



COMUNE DI BUTTIGLIERA ALTA

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

AVVISO PUBBLICO DI INDAGINE DI MERCATO PER AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART 50, CO 1, LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023 PER IL SERVIZIO DI RECUPERO SALME RINVENUTE SUL TERRITORIO COMUNALE ED IL SERVIZIO FUNEBRE PER INDIGENTI PER IL PERIODO 1.05.2026 AL 30.04.2030.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa rende noto che il Comune di Buttigliera Alta intende affidare in appalto i servizi di:

- recupero salme rinvenute sul territorio comunale;
- funerale per indigenti;

ai sensi dell'art.50, comma 1, lettera b) del D.lgs. n.36/2023 e s.m.i. mediante affidamento diretto, tramite la piattaforma di eProcurement Traspare.

Il presente avviso è da intendersi finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e consultazione del maggior numero di operatori economici potenzialmente interessati e non è in alcun modo vincolante per l'Amministrazione.

La raccolta di proposte di cui all'oggetto del presente avviso ed il confronto fra esse, non dà luogo a procedimento di gara e detto confronto è finalizzato unicamente a consentire al RUP di acquisire elementi idonei a individuare l'operatore economico a cui affidare direttamente il servizio.

Si indicano pertanto i seguenti elementi:

NATURA DELL'AVVISO

Il presente avviso è finalizzato a garantire la trasparenza e la pubblicità, nonché a conoscere la disponibilità degli operatori economici del mercato di riferimento. L'acquisizione delle candidature non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'Ente che non assume alcun vincolo in ordine alla prosecuzione della propria attività negoziale né all'attribuzione al candidato di alcun diritto in ordine alla sottoscrizione del contratto. Non essendo indetta, a mezzo della presente, alcuna procedura di affidamento, in esito alle manifestazioni di interesse non saranno formate graduatorie, né si attribuiranno punteggi.

Le disposizioni (termini, patti e condizioni) contenute nel presente avviso si intendono accettate dal soggetto che manifesta il proprio interesse alla gestione dei servizi in oggetto, saranno parti integranti e sostanziali del successivo atto di affidamento dei servizi e regoleranno il rapporto tra le parti contrattuali.

STAZIONE APPALTANTE

Comune di Buttigliera Alta - RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO E RESPONSABILE PROCEDURA DI GARA è il la dott.ssa Gabriella Cristiano.

LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Territorio comunale per il servizio di recupero salme e Comune e Comuni limitrofi per i funerali di indigenti.

DESCRIZIONE SOMMARIA DEI SERVIZI:

Il presente avviso riguarda l'affidamento dell'appalto dei servizi di:

- SERVIZIO 1 - RECUPERO SALMA E TRASPORTO: prelievo e trasporto delle salme rinvenute nel territorio comunale e decedute a seguito di morte accidentale o violenta presso la camera mortuaria dell'Ospedale di Rivoli, secondo l'ordine impartito dalle competenti autorità che intervengono. L'intervento nel presente servizio deve essere effettuato entro 30 minuti dalla richiesta, anche telefonica, degli addetti dell'Ufficio di Stato Civile del Comune di

Buttiglieria Alta, Polizia di Stato, Carabinieri o dall'Autorità Giudiziaria. Ai fini di un pronto intervento l'appaltatore assicura una costante reperibilità, 24 ore su 24, in qualsiasi giorno dell'anno.

- **SERVIZIO 2 - FUNERALE PER INDIGENTI:** prelievo e trasporto di salme per le quali vi sia una situazione di indigenza certificata dal servizio sociale territorialmente competente. Fornitura feretro di tipo corrente per inumazioni, rispondente alle caratteristiche previste dal regolamento nazionale di Polizia mortuaria completo di imbottitura, di accessori e targhette con le indicazioni prescritte ad un prezzo onnicomprensivo e con la consegna nel luogo in cui la salma si trova. Il servizio comprende: la vestizione e la deposizione della salma nel feretro, chiusura dello stesso; disbrigo delle pratiche amministrative atte a consentire il trasporto ed il seppellimento per l'inumazione presso il Cimitero individuato. L'intervento nel presente servizio deve essere effettuato tempestivamente dalla richiesta, anche telefonica, degli addetti dell'Ufficio di Stato Civile del Comune di Buttiglieria Alta. Ai fini di un pronto intervento l'appaltatore assicura una costante reperibilità, 24 ore su 24, in qualsiasi giorno dell'anno.

DURATA DELL'APPALTO

La durata del servizio è fissata in **anni 4 (quattro)**. Alla scadenza dell'appalto la ditta aggiudicataria si obbliga a proseguire le prestazioni per sei mesi, alle stesse condizioni, su richiesta dell'Amministrazione, nelle more di espletamento della nuova procedura di affidamento.

IMPORTO COMPLESSIVO STIMATO

Ai sensi dell'art. 14, comma 4, D.lgs. n. 36/2023, il valore dell'appalto, ai fini dell'individuazione della soglia, è quantificato in un massimo di **€ 7.650,00 (esente IVA)** calcolata su presunti n. 1 intervento annuo (+ proroga) per ciascun servizio nell'importo massimo previsto come di seguito otto dettagliato: $(€ 500,00 + € 1.200,00) \times 4,5 \text{ anni} = € 7.650,00$.

La somma che sarà corrisposta verrà parametrata all'effettiva prestazione erogata per ognuno dei servizi definiti, oltre i bolli di legge a carico dell'appaltatore, come di seguito specificato:

- **RECUPERO SALME NEL COMUNE:** IMPORTO PRESUNTO SOGGETTO A RIBASSO € 500,00 (iva esente ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/1972);
- **FUNERALE DI PERSONA INDIGENTE DECEDUTA SUL TERRITORIO:** IMPORTO PRESUNTO SOGGETTO A RIBASSO € 900,00 (iva esente ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/1972);
- **FUNERALE DI PERSONA INDIGENTE DECEDUTA FUORI TERRITORIO (es. struttura ospedaliera):** IMPORTO PRESUNTO SOGGETTO A RIBASSO € 1.200,00 (iva esente ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/1972).

Il servizio dovrà essere avviato a partire dalla data di assegnazione per il periodo contrattuale, oltre eventuale proroga tecnica di 6 mesi.

OFFERTA

I soggetti interessati possono presentare la seguente documentazione:

- preventivo indicante il ribasso unico sul prezzo proposto per singola prestazione, per ognuno dei servizi definiti.

SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE / REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono manifestare interesse all'invito i soggetti di cui all'art. 65 del d.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. in possesso dei seguenti requisiti in ordine generale e speciale, interessati a partecipare alla successiva procedura:

- assenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95, 96 e 97 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- assenza delle ipotesi di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- assenza delle ulteriori cause di esclusione e/o divieto a contrarre con la pubblica amministrazione previste dalla normativa vigente;
- essere iscritti alla Camera di Commercio, Industria ed Artigianato per attività corrispondente all'oggetto della presente gara. Se appartenenti ad altro stato membro, essere iscritto in uno dei registri professionali e commerciali corrispondenti;

- sono ammesse a partecipare le imprese che possano dimostrare il possesso dei requisiti indicati nei successivi articoli purché abbiano una sede legale o un'unità locale nel comune. In alternativa, possono partecipare anche quelle che hanno una sede fisica in altro comune, a condizione che **dimostriano di poter garantire l'intervento recupero salma entro 30 minuti dalla chiamata della Pubblica Autorità**;
- l'impresa deve avere in dotazione almeno un'auto funebre conforme ai requisiti previsti per legge di cui all'art.20 del richiamato decreto del Presidente della Repubblica n.285/1990, nonché delle attrezzature necessarie per il recupero delle salme.

INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati. Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale. Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese della camera di commercio, industria, artigianato (C.C.I.A.A.) deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale:

- iscrizione nel Registro delle Imprese della camera di commercio, industria, artigianato (C.C.I.A.A.) deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori;
- possesso delle autorizzazioni al commercio e di pubblica sicurezza di cui all'art.115 T.U. L.P.S.

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE, VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E SUCCESSIVO AFFIDAMENTO

Le manifestazioni di interesse a partecipare alla gara dovranno pervenire esclusivamente tramite la piattaforma di eProcurement "Traspare" **perentoriamente entro e non oltre il 14 aprile 2026**.

L'offerta presentata dovrà:

- comprendere entrambi i servizi, non essendo previsto un affidamento disgiunto;
- l'offerta migliore verrà definita in ragione del miglior ribasso percentuale (UNICA PERCENTUALE DI RIBASSO PER TUTTI I SERVIZI) formulato.

Non saranno prese in considerazione manifestazioni d'interesse pervenute in altre forme e/o trasmesse con altri mezzi di comunicazione. Le manifestazioni di interesse devono essere redatte esclusivamente utilizzando il modulo allegato All. A), rinvenibile nella suddetta piattaforma, che dovrà essere compilato in ogni sua parte, salvato in formato pdf, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico – o altro soggetto in grado di impegnare validamente l'operatore stesso) e caricato nella stessa piattaforma.

La stazione appaltante procederà a valutazione delle proposte operative ed economiche pervenute, e, laddove nella disponibilità ed opportunità dell'ente, potrà procedere ad affidamento diretto a favore dell'offerta ritenuta più conveniente in rapporto al ribasso proposto avuto riguardo alle caratterizzazioni indispensabili per consentire il miglior svolgimento del servizio.

Si fa presente che il responsabile unico del progetto si riserva di individuare discrezionalmente, tra gli aspiranti operatori economici che aderiranno alla richiesta di preventivo, colui che ha presentato miglior offerta.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti di partecipazione richiesti per l'affidamento della prestazione, che verrà verificato secondo la normativa vigente nel prosieguo.

La partecipazione al presente procedimento e la presentazione di preventivo nelle modalità indicate nel presente avviso, da parte dell'operatore economico interessato, comporta l'integrale

accettazione delle clausole inserite nel presente avviso. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere, ai sensi del comma 10, art. 108 del D.Lsg. n. 36/2023.

PAGAMENTI

Il pagamento del corrispettivo avrà luogo a seguito di presentazione di fattura mensile entro 30 giorni dal ricevimento.

Si darà corso al pagamento dopo la verifica della regolarità di esecuzione del servizio da parte del responsabile dell'ufficio.

In ottemperanza all'art. 3 della Legge n. 136/2010, l'Appaltatore dovrà istituire/ utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane spa, dedicati anche non in via esclusiva alle commesse pubbliche. Tutti i movimenti finanziari dovranno essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale. A tale fine, il contraente si impegna a presentare all'Amministrazione appaltante, gli estremi di identificazione del conto/dei conti dedicati, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tali conti. Ai fini della tracciabilità dei Flussi Finanziari, il bonifico bancario o postale, dovrà riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore e dal subappaltatore, il codice identificativo (CIG) reso noto dalla stazione appaltante.

Nei rapporti con la P.A. vige l'obbligo della fatturazione elettronica, ai sensi della Legge n. 244/2007, art. 1 commi da 209 a 214.

REVISIONE PREZZI

Trattandosi di un servizio non a carattere periodico ed in eventuale, NON si applica la revisione prezzi, ai sensi dell'art. 6 - comma 6 - della Legge 537/93, come sostituito dall'art. 44 - comma 4 - della Legge 724/94.

OSSERVANZA NORME E DISPOSIZIONI

L'appaltatore sarà altresì tenuto all'osservanza di tutte le leggi, decreti, regolamenti ed in genere di tutte le prescrizioni vigenti in materia, in qualsiasi forma.

DECADENZA E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Fatti salvi i casi di risoluzione previsti dall'art. 122, comma 2, del D.Lgs 36/2023 e s.m.i. l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto, nei casi previsti all'art. 122, comma 1, del D.Lgs n.36/2023 e s.m.i..

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto, previa diffida a adempiere, ai sensi degli artt. 1453 e 1454 Cod. Civ., in caso di grave inadempimento.

Si potrà, inoltre, procedere alla risoluzione del contratto, ai sensi dell'art.1456 Cod. Civ., nei seguenti casi:

- a) inosservanza delle leggi in materia di rapporti di lavoro, correttezza e correttezza contributiva;
- b) inosservanza alle norme di legge circa l'assunzione del personale e la retribuzione dello stesso;
- c) inosservanza delle leggi in materia di sicurezza;
- d) inadempimento rispetto agli obblighi in materia di trattamento dei dati personali (ex art. 6.9);
- e) subappalto non autorizzato;
- f) nel caso in cui le transazioni finanziarie siano eseguite senza l'utilizzo di bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle stesse, così come previsto dall'art. 3 comma 8 della Legge 13.08.2010 n. 136;
- g) ottenimento per due volte consecutive del DURC negativo;
- h) il contraente venga diffidato due volte, con nota scritta, circa la puntuale esecuzione della prestazione nel rispetto dei termini contrattuali;
- i) la prestazione abbia inizio con un ritardo superiore a 15 giorni naturali e consecutivi;
- j) se nel giorno fissato e comunicato, l'Appaltatore non dà avvio al servizio così come indicato all'art. 3.1;

- k) mancata osservanza da parte del personale dell'Appaltatore del Codice di comportamento adottato dal Comune di Buttigliera Alta.

In ogni caso è fatto salvo il diritto dell'Amministrazione di richiedere il risarcimento dei danni subiti. Nel caso di avvio delle prestazioni contrattuali in pendenza di stipulazione contrattuale, si potrà procedere alla revoca dell'aggiudicazione, fatta salva la richiesta di risarcimento danni, qualora si verificassero ipotesi di grave inadempimento o fattispecie richiamate nel presente articolo.

RECESSO

La Stazione Appaltante, in caso di sopravvenuti motivi di interesse pubblico o di mutamento dei presupposti normativi di riferimento del servizio che incidano in misura sostanziale sulle condizioni di erogazione dello stesso, si riserva la facoltà di recedere unilateralmente dal presente contratto, con preavviso di almeno 30 giorni, previa assunzione di provvedimento motivato, senza ulteriori oneri o indennizzi da corrispondere, da comunicarsi all'Appaltatore con lettera raccomandata a/r ovvero tramite PEC.

Dalla data di efficacia del recesso, la Ditta dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno alla Stazione Appaltante, rinunciando, ora per allora, a qualsiasi pretesa risarcitoria, ad ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto stabilito all'art. 1671 Codice civile.

Qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico dell'Impresa siano condannati, con sentenza passata in giudicato, ovvero con sentenza di applicazione della pena su richiesta ex art. 444 c.p.p., per delitti contro la pubblica Autorità, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia, la Stazione Appaltante ha diritto di recedere dal presente contratto in qualsiasi momento e qualunque sia il suo stato di esecuzione, senza preavviso.

In caso di recesso l'Appaltatore ha diritto al pagamento delle prestazioni fino a quel momento prestate (purché correttamente eseguite) secondo il corrispettivo e le condizioni pattuite, senza alcun diritto a risarcimento dei danni od a pretese ulteriori a qualsiasi titolo vantabili.

La Stazione Appaltante potrà recedere dal contratto qualora fosse accertato il venir meno di ogni altro requisito morale richiesto dall'art. 94 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.

PENALITÀ

In caso di inadempienza il Comune è autorizzato a trattenere una penale pari ad **€ 100,00** a giorno per interruzione ingiustificata dei lavori, sempre che detta inosservanza non comporti, per la sua gravità, l'applicazione di ulteriori provvedimenti.

Per inadempienza si intende il ritardo nello svolgimento del servizio o il mancato rispetto delle prescrizioni contenute nel capitolato od impartite dal Servizio Cimiteriale del Comune. In nessun caso l'Impresa potrà sospendere i servizi.

L'unica formalità richiesta per l'irrogazione della penalità è la contestazione dell'infrazione commessa mediante Pec e assegnazione di un termine di dieci giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. In mancanza o qualora se fornite non risultavano accoglibili si provvederà a trattenere in compensazione l'importo direttamente, senza ulteriori formalità, sulla liquidazione delle fatture.

Qualora l'Amministrazione Comunale riscontrasse ripetute irregolarità ed inosservanze delle norme contrattuali e delle prescrizioni tecniche, potrà – previa diffida scritta – revocare l'incarico, con addebito degli eventuali danni conseguenti a tali inosservanze.

Per il pagamento delle penalità e la rifusione dei danni, l'Amministrazione Comunale potrà rivalersi, mediante trattenute, sui crediti dell'Appaltatore o sul deposito cauzionale, che dovrà in tal caso, essere immediatamente reintegrato.

OSSERVANZA DEI CONTRATTI COLLETTIVI DI LAVORO E NORMATIVA INFORTUNII

La ditta si obbliga ad osservare ed applicare, a favore del personale, le norme di legge e gli accordi sindacali che sono in vigore in materia di trattamento economico, previdenziale ed infortunistico contenute nei contratti collettivi di lavoro per i dipendenti delle imprese del settore e negli accordi integrativi degli stessi, in vigore nella località e per il tempo in cui si svolge il servizio, anche dopo la scadenza dei contratti nazionali collettivi e degli accordi locali e fino alla loro sostituzione, anche se

l'Impresa non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse; tutto ciò indipendentemente dalla natura industriale o artigiana, dalla struttura e dimensioni dell'Impresa stessa e da ogni altra giustificazione giuridica, economica e sindacale.

La ditta si impegna all'osservanza di tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi, sostanziali e previdenziali e contro gli infortuni sul lavoro.

Gli addetti ai lavori Cimiteriali dovranno essere altresì sottoposti a vaccinazione antitetanica.

Inoltre, la ditta dovrà presentare documentazione dimostrante l'avvenuta denuncia agli enti previdenziali, assicurativi ed antinfortunistici.

La mancata presentazione di tale documentazione costituisce titolo valido per non corrispondere il saldo per cui, in difetto di presentazione di tali documenti non verrà emesso lo stato finale fino a che non sia pienamente dimostrato che la ditta abbia assolto integralmente i suoi obblighi per quanto attiene i suddetti versamenti previdenziali ed assistenziali di legge. La stessa dovrà poi presentare opportuna dichiarazione attestante di aver ottemperato a tutti i versamenti di legge. Dalla documentazione di cui sopra dovrà quindi trasparire in modo ineccepibile ed inconfutabile che per ogni dipendente sono stati effettuati i versamenti di legge per quanto attiene le forme assistenziali e previdenziali obbligatorie.

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI (DUVRI)

Effettuata la verifica relativa agli obblighi di cui all'art. 26, del D.Lgs. n. 81/2008, si precisa che, avuto riguardo alla natura del servizio in oggetto, non sussiste la necessità di procedere alla predisposizione del DUVRI e di indicare la relativa stima dei costi, in quanto trattasi di servizio per il quale non è previsto l'espletamento in luoghi messi a disposizione dall'Amministrazione appaltante.

CONTINUITA' DEL SERVIZIO

In caso di malattia o altro impedimento l'appaltatore dovrà garantire la continuità dello svolgimento del servizio.

CODICE DI COMPORTAMENTO

In conformità a quanto stabilito dall'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e del Codice di comportamento del Comune di Buttigliera Alta, adottato con deliberazione della Richiamati i principi di cui al codice di comportamento approvato con D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, nonché il nuovo Codice di Comportamento del Comune di Buttigliera Alta, approvato con deliberazione n. 27/2023, l'appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, si impegnano, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dalle disposizioni succitate, consultabili al seguente indirizzo internet del Comune di Buttigliera Alta: www.comune.buttiglieraalta.to.it, sezione Amministrazione trasparente / disposizioni generali / atti generali.

AVVERTENZE

Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento preselettivo, non vincolante per l'Ente concedente, finalizzato alla raccolta delle manifestazioni di interesse da parte delle Imprese. L'Ente concedente si riserva di interrompere in qualsiasi momento il procedimento avviato senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

DOMICILIO LEGALE E FORO COMPETENTE

Per ogni controversia sarà competente in via esclusiva il Foro di TORINO, con esclusione del ricorso all'arbitrato.

A tutti gli effetti del presente contratto, la Ditta affidataria, in sede di presentazione offerta, dovrà dichiarare l'elezione del domicilio legale.

Le notificazioni e le intimazioni verranno effettuate a mezzo pec. Qualsiasi comunicazione fatta all'incaricato individuato, si considererà fatta personalmente al titolare della Ditta aggiudicataria.

RICHIAMO ALLA LEGGE GENERALE

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato valgono le disposizioni di legge applicabili in materia.

TRATTAMENTO DEI DATI

I dati trattati possono essere stati acquisiti direttamente dagli interessati oppure attraverso canali istituzionali in linea con le normative vigenti (es. antimafia e antiriciclaggio) e possono essere costituiti da dati anagrafici, da dati fiscali, bancari, giudiziari e quanto altro possa costituire materia di valutazione ai fini dei trattamenti effettuati.

I dati personali raccolti, anche eventualmente giudiziari e/o particolari, saranno trattati ed utilizzati direttamente dal Titolare del Trattamento nel completo rispetto del principio di correttezza e liceità e delle disposizioni di legge, per il perseguimento di finalità, quali, a titolo esemplificativo: l'acquisizione di informazioni preliminari alla conclusione di un contratto, all'esecuzione di un servizio o di una fornitura o di una o più operazioni oggetto di trattativa o richiesta del titolare o, ancora, l'eventuale gestione di bandi di gara; I dati forniti saranno trattati per la gestione della procedura concorsuale o selettiva, per l'eventuale conferimento dell'incarico, per la gestione delle graduatorie (ove previste nel bando). In particolare, il trattamento trova la sua base giuridica negli artt. 6 par. 1 lettere b), c), e), 10 Regolamento UE 2016/679.

Il trattamento dei dati potrà essere eseguito attraverso supporti elettronici e cartacei ad opera di soggetti interni appositamente autorizzati. I dati sono conservati in archivi cartacei ed elettronici con piena assicurazione delle misure di sicurezza applicate allo stato dell'arte in linea con l'articolo 32 del Regolamento UE 2016/679.

I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario alle finalità indicate e secondo i termini di legge, fatti salvi eventuali obblighi di conservazione ulteriori e derivanti dall'instaurazione di rapporti contrattuali con l'interessato.

Il conferimento dei dati da parte dell'interessato è facoltativo. Tuttavia, il mancato rilascio degli stessi comporterà l'impossibilità per il titolare di dar seguito alle trattative in corso e partecipare al bando di gara.

I dati raccolti non verranno comunicati e diffusi a terzi senza il consenso espresso dell'interessato, salvi casi in cui la comunicazione sia prevista per adempiere ad obblighi derivanti dalla normativa nazionale e/o europea. Per quanto concerne le procedure di gara indette dall'Ente, i dati potranno essere resi noti secondo quanto stabilito in materia di diritto di accesso dalle disposizioni di cui alla Legge 241/90. Nel caso in cui l'Ente decida di avvalersi di Responsabili dei Trattamenti esterni, provvederà a nominare tali Responsabili tra coloro che garantiscono piena conformità al Regolamento UE 2016/679. Tutti i dati personali forniti saranno oggetto di trattamento, nel rispetto delle condizioni previste dall' art. 6 Reg. UE 2016/679 nonché del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato e integrato dal D.Lgs 10 agosto 2018, n. 101, per lo svolgimento di tutte le funzioni istituzionali connesse alle attività del Settore e finalizzate all'affidamento del servizio.

In osservanza di quanto previsto dal GDPR, il Comune di Buttigliera Alta con sede in Buttigliera Alta, Via Reano n.3 in qualità di Titolare del trattamento, informa i partecipanti alla gara su quali siano le finalità e modalità del trattamento dei dati personali raccolti, il loro ambito di comunicazione e diffusione, oltre alla natura del conferimento.

TITOLARE, RESPONSABILE E AUTORIZZATI.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Buttigliera Alta, con sede in Buttigliera Alta – Via Reano n.3, indirizzo PEC segreteria@pec.comune.buttiglieraalta.to.it. L'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento e dei soggetti autorizzati è custodito presso la sede del Titolare del trattamento.

Per quanto non espressamente previsto si rimanda all'Informativa sul trattamento dei dati personali relativa alle gare/affidamenti pubblicato sul sito istituzionale <http://www.comune.buttiglieraalta.to.it> nella sez. Trasparenza Amministrativa / Bandi di gara e contratti /informazioni ulteriori.

PUBBLICITA'

Il presente AVVISO verrà pubblicato sulla Piattaforma "Traspare" nonché sul sito istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente" sezione "Bandi di gara e contratti", del Comune di Buttigliera Alta per un periodo di 15 giorni naturali e consecutivi.

Buttigliera Alta, 30/03/2026