è costituito:

-Per la valutazione dei Responsabili di area/PO da n. 1 membro scelto tra esperti esterni ed il Segretario

comunale che lo presiede

-Per la valutazione del Segretario comunale da n. 1 membro scelto tra esperti esterni ed il Sindaco che lo presiede.

I componenti sono nominati con deliberazione della Giunta che determina anche la durata in carica.

Al solo componente esterno compete un compenso annuo determinato dalla Giunta nel predetto atto.

L'O.I.V. o Nucleo di Valutazione opera in posizione di piena autonomia e risponde direttamente al Sindaco del proprio operato”;

Preso atto che con nota prot. n. 2783 del 28.02.2024 il componente esterno del Nucleo di Valutazione, Dott.ssa Gisella Alfiero della società DASEIN s.r.l., nominata con Decreto Sindacale n.1/2022, ha presentato le proprie dimissioni;

Ravvisata la necessità di avviare la procedura comparativa per la nomina del membro esterno del N.V.

Richiamata la determinazione del Responsabile del Servizio n.... del.... con la quale si è preso atto delle rassegnate dimissioni del membro esterno del N.V. e, contestualmente, è stato approvato il presente avviso;

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura selettiva pubblica comparativa per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per la nomina a componente Nucleo di Valutazione, in composizione monocratica, del Comune di Buttigliera Alta.

OGGETTO DELL'INCARICO E COMPETENZE

Il Nucleo di Valutazione della performance svolge le funzioni previste dall'art. 51 del Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi e del Sistema di valutazione e misurazione della performance. In particolare, spetta al Nucleo:

- garantire la correttezza dei processi di misurazione e valutazione del personale nonché dell'utilizzo dei premi, secondo quanto previsto dal D. Lgs. n. 150/2009, dai CCNL, e dai regolamenti interni dell'ente, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- supportare i titolari di EQ nelle loro attività di pianificazione e rendicontazione;
- esprimere parere obbligatorio e vincolante sul sistema di misurazione e valutazione della performance individuale, dei titolari di EQ e dei dipendenti;
- supportare la Giunta Comunale nella graduazione e pesatura dei titolari di EQ;
- partecipare alla fase di monitoraggio e verifica intermedia sul grado di raggiungimento degli obiettivi, informando la Giunta sull'andamento della gestione;
- provvedere alla misurazione e valutazione della performance organizzativa dell'ente;
- proporre la valutazione annuale dei titolari di EQ e l'attribuzione ad essi della retribuzione di risultato, nel rispetto delle disposizioni previste dal CCNL e del sistema di valutazione della performance individuale vigente nell'ente;
- collaborare con il Sindaco per la valutazione del Segretario Comunale;
- validare la Relazione sulla performance dell'ente, ai fini della rendicontazione, assicurandone la visibilità con la pubblicazione sul sito internet dell'amministrazione;
- attestare l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e integrità;
- svolgere qualsiasi altra funzione prevista dalla legge, dai regolamenti e da qualsiasi altra normativa per gli NV/ OIV delle pubbliche amministrazioni.

COMPOSIZIONE, NOMINA, DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

Il Nucleo di Valutazione è costituito:

- Per la valutazione dei responsabili di Area/E.Q. da n. 1 membro scelto tra esperti esterni ed il Segretario comunale che lo presiede;
- Per la valutazione del Segretario comunale da n. 1 membro scelto tra esperti esterni ed il Sindaco che lo presiede.

Il provvedimento di nomina del componente esterno spetta al Sindaco che, attraverso la valutazione del curriculum, sceglierà a suo insindacabile giudizio. Il Sindaco, al fine di procedere alla nomina, si riserva la facoltà di effettuare colloqui individuali con i candidati che presentino i curricula ritenuti maggiormente idonei all'incarico.

L'incarico sarà conferito dal Sindaco al candidato risultato idoneo sulla base della scelta effettuata *intuitu*

personae a seguito di valutazione del curriculum professionale/colloquio: non si procederà alla formazione di alcuna graduatoria, né all'attribuzione di punteggi.

La presentazione delle richieste di partecipazione non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale. Il provvedimento di nomina determina altresì la durata dell'incarico che non potrà essere inferiore ad 1 (uno) anno e non superiore a 3 (tre) anni. L'incarico può essere rinnovato per una sola volta, senza la ripetizione della procedura esplorativa.

È richiesta la presenza presso il Comune di Buttigliera Alta per un numero stimato presunto di almeno due incontri annui.

Per lo svolgimento delle funzioni al componente del Nucleo di Valutazione è riconosciuto il compenso di € 2.750,00, oltre IVA 22%, per un importo annuo massimo di **€ 3.355,00**. L'entità del suddetto compenso, stabilito in sede di predisposizione del bilancio di previsione, è onnicomprensiva di eventuali oneri previdenziali, assistenziali e fiscali, rimborsi spese di qualunque natura.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente procedura tutti coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti generali:

- cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- possesso di laurea specialistica in materia giuridica o economica o di laurea quadriennale di tipo giuridico o economico conseguita nel previgente ordinamento degli studi;
- possesso di un'esperienza superiore a due anni, presso enti pubblici, nel campo del management o controllo di gestione, ovvero della misurazione e valutazione della performance e dei risultati.
- buone conoscenze informatiche/tecnologiche.

INCOMPATIBILITÀ, INCONFERIBILITÀ E CONFLITTI DI INTERESSI

Non potrà essere nominato componente esterno del Nucleo di Valutazione il soggetto nei confronti del quale sussistano le condizioni di incompatibilità e inconferibilità di cui al D.lgs. 39/2013 o ulteriori condizioni di incompatibilità e inconferibilità contemplate e/o sopraggiunte a seguito dell'adozione di specifiche norme di legge.

Inoltre, non possono far parte del N.V. soggetti che rivestono incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, ovvero che abbiano in corso rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

Non possono altresì essere nominati componenti del N.V. i soggetti che si trovano nelle situazioni di conflitto di interessi previste dalla normativa vigente e in particolare:

- a) siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice penale;
- b) abbiano subito condanne penali e o abbiano procedimenti penali pendenti per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici;
- c) abbiano svolto incarichi d'indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'amministrazione interessata nel triennio precedente alla nomina;
- d) si trovino, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, d'interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- e) abbiano riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- f) siano magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'amministrazione presso cui deve essere costituito il Nucleo di Valutazione;
- g) abbiano svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'amministrazione;
- h) abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti in servizio nell'amministrazione presso cui deve essere costituito il Nucleo di Valutazione, o con il vertice politico-amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico-amministrativo;
- i) siano revisori dei conti presso la stessa amministrazione;
- j) siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente del Nucleo di Valutazione prima della scadenza del mandato;
- k) incorrano nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del D. lgs. n. 267/2000.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le/Gli interessate/i a proporre la propria candidatura quale componente esterno del Nucleo di Valutazione dovranno presentare apposita domanda in carta libera, redatta secondo il modulo allegato al presente avviso. La domanda dovrà essere a pena di esclusione:

- redatta secondo il modulo allegato al presente avviso e sottoscritta in maniera autografa o digitale;
- corredata dal curriculum vitae formativo e professionale, in formato pdf, debitamente sottoscritto e da una fotocopia di un valido documento di identità della/del candidata/o. Il curriculum vitae deve contenere tutte le indicazioni utili a valutare la formazione (titoli di studio posseduti, con data del conseguimento; l'esatta indicazione di percorsi di formazione professionale, specializzazioni, o altri titoli) e le attività lavorative svolte (incarichi ricoperti e relative mansioni e qualifiche, enti, società e periodi nei quali sono state svolte le attività), in relazione ai requisiti richiesti. Il curriculum vitae dovrà contenere altresì la dichiarazione di veridicità ed esattezza di tutti i dati dichiarati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e la contestuale assunzione di responsabilità in merito a eventuali sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci ovvero di formazione o uso di atti falsi. La firma posta in calce alla domanda equivale all'accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nel presente avviso.

La domanda di partecipazione e gli allegati di cui sopra dovranno pervenire al Comune di Buttigliera Alta esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo segreteria@pec.comune.buttiglieraalta.to.it entro e non oltre **le ore 12.00** del giorno **22/05/2024** (farà fede la data e l'ora di arrivo alla casella di posta certificata del Comune).

L'oggetto della mail dovrà essere "Candidatura a componente del Nucleo di valutazione del Comune di Buttigliera Alta". Sono ammesse domande provenienti solo da caselle di posta elettronica certificata.

COMUNICAZIONI ED ESITO DELLA PROCEDURA

Il presente avviso pubblico e la relativa documentazione sono pubblicati sul sito istituzionale <https://www.comune.buttiglieraalta.to.it> nella sezione "bandi, concorsi e avvisi pubblici/concorsi e selezioni". Al medesimo indirizzo saranno pubblicate eventuali successive comunicazioni compreso l'esito della presente procedura. L'Amministrazione si riserva di utilizzare ogni altro mezzo di comunicazione che sia ritenuto idoneo e necessario per lo svolgimento della procedura. Le eventuali comunicazioni individuali saranno inviate attraverso i dati di contatto forniti sulla domanda per la candidatura. Gli atti di nomina delle/degli incaricate/i ed i loro curricula saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Buttigliera Alta, nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Personale – NV".

TRATTAMENTO DEI DATI

I dati personali forniti saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Buttigliera Alta. La partecipazione alla presente procedura comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento europeo (UE) n. 2016/679 e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato da ultimo dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge 7 agosto 1990, n.241, è la Dott.ssa Gabriella CRISTIANO Responsabile Area Amministrativa/E.Q. Per ogni e qualsiasi chiarimento e informazione sulla presente procedura ci si può rivolgere all'Ufficio Personale, Via Reano n.3 – Buttigliera Alta, tel. 011.9329341 mail: segreteria@comune.buttiglieraalta.to.it

Buttigliera Alta, 06.05.024

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Gabriella CRISTIANO



Documento sottoscritto mediante firma digitale conforme all'art. 20 comma 1bis D.Lgs. n. 82/2005